



Kommunstyrelsen

Plats och tid Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen, måndagen den 27 augusti 2018 kl 09:00-11:30

| | | |
|------------|--|---|
| Beslutande | Tommy Nilsson (S), ordförande Jan Nilsson (S) Sven Nordlund (MP) Katarina Burman (V) Anna-Lena Larsson (S) Bertil Sundqvist (S) Ethel Björkman (S) Linda Frohm (M) Catarina Nordin (M) Inga-Lis Samuelsson (C) Rickard Mohss (L) Kjell Norrbin (S) ers Carina Strömbäck (S) Adam Dahlberg (S) ers Britt-Marie Wikström (S) | Närvarande ersättare Reinhold Andefors (S) Erik Söderlund (S) Reijo Tarkkonen (M) |
|------------|--|---|

Övriga närvarande Maria Kruukka Olsson, nämndsekreterare
Maria S Henriksson, kommundirektör
Jeanette Larsson, ekonomichef
Eva Nyman, samordnare, § 129
Birgitta M Larsson, näringslivschef, § 148

Justerare Sven Nordlund (MP) och Inga-Lis Samuelsson (C)

Justeringsplats och tid Förvaltningsbyggnaden

| | | | |
|---------------|-------------------------------------|---------------------|------------|
| Underskrifter | | Paragrafer | §§ 129-148 |
| | Sekreterare Maria Kruukka-Olsson | | |
| | Ordförande Tommy Nilsson | | |
| | Justerare Sven Nordlund | Inga-Lis Samuelsson | |

TILLKÄNNAGIVANDE

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2018-08-27

Datum då anslaget sätts upp 2018-08-30 Datum då anslaget tas ned 2018-09-21

Förvaringsplats för protokollet Kansliet

Underskrift Maria Kruukka-Olsson

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|



Kommunstyrelsen

Ärendelista

| | | |
|-------|---|----|
| § 129 | Information..... | 4 |
| § 130 | Upprop..... | 5 |
| § 131 | Val av justerare..... | 6 |
| § 132 | Godkännande av ärendelista | 7 |
| § 133 | Meddelanden | 8 |
| § 134 | Redovisning delegerade ärenden | 11 |
| § 135 | Dnr 2018-00352 00 Regional utvecklingsstrategi Norrbotten 2030 - remiss | 13 |
| § 136 | Dnr 2018-00134 04 Månadsrapport 2018 - kommunstyrelsen | 15 |
| § 137 | Dnr 2018-00135 04 Månadsrapport 2018 - kommunen | 16 |
| § 138 | Dnr 2018-00368 00 Framtida fritids- och idrottsanläggningar samt föreningsstöd - utredningsuppdrag | 17 |
| § 139 | Dnr 2018-00391 101 Politikerbesök i kommunala verksamheter - utredningsuppdrag | 19 |
| § 140 | Dnr 2018-00374 13 Integrationsplan - utvärdering av förvaltningarnas och styrelsens sammanslagna handlingsplan..... | 20 |
| § 141 | Dnr 2018-00315 005 Nytt aktieägaravtal och erbjudande om ett delägarande i Investeringar i Norrbotten AB..... | 21 |
| § 142 | Dnr 2018-00382 Kategoristyrning - pilotprojekt inom kategorin Fordon | 22 |
| § 143 | Dnr 2018-00341 005 Borgensförbindelse/avtal Kommuninvest | 28 |
| § 144 | Dnr 2018-00343 206 Avgift för dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen..... | 30 |
| § 145 | Dnr 2018-00237 103 Motion - användning av statsbidrag för förvaltningsområde finska och meänkieli | 31 |
| § 146 | Dnr 2018-00251 103 Motion - dags att införa porrfilter i kommunens nätverk..... | 33 |



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-08-27

| | |
|---|----|
| § 147 Dnr 2018-00301 103 | |
| Motion - Öronmärkta pengar för byautveckling..... | 34 |
| § 148 | |
| Information..... | 36 |

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 129

Information

Vid dagens sammanträde lämnas följande information och dialog:

- Samordnare Eva Nyman ang. medborgardialog.

Informationen föranleder inte till särskilt beslut.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 130

Upprop

Ordförande Tommy Nilsson (S) förrättar upprop inför dagens sammanträde.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 131

Val av justerare

Att justera dagens protokoll valdes Sven Nordlund (MP) och Inga-Lis Samuelsson (C).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 132

Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ärendelistan till dagens sammanträde (med följande ändringar:

- Punkt 13 utgår, Digitalisering av politikens arbete, läggs in till kommunstyrelsens sammanträde den 24 september 2018.



Kommunstyrelsen

§ 133

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

1

Kalix kommun har deltagit i enkät om potentialen för artificiell intelligens i offentlig sektor, nuläge, potential och hinder inom området. Vinnovas rapport kring ämnet är inlämnad till regeringen.

2

Protokoll 12 april 2018 från årsstämma – Informationsteknik i Norrbotten AB.

3

Dnr 2018-00205

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar den 30 maj 2018, att Kalix kommun har ansökt om statligt stöd från Tillväxtverket för utveckling av näringslivet och företagsklimatet. Tillväxtverket har den 5 juli 2018 beslutat om bifall till verksamhetsbidrag.

4

Dnr 2018-00358

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar den 15 juni 2018, att Kalix kommun har ansökt om deltagande i projektet "På väg mot jämställda attraktiva kommuner" till Norrbottens kommuner. Projektet kommer att erbjuda ett antal pilotkommuner kunskaps- och processtöd.

5

Protokollsutdrag från Haparanda kommuns kommunstyrelse den 4 juni 2018, § 97, Finansiering av flygbil 2019-04-04 – 2023-04-03.

6

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har översänt ekonomirapport, maj 2018.

7

Boverket informerar om ny sökombgång - statsbidrag för ökat bostadsboende 2018. Ansökningsperiod för 2018 påbörjas den 1 augusti och pågår fram till den 1 oktober 2018.

