

**Utbildningsnämnden**

Plats och tid	Kalix Folkets Hus, Bergön, tisdagen den 13 februari 2024 kl 08:15 – 14:45		
Beslutande	Ledamöter Viktoria Wikström (S), ordförande Torgny Olofsson (S), 1:e vice ordförande Cecilia Lindgren Parviainen (S) Hans-Göran Sandberg (S) Ann-Sofie Esperi (C) Birgitta Evling ersätter Sara Cave (M) Sandra Bergström (M) Tomas Johsund (L) Robert Sandström (SD)  Ersättare Mari Modig (S) Erik Ström (S) Marianne Morin (S) Johan Sandberg (S) Evin Demir (M) Gunnar Isaksson (SD)		
Övriga närvarande	Charlotte Sundqvist, skolchef Helena Wasserman, förvaltningsekonom Johanna Lind, ekonom Elisabeth Karlsson, grundskolechef Maria Isaksson, förskolechef Bernth Lundqvist, Gymnasie-/vuxchef Tuija Larsson Gunnari, rektor för vuxenutbildningen § 29 Bo Andersson, nämndsekreterare		
Justerare	Hans-Göran Sandberg		
Justeringsplats och tid	Digital justering, 2024-02-16		
Underskrifter			
	Sekreterare	Digital signatur Bo Andersson	Paragrafer §§ 1-30
	Ordförande	Digital signatur Viktoria Wikström	
	Justerare	Digital signatur Hans-Göran Sandberg	
<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-02-13		
Datum då anslaget sätts upp	2024-02-16	Datum då anslaget tas ned	2024-03-09
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen		
Underskrift	Digital signatur Bo Andersson		



## Utbildningsnämnden

## Ärendelista

§ 1	4	
	Upprop.....	4
§ 2	5	
	Godkännande av ärendelista .....	5
§ 3	6	
	Val av justerare .....	6
§ 4	Dnr 2024-00005 60	
	Delegationsbeslut - Redovisning 2024-02-13.....	7
§ 5	Dnr 2024-00006 60	
	Meddelanden 2024-02-13 .....	8
§ 6	Dnr 2024-00004 60	
	Årsredovisning 2023 inkl måluppföljning .....	9
§ 7	Dnr 2023-00263 60	
	Bidragsbelopp 2024 till enskilda verksamheter och annan pedagogisk omsorg.....	14
§ 8	Dnr 2024-00022 60	
	Överföring av investeringsmedel till år 2024.....	17
§ 9	Dnr 2024-00011 60	
	Plan för stärkt kunskapsutveckling 2024 .....	18
§ 10	Dnr 2024-00002 612	
	Sökande till gymnasieskolan 2024-2025 - Lägesrapport .....	19
§ 11	Dnr 2024-00003 60	
	Dataskyddsombud för Utbildningsnämnden .....	20
§ 12	Dnr 2024-00014 60	
	Internkontrollplan - Kommunövergripande - Uppföljning 2023 .....	22
§ 13	Dnr 2024-00015 60	
	Internkontrollplan - Nämndspecifika - Uppföljning 2023.....	23
§ 14	Dnr 2024-00016 60	
	Miljöplan - Handlingsplan 2023 - Uppföljning .....	25
§ 15	Dnr 2024-00027 60	
	Friluftspolicy och handlingsplan 2023 - Uppföljning.....	26
§ 16	Dnr 2024-00024 60	
	Frukt till eleverna - Utredningsuppdrag .....	27
§ 17	Dnr 2024-00017 60	
	Privata utförare - Uppföljning av plan 2023 .....	28
§ 18	Dnr 2023-00067 60	
	Anpassad grundskola och gymnasieskola - Utredningsuppdrag Resursskola med tillägg att även utreda Akutskola .....	30
§ 19	Dnr 2024-00028 615	
	Administrativ avgift för studerande i kommunal vuxenutbildning.....	31
§ 20	Dnr 2024-00021 60	
	Revidering av utbildningsnämndens sammanträdesplan 2024.....	32
§ 21	Dnr 2024-00012 60	



**Utbildningsnämnden**

	Handlingsplan - AMSAB.....	33
§ 22	Dnr 2023-00279 005 Samverkansavtal med andra kommuner gällande gymnasieskolan i Östra Norrbotten utifrån förändring i skollagen 2023-07-01 - Lägesrapport.....	34
§ 23	Dnr 2023-00280 005 Samverkansavtal med andra kommuner i Södra Norrbotten gällande vuxenutbildningen utifrån förändring i skollagen 2023-07-01 - Lägesrapport.....	35
§ 24	Dnr 2023-00284 612 Bygg- och anläggningsprogrammet, anläggningsfordon - Utredning att bedriva inriktning i egen regi - Lägesrapport.....	36
§ 25	Dnr 2024-00007 60 Ärenden angående skolplikt och rätt till utbildning - Redovisning 2024-02-13 .....	37
§ 26	Dnr 2024-00008 Arbetsmiljö - Rapport 2024-02-13 .....	38
§ 27	Dnr 2024-00009 60 Kränkande behandlingar - Rapport 2024-02-13 .....	39
§ 28	Dnr 2024-00010 60 Synpunkter och klagomål - Redovisning 2024-02-13 .....	40
§ 29	Dnr 2024-00034 60 Information 2024-02-13.....	41
§ 30	Dnr 2024-00036 60 Översyn av förskolestrukturen i Kalix kommun.....	42



KALIX KOMMUN

## Utbildningsnämnden

§ 1

### Upprop

#### Utbildningsnämndens beslut

Nämndsekreteraren förrättar upprop.



## Utbildningsnämnden

§ 2

### Godkännande av ärendelista

#### Utbildningsnämndens beslut

Ärendelistan godkänns med följande ändringar:

- Punkt 12 utgår - Upphandling av utbildningsmaskiner till Naturbruksprogrammet från läsåret 2025-2026. Flyttas fram till nästkommande nämnd 19 mars 2024.
- Tillkommande punkt § 30 - Översyn av förskolestrukturen i Kalix kommun.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum  
2024-02-13

## Utbildningsnämnden

§ 3

### Val av justerare

#### Utbildningsnämndens beslut

Till justerare väljs Hans-Göran Sandberg (S)

---

Justerandes sign

Utdraqsbestyrkande



**Utbildningsnämnden**

§ 4

Dnr 2024-00005 60

**Delegationsbeslut - Redovisning 2024-02-13**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner redovisning av delegationsbeslut.

**Sammanfattning av ärendet**

1. Rektor vid Djuptjärns skola har med stöd av delegationsordning A.3 efter utredning vidtagit disciplinär åtgärd för elev genom utfärdande av skriftlig varning, dnr 2024-30.
2. Rektor i förskolan har med stöd av delegationsordning punkt F-4 beslutat om dispens för plats för ett-års ålder på grund av särskilda skäl, dnr 2024-29.

