



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen, måndagen den 25 mars 2019 kl 09:00-12:15		
Beslutande	Ledamöter Tommy Nilsson (S), ordf Jan Nilsson (S) Katarina Burman (V) Sven Nordlund (MP) Anna-Lena Larsson (S) Reinhold Andefors (S) Maud Lundbäck (S) Jimmy Väyrynen (M) Catarina Nordin (M) Anders Nordqvist (M) Rickard Mohss (L) Susanne Darengren (SD) Inga-Lis Samuelsson (C) ers Henrik Eriksson (C)	Närvarande ersättare Martin Östling (MP) Erik Söderlund (S) Kjell Norrbin (S) Linus Häggström (M) Mika Räisänen (KXP) Solveig Ingelund (L) Kristina Karlsson (SD)	
Övriga närvarande	Helena Landström, nämndsekreterare Maria Kruukka Olsson, nämndsekreterare Maria S Henriksson, kommundirektör Jeanette Larsson, ekonomichef Anna-Lena Andersson, socialchef, § 73		
Ajournering	§ 84, 09:30-09:35, § 102, 11:35-11:40		
Justerare	Anna-Lena Larsson (S) och Jimmy Väyrynen (M)		
Justeringens plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, fredagen den 29 mars 2019		
Underskrifter			
	Sekreterare	Maria Kruukka Olsson	Paragrafer §§ 73-107
	Ordförande	Tommy Nilsson	
	Justerare	Anna-Lena Larsson	Jimmy Väyrynen
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2019-03-25		
Datum då anslaget sätts upp	2019-03-29	Datum då anslaget tas ned	2019-04-20
Förvaringsplats för protokollet	Kansliet		
Underskrift	Maria Kruukka Olsson		



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 73	Information.....	4
§ 74	Upprop.....	5
§ 75	Val av justerare	6
§ 76	Godkännande av ärendelista	7
§ 77	Dnr 2019-00109 Meddelande	8
§ 78	Redovisning delegerade ärenden.....	10
§ 79	Dnr 2019-00112 40 Miljöpris 2018.....	11
§ 80	Dnr 2019-00115 101 Verksamhetsplan och budget för finska och meänkieli förvaltningsområde 2019.....	14
§ 81	Dnr 2019-00117 04 Månadsrapport jan-feb 2019 - kommunstyrelsen	15
§ 82	Dnr 2019-00118 04 Månadsrapport jan-feb 2019 - kommunen.....	16
§ 83	Dnr 2019-00106 04 Kommunstyrelsens årsredovisning med måluppfyllelse år 2018.....	17
§ 84	Dnr 2019-00158 14 Sommarfestens framtid - utredningsuppdrag	22
§ 85	Dnr 2019-00136 14 Granskning och urval - elitsponsring 2019	23
§ 86	Dnr 2018-00212 101 Redovisning utfall - Investeringsplan 2017-2019 Strandängarna.....	24
§ 87	Dnr 2019-00134 14 Årets Kalixbo - utvärdering.....	26
§ 88	Dnr 2019-00043 14 Utvärdering av Kalix utvecklingsprogram ur ett landsbygdsperspektiv 2016-2020 för 2018.....	28
§ 89	Dnr 2019-00085 100 Valnämndens reglemente - revidering.....	29
§ 90	Dnr 2019-00102 04 Kommunens internkontrollplan 2018 - uppföljning.....	30
§ 91	Dnr 2019-00108 04 Årsredovisning samt sammanställd redovisning för kommunen och de kommunala bolagen/stiftelsen av 2018 års verksamhet	32
§ 92	Dnr 2019-00110 14 Redovisning - utbyggnad av fiberbredband i Kalix kommun	33



Kommunstyrelsen

§ 93	Dnr 2018-00142 101 Kärnkraftsfritt Norrbotten - undertecknande av upprop till Finlands president, regering och riksdag	35
§ 94	Dnr 2019-00113 04 Samhällsbyggnadsnämndens begäran om överföring av investeringsmedel från 2018 års investeringsbudget till 2019.....	37
§ 95	Dnr 2019-00131 04 Åtgärdsprogram för budget i balans 2019	41
§ 96	Dnr 2019-00092 04 Finansdepartementet SOU 2018:74, lite mer lika. Översyn av kostnadsutjämnningen för kommuner och landsting - remiss	44
§ 97	Dnr 2018-00519 70 Taxa inom kommunala hemsjukvården	45
§ 98	Dnr 2018-00520 70 Taxa för trygghetslarm inom ordinärt boende	49
§ 99	Dnr 2018-00521 70 Taxa för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och kortidsvistelse/avlastning	52
§ 100	Dnr 2019-00152 100 Omställningsstöd och pension till förtroendevalda.....	55
§ 101	Dnr 2019-00159 04 Köp av fastigheterna Kalix Grytnäs 1:178 och Kalix Grytnäs 2:10 samt inventarier från Kalix Golf ABs konkursbo	56
§ 102	Dnr 2019-00160 14 Drift av Kalix Golfbana	57
§ 103	Dnr 2019-00056 103 Motionssvar - Kommunens tillgänglighet.....	60
§ 104	Dnr 2019-00057 103 Motionssvar - utvärdering och förbättringar avseende verksamheten med företagslots i Kalix kommun.....	64
§ 105	Dnr 2019-00058 103 Motionssvar - revision vid Kalix kommun (version 2).....	66
§ 106	Dnr 2018-00577 103 Motionssvar - Tiderna för skolbussarna måste anpassas till skoltiderna	70
§ 107	Information.....	71



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 73

Information

Vid dagens sammanträde lämnas följande information:

- Socialnämndens ordförande Katarina Burman (V) och socialchef Anna-Lena Andersson informerar om de åtgärder som socialnämnden eventuellt genomfört eller planerar med anledning av de förtroendevalda revisorernas granskning "uppföljande granskning av hemtjänsten".

Informationen föranleder inte till särskilt beslut.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 74

Upprop

Ordförande Tommy Nilsson (S) förrättar upprop inför dagens sammanträde.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 75

Val av justerare

Att justera dagens protokoll valdes Anna-Lena Larsson (S) och Jimmy Väyrynen (M).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 76

Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ärendelistan till dagens sammanträde.



Kommunstyrelsen

§ 77

Dnr 2019-00109

Meddelande

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

1

Sveriges Kommuner och Landsting Cirkulär 19:06 – Budgetförutsättningar för åren 2019-2022.

2

Dnr 2018-00205

Lägesrapport den 1 juni 2018 till och med den 31 december 2018 över projekt Utveckla näringslivet och företagsklimatet – Kalix kommun.

3

Dnr 2018-00019

Kammarrätten i Sundsvall beslut den 22 februari 2019, mål nr 2580-18, överklagan av beslut bostadsbyggande 2018 – tilläggsanslag samt köp och utveckling av tomtmark i attraktiva lägen. Kammarrätten meddelar inte prövningstillstånd. Förvaltningsrättens avgörande står därför fast.

4

Dnr 2018-00018

Slutrapportering den 1 februari till och med den 30 september 2018, § 37-medel av beviljade insatser för projekt Inventering av mark och bostäder på Kalix landsbygd.

5

Dnr 2018-00599

Läges- och slutrapport 1 september till och med den 31 december 2018 över projekt TmU, Tillväxtmotor till underleverantörer till basindustrin.

6

Dnr 2019-00127

Brev inkommet den 28 februari 2019 från generaldirektören för arbetsförmedlingen med information om att arbetsförmedlingen står inför sin största förändring.

7

Dnr 2019-00128

Brev den 28 februari 2019 från Arbetsmiljöverket om ett hållbart arbetsliv är lönsamt för alla.

8

Dnr 2019-00122

Ågardirektiv Energikontor Norr AB - uppföljning perioden 2018-01-01-2018-12-31

9



Kommunstyrelsen

Sveriges kommuner och landstings styrelse angående rekommendation om kommunernas gemensamma finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter.

10 Dnr 2019-00141
Samhällsbyggnadsförvaltningens delegationsbeslut den 8 mars 2019 gällande avskriva/avsluta bygglovsärende Lilla Trästad.

11 Dnr 2019-00142
Ägarsamråd Energikontor i Norr AB, årsredovisning 2018 och ägardirektiv.

12 Dnr 2019-00143
Ägarsamråd Investeringar i Norrbotten AB , årsredovisning 2018 och ägardirektiv

13 Dnr 2019-00144
Ägarsamråd IT-Norrbotten AB, årsredovisning 2018 och ägardirektiv.

14 Dnr 2019-00145
Ägarsamråd FilmPool Nord AB, årsredovisning 2018 och ägardirektiv

15 Dnr 2019-00149
Från länsstyrelsen Stockholm beslut den 8 mars 2019, om utbetalning av statsbidrag nationella minoriteter och minoritetsspråk för år 2019.

16
Sveriges Kommuner och Landsting Cirkulär om beloppsjusteringar i avtal om försäkringsersättning vid trafikskador på kommunala anläggningar.

17 Dnr 2019-00137
Länsstyrelsen i Norrbotten protokoll den 27 februari 2019 över inspektion hos överförmyndaren i Kalix kommun.



Kommunstyrelsen

§ 78

Redovisning delegerade ärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-3

Beskrivning av ärendet

Till kansliet har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

1

Kanslienheten meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.

2

Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.

3

Dnr 2019-00155

Kommundirektör Maria S Henriksson, har den 14 mars 2019, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 10.1 - Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, beslutat teckna avtal med Björks i Kalix AB gällande framställning av årsredovisning räkenskapsåret 2018.



Kommunstyrelsen

§ 79

Dnr 2019-00112 40

Miljöpris 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar, att miljöpris 2018, på 3 000 kr tilldelas Borö Panna AB med samtliga medarbetare med följande motivering;

"För att Boröpannan har tagit fram en isolering till sina ackumulatortankar, detta har resulterat i att man har klättrat upp till energiklass B-C. Detta bidrar till minskad energiförbrukning i samhället. Med denna nominering vill samhällsbyggnadsnämnden lyfta fram det positiva engagemang som personalen uppvisar."

Priset delas ut på kommunfullmäktiges sammanträde den 15 april 2019.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i § 13/19, att kommunstyrelsen beslutade den 30 mars 1998 att inrätta ett miljöpris på 3 000 kr för årlig utdelning. Initiativet till inrättande av miljöpris togs av Kalix Naturskyddsforening. Miljöpriset ska delas ut i enlighet med följande regler;

"Miljöpriset avser att stödja och uppmuntra enskilda personer, företag, organisationer etc. som är verksamma inom kommunen och som på ett framträdande sätt under året arbetat med miljövärdsfrämjande och kretsloppsanpassade åtgärder. Med miljövärdsfrämjande åtgärder avses här dels miljöskydd dvs. skydd för den yttre miljön mot negativ påverkan (av vatten, mark och luft, inkl. buller) och dels naturvård dvs. bevarande, hänsynstagande, skötsel och restaurering av naturmiljön".

Samhällsbyggnadsnämnden har efter annonsering fått in två förslag med motiveringar till lämpliga kandidater till miljöpriset för 2018;

Lena Lundbäck Thudin som driver företaget NaturligaVis med följande motivering;
"Lena har i sitt företag de senaste åren arbetat mycket för att hennes arbete inte ska göra ett negativt intryck på miljön. Lena arbetar som frisör och gör även olika friskvårdsbehandlingar. Hon pratar mycket om hur frisörbranschen är på många sätt dålig för miljön, hårfärger spolas ut direkt i avloppen trots att det är miljöfarligt avfall och många stylingprodukter är även de miljöfarliga. Lena har verkligen tagit tag i saken och gjort sitt företag rent, de produkter som hon använder är inte miljöfarliga och man kan med gott samvete gå dit och ta hand om kropp och själ. Lena förtjänar verkligen det här priset."

Samtliga medarbetare på BORÖ Pannan AB med följande motivering;
"Vi har testat alla våra ackumulatortankar på vad de har för stilleståndsförluster, den energiklass de fick var mellan C och E. Samma märkning som t ex kylar och frysar. Därifrån har vi tagit fram helt ny isolering och nu i dag är samtliga våra tankar klassade med energiklass B-C. D v s att de bidrar till att minska energiförbrukningen i samhället med upp till 2 klasser mot för tidigare."



Kommunstyrelsen

Detta har vi lyckats med och ändå behålla yttermåtten 600 och 700 modul som är viktig vid installation, få tanken in genom dörröppningar samt om den e x skall monteras i tvättstuga bredvid en tvättmaskin eller torkskåp att den har samma yttermått".

Kalix kommuns miljöpristagare år 1998 till 2017 med motiveringar:

1998 – Olof Jonsson för det uthålliga arbete han lagt ned/lägger ned på att försöka bevara olika typer av vattendrag.

1999 - Karlsborgs förskola för att de på ett föredömligt och självständigt sätt arbetar med att öka miljömedvetenheten. Att de dessutom som enda dagis i kommunen har fått miljöcertifiering "Grön Flagg" kan ses som en garanti på detta.

Roland Harr för sitt stora engagemang i miljöarbetet som miljöansvarig vid Kalix Sjukhus, men även för miljöarbete utanför jobbet.

2000 - Kerstin Rönnqvist som tilldelas priset för sin uthålliga, utåtriktade och initiativrika insats för att sprida kunskap om miljöfrågorna. Kerstin tilldelas också priset för ett imponerande arbete då det gällt att göra oss medvetna om att vi själva genom våra aktiva val vid inhandlandet av dagligvaror kan påverka våra affärsinnehavare till att erbjuda ett mer miljöanpassat sortiment.

2001- Gunnar Andersson som genom ett kunnigt, framsynt och omfattande arbete lyckats skapa en skogsmark med stora både natur- och skogsbruksvärden.

Georg Strömbäck för sitt arbete med att få fram en miljöanpassad markberedningsmaskin som är skonsam för naturen.

2002 - Servicecentrum i Övre Bygden ek förening för det arbete med samordnad service föreningen bedrivit under flera års tid och som bland annat medverkat till minskad bilkörning i glesbygd.

2003 - Kjell Norrbin och Kristina Notsen för det mångsidiga miljöarbete de bedrivit som pionjärer för det ekologiskt hållbara samhället genom företagets verksamhet både vad gäller kravjordbruk och lokal förädling.

Maria och Mikael Lundbäck för kunnighet och mångsidighet i ett naturnära och kravgodkänt jordbruk.

2004 - Centrumskolan i Kalix för att ett medvetet, uthålligt miljöarbete pågått under den senaste 5-årsperioden med certifiering av "Grön Flagg" till rektorsrådets tre enheter som ett av bevisen på framgång.

2005 - Bernt Selberg för att han under lång tid satsat tid och kraft på skydd av naturområden, bland annat biotoper för skyddsvärda djur- och växtarter. Bernt har också arbetat aktivt för det rörliga friluftslivet.

2006 - Billerud Karlsborg AB för investeringen i den nya turbinen, vilken innebär att de nästan är självförsörjande när det gäller energi. Detta ses som en mycket god och miljömedveten satsning.

2007 – Kustringen för att med tålmodigt, målmedvetet arbete med land, strand och vatten ha förenat kultur, tradition och miljötankande till ett långsiktigt ansvarstagande för "Ljusa-kustens" miljö.

2008 – Fiskgruppen för Kalix älv för sitt breda engagemang i diverse miljövärdsfrågor angående fisk och fiske i Kalix älv.