8

Dnr 2018-00366

Sveriges Kommuner och Landsting meddelande nr 9/2018, Förbundsavgift år 2019 till Sveriges Kommuner och landsting (SKL). Avgiftssatsen fastställd till 0,1197 promille till SKL samt även beslutat ge rabatt på 10 % till kommuner med mer än 200 000 invånare och till landsting med fler än 1 milj invånare.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

- 9
Länsstyrelsen Norrbotten – Beslut om tillstånd till kameraövervakning.
- 10
Sveriges Kommuner och Landsting – Cirkulär 18:23 – Överenskommelse om landstingens arbete med krisberedskap och civilförsvaret.
- 11
Sveriges Kommuner och Landsting – Cirkulär 18:24 – Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar.
- 12
Dnr 2018-00373
Rapport från länsstyrelsen, vattenmyndigheterna, om miljö kvalitetsnormer för vatten - sammanställning av kommuners och myndigheters rapportering av genomförda åtgärder 2017.
- 13
Dnr 2018-00384
Myndigheten för samhällsskydd och beredskap uppmanar berörda länsstyrelser och kommuner att skärpa eldningsförbud.
- 14
Dnr 2018-00385
Minnesanteckningar samverkanskonferens för kriskommunikationsnätverket den 25 juli 2018.
- 15
Dnr 2015-00856
Redovisning ekonomisk sammanställning samt kostnadsuppföljning från IUC Norr projekt Kompetenslyft industri.
- 16
Protokoll vid extra bolagsstämma – Informationsteknik i norrbotten AB.
- 17
Sveriges Kommuner och Landsting – Cirkulär 18:26, ny förvaltningslag.
- 18
Sveriges Kommuner och Landsting - Cirkulär 2018:19 – Politiska partier inom vård och äldreomsorg. Regler för politikernas studiebesök inom vård, äldreomsorg och liknande verksamhet. (Cirkulär finns under meddelanden).
- 19
Dnr 2018-00375
Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar den 29 juni 2018, att Kalix kommun stödjer satsningen mellan Luleå Tekniska universitet och regionens företag.
- 20
Dnr 2018-00388
Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar den 3 juli 2018, att Kalix kommun i en avsiktsförklaring önskar samarbeta med Piteå Science Park i projektet Go Cloud som syftar till att med hjälp av digitala verktyg erbjuda inkubatorstöd till företag inom tjänstenäring och KKN i hela regionen.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 10(36)

Sammanträdesdatum
2018-08-27

21 Dnr 2018-00392
Underrättelse från Haparanda tingsrätt i målnr: K 480-18 Kalix Folkets Husförening
angående konkurs den 8 augusti 2018, att utdelning av fordran kan förväntas.

22 Dnr 2018-00376
Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar den 2 juli 2018, att Kalix kommun
tecknat avsiktsförklaring angående samverkan mellan Boden, Kalix, Luleå, Piteå
och Älvsbyn.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 134

Redovisning delegerade ärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-12

Beskrivning av ärendet

Till kansliet har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

1

Kanslienheten meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.

2

Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner och tjänstledigheter.

3

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, 2018-06-11, §§ 67-72.

4

Dnr 2018-00331

Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4.1 Framställningar till yttrande över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning mm, har kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson (S) den 24 maj 2018, beslutat meddela att kommunstyrelsen inte har någon erinran mot ansökan om förslag till ny detaljplan för Kalix 4:11, Sirius 2.

5

Dnr 2018-00332

Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 26.1 Personuppgiftsansvar, Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal för Kalix kommun, har kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson (S) den 24 maj 2018, tecknat personuppgiftsbiträdesavtal med Alfa kommun & landsting AB.

6

Dnr 2018-00335

Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.5.1 – Integrationsfond - har Thomas Johansson, kansliansvarig/utredare, beslutat bevilja Kalix Naturskyddsförening 11 560 kr för projektet "Naturupplevelser och språkträning för nysvenskar".

7

Dnr 2018-00342

Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.5, Medfinansiering av externa projekt, har kommundirektör Maria S Henriksson den 1 juni 2018 meddelat, att Kalix kommun har beslutat medfinansiera och tecknat medfinansieringsintyg av projektet "Etablering av Arctic Maritime Fishfarm till en summa av 100 000 kr. Projektet genomförs av Hushållningssällskapet.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

8 Dnr 2018-00340
Birgitta M Larsson, näringslivschef, har den 8 juni 2018, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.1, Landsbygdsutveckling, beslutat bevilja Törebygdens Framtid byapeng med 15 000 kr för marknadsföring av Töre Hamnfestival. Hälften betalas ut i förskott och resterande efter redovisning av upparbetade kostnader.

9 Dnr 2018-00357
Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson (S) har den 13 juni 2018, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4.1 Framställningar till yttrande över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning mm, beslutat meddela att kommunstyrelsen inte har någon erinran mot ansökan om förslag till ny detaljplan för Kalix 4:11.

10 Dnr 2018-00379
Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 26.1 Personuppgiftsansvar, Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal för Kalix kommun, har kommundirektör Maria S Henriksson den 11 juni 2018, tecknat personuppgiftsbiträdesavtal med Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.

11 Dnr 2018-00377
Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 6.1 Yttrande över antagande av hemvärnssoldat, har kommunstyrelsen den 17 juli 2018, tillstyrkt en ansökan.

12 Dnr 2018-378
Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 6.1 Yttrande över antagande av hemvärnssoldat, har kommunstyrelsen den 17 juli 2018, tillstyrkt en ansökan.



Kommunstyrelsen

§ 135

Dnr 2018-00352 00

Regional utvecklingsstrategi Norrbotten 2030 - remiss

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar skicka in remissvar med följande tillägg:

Tillägg på sid .46 "Regional utvecklingsstrategi för Norrbotten"
Under rubriken; Svag befolkningstillväxt och bostadsbrist:

- Gemensam marknadsföringsstrategi för inflyttning riktad mot övriga Sverige samt utlandet.
- Förbereda för omflytt av gods från vägnät till järnväg och sjöfart.

Beskrivning av ärende

Region Norrbotten meddelar i skrivelse den 1 juni 2018, att Region Norrbotten har arbetat fram ett förslag till regional utvecklingsstrategi för Norrbotten 2030. Strategin fastställs av regionfullmäktige i början av 2019. Strategin förankras under 2018 genom en bred remissomgång bland länets aktörer.