**Beslutsunderlag**

Sammanställning delegationsbeslut.



**Utbildningsnämnden**

§ 5

Dnr 2024-00006 60

**Meddelanden 2024-02-13**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av godkänner redovisning av meddelanden.

**Sammanfattning av ärendet**

1. Kommunstatistik - Födda i Kalix kommun år 2023.
2. Kommunstatistik - Födda i Kalix kommun med historik 2000 - 2023.
2. Kommunstatistik - Födda i Kalix kommun 2024-01-01 - 2024-01-28.
3. Beslut KF 2024-02-05 § 21 - Personalpolitiska programmet, uppföljning.

**Beslutsunderlag**

Sammanställning av meddelanden.





## Utbildningsnämnden

§ 6

Dnr 2024-00004 60

**Årsredovisning 2023 inkl måluppföljning****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner årsredovisningen för år 2023.

**Sammanfattning av ärendet****Årets resultat**

Belopp i tkr			Belopp
<b>Årsbudget</b>			<b>408 985</b>
Intäkter			-76 128
Kostnader			491 688
Avskrivningar			7 070
Generella statsbidrag			
Finansiella intäkter/kostnader			27
Internränta			234
<b>Budgetavvikelse</b>			<b>-13 906</b>

**Driftredovisning**

Verksamhetsområde, belopp i tkr	Årsbudget	Resultat	Årsavvikelse
Grundskola/förskola	303 258	311 907	-8 649
<i>Barnomsorg</i>	58 388	57 857	531
<i>Fria förskolor</i>	15 965	15 909	56
<i>Friskola</i>	19 826	20 574	-748
<i>Förskoleklass</i>	4 789	5 970	-1 181
<i>Grundskola 1-9</i>	86 486	92 493	-6 007
<i>Lokalkostnader</i>	31 518	31 707	-189
<i>Övriga kostnader</i>	86 286	87 397	-1 111
Gymnasiet	86 140	90 652	-4 512
Vux/komvux	12 434	13 028	-594
Avskrivningar och intern ränta	7 153	7 304	-151
<b>Summa nettokostnader</b>	<b>408 985</b>	<b>422 891</b>	<b>-13 906</b>

Utbildningsnämndens resultat slutar på ett underskott om -13906 tkr för 2023. De olika huvudgrupperna bidrar enligt följande; *Grundskola* - 8649 tkr, *Gymnasiet* -4512 tkr och *Vux/Komvux* -594 tkr samt Avskrivningar och intern ränta på inventarier -151 tkr.

**Barnomsorg** (för- och grundskola) redovisar ett överskott om 531 tkr varav fritids visar ett överskott om 1651 tkr som beror på ojämna tjänstefördelningar av delad personal med fritids. Förskola har ett underskott om 1120 tkr. Förskolor har under första halvåret fyllda



## Utbildningsnämnden

barngrupper på de flesta avdelningarna och under hösten en lägre beläggning. Behov av extra resurser för barn i behov av särskilt stöd är stort och vikariebehovet har varit särskilt stort under hösten pga. höga sjukfrånvaron. Bidrag från Skolverket och Migrationsverket bidrar till överskottet.

**Fria förskolor** redovisar ett överskott om 56 tkr och beror på färre elever i verksamheten jämförd med lagd budget.

**Friskolan** visar ett underskott om 748 tkr och beror på ett ökat antal inskrivna barn jämfört med tilldelad budget.

**Förskoleklass** redovisar ett underskott om 1181 tkr. Underskottet beror på ojämna tjänstefördelningar av delad personal med fritids.

**Grundskola åk 1-9** visar ett underskott om -6007 tkr. Verksamheten har ett fortsatt stort behov av den behovsbedömda resursen på grund av ökad grad av sämre mående i kombination med ökat socialt stöd hos elever, vilket medför ökat behov av särskilt stöd. Största behovet finns på F-6-skolorna. Behovsbedömd resurs tillsammans med småskoletillägg och särskilt projekt för s.k. hemmasittare redovisar 5630 tkr i underskott. Ersättningar för elevassistenter och Skolverkets bidrag bidrar till mindre underskott. Skolor med minskande elevunderlag har utmaningar att anpassa verksamheten till minskad tilldelad budget och de mindre skolorna klarar inte av sin verksamhet utan småskoletillägg. Skolor med högre antal elever jämförd med tilldelad budget har utmaningar att få budgeten att räcka. Bidrag från Migrationsverket för asylsökanden bidrar till mindre underskott för grundskolan totalt.

**Lokalkostnader** redovisar -189 tkr i underskott och beror på larm- och bevakningskostnader.

**Övriga kostnader** redovisar en helårsavvikelse om 1111 tkr i underskott. Skolskjutsar visar ett överskott om 600 tkr. Anpassad grundskola visar ett underskott om -1696 tkr och kan hänföras till fler elever i behov av extra resurser. Elevhälsa har ett överskott om 558 tkr pga. föräldraledighet och kulturskolan redovisar 353 tkr i överskott.

**Gymnasiet** totalt redovisar ett underskott om -4512 tkr. Gymnasiets verksamheter sammanlagt redovisar ett underskott om - 2718 tkr. De ökade råvarupriserna bidrar till högre verksamhetskostnader jämförd med tilldelad budget. Pensionsavgångar från och med höstterminen bidrar till något mindre underskott. Lägre hyresintäkter på internatet då alla rum inte är uthyrda samt självriskkostnaden på grund av inbrottet på gymnasieskolan om 525 tkr bidrar till underskottet. Även tillkommande försäkringskostnader i de externt hyrda ersättningslokalerna bidrar till underskottet. Anpassat gymnasium visar ett överskott om 201 tkr pga. delad personal med anpassad grundskola.

De interkommunala ersättningarna redovisar sammanlagt -1863 tkr varav intäkterna är 518 tkr högre jämförd med lagd budget och kostnaderna inklusive inackorderingsstöd 2387 tkr högre jämförd med budgeterade medel.



## Utbildningsnämnden

**Vux/Komvux** redovisar ett underskott om -594 tkr och kan hänföras till SFI elever på folkhögskolan vilket kommunen, enligt lagen, behöver bekosta samt något mindre beräknat statsbidrag jämförd med tilldelad budget på grund av svårigheter med att rekrytera fler elever och därmed färre producerade årsplatser som genererar statsbidrag.

**Avskrivningar och ränta** redovisar ett underskott om -151 tkr och kan hänföras till tidigt på året genomförda investeringar.