2009 - Ingen utdelning

2010 - Svartvikens Lantbruk, Östra Granträsk motivering; "Här bedriver familjen Lindbäck Johan och Lotta en ekologisk mjölkgård sedan 2006. Där finns förutom ekologisk mjölk även ekologiskt kött, potatis, broccoli. Företaget är anslutet till ekoturismföreningen och här kan man boka in en semestervecka med



Kommunstyrelsen

Bed & Breakfast".

2011 - Wallers grönsaker "För långsiktig inriktning på odling av lokalproducerade grönsaker för avsalu dels i gårdsbutik i Kalix-Nyborg och dels för leverans till Nordansmak, som sedan distribuerar vidare över landet".

2012 - Thore Alm motivering; "Thore har under mycket lång tid varit en välkänd företrädare för naturvården i Kalix. Thore har varit aktiv styrelsemedlem i Kalix Naturskyddsförening i nästan 60 år. Hans intresse har omfattat både naturmiljön och bebyggelsen i kommunen. Han är mycket kunnig i miljöfrågor och tillämpar dem i sitt vardagsliv genom att till exempel cykla året runt".

2013 - Restaurang Roady motivering; "Restaurang Roady är en ledstjärna inom sin bransch genom sitt tydliga intresse för lokalproducerade råvaror och produkter och samarbete med lokala leverantörer. Roady slår inte bara ett slag för att minska miljöbelastningen genom att göra sina inköp lokalt, utan har också installerat ett värmesystem som till 90 % gör dem självförsörjande på uppvärmning".

2014 - Lena Lagerstam motivering; "Har samlat och inspirerat människor omkring sig för att driva en kampanj mot det planerade kärnkraftverket i Pyhäjoki, Finland. Lena Lagerstam har organiserat och arbetat med genomförandet av opinionsbildningen runt Bottenviken. Olika aktiviteter mot byggandet av kärnkraftverket har genomförts lokalt tillsammans med ett flertal debattartiklar och insändare i media".

2015 - Elisabeth Öberg motivering; "För hennes arbete med ekologisk odling".

2016 - Birgitta Landberg motivering; "Birgitta har med sitt stora engagemang för naturfrågor ökat många kommuninvånarens intresse för natur och djurliv. Hon har utsetts till årets fågelskådare i Norrbotten år 2011 och fått pris för sin fågelmatning vid Flåsa kvarn, Gammelgården. Platsen har besökts av ornitologer och andra naturintresserade från hela Norrbotten".

2017 - Victor Lundbäck och Lova Göransdotter motivering; "De har i sitt jordbruk ställt om till ekologisk (kravmärkt) odling och djurhållning, dessutom iståndsatt marker som varit i dåligt skick. Deras miljövårdsfrämjande och kretsloppsanpassade verksamhet stämmer väl överens med kommunens miljöpolicy.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 13/19.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige

Borö Panna AB

Samhällsbyggnadsnämnden



Kommunstyrelsen

§ 80

Dnr 2019-00115 101

Verksamhetsplan och budget för finska och meänkieli förvaltningsområde 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- a) Anta verksamhetsplanen 2019 för arbetet med finska och meänkieli i Kalix kommun.
- b) Anta budgeten 2019 för arbetet med finska och meänkieli i Kalix kommun.

Beskrivning av ärendet

Koordinator för finska och meänkieli, Maria Vanhapiha Bergström meddelar i tjänsteskrivelse den 25 februari 2019, att Kalix kommun sedan 2011 tillhör förvaltningsområdet för finska och meänkieli, vilket innebär att Kalix kommun tagit på sig ett ansvar för dessa språk. Kalix kommun får därför årligen ett statsbidrag på 1 160 000kr som ska användas i samråd med minoriteterna och ska gå till kommunens merkostnader som uppstår med anledning av lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk.

Beslutsunderlag

Koordinator för finska och meänkieli, Maria Vanhapiha Bergströms tjänsteskrivelse den 25 februari 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 25/19.

Protokollsutdrag skickas till

Koordinator för finska och meänkieli, Maria Vanhapiha Bergström
Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

§ 81

Dnr 2019-00117 04

Månadsrapport jan-feb 2019 - kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporterna för januari-februari 2019 till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för kommunstyrelsen, perioden januari-februari 2019.

Tkr	Årsbudget 2019	Helårsprognos 2019	Helårsavvikelse
Kommunstyrelsen			
Arbetsgivarenheten	12 668	12 668	0
Ekonomienheten	6 827	6 827	0
Kommundirektör	15 721	15 721	0
Näringslivsenheten	4 457	4 457	0
Stab	14 901	14 901	0
varav Information	4 085	4 085	0
IT	10 148	10 148	0
Övrig verksamhet	22 878	21 878	1000
varav			
Kommunfullmäktige	1 863	1 863	0
Kommunstyrelsen	15 114	15 114	0
Överförmyndare	1 561	1 561	0
Valnämnden	50	50	0
Utvecklingsutskottet	1 980	1 980	0
Resultat exkl kapitalkostnader	77 452	76 452	1 000

Beslutsunderlag

Ekonomienhetens rapport.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 27/19.

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

§ 82

Dnr 2019-00118 04

Månadsrapport jan-feb 2019 - kommunen**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar uppmana nämnderna att följa upp och analysera ekonomi och verksamhet, samt att vid behov vidta nödvändiga åtgärder för en budget i balans.

Med anledning av minskad prognos för 2019, har separat åtgärdsprogram tagits fram.

Kommunstyrelsen beslutar därefter godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporterna för januari-februari 2019 till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för Kalix kommun perioden januari-februari 2019.

	Årsbudget	Budget jan-feb	Utfall jan-feb	Helårsprognos	Helårsavvikelse
Total					
Intäkter	-316 989	-49 915	-49 797	-322 479	5 490
Personal- kostnader	814 539	129 329	137 131	820 523	-5 984
Övriga Kostnader	451 069	76 844	57 870	450 275	794
Resultat	948 618	156 258	145 204	948 318	300

Beslutsunderlag

Ekonomienhetens rapport.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 28/19.

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten



§ 83

Dnr 2019-00106 04

Kommunstyrelsens årsredovisning med måluppfyllelse år 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna årsredovisningen med måluppfyllelse år 2018.

Sammanfattning

Bilaga 1 Kommunstyrelsens årsredovisning med måluppfyllelse år 2018.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 19 februari 2019 följande:

Årets resultat

Kommunstyrelsens resultat år 2018 är 82 861 tkr, vilket innebär -1 172 tkr mot budget.

Arbetsgivarenheten har en årsavvikelse på + 501 tkr, vilken hänförs till överskott gällande Friskvårdssatsningen, ett mycket bra program har kunnat utföras utan alltför stora kostnader. Det har också funnits en vakans inom löneadministrationen, som dock är tillsatt innan årsskiftet, men ett plus har skapats.

Ekonomienheten har ett överskott på 143 tkr, vars största del hänförs till lägre personalkostnader då en tjänst varit vakant under hösten, under tiden rekrytering har pågått.

Kommundirektörens verksamheter lämnar ett överskott med 275 tkr, till största del genom överskott gällande budgetposten för Aktiv utveckling och bevakning.

Näringslivsenheten har ett positivt resultat med 639 tkr i jämförelse med budget när samtliga verksamheter sammanställs. Den verksamhet med störst överskott inom enheten är Landsbygdsutveckling.

Resultatet för enheten *Stab* uppgår till + 1 444 tkr. Detta överskott hänförs till IT. Försening av televäxelbytet, reducerade printvolymmer samt det faktum att de planerade utbyggnaderna av fiber i stadsnätet inte hunnits med, ger sammantaget det stora överskottet.

Området *Övriga kostnader* har ett resultat som uppgår till totalt -4 173 tkr, den enskilt största förändringen under årets sista månader är infriandet av borgensåtagandet gentemot Kalix Golf AB på grund av deras konkurs i slutet av oktober. Detta utgör en kostnad på 14 716 tkr för Kalix kommun. Kalix kommun har en fordran gentemot konkursboet, denna värderas i enlighet med försiktighetsprincipen till 0 kr. Principen om försiktighet vid värdering är central gällande kommunal verksamhet och förvaltning av allmänna medel.



Kommunstyrelsen

Under november blev lönerevision för år 2018 klar och 4 425 tkr (2 804 tkr gällande lönepott år 2018 och 1 621 tkr från lönepott för år 2017) är den totala som utgör överskott år 2018.

Kalix Industrihotell AB begär ej kapitaltäckning från kommunen och den budgeterade posten på 1 000 tkr för detta syfte ingår därmed som ett överskott i resultatet.

Valnämndens utfall påvisar -355 tkr på helåret på grund av extra kostnader relaterat till valet. *Överförmyndaren* har ett utfall på drygt -140 tkr, uppdrag där kompensation avslås är orsaken.

KS till förfogande lämnar drygt 500 tkr som överskott, liksom den avsatta budgeten för samverkan mellan Regionen och kommunen. Endast ett beslut fattades under år 2018, som innebär att 250 tkr av den avsatta budgeten för eventuell samverkan på 5 000 tkr användes.

Viktiga händelser

Under år 2018 infördes tre nya lagar; ny kommunallag, ny förvaltningslag och dataskyddsförordningen, vilket har inneburit att verksamheterna har arbetat med att anpassa sig till dem.

Ett personalpolitiskt program har tagits fram som behandlar de stora byggstenarna arbetsmiljö, medarbetarskap, chef- och ledarskap samt kompetensförsörjning, lön och utveckling. Arbetsgruppen Framtidens arbetsgivare fortsätter att utveckla detta arbete inom personalområdet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet har digitaliserats, och under året har jämställda beslut införts.

Tillväxtverket har fått uppdraget att fördela stöd till 39 kommuner med geografiska och demografiska utmaningar så att de kan utveckla sitt näringsliv och företagsklimatet. Det är framför allt mindre kommuner med begränsade resurser att driva ett strategiskt utvecklingsarbete som får ta del av stödet. Kalix kommun är en av dessa kommuner som får stödet. 1 760 000 kronor betalas ut varje år mellan 2018-2020. Pengarna kommer att användas till att arbeta med attraktivitet och kompetensförsörjning, utveckla näringslivsservicen, besöksnäringens utveckling samt medfinansiering av samverkansprojekt och planarbete i industriområden. Näringslivsenheten ansvarar för projektet och samordnar aktiviteterna inom kommunen.

Ett systematiskt informationssäkerhetsarbete har införts genom att implementera metodiken i ledningssystemet Stratsys. Kommunstyrelsens verksamheter samt de övriga nämnderna med sina förvaltningar genomför löpande dokumentation, riskanalyser och rapporter av sina informationssystem, där informationssäkerhetens syfte är att hindra information från att läcka ut, försvannas och förstöras. Det handlar också om att rätt information ska finnas tillgänglig för rätt personer och i rätt tid. Ny entré till förvaltningsbyggnaden har byggts under året och tillträdesskyddet har därmed förstärkts.

Investeringar

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Kommunstyrelsen

De största investeringarna under året har genomförts av Stab-IT. Reinvestering har skett i ett nytt datacenter vilket innebär en uppgraderad servermiljö. Tekniken i sammanträdesrummen har utvecklats. Televäxelbytet har genomförts enligt plan. Investeringsprojektet för skalskyddet är slutfört. Inventarier i Folkets Hus har förvärvat av konkursboet. De beslut som tagits, utöver budget 2018, om markförvärv redovisas i bifogad rapport i Kommunstyrelsens tabell över investeringsprojekt.

Måluppföljning

Bedömningen av måluppfyllelse genomförs med stöd av de indikatorer som är kopplade till målbeskrivningen.

Färgindikator för Måluppfyllelse

- Ej bedömt
- Ej uppnått
- ◆ Uppnått till mindre del
- ▲ Uppnått till större del
- Uppnått

Färgförklaring för indikator

- Indikator ej mätt
- Ej uppnått
- ◆ Delvis uppnått
- Uppnått

Område	Mål	Indikator	Kommentar
Ekonomi			
Utveckling	◆ Den lokala företagssamheten kännetecknas av ett bra näringslivsklimat	● Antal nystartade företag per 1000 invånare ska vara högre än 2014 (Mandatperiod)	Senaste mätning 2017. Mål 3,0 resultat 4,3
		◆ Det lokala näringslivets sammanfattande omdöme om näringslivsklimatet jämfört med Sveriges kommuner	Mätning 2018
		— Lokala näringslivets bedömning om näringslivsklimatet är lika eller bättre än året innan	<u>Mäts ej längre av Svenskt näringsliv</u>
		● Andel företagsamma individer ska vara högre än 2014	Vid senaste mätning 2017
		◆ Andel företagsamma unga 16-34 år ska vara	Vid senaste mätning 2017.



Område	Mål	Indikator	Kommentar
		högre än 2014	
		■ Lokala företagens tillväxt är bland de 4 bästa i Norrbotten	Mätning nov. 2018. Placering 7 av 13
	▲ Öka mångfalden och toleransen	● Andel utrikes födda	Indikatorn ska vara lika högre än året innan. mätning 2017.
		● Andel utrikes födda 0-19 år	Indikatorn ska vara lika eller högre än året innan. Senaste mätning 2017.
		● Andel utrikes födda invånare 18-64 år med vistelsetid 6-10 år efter uppehållstillstånd	Indikatorn ska vara lika eller högre än året innan. Senaste mätning 2016.
		◆ På vår arbetsplats arbetar vi aktivt med attityd och värderingsfrågor	Mätning hösten 2018 resultat 3,5
		◆ På vår arbetsplats värdesätts medarbetarnas o lika livserfarenheter	Mätning hösten 2018 resultat 3,9
		● På vår arbetsplats har kvinnor och män lika villkor	Mätning hösten 2018 resultat 4,2
		◆ På vår arbetsplats arbetar vi aktivt för jämställdhet	Mätning hösten 2018 resultat 3,8
		● Jag upplever att Kalix kommun stimulerar och underlättar för sina anställda, kvinnor och män, att nyttja föräldraledigheten.	Mätning hösten 2018 resultat 4,1
		◆ Jag känner till innehållet i kommunens diskriminerings- och likabehandlingsplan	Mätning hösten 2018. Mål 4,0 resultat 3,5
	● Verksamheterna bidrar till minskad påverkan på miljö och klimat.	● Grön IT - Andel virtuella servrar	
		● Miljöanpassade multifunktions skrivare	
		● Energianpassade IT-klienter	
		● Den totala förbrukningen av printer-papper ska minska med minst 25 %	



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Område	Mål	Indikator	Kommentar
	■ Kalix kommun ska ha ett positivt inflyttningsnetto	■ Inflyttningsnetto	-10 personer vid mätning 30 september 2018.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 19 februari 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 26/19.

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

§ 84

Dnr 2019-00158 14

Sommarfestens framtid - utredningsuppdrag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar ge kommundirektören i uppdrag, att utreda möjligheten för en upphandling för genomförandet av sommarfesten 2020 samt även utreda kommunens roll som samarbetspart.

Reservation

Samtliga ledamöter i Moderaterna samt Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 24/19.

Yrkande

Tommy Nilsson (S): bifall till kommunstyrelsens förslag.

Jimmy Väyrynen (M): tillägg i texten: Kommunstyrelsen beslutar ge kommundirektören i uppdrag, att utreda möjligheten för en upphandling för *hela eller delar* av genomförandet av sommarfesten 2020 samt även utreda kommunens roll som samarbetspart.