Syfte och innehåll

En bred dialog har resulterat i förslaget till en ny regional utvecklingsstrategi, som lägger grunden för regionens arbete med hållbar regional utveckling. Den har upprättats utifrån analyser av de särskilda förutsättningarna för hållbar regional tillväxt och utveckling i länet.

Den regionala utvecklingsstrategin innehåller mål och långsiktiga prioriteringar för det regionala tillväxtarbetet. Förslaget har genom dialoger och workshops utarbetats i samverkan med berörda kommuner, länsstyrelse, andra berörda statliga myndigheter samt akademi, näringslivet och det civila samhällets organisationer i länet. Underlaget har förankrats i Tillväxtberedningen och Regionalt Forum.

Den regionala utvecklingsstrategin ligger till grund för vilka prioriteringar som ska göras i besluten om det regionala utvecklingskapitalet till strukturprogram, tillväxtprogram och andra insatser. Den är övergripande; andra styrande dokument, strategier, program och konkreta handlingsplaner beaktas och kopplas till den regionala utvecklingsstrategin.

Region Norrbotten sammanställer och behandlar de inkomna synpunkterna i projektets arbetsgrupp, som arbetat fram förslaget till strategi. Av resursskäl ges ingen återkoppling till varje enskilt yttrande. Efter remissperioden utarbetas en ny version av strategin, som behandlas av regionstyrelsen och beslutas av regionfullmäktige i februari 2019.

Kommunstyrelsens utvecklingsutskott har den 20 augusti 2018 genomfört workshop och dialog och föreslår, att kommunstyrelsen beslutar skicka in remissvar med följande tillägg:

Tillägg på sid .46 "Regional utvecklingsstrategi för Norrbotten"



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-08-27

Under rubriken; Svag befolkningstillväxt och bostadsbrist:

- Gemensam marknadsföringsstrategi för inflyttning riktad mot övriga Sverige samt utlandet.
- Förbereda för omflytt av gods från vägnät till järnväg och sjöfart.

Beslutsunderlag

Region Norrbottens skrivelser den 1 juni 2018.

Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll den 20 augusti 2018, § 33.

Protokollsutdrag skickas till

Region Norrbotten

Kommundirektör Maria S Henriksson

Näringslivschef Birgitta M Larsson



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
15(36)

Sammanträdesdatum
2018-08-27

§ 136

Dnr 2018-00134 04

Månadsrapport 2018 - kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att förvaltningen ska fortsätta arbeta utifrån de förslag som är lagda för en budget i balans.

Kommunstyrelsen beslutar därefter föreslå, att kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporterna för januari-juni 2018 till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för kommunstyrelsen perioden januari-juni 2018.

Beslutsunderlag

Ekonomienhetens rapport.

Kommunstyrelsens arbets-och personalutskotts protokoll den 13 augusti 2018, § 77.

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 137

Dnr 2018-00135 04

Månadsrapport 2018 - kommunen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar uppmana nämnderna att följa upp och analysera ekonomi och verksamhet, samt att vid behov vidta nödvändiga åtgärder för en budget i balans.

Kommunstyrelsen beslutar därefter föreslå, att kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporterna för januari-juni 2018 till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för Kalix kommun perioden januari-juni 2018.

Beslutsunderlag

Ekonomienhetens rapport.

Kommunstyrelsens arbets-och personalutskotts protokoll den 13 augusti 2018, § 78.

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

§ 138

Dnr 2018-00368 00

Framtida fritids- och idrottsanläggningar samt föreningsstöd - utredningsuppdrag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar ge kommundirektören i samverkan med fritids- och kulturförvaltningen, samt samhällsbyggnadsförvaltningen, i uppdrag att ta fram en utredning för underhåll och nyinvesteringar i fritids och idrottsanläggningar i kommunen utifrån följande kriterier:

- Utreda reinvesteringsbehovet i befintliga anläggningar samt nyinvesteringar på kort och lång sikt, bland annat kopplat till anläggningarnas status för elitutövande.
- Utreda möjligheter till samutnyttjande av anläggningar, där även drift och ägandeformer, samt personalutnyttjande ska ingå.
- Utreda möjligheterna till samarbete med andra kommuner om anläggningar.
- Prioritera anläggningarna utifrån attraktivitet för boende i kommunen, samt för inflyttning, men även utövares nyttjandegrad ska beaktas.
- Jämställdhetsperspektivet ska i varje utredning och prioritering beaktas.
- Prioriteringsordning, kostnadsberäkningar för byggnation och drift ska presenteras i utredningen.
- Utreda möjligheterna till investerings- och driftsstöd för anläggningar och idrottsmiljöer.
- Utreda föreningsstödet.
- Utreda möjligheterna för spontanidrott i olika former.

Utredningen ska presenteras för kommunfullmäktige i april 2019.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson och kommunstyrelsens vice ordförande Jan Nilsson meddelar i skrivelse den 30 juli 2018, att idrott, kultur och fritidsaktiviteter är viktiga i Kalix kommun. Kalix kommun har under ett antal år varit bland de tre främsta friluftskommunerna i landet. Vi ska behålla och stärka vår position, som friluftskommun. Friluftaktiviteter är även en viktig del i att bli en attraktiv inflyttningssort, samt att fler människor kan stanna kvar i kommunen.

Många av kommunens fritids och idrottsanläggningar är byggda under 1960 och 70-talet och behöver underhållas samt de uppfyller inte de krav som olika idrottsförbund ställer för att få utöva idrott på elitnivå. Det tillkommer även nya aktiviteter och idrotter som kräver andra och nya typer av anläggningar. Vi ser även att det finns utmaningar i att tillgodose träningstider i våra anläggningar vissa tider på året.

Med anledning av detta vill Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Vänsterpartiet ta fram en utredning för underhåll och nyinvesteringar i anläggningar inom fritids- och idrottsområdet. Föreningsstödet ska även utredas.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Yrkanden

Rickard Mohss (L): Punkt 1 kompletteras med "bland annat" och får följande lydelse:

- Utredda reinvesteringsbehovet i befintliga anläggningar samt nyinvesteringar på kort och lång sikt, *bland annat* kopplat till anläggningarnas status för elitutövande.