Sökta bidrag 2023: 27,4 mkr

Beviljade 2023: 25,9 mkr

### Väsentliga händelser

#### Förskolan

- IT-utbildning till samtliga.
- Övergripande kontinuitetsplanering genomförd, implementeras till samtlig personal under utbildningsveckan.
- Workshops kring hot och våld påbörjade.
- Förbättringsåtgärder i utemiljön i Ytterbyn.
- Anpassning av lokaler i Töre, som möjliggör fler barn.
- Utbildning HLR-barn genomförd med samtlig personal.
- Föreläsning hedersrelaterat våld till samtliga.

#### Grundskolan

Skolverkets lägesrapport för 2023 skildrar en orolig omvärld med bland annat krig, gängkriminalitet, våldsbejakande extremism och lågkonjunktur påverkar skolan mycket. Det oroliga omvärldsläget är också något som avspeglar sig på skolan i Kalix. Grundskolan i Kalix håller hög kvalitet och når goda resultat, men vi har precis som i riket i stort sett att antalet kränkningar bland elever ökar och vi har under året haft två allvarliga incidenter med hot mot skolor. I några klasser har vi haft utmaningar med bristande studiero. Rektorer, personal och elevhälsa har på olika sätt jobbat med detta och under våren togs en konsult in i syfte att få ytterligare verktyg i detta arbete. Konsultens arbetssätt skapade oro hos en del föräldrar och mycket uppståndelse i media och social media, vilket ledde till att interventionen avbröts. Verksamheten har trots detta dragit lärdomar av arbetssättet och under hösten jobbat vidare med att utveckla arbetet med trygghet och studiero. Detta arbete kommer att fortgå under 2024.

Under läsåret har alla lärare i grundskolan deltagit i en SKUA-utbildning.

#### Nya kursplaner i undervisningen

Hösten 2022 kom det ändrade läroplaner och kursplaner, då bytte de namn på de reviderade kunskapskraven till betygskriterier och kriterier för bedömning av kunskaper.

**Utbildningsnämnden**

**Boklådor i massor** Lärare och elever arbetar tillsammans för att öka läsintresset hos alla.

**Skrivartävlingen 10-årsjubileum**

**NPF-utbildning** Alla lärare i förskoleklass gick en utbildning om Neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, NPF.

**NTA (Naturvetenskap och Teknik för alla)**

Under året har vi aktivt jobbat med uppstart av en NTA studio, på Innanbäckens skola.

**Matematik** En av våra egna NTA utbildare har utbildat lärare i NTA temat Mönster och Algebra under två dagar.

**RegTek (Regionalt tekniknätverk, Teknikens Hus Luleå)****Gymnasiet och Vuxenutbildningen**

Arbetet med F-huset fortgår och en film och projektet har tagits fram, filmen visar en digital miljö över hur skolan kommer att se ut när den står färdig.

Ny organisation gymnasiet, 2 rektorer och 1 biträdande rektor. Jobb och utbildningsmässan gick av stapeln 16 februari. Lagändring(skollagen) avseende regionala samverkansavtal kopplat till regionens kompetensförsörjningsbehov och gymnasiala yrkesprogram för gymnasiet och gymnasiala yrkesutbildningar inom vuxenutbildningen.

En annan leverantör (YA) har informerat om rekonstruktion i september, vilket kan påverka yrkesvux-utbildningar längre fram. De har redan beslutat att flytta svets och CNC till Luleå efter årsskiftet, vilket ledde till att en individ drog in sin ansökan, då hen fick veta att hen behöver slutföra sin utbildning i Luleå. Fortsatt lågt söktryck till yrkesutbildningar, däremot högre till behörighetsgivande kurser och SFI. Minskade intäkter i form av olika statsbidrag.

**Investeringsredovisning**

	Färdigställda investeringsprojekt					
	Utgifter sedan projektens start, flerårsprojekt			Årets investeringar		
Belopp i tkr	Beslutad totalbudget	Utfall t.o.m. år 2023	Totalutgift	Budget 2023	Utfall 2023	Avvikelse
Inventarier förskolor och grundskolor				1 066	1 370	-304
Inventarier Gym				1 589	2 038	-449
Inventarier Vux				100	0	100
IKT				1 430	734	696
<b>S:a färdigställda projekt</b>				<b>4 185</b>	<b>4 142</b>	<b>43</b>



## Utbildningsnämnden

Belopp i tkr	Pågående investeringsprojekt					
	Utgifter sedan projektens start, flerårsprojekt			Årets investeringar		
	Beslutad totalbudget	Utfall t.o.m. år 2023	Beräknad totalutgift	Budget 2023	Utfall 2023	Avvikelse
Låssystem Manhemskolan	495	0	495	495	0	495
Prisman utemiljöer	555	147	147	351	147	204
Ombyggnation Töre skola/förskola	93	281	281	47	281	-234
Minibuss Naturbruks	615	615	615	615	615	0
<b>S:a pågående projekt</b>	<b>1 758</b>	<b>1 043</b>	<b>1 538</b>	<b>1 508</b>	<b>1 043</b>	<b>465</b>
<b>SUMMA INVESTERINGSPROJEKT</b>	<b>1 758</b>	<b>1 043</b>	<b>1 538</b>	<b>5 693</b>	<b>5 185</b>	<b>508</b>

Årets investeringsram uppgår till 5693 tkr varav totalt 5185 tkr är färdigställda och pågående projekt för 495 tkr.

Inventarier till förskolor och grundskolor, har införskaffats totalt för 1370 tkr.

Av gymnasiets totala ram har skaffats två simulatorer till Naturbruksprogrammets inriktning skogsbruk samt övriga inventarier och utbildningsutrustning till både Naturbruks och övriga gymnasieprogram samt ersatts stulna inventarier sammanlagt för 2038 tkr.

Utvecklingen av datamiljön (IKT, Informations- och kommunikationsteknik) fortsätter enligt den långsiktiga digitaliseringsplan som finns framtagen och som gäller för alla verksamheter. Sammanlagt har enligt plan förbrukats 734 tkr.