Protokollsutdrag skickas till

Kommundirektör Maria S Henriksson
Fritids- och kulturnämnden



Kommunstyrelsen

§ 85

Dnr 2019-00136 14

Granskning och urval - elitsponsring 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte bevilja någon sponsring för år 2019 på grund av kommunens ekonomiska läge.

Beskrivning av ärendet

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 11 mars 2019, att kommunstyrelsen har den 19 december 2016 antagit riktlinjer för elitsponsring. Av riktlinjerna framgår att sponsring inte är att likställa med kommunalt bidrag utan är en affärsmässig relation mellan två eller fler parter där en motprestation krävs. Denna motprestation ska fastställas i varje enskilt fall och tydliggöras i ett skriftligt avtal mellan parterna.

Budget för Elitsponsring 2019 uppgår till 200 000 kronor.

Inkomna ansökningar om elitsponsring 2019:

ASSI IF (dnr 2019-00034), sökt belopp: 100 000 kr

Kalix Skytteförening (dnr 2019-00008), sökt belopp: 18 000 kronor

Kalix Hockeyclub (dnr 2019-00025), sökt belopp: 250 000 kronor

Kalix BF (dnr 2019-00123), sökt belopp: 100 000 kronor

Team Kalix IBK (dnr 2019-00095), sökt belopp: 100 000 kronor

Kalix Skidklubb (dnr 2019-00126), sökt belopp: 400 000 kronor

Mot bakgrund av inkomna ansökningar lyfts frågan om urval till kommunstyrelsens utvecklingsutskott för diskussion och beslut om vilka sökanden utvecklingsutskottet går vidare med till förhandling om motprestation. Kommunstyrelsen har att besluta om fördelning av elitsponsring.

Beslutsunderlag

Birgitta M Larsson, näringslivschef, tjänsteskrivelse den 11 mars 2019.

Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 25/19.



§ 86

Dnr 2018-00212 101

Redovisning utfall - Investeringsplan 2017-2019 Strandängarna

Kommunstyrelsen beslutar att:

- Godkänna redovisning av genomförda investeringar för Strandängarna för år 2017 och 2018.
- Redovisning av genomförda investeringar för år 2019 redovisas till utvecklingsutskottet december år 2019

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 3 mars 2019, att kommunstyrelsen beslutade den 20 juni 2016, att utse utvecklingsutskottets ledamöter till styrgrupp för utveckling av Strandängarna. En arbetsgrupp är tillsatt och Strandängsgruppen består av kommunala tjänstemän inom olika sakområden samt representant för arrendatorn. Gruppen har sammanställt de befintliga avtal, planer och ritningar som finns för Strandängarna.

Därefter har arbetsgruppen med utgångspunkt i önskemål, planer och nya erfarenheter prioriterat ett antal områden för Strandängarnas fortsatta utveckling och en aktuell situationskarta har tagits fram där de befintliga utrustningarna finns med. En tydlig inriktning är barnperspektivet vilket prioriterats under planperioden. Samtliga investeringar innebär även en viss driftskostnad som behöver beräknas och arbetas in i totalbudgeten.

Gestaltningssprogrammet har tagit fram en fantastisk kulturmiljö som förstärker platsens karaktär där älven möter havet. Dessa byggnader med olika ändamål liksom sluttande sittplatser mot hamnbassängen är en spännande framtidsvision. Vi har valt att inte i dagsläget gå vidare och göra en fördjupad projektering av kostnader för dess genomförande. Det är viktigt att vi innan beslut tas har klart hur de ska nyttjas, om det finns entreprenörer som vill och kan göra platsen levande.

Om det blir aktuellt med fortsatt utveckling bör projekteringspengar avsättas och ny plan presenteras inför framtida budgetarbete.

Under 2018 har arbeten med Kalix Lilla Trästad och Lek i trafikmiljö för de yngsta färdigställt till största del. Det som kvarstår är arbeten i och kring de byggnader som finns där. En Boulder Rock har inköpts och kommer monteras våren 2019.



Kommunstyrelsen

Redovisning av utförda arbeten 2018

Delprojekt	Summa
Boulder Rock	175 400
Lilla trästad och lek i trafikmiljö för de yng	476 634
	652 034

Redovisning av utförda arbeten 2017

Delprojekt	Summa
Lilla trästad och lek i trafikmiljö för de yng	444 231
	444 231

Totalt tilldelade medel 2017-2018: 2 000 tkr (1000+1000)

Utförda kostnader 2017-2018: 1 096 tkr

Kvarstående medel: 904 tkr

Vid 2018 års slut kvarstår 904 tkr. Samhällsbyggnadsnämnden, som tilldelats budget för utförande av investeringsplan Strandängarna, har beslutat att överföra 500 tkr till 2019. Samt begära av kommunfullmäktige att Samhällsbyggnadsnämnden får använda 404 tkr av riktade medel för att täcka 2018 års investeringsunderskott för extraordinära händelser samt att dessa investeringsmedel återläggs i Samhällsbyggnadsnämndens investeringsram 2020 för att då kunna slutföra projektet. Se bilaga SBN protokoll 12 Feb 2019.

Kvarstående arbeten enligt investeringsplan är bastu vid strandängsbadet, färdigställande i och kring byggnader för lilla trästaden, montering av boulder rock samt komplettering av utrustning och bänkar vid lekpark och strandpromenaden.

Bastu planeras färdigställas 2020 under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt samhällsbyggnadsnämndens beslutsunderlag. Övriga påbörjade åtgärder planeras färdigställas under 2019.

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen

§ 87

Dnr 2019-00134 14

Årets Kalixbo - utvärdering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna utvärderingen och beslutar lägga den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Samordnare Eva Nyman meddelar i tjänsteskrivelse den 28 januari 2019, att processen med att utse en Kalixambassadör med titeln Årets Kalixbo har genomförts under två år. Modellen med att alla får nominera kandidater har gjort att en mångfald av personer har kunnat lyftas fram, en del kända en del mindre kända men alla har på nåt sätt bidragit till att uppfylla kriterierna.

Vid omröstningarna har det sedan varit ett stor intresse för att verkligen rösta fram rätt ambassadör.

2016 nominerades 16 kandidater till utmärkelsen Årets Kalixbo och närmare 1000 röster inkom på de som blev nominerade.

2017 nominerades 8 kandidater och ca 750 röster inkom på de nominerade.

Vinnare 2016 blev Annika Brännström vinnare 2017 Hasan Homs.

Kommunstyrelsen har den 3 oktober 2016, § 195, beslutat fastställa följande kriterier för titeln Årets Kalixbo:

- Bidrar till kommunens utveckling - Framtidstro
- Är en god ambassadör för Kalix kommun
- Visar engagemang för kommunens som ort

Process för att utse Årets Kalixbo

1. Nominering via e-post, brev eller på kalix.se.
2. Jury utser 3 kandidater med utgångspunkt i fastställda kriterier.
3. Kandidaterna presenteras på Kalix kommuns hemsida och i det annonsblad kommunen har avtal med.
4. Röstning sker på hemsidan eller per brev, en röst per person.
5. Flest röster vinner titeln Årets Kalixbo.
6. Vinnaren koras under våren och priset delas ut vid kommunfullmäktiges sammanträde.
7. Priset ska vara 5 000 kr, diplom samt hederstiteln Kalixambassadör.

Kommunstyrelsen beslutade vidare, att utvärdering av Årets Kalixbo ska ske senast hösten 2018.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-03-25

Beslutsunderlag

Samordnare Eva Nymans tjänsteskrivelse den 13 mars 2019.
Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 27/19.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 88

Dnr 2019-00043 14

Utvärdering av Kalix utvecklingsprogram ur ett landsbygdsperspektiv 2016-2020 för 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna utvärderingen av Utvecklingsprogram ur ett landsbygdsperspektiv 2016-2020 för 2018.

Beskrivning av ärendet

Utvecklingsansvarig Peder Nilsson meddelar i tjänsteskrivelse den 13 mars 2019, att utvärdering har genomförts av förvaltningar, Kalixbygdens Byaråd och byaföreningarna. En utvärderingsenkät har skickats ut. Enkäten följer programmets insatsområden. Svaren har redovisats i sin helhet. Svar har kommit från socialförvaltningen, utbildningsförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen, fritid- och kulturförvaltningen, och näringslivsenheten, Kalixbygdens Byaråd och Stora Lappträsk byaförening.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse och utvärdering den 13 mars 2019.
Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 28/19.

Protokollsutdrag skickas till

Utvecklingsenheten



§ 89

Dnr 2019-00085 100

Valnämndens reglemente - revidering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta nytt reglemente för valnämnden i enlighet med bifogad bilaga.

Beskrivning av ärendet

Valnämndens reglemente är till form och innehåll ålderdomligt. Det behöver därför revideras på vissa punkter. Till detta ärende har bifogats förslag på nytt reglemente för nämnden och, slutgiltigt, kommunfullmäktige att ta ställning till.



Kommunstyrelsen

§ 90

Dnr 2019-00102 04

Kommunens internkontrollplan 2018 - uppföljning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna uppföljning av kommunens internkontrollplan 2018.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 4 mars 2019, att genom att årligen besluta om en internkontrollplan formuleras obligatoriska kontrollmoment vilka gäller för samtliga nämnder/styrelse. Detta medför en gemensam standard för kommunens interna kontroll. Utöver de kommunövergripande obligatoriska kontrollmomenten kompletterar de olika facknämnderna sina internkontrollplaner med egna nämndspecifika kontrollområden.

1.1 Avtalade priser

För kommunen sammanfattande kommentar:

Det är oerhört viktigt att säkerställa att avtalade priser stämmer överens med fakturorna. Kontrollerna visar, liksom tidigare år, att det i vissa fall är svårt att kontrollera priserna eftersom prislistorna varierar beroende på till exempel växelkurser eller att prislistorna är inaktuella. För att kunna följa upp priser på ett smidigt sätt måste tillgänglighet till avtal, inklusive prislister i de fall dessa är separata, bli bättre. För att åstadkomma detta behövs en central åtgärd. Utfallet i årets kontroller uppgick dock till nästan 100 %, endast inom Kommunstyrelsen hittades en faktura med felaktigt pris som påtalats till leverantören och kreditering inväntas.

1.2. Köptrohet

För kommunen sammanfattande kommentar:

Att ha en hög köptrohet gentemot ingångna avtal med leverantörer är en målsättning som måste eftersträvas. Av de granskade fakturorna uppgick samtliga nämnders kontroller, förutom samhällsbyggnadsnämndens, till 100 % måluppfyllelse. För samhällsbyggnadsnämnden hade 0,2 % av de kontrollerade fakturorna (av totalt inköpsvärde 12,9 mkr) avropats från annan än avtalsleverantören. Detta kan bedömas som en mycket liten avvikelse. För att upprätthålla en fortsatt hög köptrohet måste gällande avtal bli mer tillgängliga för beställare. Även här behövs en central åtgärd för att underlätta för samtliga beställare i kommunen.



Kommunstyrelsen

1.3. Budgetdirektiv

För kommunen sammanfattande kommentar:

Rutiner finns för att säkerställa att tagna budgetdirektiv och beslut i kf/ks efterlevs. Månadsrapporterna utförs enligt beslut om antal tillfällen per år och skickas till kommunstyrelsen. Vid överskridande av budget skickar kommunstyrelsen uppmaningar till nämnderna om återhållsamhet. Trots dessa uppmaningar är det, av olika anledningar, svårt att få budgetefterlevnad inom alla områden.

1.4 Representation

För kommunen sammanfattande kommentar:

Kontrollerna visar fortfarande att kunskapen och rutinerna för att säkerställa att alla krav uppfylls när det gäller representation är bristfälliga. Det finns flera exempel på brister i stickprovsurvalet avseende notering av syfte och deltagare. Momsen konteras felaktigt i något av stickproven. Informationsinsatser och riktade utbildningsinsatser behöver ske i organisationen gällande de riktlinjer och anvisningar som finns.

1.5 Policy, regler och riktlinjer

För kommunen sammanfattande kommentar:

Arbete med att säkerställa att policy, regler och riktlinjer som finns är korrekta och aktuella sker i kommunen. Utbildningsnämnden arbetar med systemstöd och utveckling av arbetsmetoder. I sina stickprovskontroller har fritids- och kulturnämnden liksom socialnämnden ej funnit några avvikelser. Kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden har hittat dokument med bristande aktualitet, som åtgärdas enligt förslag.

1.6 Hantering av kontantkassor

För kommunen sammanfattande kommentar:

Hantering av kontanta medel är ett viktigt område så det är viktigt att arbeta med informations- och utbildningsinsatser så att vi säkerställer att riktlinjerna följs. Verksamhetsansvariga på enheter som hanterar kontantkassor ska vara väl införstådda med riktlinjerna på detta område. Kontrollen vid flera av nämnderna visar att det finns ett arbete att utföra med att fullt ut anpassa sig till riktlinjerna.

1.7 Semesteruttag

För kommunen sammanfattande kommentar:

Kontrollerna påvisar ett fåtal avvikelser där de anställda inte tagit ut 20 dagar semester, i nästan alla fall (förutom 3 % hos Fritids- och kulturnämnden) finns dock förklaringar såsom exempelvis föräldraledighet.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 4 mars 2019.



Kommunstyrelsen

§ 91

Dnr 2019-00108 04

Årsredovisning samt sammanställd redovisning för kommunen och de kommunala bolagen/stiftelsen av 2018 års verksamhet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna:

- resultatet för år 2018, enligt det externa resultatet + 8,0 miljoner kr samt efter balanskravsjusteringar +7,0 miljoner kr.
- att inga nya avsättningar kan göras till resultatutjämningsreserven, inga medel tas heller i anspråk ur resultatutjämningsreserven.
- årsredovisningar samt den sammanställda redovisningen för år 2018.
- bevilja styrelsen, nämnderna, bolagen, beredningarna samt kommunens förtroendevalda i dessa organ ansvarsfrihet.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 19 mars 2019, att årsredovisningen är kommunstyrelsens redovisning till kommunfullmäktige av 2018 års verksamhet och ekonomi enligt kommunallagen 11 kap §§ 19-21. Det externa resultatet visar ett överskott på 8,0 miljoner kr och efter avstämning mot kommunallagens balanskrav visar det justerade resultatet ett överskott på 7,0 miljoner kr. Årets redovisade resultat innebär att kommunfullmäktiges satta utgiftstak på 98,7 % ej uppnås då utgiftstaket uppgår till 99,2 %. Av årets resultat avsätts inga nya medel till resultatutjämningsreserven.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 19 mars 2019



Kommunstyrelsen

§ 92

Dnr 2019-00110 14

Redovisning - utbyggnad av fiberbredband i Kalix kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna redovisningen utbyggnad av fiberbredband i Kalix kommun.

Beskrivning av ärendet

Stabsansvarig Kenneth Björnfot meddelar i tjänsteskrivelse den 22 februari 2019, att kommunfullmäktige antog "Strategi för Bredband i Kalix kommuns landsbygd 2015-2020", 150209, § 31.