Linda Frohm (M): Utredningen ska presenteras för kommunfullmäktige i april 2019 istället för kommunstyrelsen i februari 2019.

Ordförande ställer yrkandena för röstning och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla yrkandena.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilssons och kommunstyrelsens vice ordförande Jan Nilssons skrivelse den 30 juli 2018.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 13 augusti 2018, § 79.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-08-27

§ 139

Dnr 2018-00391 101

Politikerbesök i kommunala verksamheter - utredningsuppdrag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar ge kommundirektören i uppdrag, att ta fram riktlinjer för politikerbesök i kommunala verksamheter. Utredningen ska göras i samverkan med kommunala verksamheter.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson och kommunstyrelsens vice ordförande Jan Nilsson meddelar i skrivelse den 8 augusti 2018, att i samband med valåret har frågan om politikerbesök i kommunens verksamheter aktualiserats. Därmed behöver kommunen ta fram riktlinjer som är tydliga, samt följer gällande lagstiftning och säkerhet. Därmed får kommundirektören i uppdrag att ta fram riktlinjer för politikerbesök i kommunala verksamheter. Utredningen ska göras i samverkan med kommunala verksamheter.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilssons och kommunstyrelsens vice ordförande Jan Nilssons skrivelse den 8 augusti 2018.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 13 augusti 2018, § 80.

Protokollsutdrag skickas till

Kommundirektör Maria S Henriksson
Samtliga förvaltningar



Kommunstyrelsen

§ 140

Dnr 2018-00374 13

Integrationsplan - utvärdering av förvaltningarnas och styrelsens sammanställda handlingsplan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna den sammanställda utvärderingen.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 29 juni 2018, att kommunfullmäktige beslutade den 20 juni 2016, § 108, följande:

- Fastställa förslag till integrationsplan
- En representant från varje förvaltning utses som ansvarig för integrationsarbetet
- En arbetsgrupp bildas för att träffas minst en gång per år
- Varje nämnd får i uppdrag att ta fram ett förslag till handlingsplan som beskriver hur nämnden ska bidra till måluppfyllelse
- Nämndernas handlingsplaner sammanställs till ett gemensamt dokument som antas av kommunstyrelsen
- Uppföljningen ska vara en del av det årliga mål- och budgetplaneringsarbetet
- Kommunstyrelsen ansvarar för revidering och uppföljning

Utvärdering av handlingsplanen

För att nå målen i integrationsplanen har förvaltningarna arbetat aktivt. En representant från varje förvaltning har utsetts som ansvarig för integrationsarbetet och en arbetsgrupp har bildats för att träffas minst en gång per år.

Integrationsplanen har pekat ut vad som ska göras och varje nämnd har tagit fram en handlingsplan som beskriver hur verksamheterna ska bidra. Handlingsplanen har sammanställts till en gemensam handlingsplan för Kalix kommun. Handlingsplanen ska nu följas upp årligen och vara en del av det årliga mål- och budgetplaneringsarbetet. Ansvar för revidering och uppföljning ligger på kommunstyrelsen. Utvärderingen visar att nämnderna i olika grad uppnått måluppfyllelse under året men att strävan ligger mot att år 2020 ha uppnått övervägande del av uppsatta mål.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 29 juni 2018.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 13 augusti 2018, § 81.

Protokollsutdrag skickas till

Samtliga nämnder



§ 141

Dnr 2018-00315 005

Nytt aktieägaravtal och erbjudande om ett deläggande i Investeringar i Norrbotten AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna förslag till nytt aktieägaravtal för Investeringar i Norrbotten AB. Aktieägaravtalets första paragraf, andra stycket är öppen för revidering innan slutgiltigt avtal fastställts under förutsättning att Kalix kommuns andel inte påverkas.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 29 juni 2018, att det aktieägaravtal som reglerar ägarnas förhållande till varandra för bolaget Investeringar i Norrbotten AB har löpt ut. Under våren har ett nytt processats genom ägarsamråd och bolagsstämma samt vid en kortare information på Norrbottens kommuners styrelse. Avtalet som är bifogat är resultatet av den processen.

I Aktieägaravtalets första paragraf, andra stycket redogörs för ägarförhållandet, denna skrivning är preliminär då Regionens önskan med detta avtal är att utöka ägandet till regionens alla 14 kommuner. Vid fastställande bör denna del av avtalet vara öppen för revidering innan slutgiltigt avtal fastställts.

Kommunernas ägande var för sig förändras inte vid eventuellt nytecknande, utan det regleras genom att Region Norrbotten minskar sin ägarandel med motsvarande.

Nuvarande ägande ser ut enligt följande: Region Norrbotten, 84,8 % Luleå och Bodens kommuner, 3,4 % vardera Älvsbyn, Arvidsjaur, Övertorneå, Överkalix, Haparanda och Kalix kommuner, 1,4 % vardera

Därutöver har några kommuner sedan tidigare haft serviceavtal med Investeringar i Norrbotten AB som innebär att man inte är ägare av bolaget men att man betalar motsvarande ägartillskott för att nyttja bolagets verksamhet. En sådan ordning tillåts inte i och med antagandet av nu liggande förslag till aktieägaravtal.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 29 juni 2018.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 13 augusti 2018, § 86.



§ 142

Dnr 2018-00382

Kategoristyrning - pilotprojekt inom kategorin Fordon

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar:

1. Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att starta ett 18 månader pilotprojekt för kategoristyrning av inköp inom avtalskategorin "Fordon" med underkategorierna; "Fordon Leasing", "Fordon underhåll & omkostnader", "Drivmedel" samt "Fordon köp". Pilotprojektet ska även följa hur kostnadsutvecklingen avseende "Hyrbilar" inom kategorin "Resor" påverkas av arbetet inom pilotprojektet.
2. Övriga nämnder får i uppdrag att överföra 3 000 kr per befintligt fordon (personbil eller transportbil) till samhällsbyggnadsnämndens budget för nämnda pilotprojekt för perioden 2018-2019.
3. Inga övriga medel tillskjuts för pilotprojektet då det inom ett år förväntas vara självfinansierande genom bättre avtalsuppföljning.
4. Projektets resultat återrapporteras kommunfullmäktige 12 månader efter start.