Av de pågående investeringsprojekten har slutförts under 2023 för 1043 tkr.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2023 för utbildningsnämnden - Sammanställning

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunstyrelsen



## Utbildningsnämnden

§ 7

Dnr 2023-00263 60

**Bidragsbelopp 2024 till enskilda verksamheter och annan pedagogisk omsorg****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna följande bidragsbelopp för år 2024 till enskilda verksamheter och annan pedagogisk omsorg:

Sammanställning bidrag fristående verksamhet 2024, månadsbelopp				
20231230				Dnr 2023-00263 60
Elevbidrag	FSK	Åk 1-3	Åk 4-6	Åk 7-9
bidrag (kr) per barn och månad				
Undervisning	4 812	5 489	4 917	5 982
Läromedel och utrustning	182	182	279	279
Elevvård	0	428	428	428
Övrigt	763	763	763	868
Administration 3%	173	206	192	227
Tilläggsbelopp	0	0	0	0
<b>Totalt</b>	<b>5 929</b>	<b>7 066</b>	<b>6 577</b>	<b>7 784</b>
Momskompensation 6%	356	424	395	467
<b>Totalt elevbidrag</b>	<b>6 284</b>	<b>7 490</b>	<b>6 972</b>	<b>8 251</b>
Lokalkostnadsbidrag	1 394	1 394	1 394	1 394
Administration 3%	42	42	42	42
<b>Totalt</b>	<b>1 436</b>	<b>1 436</b>	<b>1 436</b>	<b>1 436</b>
Momskompensation 6%	86	86	86	86
<b>Totalt lokalkostnadsbidrag</b>	<b>1 522</b>	<b>1 522</b>	<b>1 522</b>	<b>1 522</b>
<b>Grundbelopp inkl moms</b>	<b>7 807</b>	<b>9 012</b>	<b>8 494</b>	<b>9 773</b>
Lokalkostnad för fritids ingår i skolans lokalkostnader så inget lokalkostnadsbidrag utgår till fritids då fritidsverksamheten kombineras med skolverksamhet				
Elevbidrag	Förskola	Fritids	Förskola*	Fritids*
(bidrag (kr) per barn och månad)				
Undervisning/Omsorg	8 638	2 623	8 638	2 623
Läromedel och utrustning	162	42	162	42
Övrigt	1 679	264	1 679	264
Administration 3%	314	88	314	88



## Utbildningsnämnden

Avdrag för avgifter	-900	-604		
<b>Totalt</b>	<b>9 893</b>	<b>2 412</b>	<b>10 793</b>	<b>3 016</b>
Momskompensation 6%	594	145	648	181
<b>Totalt elevbidrag inkl moms</b>	<b>10 487</b>	<b>2 557</b>	<b>11 441</b>	<b>3 197</b>
Lokalkostnadsbidrag	1 201	285	1 201	285
Administration 3%	36	9	36	9
<b>Totalt</b>	<b>1 237</b>	<b>293</b>	<b>1 237</b>	<b>293</b>
Momskompensation 6%	74	18	74	18
<b>Totalt lokalkostnadsbidrag</b>	<b>1 311</b>	<b>311</b>	<b>1 311</b>	<b>311</b>
<b>Grundbelopp inkl moms</b>	<b>11 798</b>	<b>2 868</b>	<b>12 752</b>	<b>3 508</b>
* kommunen placerar och debiterar platserna enligt gällande maxtaxa				
Lokalkostnadsbidraget för fritidsverksamhet som bedrivs på fria förskolor är framräknad via en schablon baserad på yta då lokalhyran för fritids ingår i skolans lokalhyra i kommunen.				
<b>Annan pedagogisk omsorg</b>	<b>1-5 år</b>	<b>6-12 år</b>	<b>1-5 år*</b>	<b>6-12 år*</b>
bidrag (kr) per barn och månad				
Undervisning/Omsorg	6 769	2 308	6 769	6 769
Läromedel och utrustning	113	42	113	42
Övrigt	1 614	1 614	1 614	1 614
Administration 1 %	87	24	87	24
Avdrag för avgifter	-900	-604	0	0
<b>Totalt</b>	<b>7 680</b>	<b>3 399</b>	<b>8 580</b>	<b>4 003</b>
Momskompensation 6%	461	204	515	240
Grundbelopp	8 141	3 603	9 095	4 244
Omkostnadsersättning	65	65	65	65
<b>Totalt bidrag</b>	<b>8 536</b>	<b>1 999</b>	<b>9 433</b>	<b>2 620</b>
* kommunen placerar och debiterar platserna enligt gällande maxtaxa				

**Sammanfattning av ärendet**

Inför varje nytt budgetår efter att internbudgeten fördelats fastställs bidragsbeloppen till enskilda verksamheter som omfattar förskola, fritidsverksamhet samt grundskola årskurs F-9.

**Beslutsunderlag**

Protokoll arbetsutskottet 2024-01-39 § 13.  
Sammanställning av bidragsbelopp 2024

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum  
2024-02-13

## Utbildningsnämnden

### **Protokollsutdrag skickas till**

Enskilda verksamheter och annan pedagogisk omsorg  
Förvaltningsekonom

---

Justerandes sign

Utdraqsbestyrkande





## Utbildningsnämnden

§ 8

Dnr 2024-00022 60

**Överföring av investeringsmedel till år 2024****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att föra över investeringsmedel från 2023 till 2024 som avser riktade medel 495 tkr för låssystem.

PROJ NR	INVESTERINGSPROJEKT	Budget 2023	Redovisning 2023	Begärd överföring från 2023 till 2024
1436	Låssystem Manhemskolan	495 tkr	0 tkr	495 tkr

**Sammanfattning av ärendet**

Riktade medel för personalen i förskola, fritids och låg- och mellanstadiet i investeringsbudget för 2023 behöver flyttas över till 2024 enligt nedanstående kalkyl.

Nämndens totala investeringsram sett över år 2023 överskrids inte.

Enligt Kalix kommuns riktlinjer för investeringar tillåts överföring av investeringsmedel endast under förutsättning att nämndens totala investeringsram sett över berörda år, inte överskrids. Överskott i allmänna investeringsramar får ej föras över till nästkommande år. I undantagsfall kan större påbörjade och tydligt definierade investeringar inom investeringsram överföras. Dessa överföringar skall då vara tydligt särredovisade i både budgetberedning och i delårsrapport samt årsredovisning. Överföringarna tillåts endast under förutsättning att nämndens totala investeringsram sett över berörda år, inte överskrids.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 14

Tjänsteskrivelse - Överföring av investeringsmedel från år 2023 till 2024.

**Protokollsutdrag skickas till**

Skolchefen

Förvaltningsekonom



## Utbildningsnämnden

§ 9

Dnr 2024-00011 60

### Plan för stärkt kunskapsutveckling 2024

#### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av och beslutar att godkänna planen för stärkt kunskapsutveckling 2024.

#### Sammanfattning av ärendet

Skolan ska vara likvärdig och alla elever har rätt till en utbildning av hög kvalitet, enligt skollagen. Skolan ska dessutom arbeta för att kompensera för elevers olika bakgrund och förutsättningar. För att stärka likvärdigheten och för att alla elever ska få en utbildning av hög kvalitet behöver huvudmän rikta resurser utifrån lokala förutsättningar och behov. Det här statsbidraget är ett stöd för huvudmän att stärka likvärdigheten inom och mellan skolor.