Strategins mål beskrivs som "Följande mål förlägs gälla i Kalix kommun. Målen följer de mål som arbetats fram i den digitala agendan för Norrbottens län. 90 % av alla hushåll och arbetsplatser i Kalix kommun ska ha möjlighet till fiber med 100 Mbit/s till år 2020." En avsiktsförklaring tecknades i februari 2017 mellan Kalix kommun och företaget IP-Only Networks AB med målsättningen "att minst 90 % av hushållen ska ha möjlighet till 100Mbit bredband senast 2020." Nedanstående tabell visa utbyggnadsläget februari 2019.

Område	Typ av ort	Byggnationsstatus	Antal möjligheter	Antal beställningar
Kalix	Tätort	Byggnation påbörjad	1 615	1 384
Kalix Bredviken	Tätort	Projekt avslutat	164	117
Kalix Innanlandet Målsön	Tätort	Projekt avslutat	148	101
Kalix Nyborg	Tätort	Projekt avslutat	388	194
Kalix Risön	Tätort	Projekt avslutat	284	180
Kalix Vallen	Tätort	Projekt avslutat	67	38
Kalix, Båtskärsnäs	Tätort	Överlämnad till bygg	174	77
Kalix, Karlsborg	Tätort	Byggnation påbörjad	201	52
Kalix, Påläng	Tätort	Projekt avslutat	185	123
Kalix Björkfors GSF	Glesbygd	N/A	130	0
Kalix Björnholmen Hästholmen GSF	Glesbygd	N/A	295	114
Kalix Björnholmen Hästholmen GSF Fas 2	Glesbygd	N/A	123	24
Kalix Brattland GSF	Glesbygd	N/A	72	28
Kalix Frevisören	Glesbygd	N/A	87	0
Kalix Morjärv GSF	Glesbygd	N/A	189	46
Kalix Månsbyn GSF	Glesbygd	Överlämnad till bygg	221	120
Kalix Sandviken GSF	Glesbygd	N/A	23	0
Kalix Siknäs med omnejd GSF	Glesbygd	Överlämnad till bygg	304	129
Kalix Storön GSF	Glesbygd	N/A	168	61
Kalix Stödområde Norr GSF	Glesbygd	N/A	343	129
Kalix stödområde syd GSF	Glesbygd	N/A	115	30
Kalix Sören Nybruket Törefors GSF	Glesbygd	Projekt avslutat	242	81
Kalix Vånafjärden GSF	Glesbygd	N/A	30	0
Kalix Övermorjärv Börjelsbyn GSF	Glesbygd	N/A	366	159

Beteckningen GSF avser områden där även ej namngivna byar ingår.



Under 2019 kommer följande områden att byggas: Siknäs GFS, Båtskärsnäs, Månsbyn GSF, Börjesbyn-Brattland-Övermorjärv GSF, Björnholmen-Hästholmen GSF, Storön GSF, Morjärv GSF. Vid årsskiftet 2019-2020 beräknas att ca 75 % av samtliga hushåll har möjlighet till fiber, då inräknas även centrala Morjärv och Sangis som Telia bygger, Töre som byggts av kommunen via KalixNet samt Gammelgården vilken byggdes redan 2002.

Beslutsunderlag

Stabsansvarig Kenneth Björnfot tjänsteskrivelse den 22 februari 2019.



§ 93

Dnr 2018-00142 101

Kärnkraftsfritt Norrbotten - undertecknande av upprop till Finlands president, regering och riksdag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar om undertecknande av upprop till Finlands president, regering och riksdag beträffande byggnation av kärnkraftverk i Pyhäjoki; enligt skrivelse nedan;

"Till Finlands president, regering och riksdag

Vi, de organisationer och personer som har undertecknat denna appell, har med stor oro följt planerna på att bygga ett nytt kärnkraftverk på Hanhikivi i Pyhäjoki intill Bottenviken. Vi anser att ett kärnkraftverk vid Bottenviken berör hela regionens framtid, både Finlands och Sveriges. Vi motsätter oss med det bestämdaste planerna på ett kärnkraftverk på udden Hanhikivi i Pyhäjoki intill Bottenviken. Vi vädjar till Finland att satsa på förnybar energi och energieffektivisering istället för på dyr, riskfylld och föråldrad kärnkraft. Vi vädjar till Finlands regering att inte ge företaget Fennovoima tillstånd att bygga den ryska reaktorn Hanhikivi 1."

Reservation

Samtliga ledamöter i Liberalerna, Centerpartiet, Moderaterna och Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson och 1:e Vice ordförande i kommunstyrelsen Jan Nilsson meddelar i skrivelse den 9 mars 2019, att med anledning av återremissen i ärendet den 4 februari 2019, har undertecknade politiker undersökt vilka kommuner som har undertecknat uppropet mot bygget av kärnkraftverket i Pyhäjoki till Finlands president, regering och riksdag. På frågan om kommunen har tagit ställning till att skriva på uppropet har följande svar kommit;

Arjeplog	Nej
Arvidsjaur	Känner inte till ärendet
Boden	Nej
Gällivare	Ja
Haparanda	Ej tagit ställning än
Jokkmokk	Nej
Kiruna	Ej fått svar
Luleå	Nej
Pajala	Ja
Piteå	Ja
Älvsbyn	Ej tagit ställning
Övertorneå	Ska säga ja
Övertorneå	Ja



Kommunstyrelsen

Undersökningen visar att det är olika hur kommunerna tänker göra i frågan men att vi anser att en kommunal underskrift är viktig och ger större politisk tyngd i frågan. Utifrån detta förordar vi en kommunal underskrift.

Det har under en längre tid pågått planering för byggnation av ett kärnkraftverk i finska Pyhäjoki. Trots att stora delar av Europa t ex Sverige och Tyskland håller på att fasa ut kärnkraften och istället satsar på förnybar energi som sol och vindkraft väljer Finland att gå vidare med planerna på byggnation av kärnkraftverk. Kärnkraftverkets placering i närheten av Norrbotten gör att det känns otryggt och mycket olustigt om Finland tar beslut om byggnation. Ett kärnkraftverk kan på sikt göra Norra Sverige och Finland mindre attraktivt som turist- och boendeområde. Kärnkraft är en föråldrad energikälla där slutförvaring av utbränt kärnbränsle inte än är löst på ett helt säkert sätt.

Nätverket Kärnkraftsfritt Bottenviken har på olika sätt försökt att påverka och skapa opinion för att bygget av kärnkraftverket inte ska påbörjas. Det är nätverket som har skrivit uppropet nedan. Med anledning av detta anser undertecknade att vi ska skiva på nedanstående upprop som ska skickas till Finlands president, regering och riksdag under våren 2019.

"Till Finlands president, regering och riksdag

Vi, de organisationer och personer som har undertecknat denna appell, har med stor oro följt planerna på att bygga ett nytt kärnkraftverk på Hanhikivi i Pyhäjoki intill Bottenviken. Vi anser att ett kärnkraftverk vid Bottenviken berör hela regionens framtid, både Finlands och Sveriges. Vi motsätter oss med det bestämdaste planerna på ett kärnkraftverk på udden Hanhikivi i Pyhäjoki intill Bottenviken. Vi vädjar till Finland att satsa på förnybar energi och energieffektivisering istället för på dyr, riskfylld och föråldrad kärnkraft. Vi vädjar till Finlands regering att inte ge företaget Fennovoima tillstånd att bygga den ryska reaktorn Hanhikivi 1."

Yrkande

Tommy Nilsson (S): Bifall till kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilssons (S) och kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Jan Nilssons (S) skrivelse/uppprop.

Jimmy Väyrynen (M): Kalix kommun ska ej skriva under upppropet.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Tommy Nilssons och Jimmy Väyrynens skilda yrkanden och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilssons (S) och kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Jan Nilssons (S) skrivelse/uppprop.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilssons och 1:e Vice ordförande i kommunstyrelsen Jan Nilssons skrivelse den 9 mars 2019.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 29/19.

Kommunstyrelsens protokoll, § 41/19.

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilssons och 1:e Vice ordförande i kommunstyrelsen Jan Nilssons skrivelse den 2 januari 2019.



§ 94

Dnr 2019-00113 04

Samhällsbyggnadsnämndens begäran om överföring av investeringsmedel från 2018 års investeringsbudget till 2019**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta, att samhällsbyggnadsnämnden får använda nedanstående riktade medel för att täcka upp 2018 års investeringsunderskott för extraordinära händelser samt att dessa investeringsmedel kan återläggas i samhällsbyggnadsnämndens investeringsram 2020 för att då kunna genomföra/slutföra projekten.

Parkering husbilar galleria	1 800 tkr
Resecentrum	1 784 tkr
Strandängarna utveckling	404 tkr
Inköp/investering av bostäder	917 tkr
Summa	4 905 tkr

- Nämnden överför investeringsmedel från 2018 till 2019 enligt tabell

Projekt	Pågående från 2017 (överföring begärs)	Budget	Beskrivning
	Teknisk försörjning		
2035	Cykelväg Bredviken – Risön*	338	Färdigställande belysning, diken, ytskikt
2022	Parkering husbilar galleria*	200	Laddstolpar och förbättrad parkering vid busstation
2391	Köpmannagatan Etapp 2*	459	Slutregleringar
2421	Brandposter*	3 614	Fortlöpande arbete utbyte enligt plan
2456	Strandängarna utveckling*	500	Förvaltningsövergripande arbetsgrupp
2021	Parker/Grönområden/Lekplatser*	231	Färdigställande Nytorget mm
2231	Beläggning/förstärkning*	238	Färdigställande enligt plan
2407	Sjöledning (Riktad VA-RAM)	1 773	Färdigställande sjöledning
2431	Återställningsarbeten VA (Riktad VA-RAM)	300	Återställningar kvarstående efter genomförda investeringsprojekt VA



Kommunstyrelsen

2426	Miljökrav Ytterbyn 15:60 (Riktad VA-RAM)	150	Krav miljöåtgärd
2446	Miljökrav Töre (Riktad VA-RAM)	255	Krav miljöåtgärd
2448	Lappbäcken, VA (Riktad VA-RAM)	52	Ombyggnad
2449	Lappbäcken, avlopp (Riktad VARAM)	64	Ombyggnad
2440	Töre reningsverk förrådsbyggnad (Riktad VA-RAM)	350	Renovering av förrådsbyggnad Töre RV
2451	Bäckvägen VA (Riktad VA-RAM)	341	Kvarstående arbeten
2452	Töre Vitåvägen avlopp (Riktad VA-RAM)	200	Kvarstående arbeten
	Summa teknisk försörjning	9 065	

	Fastigheter		
2668	Innanbäckens Förskola*	4 871	Pågår, färdigställs våren 2019.
2683	Utbyggnad centrumskolan*	2 966	Pågår, färdigställs våren 2019.
2679	Inköp/investering av bostäder*	2 825	Pågår.
	Summa fastigheter	10 662	
	SUMMA TOTALT	19 727	

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 12 februari 2019, § 16, att samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 15 maj 2018, § 75, att ansöka om tilläggsanslag på 2 900 000 kr från kommunfullmäktige, för att täcka kostnaderna efter skadorna i samband med takraset vid Manhemsskolan. Inga medel har tillförts från kommunfullmäktige. Detta tillsammans med övriga extraordinära händelser i form av takras vid Furuheadsskolan och myndighetskrav Björnbacken, har samhällsbyggnadsnämnden inte kunnat täcka upp för fastän medel från den inte riktade investerings-ramen har omfördelats.

Överskott från följande pågående projekt inköp och försäljning av mark, trafikbelysning, brandbil (kvarstående utrustning efter försenad leverans)



Kommunstyrelsen

täcker upp delar av underskotten för de extraordinära händelserna. Kostnaderna för projekten kvarstår 2019 och behöver omfördelas från 2019 års investeringsram. Samhällsbyggnadsnämndens projekt är många gånger omfattande och genomförandetiden från projektering, upphandling och utförande hinner inte alltid klaras under ett kalenderår. Dessutom inträffar störningar i form av överklagningar, slutregleringar, långa torktider och väderförhållanden m.m.

För att kunna slutföra pågående projekt är det nödvändigt att investeringsmedel enligt tabell överförs från 2018 till 2019, markering med * avser riktade medel.

Projekt	Pågående från 2017 (överföring begärs)	Budget	Beskrivning
	Teknisk försörjning		
2035	Cykelväg Bredviken – Risön*	338	Färdigställande belysning, diken, ytskikt
2022	Parkering husbilar galleria*	200	Laddstolpar och förbättrad parkering vid busstation
2391	Köpmannagatan Etapp 2*	459	Slutregleringar
2421	Brandposter*	3 614	Fortlöpande arbete utbyte enligt plan
2456	Strandängarna utveckling*	500	Förvaltningsövergripande arbetsgrupp
2021	Parker/Grönområden/Lekplatser*	231	Färdigställande Nytorget mm
2231	Beläggning/förstärkning*	238	Färdigställande enligt plan
2407	Sjöledning (Riktad VA-RAM)	1 773	Färdigställande sjöledning
2431	Återställningsarbeten VA (Riktad VA-RAM)	300	Återställningar kvarstående efter genomförda investeringsprojekt VA
2426	Miljökrav Ytterbyn 15:60 (Riktad VA-RAM)	150	Krav miljöåtgärd
2446	Miljökrav Töre (Riktad VA-RAM)	255	Krav miljöåtgärd
2448	Lappbäcken, VA (Riktad VA-RAM)	52	Ombyggnad



Kommunstyrelsen

2449	Lappbäcken, avlopp (Riktad VARAM)	64	Ombyggnad
2440	Töre reningsverk förrådsbyggnad (Riktad VA-RAM)	350	Renovering av förrådsbyggnad Töre RV
2451	Bäckvägen VA (Riktad VA-RAM)	341	Kvarstående arbeten
2452	Töre Vitåvägen avlopp (Riktad VA-RAM)	200	Kvarstående arbeten
	Summa teknisk försörjning	9 065	

	Fastigheter		
2668	Innanbäckens Förskola*	4 871	Pågår, färdigställs våren 2019.
2683	Utbyggnad centrumskolan*	2 966	Pågår, färdigställs våren 2019.
2679	Inköp/investering av bostäder*	2 825	Pågår.
	Summa fastigheter	10 662	
	SUMMA TOTALT	19 727	

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 12 februari 2019.
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 16/19.



Kommunstyrelsen

§ 95

Dnr 2019-00131 04

Åtgärdsprogram för budget i balans 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna nedanstående förslag till åtgärdsprogram för budget i balans 2019. Uppföljning av åtgärdsprogrammet sker i månadsrapporteringar.

- Restriktivitet gällande vikarieanskaffning
- Restriktivitet mot övertid, endast beordrad övertid får förekomma och det ska ske i undantagsfall.
- Endast nödvändig fortbildning genomförs. Stor restriktivitet för deltagande i konferens, undantag nätverksträffar, webinarier ska alltid vara första alternativ.
- Se över investeringsbudgeten: restriktivitet gällande investeringar med större driftskostnadspåverkan
- Restriktivitet gällande nya beslut om medfinansiering i externa projekt, avsluta medlemskap och liknande där det är möjligt.
- Restriktivitet med samtliga inköp.
- Resepolicy med syfte att ha ett alltigenom ekonomiskt tänk vid nödvändiga arbetsresor utarbetas omgående.
- Höja avgifter för parkeringsplatser för högre kostnadstäckning.
- Höjda priser i Café Pausen - självkostnadspriser på kaffe och smörgåsar mm.
- Samtliga verksamheter och samtliga medarbetare ska involveras i arbetet med att sänka kostnader och höja kvaliteten i verksamheterna.
- Vakanta tjänster besätts efter noggrann behovsanalys av förvaltningsledningen.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse 6 mars 2019, att Kalix kommun är i ett ansträngt ekonomiskt läge. Slutlig skatteavräkning för år 2019 visar på en minskad skatteintäkt på -11 mkr. Detta i kombination med att kommunfullmäktige tilldelat ramar motsvarande 99% av intäkter för år 2019 samt att befolkningsminskningen för 2018 fastställdes till 104 personer (prognostiserat 25), gör att åtgärder krävs. Budgetarbetet för år 2020 pågår och visar på fortsatt minskade ramar med anledning av den tillväxt som avtagit drastiskt i kombination med fortsatt befolkningsminskning.