Beskrivning av ärendet

Upphandlare Sara Rahm meddelar i tjänsteskrivelse den 24 juli 2018, för att prova på arbetssättet med kategoristyrning av inköp föreslås ett 18 månader långt pilotprojekt inom kategorin "Fordon" med underkategorier. Denna kategori är en av Kalix kommuns största inköpskategorier och har en hög förbättringspotential.

Pilotprojektet bör syfta till att förbättra driftsekonomin för fordonsparken samt effektivisera de kommunala transportererna. Detta genom att kartlägga de faktiska kostnaderna per fordon och mil, identifiera och följa upp lämpliga ekonomiska och miljömässiga nyckeltal samt stödja förvaltningarna med administrativt arbete kring anskaffning, omplacering och avyttring av produktionsrelaterade fordon.

En fordonssamordnare bör anställas för genomförande och återrapportering av projektet. Fordonssamordnaren föreslås vidare ansvara för avtalsuppföljning och administration av kommunens fordon, bilpool samt samordning av fordonsomsättning.

När en fordonssamordnare har det övergripande system- och informationsansvaret och hanteringen av körjournaler möjligen digitaliseras så frigörs arbetstid till annat. De som redan hanterar administration av körjournaler i pappersform får tid att analysera och följa upp den egna verksamhetens behov, utreda avvikelser och följa upp nyckeltal på en mer detaljerad nivå än tidigare.

Pilotprojektets ekonomiska mål är en besparing på 3,5 milj kr (ca 25 %) för 2019 jämfört med 2017. Således ska kategorin "Fordon" med underkategorier och



Kommunstyrelsen

"Hyrbilar" tillsammans ligga mellan 10-11 milj kr. Övriga mål är ökad avtalstrohet, minskad miljöpåverkan samt förbättrad arbetsmiljö för såväl förare som fordonsadministratörer.

Kalix kommuns fordon och avtal

Kalix kommun innehar närmare 200 registrerade fordon, maskiner och motorredskap. Utav dessa var 46 stycken lätta lastbilar, 85 stycken personbilar och 30 stycken släp vid årsskiftet 2017/2018.

Kostnaderna för dessa fordon + hyrbilar uppgick under 2017 till närmare 14 milj kr:

- Fordon leasing (Exklusive leasing av skogsmaskiner till Naturbruksgymnasiet): 6 478 201 kr
- Fordon underhåll och omkostnader ("Fordon underhåll och omkostnader" avser även underhåll av fordon/maskiner som inte är personbilar eller lätta lastbilar): 3 181 092 kr
- Drivmedel: 2 999 587kr
- Hyrbilar: 1 314 456 kr

Med tanke på de omfattande service- och assistansavtal som upphandlats för kommunens leasingfordon borde inte posten underhåll och omkostnader ligga på en nivå som överskrider kostnaden för drivmedel. Denna höga kostnad visar på att leasingavtalet inte nyttjas till fullo och att dubbla kostnader kan förekomma.

Detta innebär att det finns pengar att spara samtidigt som avtalstroheten kan stärkas.

Personal ute i verksamheterna har ifrågasatt de kostsamma serviceavtalen och det blir onekligen kostnadskrävande om verksamheterna, till följd av bristande information om vad som ingår i de avtal som upphandlats, köper delar och tillbehör, bekostar egna däckbyten eller beställer bärgning trots att dessa ska tillhandahållas som en del av leverantörens utökade fullservice. Köp av exempelvis däck, däckbyte, torkarblad och smörjmedel utanför befintliga avtal bidrar även till en minskad avtalstrohet.

Därtill uppkommer onödiga utgifter i de fall personal i verksamheterna kör bilar till och från service utanför Kalix kommun, trots att de avtal som upphandlats kräver service i centrala delarna av Kalix. Eller när personal sitter på däckverkstäder och väntar längre än 30 minuter utan att fakturera avtalsleverantören de överenskomna 1 500 kr som varit kostnadsdrivande vid leverantörernas prissättning av serviceavtalet. Även detta är ett exempel på när information om vad som ingår i ett avtal inte når ut till berörd personal.

Andra onödiga utgifter är kostnader för onormalt slitage samt övermil. Onormalt slitage är svårbedömt så länge ingen överenskommelse om vad begreppet innebär träffats med leverantörer i samband med upphandling. Övermil uppstår när förvaltningar inte uppmärksammar att en personbil eller ett transportfordon gått längre än leasingavtalet tillåter och dessa påverkar fordonens restvärde negativt.



Kommunstyrelsen

På samma sätt innebär även undermil att fordon inte nyttjats fullt ut och att upphandlat leasingavtal inte varit optimalt. Onormalt slitage och övermil visas som kostnader kopplade till leasingavtalen och är kostnader som kan minskas genom bättre kontroll av fordonsparken.

Enligt Miljöplan för Kalix kommun 2017-2019 ska Kalix kommun ha en miljöanpassad bilpark. Fordonen ska köras med hållbara drivmedel och nya fordon ska vara upphandlade med högt ställda miljökrav. I dagsläget kan verksamheterna följa upp andel miljöklassade fordon men andra viktiga nyckeltal som koldioxidutsläpp per fordon och antal körda mil per förvaltning är okända.

Kategoristyrtd inköp och avtalsförvaltning

Kategoristyrtd inköp/Category Management börjar med att en inköpsavdelning gör en spendanalys och mappar in alla företagets inköpskostnader i logiska inköpskategorier (och underkategorier). En person utses som ansvarig för varje inköpskategori och ett tvärfunktionellt team utses.

Teamets uppgift är att tillsammans med kategoriansvarig utveckla en kategoriplan och prioritera vilka upphandlingar och andra förbättringsprojekt som ska drivas. Det är teamets ansvar att se till att förbättringsmöjligheterna realiserar och besparingsmålet levereras. På detta sätt kommer de som använder produkten/tjänsten till tals, tvärfunktionellt samarbete gynnas och förtroendet för inköpsfunktionens arbete stärks (såväl internt som externt).