Ett villkor för statsbidraget är att huvudmannen ska ta fram en plan där det framgår vilka insatser som huvudmannen planerar för den period bidragsomgången gäller för.

Det finns inga krav på hur planen ska se ut. Det finns däremot krav på att fackliga organisationer ska ha hörts innan vi tar fram planen.

Ärendet har kommunicerats via mail med fackliga parter 2024-01-25

#### Jämställdhetsanalys

Under de senaste åren har pojkar lyfts fram på olika sätt i skoldebatten. Det som har varit i fokus har varit pojkars sjunkande skolresultat, eller kanske rättare sagt stabilt lägre skolresultat om man jämför med gruppen flickor. Kvalitetsarbetet i Kalix visar liknande resultat samtidigt som forskning visar att inte alla pojkar som presterar sämre, utan vissa grupper av pojkar. Det är också vissa grupper av flickor som presterar sämre än pojkar som grupp, men dessa talas det sällan om. En del forskare hävdar att pojkproblemet beror på att det accepterade sättet att vara pojke och man, som lyfts fram, inte innehåller att läsa och lära, utan istället att sporta och vara cool. Arbetet med jämställdhet och de utmaningar Kalix kommun har är en del av arbetet.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Plan för stärkt kunskapsutveckling 2024.

Stöd till plan för insatser 2024.

#### Protokollsutdrag skickas till

Skolchefen



**Utbildningsnämnden**

§ 10

Dnr 2024-00002 612

**Sökande till gymnasieskolan 2024-2025 -  
Lägesrapport**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner redovisningen vad gäller preliminärt sökande till gymnasieskolan läsåret 2024-2025.

**Sammanfattning av ärendet**

Ansökningstiden för val till gymnasieskolan läsåret 2024-2025 utgår den 1 februari. Vid dagens nämnd är redovisningen preliminär på grund av att fler sökande kan tillkomma från andra kommuner.

I kommande nämnd den 19 mars ska Utbildningsnämnden besluta om vilka program och inriktningar som ska erbjudas till höstterminen 2024 inklusive dimensionering av antalet platser i respektive program.

**Beslutsunderlag**

Redovisning av preliminära sökande till gymnasieskolan 2024-2025 -  
Lägesrapport



## Utbildningsnämnden

§ 11

Dnr 2024-00003 60

### **Dataskyddsbud för Utbildningsnämnden**

#### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att utnämna Isak Nyberg till dataskyddsbud från och med den 13 februari 2024.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kalix Kommun behandlar personuppgifter och behöver därför utse ett dataskyddsbud. Ombudets roll är att kontrollera att dataskyddsförordningen (GDPR) följs inom organisationen genom att till exempel utföra kontroller och informationsinsatser.

Den övergripande och viktigaste uppgiften för dataskyddsbudet är att övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen.

Det innebär bland annat att

- samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter
- kontrollera att organisationen följer bestämmelser och interna styrdokument
- informera och ge råd inom organisationen.

#### **Dataskyddsbudet ska också**

- ge råd om konsekvensbedömningar
- vara kontaktperson för Integrationsmyndigheten (IMY)
- vara kontaktperson för de registrerade och personalen inom organisationen
- samarbeta med IMY, till exempel vid inspektioner.

#### **Konsekvensbedömningar**

Dataskyddsbudet ska alltid vara inblandat om en organisation gör, eller överväger att göra, en konsekvensbedömning för behandling av personuppgifter. En konsekvensbedömning behövs om vi ska samla in personuppgifter och det finns hög risk för personers rättigheter och friheter.

#### **Dataskyddsbudet är inte ansvarigt**

Dataskyddsbudet har inget eget ansvar för att organisationen följer dataskyddsförordningen. Det ansvaret ligger alltid hos den personuppgiftsansvariga eller hos personuppgiftsbiträdet.

Personuppgiftsansvarig får heller inte bestraffa dataskyddsbudet för att ha utfört sina arbetsuppgifter.

#### **Dataskyddsbudets roll**

Dataskyddsbudet ska bland annat

- ha kunskaper om dataskyddsförordningen
- känna organisationens kärnverksamhet, hur organisationen behandlar personuppgifter och veta hur organisationens informationsteknik och IT-säkerhet fungerar



## Utbildningsnämnden

- ha förmåga att sprida information och etablera en dataskyddskultur inom organisationen.

Därför är också dataskyddsombudets personliga egenskaper viktiga. Ju mer komplex personuppgiftsbehandlingen är och ju större mängd känsliga uppgifter som behandlas, desto mer sakkunskap behöver dataskyddsombudet.

### En oberoende ställning

Dataskyddsombudet ska kunna arbeta självständigt och oberoende, utan att bli påverkad av andra inom organisationen. Det är därför viktigt att dataskyddsombudet inte har andra arbetsuppgifter som kan krocka med rollen som dataskyddsombud.

Det är till exempel inte lämpligt att dataskyddsombudet sitter i organisationens ledning eller är med och fattar strategiska beslut om kärnverksamheten som omfattar personuppgiftsbehandling.

### Rätt resurser för uppdraget

Dataskyddsombudet ska ha resurser för att kunna utföra sina uppgifter inom organisationen.

### Nämnderna

Kommunens nämnder och styrelsen är var för sig en offentlig myndighet och därmed personuppgiftsansvarig (PuA) enligt dataskyddsförordningen med skyldigheten att utse dataskyddsombud. De kommunägda bolagen likställs i detta avseende med nämnderna.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 18.

Tjänsteskrivelse - Utnämning av dataskyddsombud för utbildningsnämnden.

### Protokollsutdrag skickas till

Isak Nyberg, dataskyddsombud  
Integrationsmyndigheten IMY



**Utbildningsnämnden**

§ 12

Dnr 2024-00014 60

**Internkontrollplan - Kommunövergripande -  
Uppföljning 2023**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna uppföljningen av den kommunövergripande kontrollplanen 2023.

**Sammanfattning av ärendet**

Internkontroll är en process där såväl den politiska och den professionella ledning samt all personal samverkar och som utformas för att med rimlig grad av säkerhet kunna nå följande mål:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet.
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamhet.
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm.

Vidare ska en god internkontroll i Kalix kännetecknas av:

- Ändamålsenliga och väl dokumenterade system och rutiner för styrning.
- En rättvisande och tillförlitlig redovisning och information om verksamheten.
- Säkerställande av lagar, policys, regler mm som tillämpas.
- Skydd mot förluster och förstörelse av kommunens tillgångar.
- Eliminering eller upptäckt av allvarliga fel. Genom att årligen besluta omen interkontrollplan formuleras obligatoriska kontrollmoment vilka gäller för samtliga nämnder/styrelse.