Kommunstyrelsen

Totalt saknas för åren 2019-2020 ca 34 miljoner. Samtliga förvaltningar arbetar med att ta fram förslag till effektiviseringar samt att ta fram åtgärder som kan höja kvalitén i våra verksamheter. I vilken omfattning och vilka åtgärder som ska utredas vidare kommer att beslutas av respektive nämnd efter att budgetberedningen fördelat preliminära ramar till nämnderna den 13 mars.

Dessa åtgärder kommer inte att ge effekt förrän senare under året och därför behöver Kommunfullmäktige fastställa ett kommunövergripande åtgärdsprogram omgående som kan bromsa upp ett befarat underskott för år 2019.

Centrala ledningsgruppen har tagit fram ett åtgärdsprogram som beräknas spara ca 1 mkr. Förvaltningscheferna har ett stort ansvar för att månadsvis följa upp att åtgärdsplanen har avsedd effekt och att beslutade åtgärder följs.

Förslaget innebär en rad punkter, se nedan, där stor restriktivitet föreslås på olika områden, däremot föreslås inga "totalstopp" då erfarenheten visar att för t ex vikariehantering behöver tydliga riktlinjer utarbetas för att inte tredjeman eller personalens hälsa ska riskeras.

1. Restriktivitet gällande vikarieanskaffning
2. Restriktivitet mot övertid, endast beordrad övertid får förekomma och det ska ske i undantagsfall.
3. Restriktivitet gällande fortbildning. Stor restriktivitet för deltagande i konferens, undantag nätverksträffar, webinarier ska alltid vara första alternativ.
4. Se över investeringsbudgeten: restriktivitet gällande investeringar med större driftskostnadspåverkan
5. Restriktivitet gällande nya beslut om medfinansiering i externa projekt, avsluta medlemskap och liknande där det är möjligt.
6. Restriktivitet med samtliga inköp.
7. Resepolicy med syfte att ha ett alltigenom ekonomiskt tänk vid nödvändiga arbetsresor utarbetas omgående.
8. Höja avgifter för kaffeavdrag och parkeringsplatser för högre kostnadstäckning.
9. Höjda priser i Café Pausen - självkostnadspriser på kaffe och smörgåsar mm.

Yrkande

Tommy Nilsson (S): Stryk "restriktivitet gällande fortbildning" i punkt 3, ersätts med "endast nödvändig fortbildning genomförs".

Ny punkt med texten: "vakanta tjänster besätts efter noggrann behovsanalys av förvaltningsledningen".

I punkt 10 tillägg: Samtliga verksamheter och *samtliga medarbetare* ska involveras. Ta bort numrering/prioriteringsordning.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-03-25

Ordförande ställer Tommy Nilssons yrkande för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 6 mars 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 29/19.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 96

Dnr 2019-00092 04

Finansdepartementet SOU 2018:74, lite mer lika Översyn av kostnadsutjämnningen för kommuner och landsting - remiss

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta yttrande över kostnadsutjämningsutredningen i enlighet med nedanstående förslag och Kalix kommun är positivt inställd till betänkandet.

Beskrivning av ärendet

Utredare Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 26 februari 2019 att, regeringen beslutade 3 november 2016 att tillkalla en särskild utredare med uppgift att göra en översyn av systemet för kostnadsutjämnning mellan kommuner och landsting. Utredarens betänkande färdigställdes i oktober 2018. Finansdepartementet, som bereder ärendet på regeringens uppdrag, har 8 februari 2019 beslutat att skicka utredningen på remiss. Remisstiden löper ut 17 maj 2019. Kalix kommun tillhör dem som erbjuds möjlighet att yttra sig över utredningen. Förslag till kommunens yttrande i ärendet framgår nedan.

Yttrande

Kalix kommun är positivt inställd till betänkandet. Betänkandet placerar in kostnadsutjämnningen i det bredare sammanhanget av kommunalekonomisk utjämnning och understryker att kostnadsutjämnningen inte är avsett att kompensera för faktiska kostnader utan för de kostnader ett landsting eller en kommun förväntas ha givet vissa opåverkbara, strukturella förhållanden. Förhoppningsvis kan detta undanröja de missförstånd kring kostnadsutjämnningen som inledningsvis nämns i betänkandet. Vidare, den mer verksamhetsorienterade modellstruktur som presenteras i betänkandet ger en klarare och mer överskådlig bild av kostnadsutjämnningens olika delkomponenter. Introduktionen av en ny delkomponent, kommunal vuxenutbildning, ter sig motiverad, särskilt med hänsyn till senare tids omvärldshändelser. Därtill tacklar betänkandet på ett förtjänstfullt sätt den bristande aktualiteten i dagens kostnadsutjämnning. Visserligen får man acceptera att posterna i ett system som detta dras med eftersläpningar.

Omständigheten att dagens kostnadsutjämnning i förekommande fall baseras på slående ålderstigna uppgifter skapar emellertid betydande problem med tillförlitligheten. Betänkandets förslag på en högre grad av indexering torde medföra att kostnadsutjämnningens aktualitet kan bevaras över tid. Avslutningsvis delar Kalix kommun betänkandets bedömning att myndighetsansvaret för systemet Struktur behöver klargöras. Det är otillfredsställande att grundläggande finansiella och administrativa frågor runt det system som används för att analysera olika slags glesbygdsfrågor av allt att döma inte besvarats.

Beslutsunderlag

Utredare Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 26 februari 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 30/19.



§ 97

Dnr 2018-00519 70

Taxa inom kommunala hemsjukvården

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar:

- Höja hemsjukvårdsavgiften till 500 kr per månad från och med den 1 maj 2019
- Höja hembesöksavgiften till 250 kr från och med 1 maj 2019.
- Avgiftsbelägga transport vid återlämnande av hjälpmedel till Hjälpmedelscentralen med 200 kr per transport från och med den 1 maj 2019.
- Avgifterna, liksom övriga avgifter inom socialnämndens område, årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden meddelar den 5 mars 2019, § 24, att kommunfullmäktige den 26 november 2018, § 206 beslutade återremittera ärendet för att utreda konsekvenserna för vad det kan innebära för brukare med låga pensioner samt en redovisning om orsakerna till ökade kostnaderna för taxor och avgifter.

Förslaget är en höjning av hemsjukvårdsavgiften från 257 kr per månad till 500 kr per månad och en höjning av hembesöksavgiften per besök från 205 kr till 250 kr. Det betyder att om du är inskriven i den kommunala hemsjukvården betalar du 500 kr oavsett antalet besök. Är du inte inskriven i kommunala hemsjukvården betalar du 250 kr per besök. Transport av återlämnat hjälpmedel till hjälpmedels-central avgift beläggs med 200 kr per transport. Transportkostnaden inryms inte inom maxtaxan vilket de övriga avgifterna gör.

Fortsättningsvis skulle hemsjukvårdsavgiften, hembesöksavgiften och avgiften för transport vid återlämnande av hjälpmedel räknas upp årligen med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet i likhet med övriga avgifter inom socialnämndensområde.

Avgiftsbefrielsen för vissa specificerade grupper ska gälla även i fortsättningen.

En avgiftshöjning inom den kommunala hemsjukvården beräknas ge en intäktsökning med 157 000 kr per år.

Konsekvens för brukare och patienter

Hur en höjning av hemsjukvårdsavgiften eller hembesöksavgiften påverkar den enskilda personen beror på vilka övriga insatser hen har biståndsbeslut på.

Den förhöjda avgiften ingår i maxtaxan och reduceras utifrån brukarens individuella avgiftsutrymme. Maxtaxan räknas ut individuellt för varje person som är berättigad till bistånd. Kommunen samlar in ett



Kommunstyrelsen

avgiftsunderlag som består av inkomster, både pensioner och ränteinkomster, hur hög hyran är och eventuellt bostadstillägg beviljat av Pensionsmyndigheten eller Försäkringskassan.

Minimibeloppet i 2019-års nivå är 5250 kr per månad för ensamstående samt 4436 kr/person för (makar/sammanboende) som ska täcka normala utgifter så som livsmedel, skor/kläder, fritid, hygien och förbrukningsartiklar mm. Det finns även ett individuellt tillägg/avdrag som kan vara fördyrad kost eller utgifter för god man.

En analys av fakturerade omsorgsavgifter inom ordinärt boende för en månad visar att av 454 individer får 218 personer, 48%, ingen höjning i och med att de redan idag betalar den högsta avgift kommunen har rätt att ta ut, maxtaxan, eller har en reducering av avgift på grund av det individuella avgiftsutrymmet. Analysunderlaget är exkluderat dem som endast har insats i form av hemtjänst i ordinärt boende eftersom de ej berörs av dessa avgiftshöjningar. Personer som har avgiftsfri hemsjukvård enligt kommunens nuvarande riktlinjer påverkas inte. Personer som har särskilt boende påverkas inte.

En höjning om 334 kr/månad trygghetslarm	9 personer har hemtjänst nivå 1 + hemsjukv +
-"-	11 personer har hemtjänst på nivå 2 + hemsjukv
+ trygghetslarm	
-"-	11 personer har endast hemsjukvård +
trygghetslarm	
En höjning på 237 kr /månad	11 personer har endast hemsjukvård
-"-	11 personer har hemtjänst nivå 1 el 2 +
hemsjukvård	
En höjning på 97 kr/månad trygghetslarm	50 personer har hemtjänst på nivå 1 el 2 +
-"-	122 personer har endast trygghetslarm

I underlaget fanns 11 personer som under den månaden hade haft ett hembesök. Hembesök är av tillfällig karaktär och debiteras dem som ej är inskrivna i hemsjukvården. Avgiftshöjningen på 40 kr/hembesök kan påverka de individer som har ett avgiftsutrymme som tillåter ett uttag. Ingen avgift tas ut för hembesök på initiativ av kommunens egen distriktssköterska/sjuksköterska, sjukgymnast, arbetsterapeut (när någon av dessa kompetenser bedömt att hembesök är nödvändigt och inte patienten tagit initiativet till hembesök).

Exempel;

Anne (f. 29) har 7717 kr kvar när hon betalat sin månadshyra på 5585 kr.

Minimibelopp 5249 kr

Faktiskt avgiftsutrymme är 2468 kr.

Anne har trygghetslarm samt insatser från hemsjukvården.

Hennes kostnad för trygghetslarm och hemsjukvård skulle öka från 526 kr till 860 kr/månad.

Kvar i plånboken när hyra och avgifter för trygghetslarm och hemsjukvård är betalt är 6857 kr.



Kommunstyrelsen

Vera (f. 32) har 6179 kr kvar när hon betalat sin månadshyra på 4561 kr.
Minimibelopp 5249 kr

Faktiskt avgiftsutrymme är 930 kr.

Vera har fler än 25 timmar hemtjänst per månad för 2089 kr + insatser från hemsjukvården och trygghetslarm. Alla insatserna får enligt högsta avgift kosta max 2089 kr tillsammans. Vera får en reduktion på 1159 kr/månad.

Hennes kostnad för hemtjänst, trygghetslarm och hemsjukvård skulle vara oförändrad 930 kronor/månad.

Kvar i plånboken när hyra och avgifter för hemtjänst, trygghetslarm och hemsjukvård är betalt är 5249 kr.

Isak (f. 33) har 8769 kr kvar när han betalat sin månadshyra på 2945 kr.
Minimibelopp 5249 kr

Faktiskt avgiftsutrymme är 3520 kr.

Isak har under 10 timmar hemtjänst per månad för 727 kr + insatser från hemsjukvården och trygghetslarm.

Hans kostnad för hemtjänst, trygghetslarm och hemsjukvård skulle öka från 1253 kr till 1587 kr/månad.

Kvar i plånboken när hyra och avgifter för hemtjänst, trygghetslarm och hemsjukvård är betalt är 7182 kr.

Att tänka på; Ingen av dem som redan har 25 eller fler hemtjänsttimmar per månad kommer att påverkas av taxehöjning på larm eller hemsjukvård beroende på att de redan nått högsta avgift som är 2089 kr i 2019-års prishöjning.

Personer inskrivna i hemsjukvården eller personer som får Hemsjukvårdsbesök påverkas i form av kostnadsökning för ovanstående insatser om individen har ett avgiftsutrymme som medger detta enligt beräkningen för maxtaxan. Personer som har avgiftsfri hemsjukvård enligt kommunens nuvarande riktlinjer påverkas inte, exempelvis personer med vissa psykiatriska funktionshinder och personer med palliativ vård i hemmet.

Transportkostnaden vid återlämnande av hjälpmedel till Hjälpmedelscentralen belastar den som inte på egen hand återlämnar sitt hjälpmedel. Denna avgift på 200 kr föreslås ligga utanför maxtaxan och kommer att påverka alla som nyttjar tjänsten lika.

Jämställdhetsanalys

Avgiften för transportkostnaden kan antas ha en större konsekvens för personer med lägre pensioner.

Jämförelse av hemsjukvårdsavgift respektive hembesöksavgift mellan olika kommuner

KOMMUN	Hemsjukvårdsavgift – insatser hemsjukvården	Hembesök – ej inskrivet hemsjukvården
Kalix*	500	250
Haparanda	300	300
Gällivare	250	200
Älsbyn	300	250



Kommunstyrelsen

Boden	250	200
Luleå	300	250
Kiruna	250	200
Övertorneå	250	200
Lycksele	500	300
Norsjö	350	200

*Efter höjning

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll, § 128/18.
Kommunstyrelsens protokoll, § 192/18.
Kommunfullmäktiges protokoll, § 206/18.
Socialnämndens protokoll, § 24/19.



§ 98

Dnr 2018-00520 70

Taxa för trygghetslarm inom ordinärt boende

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar:

- Höja avgiften för trygghetslarm inom ordinärt boende från 263 kr/månad i 2019-års prisnivå till 360 kr/månad.
- Höja avgiften för extra larmknapp. En extra larmknapp avser ytterligare en person i samma bostad kopplas till redan installerat trygghetslarm inom ordinärt boende.
Höjningen som föreslås är från 131, 50 kr/månad i 2019-års prisnivå till 180 kr/månad.
- Införa höjningen från och med den 1 maj 2019.
- Avgiften, liksom övriga avgifter inom socialnämndens område, årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden meddelar den 5 mars 2019, § 26, att kommunfullmäktige den 26 november 2018, § 207 beslutade återremittera ärendet för att utreda konsekvenserna för vad det kan innebära för brukare med låga pensioner samt en redovisning om orsakerna till ökade kostnaderna för taxor och avgifter.