Kategoriansvarig har ett övergripande ansvar för "sina" avtal/affärer/leverantörer under hela avtalstiden. Uppföljningen blir därmed ett sätt att kontrollera och följa upp att vår organisation och antagna leverantörer presterar i enlighet med det som överenskommit.

Även om den kategoriansvarige följer upp avtalet är det fortfarande avtalsförvaltande nämnd som har det juridiska ansvaret för att avtalet följs.

Avtalstecknare:

tecknar civil rättsligt bindande avtal i enlighet med delegationsordning. Avtalstecknaren ansvarar för att avtalet följs under hela avtalstiden och att eventuella ändringar av kontrakt och ramavtal sker i enlighet med 17 Kap Lag (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU.

Beslutsfattare:

fattar tilldelningsbeslut i enlighet med delegationsordning.

Beställare/avropare:

beställer varor/tjänster från ingångna ramavtal enligt fastställda beställningsrutiner för avtalet ifråga. Godkänner orderbekräftelser och jämför fakturor mot order samt rapporterar leveransavvikelser.



Kommunstyrelsen

Kategoriansvarig:

jobbar med löpande avtalskontroll, avtalsuppföljning och behovsanalys inom sin kategori. Projektleder upphandlingsprojekt från kravspecifikation till upphandlingsdokument.

Upphandlare:

deltar i upphandlingsprojekt, utför konkurrensutsättning enligt LOU.

Kategoristyrkt inköp resulterar i mer kvalitet för pengarna genom kontinuerlig analys av befintliga inköp och möjlig förbättringspotential genom kategorispecifika ställningstagande till frågor som;

- Hur mycket köper vi in idag, och hur utvecklas vårt behov?
- Hur väl fungerar vår(a) leverantör(er)?
- Har vi effektiva beställningsrutiner?
- Hur förhåller sig våra kostnader jämfört med marknaden?
- Kan vi köpa standardprodukt istället för kundunik?
- Kan vi effektivisera ledtider, lager, transporter etc.?
- Hur utvecklas avtalsefterlevnad (compliance/avtalstrohet)?
- Hur utvecklas vårt behov?
- Hur förändras marknaden för kategorin?

Redan i dagsläget finns det ett avtalsområde där Kalix kommun arbetar på ett sätt som är att likna vid kategoristyrkt inköp och det är inom kategorin "Livsmedel". Spendstatistik över livsmedelsinköpen (vilka ska särskiljas från färdigrätter eller representationsmåltider) visar på att behovsinventering, välutvecklade beställningsrutiner, intern informationsspridning och kontinuerlig uppföljning höjer köptroheten som inom denna kategori nu ligger på en imponerande nivå av 89,04%.

Pilotprojekt – Fordon

För att prova på arbetssättet med kategoristyrkt inköp föreslås ett 18 månader långt pilotprojekt inom kategorin "Fordon" med underkategorier. Denna kategori är en av Kalix kommuns största inköpskategorier och har en hög förbättringspotential som beskrivits ovan.

Pilotprojektet bör syfta till att förbättra driftsekonomin för fordonsparken samt effektivisera de kommunala transporterna. Detta genom att kartlägga de faktiska kostnaderna per fordon och mil, identifiera och följa upp lämpliga ekonomiska och miljömässiga nyckeltal samt stödja förvaltningarna med administrativt arbete kring anskaffning, omplacering och avyttring av produktionsrelaterade fordon.

En fordonssamordnare bör anställas för genomförande och återrapportering av projektet. Fordonssamordnaren föreslås vidare ansvara för avtalsuppföljning och administration av kommunens fordon, bilpool samt samordning av fordonsomsättning och ska inom projektet:

Skapa ett komplett fordonsregister för närmare 200 försäkrade fordon, i verksamhetssystemet KomMa, innehållande:



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

- Data från transportstyrelsen
- Tankkortsnummer
- Skaderapportering
- Service och besiktningsbevakning
- Försäkringsnummer

Införa digitala körjournaler med OBD-enheter (OBD = On Board Diagnostics) för tillgång till fordonsdata i realtid avseende:

- Miltal
- Restid
- Genererade miljöutsläpp
- Fullständiga körjournaler
- Bilens serviceintervaller och felmeddelanden
- Körbeteende/kollisioner

Bilpoolen

- Bokningssystem
- Prissättningsmodell för korrekt internfakturerings

Avtalsuppföljning/intressentanalys/upphandlingsunderlag

Fordon

Stationstankning

Drivmedel på bulk

Smörjmedel

Underhåll- och service

Informationsarbete

- Intern informationsspridning avseende kommunens fordon

När en fordonssamordnare har det övergripande system- och informationsansvaret samtidigt som hanteringen av körjournaler förenklas så frigörs arbetstid till annat. De som redan hanterar administration av körjournaler i pappersform får tid att analysera och följa upp den egna verksamhetens behov, utreda avvikelser/skadeanmälningar och följa upp nyckeltal.

Vidare åligger det fortfarande respektive förvaltning att köra sina fordon till besiktning och service, tvätta och städa bilar, sopa av snö och godkänna inkommande fakturor.

Besparingspotential

Ett kategoristyrningsprojekt inom avtalskategorin "Fordon" med underkategorier beräknas ha följande besparingspotential (vid samtidigt införande av digitala körjournaler):

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

| | | |
|---|------------|-------|
| Stationstankning | -461 238 | -20% |
| Drivmedel på bulk | +/- 0 | +/- 0 |
| Fordon underhåll och omkostnader | -795 273 | -25% |
| Fordon leasing (Besparingspotentialen motsvarar ungefär kostnadsökningen för "Fordon Leasing" mellan åren 2016 och 2017. En ökning som kan bero på fakturering för onormalt slitage och övermil, något som bara visar sig när avtal lo er ut och fordon ska bytas ut.) | -1 619 550 | -25% |
| Hyrbilar | -985 842 | -75% |

Målet med projektet sätts därmed till en besparing på minus 3,5 miljoner (ca 25 %) för 2019 jämfört med 2017. Således ska kategorin "Fordon" med underkategorier och "Hyrbilar" tillsammans ligga mellan 10-11 miljoner kronor.