Detta medför en gemensam standard för kommunens interna kontroll. Utöver de kommunövergripande obligatoriska kontrollmomenten finns möjlighet för de olika facknämnderna att komplettera sina internkontrollplaner med egna nämndspecifika kontrollområden.

**Beslutsunderlag**

Kommunövergripande - internkontroll 2023

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunstyrelsen



## Utbildningsnämnden

§ 13

Dnr 2024-00015 60

**Internkontrollplan - Nämndspecifika - Uppföljning  
2023****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna skolchefens uppföljning av nämndspecifikt kontrollområde 2023.

**Sammanfattning av ärendet**

Utbildningsnämnden beslutade inför år 2023 att införa ett nämndspecifikt kontrollområde som gäller den behovsbedömda resursen med fokus på kostnader, fördelning, åtgärder och uppföljning.

Internkontroll är en process där såväl den politiska och den professionella ledning samt all personal samverkar och som utformas för att med rimlig grad av säkerhet kunna nå följande mål:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamhet
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm
- Vidare så ska en god internkontroll i Kalix Kommun kännetecknas av:
- Ändamålsenliga och väl dokumenterade system och rutiner för styrning
- En rättvisande och tillförlitlig redovisning och information om verksamheten
- Säkerställande av att lagar, policys, regler mm tillämpas
- Skydd mot förluster eller förstörelse av kommunens tillgångar
- Eliminering eller upptäckt av allvarliga fel.

Genom att årligen besluta om en internkontrollplan formuleras obligatoriska kontrollmoment vilka gäller för samtliga nämnder/styrelse. Detta medför en gemensam standard för kommunens interna kontroll. Utöver de kommunövergripande obligatoriska kontrollmomenten kompletterar de olika facknämnderna sina internkontrollplaner med egna nämndspecifika kontrollområden.

För 2023 förslås följande nämndspecifika kontrollområde:

**Behovsbedömd resurs**

- o Kostnad
- o Fördelning
- o Åtgärder
- o Uppföljning

**Jämställdhetsanalys**

Eftersom den behovsbedömda resursen till största del används för att stötta pojkar till bättre social interaktion, främst på mellanstadiet så finns det en risk att flickor förfördelas gällande fördelning av extra resurser. Enligt Diskrimineringsombudsmannen handlar en övervägande del av de anmälningar som kommer in rörande flickor om att dessa inte får tillräckligt stöd i skolan. (DO; Kortanalys 2023:1 sid 21)



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum  
2024-02-13

## Utbildningsnämnden

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 21.  
Tjänsteskrivelse - Internkontrollplan - Uppföljning nämndspecifikt.  
Internkontrollplan 2023 - Sammanställning.

### Protokollsutdrag skickas till

Skolchefen

---

Justerandes sign

Utdraqsbestyrkande





**Utbildningsnämnden**

§ 14

Dnr 2024-00016 60

**Miljöplan - Handlingsplan 2023 - Uppföljning**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar godkänna uppföljning av Miljöplanen 2023.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige har beslutat att:

- Fastställa förslag till Miljöplan
- Uppföljningen ska vara en del av det årliga mål- och budgetplaneringsarbetet
- Kommunstyrelsen ansvarar för revidering och årlig uppföljning av Miljöplanen

**Sammanfattning**

Syftet med Kalix kommuns Miljöplan är att med utgångspunkt i antagen miljöpolicy få ett långsiktigt och hållbart miljöarbete i kommunen.

Miljöplanen presenterar vilka åtgärder som krävs i Kalix kommun för att skapa rätt förutsättningar för att skapa ett attraktivt Kalix så att fler väljer att flytta till och stanna i Kalix.

**Jämställdhetsanalys**

Förslaget bedöms inte ha en primär påverkan för ökad jämlikhet, däremot en

indirekt påverkan i form av bättre förutsättningar att nå ökad jämlikhet långsiktigt

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 22.

Tjänsteskrivelse - Uppföljning av Miljöplanen 2023.

Handlingsplan Miljöplan - Uppföljning 2023.

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunstyrelsen



## Utbildningsnämnden

§ 15

Dnr 2024-00027 60

### **Friluftspolicy och handlingsplan 2023 - Uppföljning**

#### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar godkänna uppföljningen av Friluftspolicyn 2023.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Fritid- och kulturnämnden har arbetat fram en Friluftspan där Friluftspolicyn är en del av planen. Kalix kommun arbetar ständigt för att öka medborgarnas möjlighet till ett rikt friluftsliv. År 2012 kompletterades regeringens proposition Framtidens friluftsliv (Prop.2009/10:238) med tio mätbara mål för den nationella friluftspolitiken. De tio målen visar på sambanden mellan friluftsliv och andra politikområden, och är en av utgångspunkterna också för det lokala friluftslivsarbetet. Den nationella friluftspolitiken ska utgöra grunden för Kalix kommuns Friluftspolicy. Policyn ska visa hur kommunen ställer sig till den nationella friluftspolitiken och avser att arbeta med friluftslivet.

Det finns ett behov av att få ett samlat grepp över insatser. För att kunna utveckla ett systematiskt friluftslivsarbete behövs en genomarbetad friluftspan- och policy, så att insatserna för såväl naturvård som friluftsliv ges en tydlig styrning. Geografiskt omfattar policyn hela Kalix kommun.

Syftet med policyn är att få ett samlat grepp över insatser för att kunna utveckla ett systematiskt friluftslivsarbete, så att insatserna för såväl naturvård som friluftsliv ges en tydlig styrning. Kommunen har en målsättning att tydliggöra och höja kommunens ambitioner avseende friluftsliv. Policyn ska följas upp årligen

#### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 23.  
Tjänsteskrivelse - Friluftspolicy uppföljning 2023.  
Uppföljning av Friluftspolicy och handlingsplan 2023.

#### **Protokollsutdrag skickas till**

Fritids- och kulturförvaltningen



**Utbildningsnämnden**

§ 16

Dnr 2024-00024 60

**Frukt till eleverna - Utredningsuppdrag**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner skolchefens utredning av kostnader för erbjudande av frukt till eleverna.