Avgiften för trygghetslarm inom ordinärt boende är 263 kr/månad i 2019-års prisnivå. Förvaltningen föreslår att avgiften höjs till 360 kr/månad. Avgiften för extra larmknapp (då ytterligare en person kopplas till redan installerat digitalt trygghetslarm i samma bostad) är 131, 50 kr/månad i 2019-års prisnivå. Förvaltningen föreslår att avgiften höjs till 180 kr/månad. Avgift för trygghetslarm ingår i maxavgift för vård, omsorg och service och beräknas enligt 8 kap. 5 § SoL.

Höjning av avgifter trygghetslarm i ordinärt boende

Avgift trygghetslarm	Avgift efter höjning	Höjning totalt
263 kr/månad	360 kr/månad	97 kr/månad

Höjning av avgift extra larmknapp

Avgift extra larmknapp i	Avgift efter höjning	Höjning totalt
131.50 kr/månad	180 kr/månad	48.50 kr/månad

Då avgiftsutrymmet är individuellt är det mycket svårt att ange en beräknad intäktsökning, men baserat på antalet brukare som i dagsläget har trygghetslarm installerat skulle den beräknade intäktsökningen bli ca 15 000 kr/månad. Den beräknade intäktsökningen kan uppgå till ca 200 tkr/år, men är beroende av hur stort uttag det individuella avgiftsutrymmet tillåter.

Fortsättningsvis föreslår socialförvaltningen att avgiften, liksom övriga avgifter inom socialnämndens område, årligen räknas upp med kommande års



Kommunstyrelsen

procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

Påverkan för enskilda

Hur en höjning av avgiften påverkar den enskilda personen beror på vilka övriga insatser hen har biståndsbeslut på. Den förhöjda avgiften ingår i maxtaxan och reduceras utifrån brukarens individuella avgiftsutrymme. Maxtaxan räknas ut individuellt för varje person som är berättigad till bistånd vilket inkluderar trygghetslarm. Kommunen samlar in ett avgiftsunderlag som består av inkomster, både pensioner och ränteinkomster, hur hög hyran är och eventuellt bostadstillägg beviljat av Pensionsmyndigheten eller Försäkringskassan. Minimibeloppet i 2019-års nivå är 5250 kr per månad för ensamstående samt 4436 kr/person för (makar/sammanboende) som ska täcka normala utgifter så som livsmedel, skor/kläder, fritid, hygien och förbrukningsartiklar mm. Det finns även ett individuellt tillägg/avdrag som kan vara fördyrad kost eller utgifter för god man.

En analys av fakturerade omsorgsavgifter inom ordinärt boende för en månad visar att av 454 individer får 218 personer, 48%, ingen höjning i och med att de redan idag betalar den högsta avgift kommunen har rätt att ta ut, maxtaxan, eller har en reduktion av avgift på grund av det individuella avgiftsutrymmet. Analysunderlaget är exkluderat dem som endast har insats i form av hemtjänst i ordinärt boende eftersom de ej berörs av dessa avgiftshöjningar. Personer som har särskilt boende påverkas ej.

En höjning om 334 kr/månad trygghetslarm	9 personer har hemtjänst nivå 1 + hemsjukv +
"- trygghetslarm	11 personer har hemtjänst på nivå 2 + hemsjukv +
"- trygghetslarm	11 personer har endast hemsjukvård +
En höjning på 237 kr /månad hemsjukvård	11 personer har endast hemsjukvård
"- hemsjukvård	11 personer har hemtjänst nivå 1 el 2 +
En höjning på 97 kr/månad trygghetslarm	50 personer har hemtjänst på nivå 1 el 2 +
"- trygghetslarm	122 personer har endast trygghetslarm

Exempel;

Anne (f. 29) har 7717 kr kvar när hon betalat sin månadshyra på 5585 kr.

Minimibelopp 5249 kr

Faktiskt avgiftsutrymme är 2468 kr,

Anne har trygghetslarm samt insatser från hemsjukvården.

Hennes kostnad för trygghetslarm och hemsjukvård skulle öka från 526 kr till 860kr/månad.

Kvar i plånboken när hyra och avgifter för trygghetslarm och hemsjukvård är betalt är 6857 kr.

Vera (f. 32) har 6179 kr kvar när hon betalat sin månadshyra på 4561 kr.

Minimibelopp 5249 kr

Faktiskt avgiftsutrymme är 930 kr.

Vera har fler än 25 timmar hemtjänst per månad för 2089 kr + insatser



Kommunstyrelsen

från hemsjukvården och trygghetslarm. Alla insatserna får enligt högsta avgift kosta max 2089 kr tillsammans. Vera får en reduktion på 1159 kr/månad. Hennes kostnad för hemtjänst, trygghetslarm och hemsjukvård skulle vara oförändrad 930 kronor/månad. Kvar i plånboken när hyra och avgifter för hemtjänst, trygghetslarm och hemsjukvård är betalt är 5249 kr.

Isak (f. 33) har 8769 kr kvar när han betalat sin månadshyra på 2945 kr. Minimibelopp 5249 kr. Faktiskt avgiftsutrymme är 3520 kr. Isak har under 10 timmar hemtjänst per månad för 727 kr + insatser från hemsjukvården och trygghetslarm. Hans kostnad för hemtjänst, trygghetslarm och hemsjukvård skulle öka från 1253 kr till 1587 kr/månad. Kvar i plånboken när hyra och avgifter för hemtjänst, trygghetslarm och hemsjukvård är betalt är 7182 kr.

Att tänka på; Ingen av dem som redan har 25 eller fler hemtjänsttimmar per månad kommer att påverkas av taxehöjning på larm eller hemsjukvård beroende på att de redan nått högsta avgift som är 2089 kr i 2019-års prinsnivå.

Jämställdhetsanalys

Kostnaden öka för vissa utifrån individuell inkomstprövning och det påverkar därmed inte kvinnor eller män mer.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll, § 129/18.
Kommunstyrelsens protokoll, § 193/18.
Kommunfullmäktiges protokoll, § 207/18.
Socialnämndens protokoll, § 26/19.



Kommunstyrelsen

§ 99

Dnr 2018-00521 70

Taxa för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/avlastning**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar:

- höja avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/avlastning från 352 kr/månad i 2019-års prisnivå till 430 kr/månad.
- införa en tilläggsavgift på 170 kronor/månad för tillhandahållande av sänglinne och handdukar/badlakan för bädd och bad samt att den läggs på avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/avlastning.
- avgifterna höjs till den 1 maj 2019.
- avgiften årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden meddelar den 5 mars 2019, § 25, att kommunfullmäktige den 26 november 2018, § 207, beslutade återremittera ärendet för att utreda konsekvenserna för vad det kan innebära för brukare med låga pensioner samt en redovisning om orsakerna till ökade kostnaderna för taxor och avgifter.

Avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende är 352 kr/månad i 2019-års prisnivå. I denna ingår förbrukningsvaror i form av dagligvaror som främst används för vård och skötsel av hemmet som tvätt- och rengöringsmedel, toalett- och hushållspapper med mera.

Förvaltningen föreslår dels att höja avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar till 430 kr/månad, dels att införa en tilläggsavgift på 170 kr/månad för tillhandahållande av sänglinne och handdukar/badlakan för bädd och bad samt att den läggs på avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/avlastning.

Person som bor på enhet där det inte tillhandahålls sängtextilier och handdukar

Avgift idag hygien-och förbrukningsartiklar	Avgift idag sänglinnen	Ny avgift	Höjning totalt	Total kostnad per månad
352 kr/månad	0	430 kr/månad	78 kr/månad	430 kr/månad

Ny avgift för person som bor på enhet där det tillhandahålls sängtextilier och handdukar

Avgift idag hygien-och förb	Ny avgift sänglinnen	Ny avgift totalt	Höjning totalt	Total kostnad månad
-----------------------------	----------------------	------------------	----------------	---------------------



Kommunstyrelsen

artiklar				
352 kr/månad	170 kr/månad	600 kr/månad	248 kr/månad	600 kr/månad

Det innebär att avgiften höjs till 600 kronor/månad på de enheter som tillhandahåller både sänglinne och handdukar/badlakan samt att avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar höjs till 430 kronor/månad på de enheter där sänglinne och handdukar/badlakan ej tillhandahålls.

Bakgrund

Enligt Kommunallagen kap 2 §5 anges att kommunen har rätt att ta ut avgift för tjänster och nyttigheter som kommunen tillhandahåller. Kap 2 § 6 anger att kommunen inte får ta ut högre avgift än som motsvarar kostnaderna för tjänster eller nyttigheter som kommunen tillhandahåller.

Avgiftsnivån kommer efter höjningen att fortfarande ligga under Konsumentverkets schabloner vad avser levnadskostnader i form av förbrukningsvaror, hemutrustning och personlig hygien för ensamstående personer över 65 år för 2019.

För närvarande varierar det mellan enheterna om vi tar ut en avgift för sänglinne, badlakan/handdukar. Tillhandahållandet av sänglinnen innebär även att enheten står för tvätt och skötsel. Kommunallagen 2017 2 kap § 3 anger att kommuner och landsting ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. Bor du i ordinärt boende står du för egna hygien- och förbrukningsvaror, t. ex. sänglinne, badlakan, husgeråd och möbler med den skötsel och kostnad det innebär. Att införa en avgift för tillhandahållandet av sänglinne, handdukar/badlakan utgår från själv- kostnaden att tillhandahålla och vårda dessa, men även likabehandlingsprincipen då personer i ordinärt boende får stå för dessa kostnader själva.

Den förväntade intäktsökningen beräknas bli ca 60 000 kr/månad. Avgiften ska årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

Påverkan på individen - exempel:

Ulla (f. 39) har 7092 kr kvar när hon betalat sin månadshyra på 3285 kr.

Minimibelopp 5249 kr

Individuellt tillägg 2475 kr (Kost 1663 + Godman 812)

Faktiskt avgiftsutrymme är negativt -632 kr. Vilket innebär att Ullas avgift för vård, omsorg och service är 0 kr.

Hennes kostnad för hygien- och förbrukningsartiklar inkl tillägget för sänglinne och handdukar skulle öka från 352 till 600 kr/månad.

Kvar i plånboken när hyra och avgifter för omvårdnad, mat, hygien- och förbrukningsartiklar är betalt =2859 kr.

Sara (f. 31) har 7655 kr kvar när hon betalat sin månadshyra på 4456 kr.

Minimibelopp 5249 kr

Individuellt tillägg för kost 1663 kr

Faktiskt avgiftsutrymme är 743 kr.



Kommunstyrelsen

Hennes kostnad för hygien- och förbrukningsartiklar inkl tillägget för sänglinne och handdukar skulle öka från 352 till 600 kr/månad.

Kvar i plånboken när hyra och avgifter för omvårdnad, mat, hygien- och förbrukningsartiklar är betalt =2 690 kr.

Arne (f. 24) har 10 955 kr kvar när han betalat sin månadshyra på 3 349 kr.

Minimibelopp 5 249 kr

Individuellt tillägg för kost 1 663 kr

Faktiskt avgiftsutrymme är 4 043 kr. Vilket innebär att Arnes avgift för vård, omsorg och service är 2 089 kr.

Arnes kostnad för hygien- och förbrukningsartiklar inkl tillägget för sänglinne och handdukar skulle öka från 352 till 600 kr/månad.

Kvar i plånboken när hyra och avgifter för omvårdnad, mat, hygien- och förbrukningsartiklar är betalt =4 633 kr.

Jämställdhetsanalys

Avgiften är samma för män och kvinnor dock kan det påverka personer med lägre pensioner mer.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll, § 130/18.

Kommunstyrelsens protokoll, § 194/18.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 208/18.

Socialnämndens protokoll, § 25/19.



§ 100

Dnr 2019-00152 100

Omställningsstöd och pension till förtroendevalda

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta det nya pensionsavtalet för förtroendevalda, OPF-KL 18. Det innebär att OPF-KL 18 ersätter det tidigare OPF-KL 14.

Beskrivning av ärendet

HR-chef Åsa Mohss meddelar i tjänsteskrivelse den 13 mars 2019, att det har kommit ett nytt pensionsavtal för förtroendevalda, OPF-KL 18. För att det ska träda i kraft behöver det antas lokalt av kommunfullmäktige. Förändringarna presenteras i korthet i bilaga 1.

Beslutsunderlag

HR-chef Åsa Mohss tjänsteskrivelse den 13 mars 2019.



§ 101

Dnr 2019-00159 04

Köp av fastigheterna Kalix Grytnäs 1:178 och Kalix Grytnäs 2:10 samt inventarier från Kalix Golf ABs konkursbo

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar ge uppdrag till samhällsbyggnadsnämnden att köpa Kalix Grytnäs 1:178 och Kalix Grytnäs 2:10 samt nödvändiga inventarier från Kalix golf AB:s konkursbo. Vidare föreslås kommunfullmäktige besluta att utöka 2019 års investeringsbudget med motsvarande köpeskilling.

Finansiering sker via kommunens kassa/likviditet.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 19 mars 2019, att Kalix Golf AB begärdes i konkurs hösten 2018. Därmed kom Kalix kommun att behöva infria det borgensåtagande som tidigare beslutats om i kommunfullmäktige år 2012. Borgensåtagandet uppgick till 14,8 mkr vilket belastar 2018-års resultat för Kalix kommun med motsvarande summa.

Konkursförvaltaren har meddelat att det inte finns några köpare till anläggningen. Kalix kommun har tagit emot förslag från två intressenter om olika lösningar av driften av Kalix golfbana.

Med anledning av detta föreslås att Kalix kommun inleder förhandlingar med konkursförvaltaren om förvärv av fastigheterna från konkursboet samt ev tillhörande inventarier. Marken är strategiskt viktig för att kunna bedriva golfverksamhet i Kalix kommun men kan även vara av intresse för annan utveckling t ex turismnäring och bostadsbyggande.

Marken har idag ett sammanlagt taxeringsvärde på 1 060 tkr fördelat enligt nedan:
Kalix Grytnäs 1:178 658 tkr
Kalix Grytnäs 2:10 402 tkr

I konkursbouppteckningen är följande inventarier upptagna:

Maskiner/inventarier	50 000 kr
Fordon	50 000 kr
Byggnad och arbeten	
å annans mark	4 650 000 kr

Leasad egendom är återförd till långgivaren.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 19 mars 2019.



Kommunstyrelsen

§ 102

Dnr 2019-00160 14

Drift av Kalix Golfbana

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören och fritids- och kulturförvaltningen i uppdrag att undersöka möjligheten att teckna avtal med intressenter för drift av Kalix golfbana. Förslaget ska presenteras för kommunstyrelsen på en extra styrelse den 15 april 2019.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 19 mars 2019, att Kalix Golf AB gick i konkurs hösten 2018 efter en lång rad av svåra år kopplat till kärv ekonomi. Konkursförvaltaren har inte fått några anbud från köpare och Kalix kommun överväger att köpa aktuella fastigheter för att säkerställa attraktiv mark.

Frågan om det ska bedrivas golf på området och i så fall vem som ska vara huvudman för driften behöver lösas omgående om verksamheten golf ska kunna bedrivas på området. Om Kommunfullmäktige anser att Kalix kommun ska säkerställa drift av golfbanan redan sommaren 2019 behöver fritids- och kulturnämnden få uppdraget skyndsamt.