Därutöver förväntas projektet resultera i minskad miljöpåverkan, mer effektiv fordonsadministration, en mer exakt kostnadsfördelning avseende bilpoolen samt bättre arbetsmiljö för de som framför fordon.

Efter projektets slut

Om projektet faller väl ut med rutinförbättringar och besparingar som följd kan liknande kategori projekt med fördel genomföras andra kategorier med stora utgifter/spend eller låg avtalstrohet.

Ett lyckat kategoriprojekt kan också ge skäl för en förändrad inköpsorganisation där även upphandlare specialiserar sig på kategorier istället för förvaltningar/nämnder och även deltar i kategoristyrningsteam.

Beslutsunderlag

Upphandlare Sara Rahms tjänsteskrivelse den 24 juli 2018.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 13 augusti 2018, § 87.



Kommunstyrelsen

§ 143

Dnr 2018-00341 005

Borgensförbindelse/avtal Kommuninvest

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar:

- Att Kalix kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 23 december 1999 ("Borgensförbindelsen"), vari Kalix kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltjämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Kalix kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.
- Att Kalix kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Kalix kommun den 1 november 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltjämt gäller.
- Att Kalix kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Kalix kommun den 1 november 2011, vari Kalix kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.
- Att utse kommundirektör och ekonomichef att för kommunens räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Eva Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 20 juni 2018, att Kalix kommun är medlem i Kommuninvest ekonomisk förening. Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB. För att möjliggöra bästa möjliga kreditvillkor finns villkor att samtliga medlemmar enligt tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser. Kalix kommuns borgensförpliktelse utfärdades initialt 1999-12-23 och bekräftades på nytt via beslut i kommunfullmäktige 2009-10-12. Ett borgensåtagande är enligt lag giltigt i tio år vilket innebär att Kalix kommuns borgensåtagande löper ut under 2019. Eftersom åtagandet är ett villkor för medlemskap i föreningen och att Kalix kommun har stor del av sin upplåning hos Kommuninvest är det av stor vikt att nytt beslut fattas i Kommunfullmäktige innan borgensförbindelsen löper ut.

Utöver borgensförbindelsen har samtliga medlemmar tecknat ett separat regressavtal samt ett avtal om medlemmars ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat. Dessa avtal är undertecknade av Kalix



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-08-27

kommun 2011-11-01 och löper också ut efter tio år. För att underlätta föreslås att dessa bekräftas i samband med borgensförbindelsen.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Eva Henrikssons tjänsteskrivelse den 20 juni 2018.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 144

Dnr 2018-00343 206

Avgift för dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar, att kommunfullmäktige beslutar enligt socialnämndens förslag, att enligt 18 kap. Ärvdabalken och 5 kap. begravningslagen, ta ut en ersättning av ett dödsbo för socialnämndens kostnader för dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen.

Timtaxan är 0,8 procent av ett prisbasbelopp. För år 2018 är prisbasbeloppet 45 500 kr. Det innebär en timtaxa på 364 kr/tim. Timtaxan ska följa prisbasbeloppet.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden föreslår den 21 maj 2018, § 73, att kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta enligt socialnämndens förslag, att ha rätt att ta ut ersättning för sina förvaltningskostnader och åtgärder enligt begravningslagen. En kommun får dock, enligt 8 kap 3c § Kommunallagen inte ta ut högre avgift än vad som svarar för kostnaden för de tjänstemän som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därför enligt 8 kap. 3 c § Kommunallagen motsvara kommunens självkostnad.

Socialnämnden har ansvar för handläggning av dödsboärenden. Utgångspunkten är att den avlidnes anhöriga i första hand ska förvalta och avveckla dödsboet samt ta hand om begravnings arrangemanget. Vid vissa situationer med särskilda förutsättningar ska socialnämnden göra dödsboanmälan och i vissa fall förvalta och avveckla dödsboet. I vissa fall måste även socialnämnden ordna med begravnings/gravsättning av den avlidne och om dödsboets tillgångar inte räcker för att täcka skäliga kostnader ska ekonomiskt bistånd beviljas under vissa förutsättningar. Socialnämnden har rätt att ta ut ersättning ur dödsboet för sina förvaltningskostnader. Tidsåtgången ska dokumenteras. Dokumentationen av tidsåtgången utgör debiteringsunderlag.

En faktura ställs ut på dödsboet för socialnämndens kostnader enligt debiteringsunderlaget som alltid upprättas.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll den 21 maj 2018, § 73.



Kommunstyrelsen

§ 145

Dnr 2018-00237 103

Motion - användning av statsbidrag för förvaltningsområde finska och meänkieli

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna redovisat svar och därmed anse motionen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), föreslår i motion den 11 april 2018, följande:

”Framtid i Kalix har uppmärksammat att kommunen inte följer det regelverk som reglerar hur statsbidraget används när en kommun är förvaltningsområde — i detta fall för finska och meänkieli.

Därför lägger Framtid i Kalix motion enligt nedan: Att Kalix kommun tillsammans med representanter för de nationella minoriteterna reviderar Verksamhetsplan för finskt och meänkielispråkigt förvaltningsområde.

Att förstärka skrivningar, så att intentionen med Lag om nationella minoriteter samt kommunens intentioner gällande minoritetsspråken tydliggörs, så att skyddet stärks för medborgare tillhörande dessa minoriteter.

Att tydliggöra hur statsbidraget, som kommunen får med anledning av att kommunen är förvaltningsområde, ska används så att det bättre stämmer överens med hur statsbidraget är ämnat att användas.”

Kommunfullmäktige har den 16 april 2018, § 52, beslutat lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 25 juni 2018, att kommunstyrelsen beslutade den 28 maj 2018, § 101, att anta verksamhetsplan och budget för 2018 avseende arbetet med finska och meänkieli i Kalix kommun. Budget och verksamhetsplan är kommunicerad i vanlig ordning med representanter för de nationella minoriteterna.