**Sammanfattning av ärendet**

Skolchefen har gjort en utredning över kostnader för att erbjuda frukt till elever i kommunens skolor F-9 samt gymnasieskolan. Kostnadsbilden baseras på 178 läsdagar. Utredningen visar i stort att kostnaden uppgår till cirka 1,5 miljoner kr/läsår.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Frukt i skolan - Utredningsuppdrag

**Protokollsutdrag skickas till**

Skolchefen



## Utbildningsnämnden

§ 17

Dnr 2024-00017 60

### **Privata utförare - Uppföljning av plan 2023**

#### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna uppföljningen av privata utförare 2023.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt 5 kap. 3 § kommunallagen ska kommunfullmäktige för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare. Aktuella regler i kommunallagen innebär i korthet att kommunen ska;

- kontrollera och följa upp verksamhet som enligt avtal sköts av privat utförare,
- genom avtal tillförsäkra information som gör det möjligt för allmänheten att få insyn,
- se till att kommunala bolag ger allmänheten insyn i den verksamhet som de lämnar till privata utförare,
- i fullmäktige besluta om ett program för varje mandatperiod med övergripandemål och riktlinjer när verksamheter sköts av privata utförare, och
- tillgodose en generell informationsskyldighet när enskilda personer kan välja mellan olika utförare.

I Skolverkets allmänna råd Systematiskt kvalitetsarbete – för skolväsendet finns det reglerat hur kvalitetsarbetet ska gå till.

Utdrag ur allmänna råd sidan 10;

Utbildning på entreprenad I många kommuner och landsting bedrivs vuxenutbildning på entreprenad. Som huvudman har kommunen och landstinget ett viktigt ansvar att kvalitetssäkra upphandling, styrning och ledning av den utbildningen, liksom att kontinuerligt och systematiskt planera för hur uppföljning och utvärdering ska genomföras. Det systematiska kvalitetsarbetet är lika viktigt oavsett om utbildningen genomförs av den egna organisationen eller av en extern utförare. Kvalitetsarbetet är en viktig förutsättning för likvärdighet och rättssäkerhet för eleverna.

#### **Syfte**

Syftet med programmet är att nämnder och kommunala bolag säkerställer att utförare som anlitas för att utföra kommunala angelägenheter följer de mål och riktlinjer som styr såväl kommunala som privata utförare inom varje nämnds/bolags ansvarsområde och uppdrag. Programmet syftar även till att allmänheten ska ha insyn i privata utförares verksamhet.

Övergripande krav som alltid ska ställas vid upphandling framgår av kommunens policy och riktlinjer för inköp och upphandling. Det ska vara enhetliga krav på verksamhet i egen regi och i privat utförande.



KALIX KOMMUN

# SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
29(42)

Sammanträdesdatum  
2024-02-13

## Utbildningsnämnden

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 26.  
Uppföljning av aktiviteter som utförts under 2023.  
Uppföljning av verksamheter - bakgrund.

### Protokollsutdrag skickas till

Kommunstyrelsen

---

Justerandes sign

Utdraqsbestyrkande



## Utbildningsnämnden

§ 18

Dnr 2023-00067 60

### **Anpassad grundskola och gymnasieskola - Utredningsuppdrag Resursskola med tillägg att även utreda Akutskola**

#### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att utöka tidigare utredningsuppdrag om Resursskola till att även omfatta Akutskola.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Utbildningsnämnden beslutade den 24 mars § 58 att ge skolchefen i uppdrag att påbörja utredning angående anpassad grundskola utifrån ändring i skollagen samt utreda möjligheten att starta resursskola i Kalix kommun.

#### **Stärkt elevhälsa och nytt namn på skolformer för elever med intellektuell funktionsnedsättning**

Riksdagen har beslutat om ändringar i skollagen som syftar till att stärka elevhälsan och utbildningen för elever med intellektuell funktionsnedsättning. Ändringen träder i kraft 2 juli 2023.

Ändringarna innebär bland annat att elevhälsans arbete ska bedrivas på individ-, grupp- och skolenhetsnivå och i samverkan med lärare och övrig personal. Elevhälsan ska vara en del av skolans systematiska kvalitetsarbete och det förtydligas i skollagen att den ska samverka med hälso- och sjukvården och socialtjänsten när det behövs. Det införs också krav på att det ska finnas tillgång till specialpedagog eller speciallärare för elevhälsans specialpedagogiska insatser.

Vidare byter grundsärskolan, gymnasiesärskolan och komvux som särskild utbildning namn till anpassad grundskola, anpassad gymnasieskola och komvux som anpassad utbildning. Uttrycket utvecklingsstörning ersätts i skollagen av intellektuell funktionsnedsättning och benämningen träningskola tas bort.

#### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 25.  
Utbildningsnämndens protokoll 2023-03-24 § 58.

#### **Protokollsutdrag skickas till**

Skolchefen



**Utbildningsnämnden**

§ 19

Dnr 2024-00028 615

**Administrativ avgift för studerande i kommunal vuxenutbildning**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att den administrativa engångsavgiften för studerande i den kommunala vuxenutbildningen tas bort från den 1 juli 2024.

Gymnasienämndens beslut från 2004-§ 118 upphör samtidigt att gälla.

**Sammanfattning av ärendet**

Dåvarande Gymnasienämnden beslutade 2004-08-24 § 118 att införa en administrativ engångsavgift med 200 kronor för elever som påbörjar Kommunal vuxenutbildning oavsett omfattning. Enligt Skolverkets huvudregel får inte avgifter tas ut i samband med ansökan om plats inom vuxenutbildningen.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 27  
Tjänsteskrivelse - Administrativ engångsavgift - Ändring av tidigare beslut.  
Beslut Gymnasienämnden 2004-08-24 1 118.

**Protokollsutdrag skickas till**

Gymnasie-/vuxchefen  
Rektor för vuxenutbildningen



## Utbildningsnämnden

§ 20

Dnr 2024-00021 60

**Revidering av utbildningsnämndens sammanträdesplan 2024****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna revidering av sammanträdesplan 2024 som innebär att nämnden i september framflyttas från tisdag 17 sep till fredag 20 september. Samtidigt föreslår arbetsutskottet att en dialogdag den 4 mars läggs in i sammanträdesplanen för 2024.

Månad	Beredning 14:00	Arbetsutskott 14:00	Nämnd 08:15
Januari	Tis 16/1	Tis 30/1	
Februari	Tis 20/2		Tis 13/2
Mars		Tis 5/3	Dialogdag må 4/3 Tis 19/3
April	Tis 9/4		
Maj		Tis 23/4	Tis 14/5
Juni			
Juli			
Augusti	Tis 20/8		
September	Tis 24/9	Tis 3/9	Fre 20/9
Oktober		Tis 8/10	Tis 22/10
November	Tis 19/11		
December		Tis 3/12	Tis 17/12

**Sammanfattning av ärendet**

På grund av för snäv tidplan i september med delårsrapporten behöver nämndens sammanträde framflyttas från den 17 september till den 20 september.

Även en dialogdag den 4 mars för nämnden tillsammans med verksamheten har lagts in i sammanträdesplanen 2024.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 28.  
Förslag till revidering av sammanträdesplan 2024.