Att bedriva golfverksamhet kommersiellt har visat sig svårt. Kalix Golf AB har under en lång rad av år dragits med stora ekonomiska svårigheter. Även med en starka ägare under två år som satsat på upprustning av lokalerna såsom bl a restaurang, köp av mark med planer för hotellbygge, aktiviteter och marknadsföring har man inte lyckats uppnå någon lönsamhet. Golfklubben tappar medlemmar och det är svårt att locka nya i samma omfattning trots mer ungdomsverksamhet.

Bakgrund

Kalix golfklubb köper bolaget, den 14 dec 2017 beslutade Kalix golfklubb följande: Beslut om uppköp av Kalix Golf AB (Golfbana och dess faciliteter). Mötet beslutade att uppköp av Kalix Golf AB ska göras mot givet bud om 1kr per aktie, totalt 1 600kr.

Diskussioner fördes även om hur man tänker ta sig an uppköpet. Vad som behöver göras och hur man ev. får med sig sponsorer för att få banan att blomstra igen. Ett bra exempel på hur man med små medel kan driva en golfbana är Arvidsjaur's GK. De tankar och idéer som lyftas var bland annat:

- Hålvårdar, medlemmarna ansvarar för vardera ett hål.
- Ev nytt avslutande 18-hål
- Ev nytt scorekort system
- Möjlighet till golfshop i anslutning till golfbana
- Nya golfbollar finansierande av reklamintäkter
- Skapa större samhörighet inom klubben
- Fler medlemsaktiviteter, även för att på bra sätt förmedla mera kring den verksamhet som bedrivs.



Kommunstyrelsen

Idéer fanns om hur man skulle hitta en möjlighet till lönsamhet trots tidigare problem. Köpeskillingen var extremt låg men i köpet låg en tickande bomb i form av en för högt värderad anläggning som sedan kom att bli bolagets fall.

Redan 2012 hade bolaget stora ekonomiska svårigheter och begärde utökning av kommunens borgensåtagande. Kalix Golf AB/Kalix Golfklubb redovisade då till Kommunfullmäktige de likviditetsproblem som de stod inför. Under de två senaste åren hade de levt under överhängande konkurshot. För att klara året skulle Kalix Golf AB behöva ytterligare 450 000 kr (fakturor, räntor, amorteringar, löner och dylikt) för att klara verksamheten. De presenterade även en långsiktig finansiell överlevnadsstrategi där de hos kommunstyrelsen anhöll om förlängning av kommunal borgen samt, för att minska driftskostnaderna även ansöka om utökning av borgen där lånet för klubbhuset och bevakningsanläggningen inkluderas. Utökningen av borgen skulle totalt bli 2 119 532 kr.

För att långsiktigt överleva angav Kalix Golf AB att man även skulle behöva ytterligare 400 000 - 600 000 kr/år (bland annat till kostnader för löner, förnyning av maskinpark samt nyinvesteringar). Enligt kommunfullmäktiges beslut den 27 november 2006, § 149, skulle Kalix Golf AB fondera minimum 250 000 kr/år för att betala av på lånet. Detta gjordes vid två tillfällen men de avsatta medlen förbrukades för den löpande driften. Revisorerna skrev i sin revisionsberättelse ett påpekande till Kalix Golf AB att

"Jag vill upplysa er om att jag mest troligt kommer att tvingas skriva en upplysning i revisionsberättelsen - att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten"

Vid bokslut den 31 december 2011 uppgick borgensåtagandet till 13 819 859 kr. Om Kalix Golf AB eventuellt skulle försättas i konkurs skulle Kalix kommun att behöva infria hela/delar av borgensåtagandet.

Kommunfullmäktige beslutade den 17 september 2012, att förlänga befintligt borgensåtagande med sex år och med samma villkor som fanns då:

"Kommunfullmäktige beslutar bevilja Kalix Golf AB förlängd borgen för lån på 9,5 miljoner kronor för tiden 1 januari 2013 t o m 31 december 2018. Kalix Golf AB skall som ett minimum fondera minst 250 000 kronor årligen för att efter löptiden kunna amortera på lånet. Borgensåtagandet skall även innefatta eventuella kreditförluster om lånet placeras i utländsk valuta"

Man beslutade även att utöka borgensåtagandet till Kalix Golf AB för klubbhus och bevakningsanläggning med 2 119 532 kronor. Borgensåtagandet innefattade även eventuella kreditförluster om lånet placeras i utländsk valuta vilket skedde.

En politiker skulle enligt beslutet utses av kommunfullmäktige att vara representerad i styrelsen, den delen genomfördes aldrig.

Beredning

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att köpa fastigheter och inventarier från Kalix golfs konkursbo behöver beslut fattas om fortsatt drift av Kalix golfbana. Fritids- och kulturförvaltningen har tillsammans med kommundirektören



Kommunstyrelsen

tagit fram ett preliminärt underlag som skulle möjliggöra en fortsatt drift av golfbanan sommaren 2019.

Kostnadsbudget för fastighetens driftskostnader, lokalvård, löpande och långsiktigt underhåll, fastighetsskötsel, renhållning, elenergi, värme och vatten beräknas till ca 1 200 tkr. Intäktsbudget avgörs av driftsavtalets utformning.

Driftsbudget - Kalix Golfanläggning

Personal	480 000 kr
Leasing - maskiner	300 000 kr
Drift/Underhåll	200 000 kr
Övrigt (bränsle, gräs)	<u>220 000 kr</u>
Totalt:	1 200 000 kr

Beredningen föreslår att kommunfullmäktige uppdrar till fritids- och kulturnämnden att planera för drift av Kalix golfbana sommaren 2019 under förutsättning att vi kan teckna driftsavtal som väsentligen täcker kommunens kostnader. Kalix kommun saknar förutsättningar att driva kommersiell golfverksamhet i egen regi vilket innebär att om det uppstår svårigheter att teckna ett driftsavtal kan det innebära att vi inte kan bedriva golfverksamhet sommaren 2019.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 19 mars 2019.



Kommunstyrelsen

§ 103

Dnr 2019-00056 103

Motionssvar - Kommunens tillgänglighet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

Beskrivning av ärendet

Carl-Otto Gählman, Per-Erik Sångberg och Doris Lilian Kerttu (FIK) föreslår i motion till fullmäktige den 3 februari 2019 följande:

”Kommunens tillgänglighet samt medborgarnas och politikernas insyn i den kommunala verksamheten

Demokratin är det finaste vi har i Sverige. Våra medborgare betalar kollektivt skatt till stat, region och kommun. Detta så att tjänster kan produceras och erbjudas till alla oavsett inkomst, ursprung eller ställning. För detta utser medborgarna genom allmänna val de representanter som ska se till att den service som erbjuds av – i detta fall kommunen - är av bästa möjliga kvalitet till vad kommunens ekonomi tillåter. Det finns fog för att säga att detta är kommunpolitikernas viktigaste uppdrag.

För att demokratin ska fungera fullt ut behöver medborgarna få tillgång till information om vad som görs i kommunen. Protokoll, så att de ser vilka beslut som fattats och på vilka grunder samt handlingar så att de kan följa vilka typer av ärenden som kommunen hanterar. Tillgängligheten till informationen har tidigare varit god. Protokoll från Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen och nämnder fanns publicerade på kommunens hemsida för flera år bakåt. Medborgarna kunde söka i diariet och se ärenden som behandlats. För den som hade nära till kommunförvaltningen fanns möjligheten att ”titta förbi” och begära ut handlingar.

Hur ser det då ut idag?

Protokollen för Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen publiceras på den digitala anslagstavlan men bara för ett år bakåt i tiden. De flesta nämnder publicerar endast årets protokoll. Undantagna är Samhällsbyggnadsnämnden och Jämnämnden som publicerat protokoll från och med 2013 samt Utbildnings-nämnden som publicerar protokoll från 2014 och 2018 (!!!!). Varför just 2014 och 2018? Möjligheten att söka i diariet har tagits bort i och med att länken till diariet är borta från hemsidan. Medborgarna hänvisas till kansliet för att begära ut handlingar. Så var det också på 1980- och 1990-talen men nu är det 2019 och de flesta hushåll har tillgång till Internet!

Kommunförvaltningens reception är ombyggd av säkerhetsskäl och medborgarna måste boka tid för att få komma in. Berörd tjänsteman möter upp besökaren i väntrummet. Det är oklart om dessa rutiner gäller även de som vill närvara vid politiska sammanträden som är öppna för allmänheten.

Kommunförvaltningen är stängd under lunchen vilket innebär att medborgare som har ett behov av att komma i kontakt med tjänstemän och bara har lunchtiden att tillgå inte kommer in.



Kommunstyrelsen

Som om detta inte vore nog går det inte för oss politiker att läsa protokoll från "gamla" Kommunfullmäktige-, Kommunstyrelse- eller nämndmöten. Protokoll från 2017 och tidigare är nu också borttagna från ciceron. Vår möjlighet att kolla vad vi har fattat för beslut vid tidigare sammanträden är därmed borta. Öppenhet är demokratins verktyg. Framtid i Kalix har alltid försvarat öppenhet och ökad tillgänglighet. Det skall så långt som det är möjligt underlättas för kommunmedborgarna att ha tillgång till handlingar, information och service. Att stänga ute medborgarna från insyn och information är för Framtid i Kalix uteslutet.

De exempel som vi nämnt tidigare är förändringar som har skett utan att beslut har fattats - med undantag för skalskyddet. Framtid i Kalix vill därför att Kommunfullmäktige tillsätter en utredning för att se över medborgarnas möjlighet till information rörande den kommunala verksamheten. Utredningen ska komma fram till hur Kalix kommun kan bli mer tillgänglig för dess medborgare, företagare och andra intressenter på ett för ett modernt informationssamhälle passande sätt.

Framtid i Kalix föreslår därför;

- att en fullmäktigeberedning bestående av företrädare från alla i Kommunfullmäktige representerade partier utses att vara ansvarig för utredningen och tillsammans arbeta med kommundirektören eller den som kommundirektören utser.
- att politiken ges tillgång till Kommunfullmäktige-, Kommunstyrelse- och nämndprotokoll förslagsvis fem år tillbaka i tiden.
- att utredningen lämnas till Kommunfullmäktige för beslut under hösten 2019."

Kommunfullmäktige har den 4 februari 2019, § 43, beslutat lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommundirektör Maria S Henriksson föreslår i tjänsteskrivelse den 27 februari 2019, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen. Carl-Otto Gähلمان, Per-Erik Sångberg och Doris Lilian Kerttu (FIK) föreslår i motion till fullmäktige den 4 februari 2019, att en fullmäktigeberedning ska tillsättas med uppdraget att utreda förbättrad insyn och tillgänglighet i Kalix kommun. Fullmäktige-beredningens utredning ska föreläggas fullmäktige hösten 2019.

Motionen handlar i vid bemärkelse om demokrati och vidrör några tekniska och praktiska frågor kopplade till informationsbehov och fysisk tillgänglighet. Tillsättandet av en fullmäktigeberedning som ska utreda demokrati och öppenhet är visserligen möjlig men skulle fortfarande inte undanröja det ansvar som fullmäktige fördelat till styrelsen på detta område. Av styrelsens reglemente framgår uttryckligen att det i styrelsens uppdrag ingår att leda och samordna utvecklingen av den kommunala demokratin och informationsverksamheten.

En fullmäktigeberedning av det slag som föreslås i motionen skulle därför i allt väsentligt överlappa ett uppdrag som styrelsen redan har. Värdet av en fullmäktigeberedning torde därför vara begränsat. Att forcera fram ett resultat redan till hösten 2019 förstärker denna bild. Därtill är det också så att fullmäktige-



Kommunstyrelsen

beredningar är kostsamma åtgärder och fullmäktige har för närvarande inte budgeterat för en sådan utgift.

I motionen förekommer några synpunkter som behöver kommenteras närmare. Kommunens digitala anslagstavla är primärt avsedd att öka allmänhetens snarare än de förtroendevaldas insyn i den kommunala verksamheten. Allmänhetens insyn kan dock i vissa fall möta lagliga hinder. Anslagstavlan omgärdas exempelvis av förbehållet att publicering bara kan ske, som det heter i 8 kap. 10 § KL, under förutsättning att det "inte strider mot lag eller annan författning". Framförallt med anledning av bestämmelser i offentlighets- och sekretesslagen (OSL) och dataskyddsförordningen behöver därför nämnderna tänka sig för innan publicering sker så att sekretessbelagda eller integritetskränkande uppgifter inte sprids (SOU 2015:24, s. 582 f). Angående digitala diarium bestämmer OSL att en myndighet ska beakta det intresse som enskilda kan ha av att själva utnyttja tekniska hjälpmedel för att ta del av allmänna handlingar. Av lagens kommentarer framgår att en myndighet behöver överväga lämpligheten med så kallade presentationsterminaler, där medborgarnas själva kan söka digitala upptagningar (Lenberger et.al., 2009).

I ett kommunalt sammanhang är det varje nämnd eller kommunalt bolag som mot bakgrund av säkerhetsmässiga och tekniska omständigheter avgör hur sökandet efter allmänna handlingar ska ordnas. I anslutning till detta är ett tillrättaläggande på sin plats. Av motionen framgår att allmänheten numera hänvisas till kommunstyrelsens Stab-kansli för att begära ut handlingar. Det går inte utesluta att sådana hänvisningar förekommit men de har i så fall beklagligt nog varit missvisande.

Begäran om utlämnande av allmän handling regleras av tryckfrihetsförordningen (TF). Av 2 kap. 17 § TF framgår att "En begäran om att få ta del av en allmän handling görs hos den myndighet som förvarar handlingen. Begäran prövas av den myndighet som anges i första stycket." I klartext betyder det att varje nämnd är ensamt ansvarig för utlämnandet av sina handlingar. Exempelvis är kommunstyrelsen förhindrad att involvera sig i utlämnandet av socialnämndens handlingar och vice versa. Det är också skälet till varför nämndernas delegationsordningar pekar ut befattningshavare som, i nämndens namn, beslutar om sekretess eller eventuella förbehåll vid utlämnande av allmän handling.

För allmänheten kan det naturligtvis vara svårt att avgöra till vilket organ man ska vända sig till. Förvaltningslagen (FL) tar hand om detta. Den som vänder sig till "fel" myndighet ska i så fall upplysas om detta och hjälpas vidare till den myndighet som förvarar den begärda handlingen.

I motionen sägs att det inte längre är möjligt att "titta förbi och begära ut handlingar". Detta stämmer inte, denna möjlighet kvarstår. Skalskyddets införande innebär förvisso restriktioner i besökarnas rörelsefrihet. Precis som påpekats i andra sammanhang har detta att göra med att förvaltningsbyggnaden behöver vara en trygg och säker arbetsmiljö för medarbetarna och det faktum att byggnaden förvarar känslig information och skyddsvärda installationer. Skalskyddets införande innebär emellertid inte att allmänheten har förlorat möjligheten att besöka förvaltningsbyggnaden för att begära ut handlingar. Precis som konstateras i motionen finns det rutiner för hur besökaren ska mötas upp och eskorteras till



Kommunstyrelsen

relevant möte/avdelning/handläggare. Även efter skalskyddets införande svarar kommunen därför väl mot de tillgänglighetskrav som framgår av 7 § FL.