Den 1 september 2019 förändras Lagen om nationella minoriteter, där det förändringar som införs innebär att de paragrafer som avser förskolan flyttas till skollagen, de paragrafer som avser äldreomsorg flyttas till socialtjänstlagen. Fokus för samråd flyttas från representanter för minoritetsspråken till de enskilda individer som omfattas av lagen och som använder kommunens service och tjänster. Kommunen ska också fastställa mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete.

Länsstyrelsen i Stockholm samt Sametinget är av regeringen utsedda som tillsynsmyndigheter gentemot de nittiotre kommuner som är sk förvaltningsområden för ett eller flera av de nationella minoritetsspråken, finska, meänkieli och samiska. Länsstyrelsen och Sametinget har i en särskild rapport



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

"Rapport om användningen av stadsbidraget för förvaltningsområdena för finska, meänkieli och samiska samt förslag till riktlinjer" belyst bland annat frågan om lönekostnader.

I rapporten konstateras att "det är vanligt att samordnares/koordinatorers löner till stor del bekostas av stadsbidraget" I de riktlinjer i rapporten som Länsstyrelsen och Sametinget föreslår avseende personalkostnader sägs att "kostnaderna för personal ska dock inte utgöra en så stor del av stadsbidraget att övriga merkostnader som organisationen får enligt lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk inte rymms inom budgeten",

Efter att lönekostnader avräknats från det statliga stödet återstår ca 600 000 kr för de merkostnader som uppstår för kommunen. Det kan konstateras att Länsstyrelsen i Stockholm inte riktat någon kritik mot kommunens arbete med de nationella minoritetsspråken ej heller användandet av det statliga stödet.

Beslutsunderlag

Motion från Carl-Otto Gählman (FIK) den 11 april 2018.

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 25 juni 2018.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 13 augusti 2018, § 87.



Kommunstyrelsen

§ 146

Dnr 2018-00251 103

Motion - dags att införa porrfilter i kommunens nätverk

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna redovisat svar och därmed anse motionen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Magnus Mörtling (S) och Joakim Paavola (S), föreslår i motion den 16 april 2018, följande: "Kommunens nätverk är idag helt eller delvis öppet d v s utan filtrering av innehåll såsom ex porr. Allt fler företag och organisationer har redan idag sådana filter aktiverade. Vi föreslår: Att kommunen inför porrfilter inom kommunens nätverk oavsett verksamhet."

Kommunfullmäktige har den 16 april 2018, § 65, beslutat lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 25 juni 2018, att kommunens nätverk sedan februari 2016 är installerad med funktioner för att blockera åtkomst till websidor med innehåll som är stötande i form av extremt våld, pornografi samt websidor som kategoriseras som IT-säkerhetsrisker.

Webbsiter kategoriseras av företaget FortiNet med över 5000 anställda. Nya websidor kategoriseras löpande och de ämnen vi spärrar hamnar under denna spärrlista.

En ny funktion har nyligt införts vilken även blockerar webbsökningar med t.ex. Google, om sökordet finns med på spärrlistan.

Beslutsunderlag

Motion från Magnus Mörtling (S) och Joakim Paavola (S) den 16 april 2018.

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 25 juni 2018.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 13 augusti 2018, § 84.



Kommunstyrelsen

§ 147

Dnr 2018-00301 103

Motion - Öronmärkta pengar för byautveckling

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna nedanstående redovisning och därmed anse motionen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Aimo Suomela, Kalixpartiet, har den 22 april 2018 inkommit med en motion, Öronmärkta pengar för byautveckling.

"Vi i Kalixpartiet har uppmärksammat att många partier pratar om byautveckling när det är val år, men när väl pengarna ska fördelas finns det inte kvar några medel eller en mycket liten del av pengar att fördela och de får byarna i kommunen stå över även detta år. Med hänvisning till ovanstående föreslås

-Att vi öronmärker pengar som ska gå till byautveckling varje år och dessa öronmärkta pengar kan byaföreningarna söka att få med motivering hur det stärker den byn som söker."

Kommunfullmäktige har den 18 juni 2018, § 118, beslutat lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 29 juni 2018, att Kalix kommun ger idag byarna möjlighet att ska stöd genom den sk byapengen. Reglerna sammanfattas nedan:

Byapengen ska stimulera till långsiktig och hållbar utveckling av Kalix landsbygd. Prioritering sker utifrån Kalix Landsbygdsprogram och byapengen beslutas i vårt Samverkansråd.

Syfte

Stimulera långsiktig och hållbar utveckling av landsbygden, uppmuntra bra utvecklingsprojekt och utvecklingsplaner för byn/bygden och öka det lokala inflytandet.

Vem kan söka? Förening vars verksamhet är av övergripande karaktär för majoriteten i byn och syftar till utveckling för byn/bygden. Den sökande bör därför beskriva hur föreningen blivit utsedd att vara sökande. En ideell förening prioriteras om det finns flera sökande från samma by.

Prioritering

1. Insatsområden som ingår i Kalix lokala Landsbygdsprogram.
2. Föreningar som har en övergripande verksamhet med stor aktivitet och verksamhet riktas mot boende, service-, näringslivs- och/eller arbetsmarknadsfrågor.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum
2018-08-27

Kommunstyrelsen

Totalt avsätter Kalix kommun ca 150 000 kr per år till byapengen. Ett arbete pågår för att vidareutveckla hur landsbygdsutveckling ska förverkligas i Kalix kommun.

Idag är hela Kalix kommun nationellt definierat som landsbygd vilket kräver ett nytänkande för hur vi arbetar med frågorna och landsbygdsrådets roll i framtiden.

De avsatta medlen har inte nyttjats fullt ut under de senaste åren då det kommit in för få ansökningar och vissa ansökningar inte uppfyllt de uppställda kriterierna. Tilldelad ram för byapengen får därför anses tillräcklig i dagsläget.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 29 juni 2018.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 13 augusti 2018, § 85.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 148

Information

Vid dagens sammanträde lämnas följande information och dialog:

- Näringslivschef Birgitta M Larsson informerar om strategisk kompetensförsörjning och turismutveckling.

Informationen föranleder inte till särskilt beslut.