**Utbildningsnämnden**

§ 21

Dnr 2024-00012 60

**Handlingsplan - AMSAB**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna handlingsplanen.

**Sammanfattning av ärendet**

Under hösten 2023 har Age Management i Sverige AB gjort en utredning angående trygghet och studiero som presenterades för utbildningsnämnden den 15 december.

Utifrån resultatet har en handlingsplan tagits fram till nämnden för beslut.

I samband med att arbetet med Skolkonsulterna AB avslutades upphandlades AMSAB att granska interventionen. Syftet med upphandlingen var att utröna effekten av nedlagt arbete inom området trygghet och studiero där Skolkonsulterna AB:s metod var en väsentlig del av detta arbete. Utredningsuppdraget skulle ha en tydlig koppling till vårdnadshavares oro för deras barns trygghet i skolan och utreda om Skolkonsulterna AB:s metod, en metod som tillämpats inom vissa delar av skolan alltsedan maj 2023 är förenliga med skollagen, barnkonventionen och värdegrunden inom skolan.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-30 § 15

Tjänsteskrivelse - AMSAB

Handlingsplan utredning - AMSAB

**Protokollsutdrag skickas till**

Skolchefen



**Utbildningsnämnden**

§ 22

Dnr 2023-00279 005

**Samverkansavtal med andra kommuner gällande gymnasieskolan i Östra Norrbotten utifrån förändring i skollagen 2023-07-01 - Lägesrapport**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner lägesrapport från Gymnasie- och vuxenutbildningschefen angående arbetet med utarbetande av primärt samverkansavtal mellan kommunerna Haparanda, Övertorneå, Överkalix och Kalix.

**Sammanfattning av ärendet**

Utifrån ändring i skollagen från och med 2023-07-01 skall primärt samverkansavtal omfattande minst, utbud och dimensionering av alla nationella program samt introduktionsprogrammen Programinriktat val och yrkesintroduktion utformade för en grupp elever, upprättas mellan minst tre kommuner. Avtalet ska tillämpas från och med läsårsstart augusti 2025.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Primärt samverkansavtal - Gymnasium östra Norrbotten.

**Protokollsutdrag skickas till**

Gymnasie-/vuxchefen



**Utbildningsnämnden**

§ 23

Dnr 2023-00280 005

**Samverkansavtal med andra kommuner i Södra Norrbotten gällande vuxenutbildningen utifrån förändring i skollagen 2023-07-01 - Lägesrapport**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner lägesrapport från Gymnasie- och vuxenutbildningschefen angående arbetet med utarbetande av primärt samverkansavtal tillsammans med kommunerna Kalix, Boden, Luleå, Piteå, Älvsbyn.

**Sammanfattning av ärendet**

Utifrån ändring i skollagen från och med 2023-07-01 skall primärt samverkansavtal omfattande minst, utbud och dimensionering av gymnasiala yrkesutbildningar upprättas mellan minst tre kommuner. Avtalet ska tillämpas från och med utbildningar som påbörjas 1 januari 2025.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Primärt samverkansavtal, vuxenutbildning Södra Norrbotten.

**Protokollsutdrag skickas till**

Gymnasie-/vuxchefen



**Utbildningsnämnden**

§ 24

Dnr 2023-00284 612

**Bygg- och anläggningsprogrammet,  
anläggningsfordon - Utredning att bedriva inriktning i  
egen regi - Lägesrapport**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner lägesrapport från Gymnasie- och vuxenutbildningschefen vid kommande nämnd angående utredningen av möjligheter till att driva inriktning Anläggningsfordon i egen regi.

**Sammanfattning av ärendet**

Utredningen behöver mer tid för att få bättre beslutsunderlag avseende möjligheten att skapa ekonomiska förutsättningar för att kunna bedriva inriktningen Anläggningsfordon i egen regi.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Utredda möjligheterna till att bedriva inriktning Anläggningsfordon i egen regi.

**Protokollsutdrag skickas till**

Gymnasie-/vuxchefen



**Utbildningsnämnden**

§ 25

Dnr 2024-00007 60

**Ärenden angående skolplikt och rätt till utbildning -  
Redovisning 2024-02-13**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Skolchefen rapporterar löpande till nämnden i ärenden som rör skolplikt och rätten till utbildning.

Vid dagens nämnd redovisar skolchefen följande:

- Närvarokartläggning krävs av elev i friskolan (Innovitaskolan) med mycket hög frånvaro.
- Lösningen med utplacerade elever i Gammelgårdens skola fungerar bra.



**Utbildningsnämnden**

§ 26

Dnr 2024-00008

**Arbetsmiljö - Rapport 2024-02-13**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Skolchefen rapporterar löpande till nämnden i aktuella frågor som rör arbetsmiljön.

- Vid dagens nämnd tar skolchefen upp att bra systematik och tydliga regler bidrar till ett fungerande arbetsmiljöarbete.



**Utbildningsnämnden**

§ 27

Dnr 2024-00009 60

**Kränkande behandlingar - Rapport 2024-02-13**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner rapport gällande kränkingsärenden.

**Sammanfattning av ärendet**

Skolchefen rapporterar löpande till nämnden i ärenden som rör kränkande behandling.

Vid dagens nämnd redovisas följande:

- Statistik över antalet kränkningar på skolnivå
- Pågående kränkingsärenden hos Skolinspektionens barn- och elevombud BEO.



**Utbildningsnämnden**

§ 28

Dnr 2024-00010 60

**Synpunkter och klagomål - Redovisning 2024-02-13**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Skolchefen rapporterar löpande till nämnden om inkomna synpunkter och klagomål.

Vid dagens nämnd rapporteras följande synpunkter:

- Pendlingsbidrag för studier i annan kommun.





## Utbildningsnämnden

§ 29

Dnr 2024-00034 60

### Information 2024-02-13

#### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av informationen.

#### Sammanfattning av ärendet

Vid dagens nämnd lämnas följande information:

- Vice ordförandens deltagande vid programråd vid Naturbruksgymnasiet.
- Pågående budgetarbete inför 2025.
- Rektor Tuija Larsson Gunnari informerar om vuxenutbildningen i Kalix.
- Presentation av nuvarande förskolestruktur samt behovet av en översyn gällande förskolestrukturen.



**Utbildningsnämnden**

§ 30

Dnr 2024-00036 60

**Översyn av förskolestrukturen i Kalix kommun**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att ge förskolechefen i uppdrag att göra en översyn av förskolestrukturen i Kalix kommun som presenteras i nämnden den 19 mars 2024.

**Sammanfattning av ärendet**

På grund av minskade barnkullar under ett antal år i Kalix kommun finns ett behov av en översyn gällande förskolestrukturen enligt förskolechefen. Vid dagens nämnd informerar förskolechefen och visar samtidigt ett nuläge på belägningarna i respektive förskolor.