I motionen påpekas det att de förtroendevalda inte haft tillgång till tidigare årgångar av sammanträdesprotokoll. Så ska det naturligtvis inte behöva vara. Orsaken till att tidigare protokoll "fallit bort" i Assistenten/Ciceron är en tidigare åtgärd från systemadministratören i syfte att minska den stora volymen information som användaren behöver scrolla sig igenom. Åtgärden har uppenbarligen inte fallit väl ut och har därefter korrigerats. Problemet är därmed ur världen.

Beslutsunderlag

Motion från Carl-Otto Gählman, Per-Erik Sångberg och Doris Lilian Kerttu (FiK) den 4 februari 2019.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 43/19.

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 27 februari 2019.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 31/19.



Kommunstyrelsen

§ 104

Dnr 2019-00057 103

Motionssvar - utvärdering och förbättringar avseende verksamheten med företagslots i Kalix kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Marianne Sandström (SD) föreslår i motion den 2 februari 2019 följande:

"Samverkan mellan företag i Kalix kommun och kommunen upplevs i många fall av företagarna i Kalix som bristfällig. För att förbättra samarbetet mellan kommunen och näringslivet i Kalix föreslås;

Att: En utvärdering av tjänsten företagslots genomförs för att säkerställa att verksamheten fokuserar på "rätt saker" och att befintliga företagare vet att denna tjänst finns och vilken hjälp man kan erhålla genom tjänsten företagslots, och:
Att: en åtgärdsplan för ett bättre samarbete med kommun och befintliga företagare inom Kalix kommun upprättas.

Bakgrund:

Det är viktigt att vi värnar om de företag som är verksamma i Kalix då de är navet i vårt samhälle; utan jobb stannar Kalix. Därför är det oerhört viktigt att vi lyssnar på befintliga företagare och utgår från deras behov inom företagslotsverksamheten. Detta ska rendera i att Kalix kommun ses som en attraktiv kommun att verka i, oavsett om man är nyetablerad eller väletablerad som företagare i kommunen. Vid näringslivsdebatten på Röda Kvarn i Kalix under hösten 2018 framkom uppgifter om att ortens företagare upplever att det är svårt att "nä rätt" när man ringer in till Kalix kommun. Det framkom även att många företagare inte känner till att Kalix har en företagslotsverksamhet."

Kommunfullmäktige har den 4 februari 2019, § 44, beslutat lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Näringslivschef Birgitta Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 26 februari 2019 att motionen ska anses besvarad enligt följande:

Ovanstående förslag sammanfaller med kommunstyrelsens beslut den 19 december 2016, att anta kommundirektörens förslag om åtgärdsplan för förbättrat näringslivsklimat, och då särskilt punkt fyra som handlar om företagslots. Vidare beslutades att utvecklingsutskottet får i uppdrag att utarbeta handlingsplanen med aktiviteter och budget för handlingsplanens genomförande och att 1:a utvärdering av handlingsplanen redovisas till kommunstyrelsen i december 2017.

Företagslots är en funktion som inte är knuten till en enskild tjänst utan något alla tjänstepersoner i kommunorganisationen som kommer i kontakt med företagare uppstår. Lotsfunktionen handlar om att identifiera företagare med ärenden som kräver kontakt mellan olika myndighetsområden och lotsa dessa rätt. Lotsarbetet kan även



Kommunstyrelsen

ske digitalt via webben och på andra sätt. För att förbättra företagarens upplevelse av kontakten med kommunen genomför kommunen löpande utvärderingar genom så kallad NKI undersökning. Undersökningarna genomförs genom SKL:s verktyg och av extern utvärderare. Kommunen genomför även löpande aktiviteter, bland annat olika utbildningsinsatser, för att bli bättre i sin lotsfunktion och kundbemötande. Kommunen genomför även en översyn av den digitala informationen samt utvecklar nya e-tjänster för att förenkla den enskilde näringsidkarens kontakter med kommunen.

Beslutsunderlag

Motion från Marianne Sandström (SD) den 2 februari 2019.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 44/19.

Näringslivschef Birgitta Larssons tjänsteskrivelse den 26 februari 2019.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 32/19.



Kommunstyrelsen

§ 105

Dnr 2019-00058 103

Motionssvar - revision vid Kalix kommun (version 2)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

Beskrivning av ärendet

Carl-Otto Gählmán, Per-Erik Sångberg och Doris Lilian Kerttu (FIK) föreslår i motion till fullmäktige den 29 januari 2019 följande:

”På kommunens hemsida står att läsa;

Revisionen har två uppdragsgivare. Den formella uppdragsgivaren är fullmäktige. Fullmäktige består av personer som vid valet har utsetts av medborgarna att sköta kommunen under en fyraårsperiod, så när revisorerna rapporterar till fullmäktige rapporterar de till medborgarnas företrädare.

Indirekt har revisionen ytterligare en uppdragsgivare, varje invånare i kommunen, varje invånare som var och en kan ge revisorerna förslag på vad de bör titta på.

Kommunen informerar kalixborna att revisionen görs på uppdrag av deras folkvalda, indirekt av dem själva. Då är det verkligen på plats att förslaget/uppdraget skall återrapporteras till uppdragsgivaren.

I verkligheten skickar revisorerna granskningsrapporterna till berörda nämnder, till fullmäktiges presidium och till gruppledarna. Detta i enlighet med kommunallagen som ger revisorerna initiativrätt såväl i fullmäktige som i nämnderna.

KL 4 kap § 21: Varje revisor får väcka ärenden i en nämnd eller i en fullmäktigeberedning om ärendet rör granskningen av verksamheten i nämnden eller beredningen.

KL 5 kap § 22 Ärenden i fullmäktige får väckas av en revisor, om ärendet gäller förvaltning som har samband med revisionsuppdraget eller om ärendet gäller granskningen.

Revisorerna har gång på gång gjort just detta. De har initierat ärenden i fullmäktige, närmare bestämt 7 gånger under 2018, 5 gånger under 2017, 10 gånger under 2016, 9 gånger under 2015, 11 gånger under 2014, och många gånger innan dess också.

Kommunfullmäktige har endast behandlat granskningarna kopplade till delårsrapporterna och årsredovisningarna. Vi har med andra ord ingen information om hur granskningarna används för att utveckla verksamheterna. Resultatet av några granskningar kan ni se i de interpellationerna som Framtid i Kalix lämnat in till Kommunfullmäktiges februarisammanträde 2018.



Revisorerna följde under 2016 upp genomförda granskningarna mellan 2012 och 2015. Nedan återges några av deras iakttagelser:

"Utbildningsnämnden (UN) i begränsad utsträckning behandlat granskningarna på ett ändamålsenligt sätt och att behandlingarna i begränsad utsträckning har haft förutsättningar att bidra till nämndens löpande förbättringsarbete. Bedömningen utgår ifrån att två av granskningarna som omfattat nämnden inte har kommit nämnden tillhanda så att en formell hantering av granskningen har varit möjlig. Att granskningarna inte kommit nämnden tillhanda ser vi som allvarliga brister i hanteringen av granskningen."

"Samhällsbyggnadsnämndens behandling av granskningen — Effektivitet och servicenivå i bygglovsprocessen inte har skett på ett ändamålsenligt sätt och att hanteringen initialt inte haft förutsättningar att bidra till det löpande förbättringsarbete som nämnden bedriver, men efter att granskningen behandlats på nytt bedöms förutsättningar finnas till det löpande förbättringsarbete som nämnden bedriver."

"Styrning och ledning av fritids- och kulturnämndens verksamheter i begränsad utsträckning har hanterats på ett ändamålsenligt sätt och att det finns brister i hur ärendet dokumenterats i nämndsprotokollen, och att behandlingen till övervägande del har haft förutsättningar att bidra till det löpande förbättringsarbetet."

Revisorerna kunde konstatera brister i hur granskningarna expedieras, att nämnderna inte tydliggör vem som ansvarar för att genomföra åtgärderna och inte heller när åtgärderna ska återrapporteras. Detta är viktigt utifrån internkontrollsynpunkt.

Kommunfullmäktige har missat detta och mycket mer eftersom Kommunfullmäktige inte hanterat granskningarna som våra revisorer har delgett oss. Ändå beslutar vi varje år om ansvarsfrihet till styrelsen och nämnderna. På vilka grunder?

Kommunfullmäktige är kommunens enda folkvalda organ. Vi är satta att se till att de kommunala verksamheterna bedrivs ändamålsenligt. Revisorerna är vårt kontrollverktyg. Det ligger ytterst fullmäktigepresidiets ansvar att revisorernas initiativrätt fullgörs genom att granskningarna hanteras som beslutsärenden av fullmäktige.

Framtid i Kalix vill genom denna motion åstadkomma att;

- Kommunfullmäktige beslutar att alla revisionsgranskningar ska hanteras som beslutsärenden så att Kommunfullmäktige kan följa upp hur nämnderna arbetar med granskningsrapporterna, förslagsvis börjar behandlingen med 2018 års granskningsrapporter.
- Motioner ska beredas av fullmäktigepresidiet då alla nämnder och styrelsen är föremål för revisorernas granskning. Detta för att garantera en neutral hantering av frågan.



Kommunstyrelsen

- Kommunfullmäktigepresidiet ges i uppdrag att tillsammans med kommundirektören ta fram riktlinjer som säkerställer att revisionsgranskningarna delges de granskade nämnderna och styrelsen samt hur granskningarna hanteras av dessa. Riktlinjerna ska skrivas in i kommunens internkontrollplan."

Kommunfullmäktige har den 4 februari 2019, § 48, beslutat lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommundirektör Maria S Henriksson föreslår i tjänsteskrivelse 28 februari 2019, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen. Carl-Otto Gählman, Per-Erik Sångberg och Doris Lilian Kerttu (FiK) föreslår i motion till fullmäktige 4 februari 2019 att fullmäktige "beslutar att alla revisionsgranskningar ska hanteras som beslutsärenden [i nämnderna]", att "motioner ska beredas av fullmäktigepresidiet då alla nämnder och styrelsen är föremål för revisorernas granskning" samt att fullmäktiges presidium "ges i uppdrag att tillsammans med kommundirektören ta fram riktlinjer som säkerställer att revisionsgranskningarna delges de granskade nämnderna och styrelsen samt hur granskningen hanteras av dessa". Motionen bör avslås av två skäl.

1. Möjligheten för revisorerna att framtvinga "beslutsärenden" i nämnderna följer redan av kommunallagen (KL). Precis som sägs i motionen bestämmer 4 kap. 21 § KL att varje revisor får väcka ärenden i nämnden. Av lagens kommentarer framgår att den så kallade initiativrätten syftar till att åstadkomma ett formellt ställningstagande i den nämnd där denna rätt nyttjas. "Revisor får väcka ärenden i nämnd (...) under förutsättning att ärendena avser granskning av den verksamhet som organet bedriver (...). Om en revisor väcker ett sådant ärende är nämnden (...) skyldig att behandla ärendet. Bestämmelsen gör det således möjligt att tvinga fram en handläggning av ärenden som är betydelsefulla för revisionens granskning." (Kastenberg, 2019, s. 58). Läggas till bör att nämnden tar självständig ställning till om de rekommendationer som revisorerna lämnar också ska följas. Motionen verkar i varje fall antydningvis mena att en nämnd är bunden av de rekommendationer och synpunkter som framkommer i revisorernas granskningar. Så är alltså inte fallet. Med anledning av 12 kap. 13 § KL står det däremot revisorerna fritt att i revisionsberättelsen rikta anmärkningar mot en nämnd som exempelvis inte följer deras rekommendationer eller inte behandlar granskningar i enlighet med 4 kap. 21 § KL. Det är i sin tur upp till fullmäktige att bestämma om den kritiken ska ha någon verkan eller inte.

2. Bestämmelserna i KL om hur ärenden i fullmäktige ska beredas får inte genombrytas av lokala beslut. Av 5 kap. 26-28 §§ KL framgår att alla ärenden i fullmäktige, med några få undantag, måste ha beretts antingen av den nämnd som ärendet hänförs till eller av en fullmäktigeberedning. Styrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig över ett ärende om inte någon annan nämnd eller en fullmäktigeberedning har gjort det. Motionens förslag till ärendeberedning skulle kullkasta den fastlagda ordningen. Så vitt bedömt menas här dels att styrelsen och nämnderna ska frikopplas från uppgiften att bereda motioner och kommunövergripande styrdokument, dels att fullmäktiges presidium (och kommundirektören) ska träda i deras ställe. Detta är alltså inte möjligt enligt KL. Det bör här inskjutas att presidiets roll diskuterats i statliga utredningar. Diskussioner har utmynnat i lagändringar som innebär att fullmäktiges presidium numera är ett



Kommunstyrelsen

kommunrättsligt organ som ska lämna förslag till budget för revisorernas verksamhet. Därutöver kan presidiet ges en "mer aktiv roll när det gäller t.ex. planering av fullmäktigearbetet och kontakterna med styrelsen (...) och de politiska partiernas gruppleddare" (prop. 2013/14:5, s. 23). Om fullmäktige eftersträvar en mer aktiv roll för presidiet behöver det i så fall preciseras närmare i fullmäktiges arbetsordning. Med det sagt behöver som ovan nämnt presidiets uppgifter fortfarande harmoniera med övriga bestämmelser i KL.

Beslutsunderlag

Motion från Carl-Otto Gählman, Per-Erik Sångberg och Doris Lilian Kerttu (FIK) den 4 februari 2019.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 48/19.

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 28 februari 2019.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 33/19.



Kommunstyrelsen

§ 106

Dnr 2018-00577 103

Motionssvar - Tiderna för skolbussarna måste anpassas till skoltiderna

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen mot bakgrund av att bussarna är anpassade efter skoltiderna.

Sammanfattning av ärendet

Solveig Ingelund (L) föreslår i motion den 21 november 2018 följande:
"Idag kommer flera skolbussar så sent till Manhemsskolan att eleverna missar 10- 15 minuter av första lektionen. Eleverna blir stressade, genomgångar missas och viktig lektionstid försvinner. Ansvariga på skolan har vid flertalet tillfällen försökt åtgärda detta problem genom att kontakta taxi/bussbolag som vi har avtalet med men ingen förändring sker. Vid en upphandling måste detta ses över. Om det är möjligt behöver något ske även nu direkt för att eleverna ska få sin garanterade undervisningstid."

Kommunfullmäktige har den 26 november 2018, § 239, beslutat lämna motionen till utbildningsnämnden för beredning.

Utbildningsnämnden meddelar den 8 februari 2019, § 31, att bussarna är idag anpassade efter skolans tider men skolan har, då och då, problem med att bussarna inte kommer i tid. När detta inträffar kontaktas berörda buss- och taxi bolag. Förvaltningen kommer inom kort att starta en ny upphandling av skolskjutsar där det förutsätts att de villkor som ställs i upphandlingsunderlaget följs. Ett krav är att skolskjutsarna ska hålla tiderna.

Beslutsunderlag

Motion från Solveig Ingelund (L) den 21 november 2018.
Kommunfullmäktiges protokoll, § 239/18.
Utbildningsnämndens protokoll, § 31/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 107

Information

Vid dagens sammanträde lämnas följande information:

- Målarbete
- Kommundirektör Maria S Henriksson ang Framtida fritids- och idrottsanläggningar samt föreningsstöd (2018-00368) och Utvecklingsplan för Töreområdet (2018-00283).

Informationen föranleder inte till särskilt beslut.