



Kommunstyrelsen

kallas härmed till sammanträde **måndagen den 02 oktober 2023 i Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen kl 09:00** för att behandla följande ärenden:

Sammanträdet öppnar kl 09:30 för allmänheten.

Ärende

1. Information kl 09.00-09.20
2. Upprop
3. Val av justerare
4. Godkännande av ärendelista
5. Meddelanden
Dnr 2023-00352 101
6. Redovisning av delegerade ärenden
7. Avsägelse politiskt uppdrag (MP) - ersättare Spira Mare t o m 31 december 2026
Dnr 2023-00355 102
8. Val - representant till arbetsgruppen för minoritetsspråk
Dnr 2023-00365 102
9. Riktlinje bisyssla - revidering
Dnr 2023-00371 00
10. Försäljning fastigheter Karlsborg
Dnr 2023-00409 04
11. Delårsrapport kommunstyrelsen (inkl. målredovisning)
Dnr 2023-00353 04
12. Delårsrapport kommunen (inkl. målredovisning)
Dnr 2023-00354 04



Ärende

13. Marahamns Väg och Hamnförening ek för - ansökan om kommunal borgen
Dnr 2023-00344 04
14. Projektansökan Kalix hamn (handlingar läggs till så snart de är klara)
Dnr 2023-00388 00
15. Fusion mellan Kalix Industrihotell AB (KIAB), och det helägda dotterbolaget Brandstationen Kalix 21:1 AB (BKAB)
Dnr 2023-00350 00
16. Reglemente för Kalix kommuns revisorer - revidering
Dnr 2023-00307 003
17. Risk- och sårbarhetsanalys för 2023-2026 samt handlingsprogram för krisberedskap och civilt försvar 2023-2026
Dnr 2023-00375 163
18. Sammanträdesplan 2024 - kommunstyrelsens arbets- och personalutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
Dnr 2023-00314 006
19. Motionssvar - evakueringsplan för kommunens äldreboenden
Dnr 2023-00187 103
20. Motionssvar - Evakueringsplan för kommunens äldreboenden.....
Dnr 2023-00300 103

Maria Kruukka-Olsson
Nämndsekreterare



2023-10-02

KALIX KOMMUN

§

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

- 1 Dnr 2023-00352
Filmpool Nord ABs halvårsrapport 2023-01-01-2023-06-30.
- 2 Dnr 2023-00362
Investeringar i Norrbotten AB – Halvårsrapport 2023.
- 3 Dnr 2023-00361
Energikontor Norr AB - Uppföljning Ägardirektiv jan-jun 2023.
- 4 Dnr 2023-00366
IT Norrbotten AB – uppföljning ägardirektiv jan-jun 2023.
- 5 Dnr 2023-00364
Norrbottens Kommuners har inkommit den 1 september 2023 ang fastställande av kommunernas avgifter 2024.
- 6 Dnr 2023-00389
IT Norrbotten har den 11 september 2023 inkommit med tertialbokslut 2.
- 7 Dnr 2023-00412
Inbjudan till det extra insatt årsmötet med Bottenviksbågen Bothnian Arc rf den 21 september 2023.

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande



Redovisning delegerade ärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-8.

Beskrivning av ärendet

Till stab kansli har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

1

Stab kansli meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.

2

Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.

3

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 18 september 2023, §§ 75-80.

4

Dnr 2023-00349

Kommundirektör Maria S Henriksson har den 22 augusti 2023, enligt kommunstyrelsens delegationsordning 9.5 Medfinansiering av externa projekt, beviljat 60 000 kr till Kalixföretagarna för genomförande av Jobb- och utbildningsmässan 2024.

5

Dnr 2023-00370

Karin Hietala, kommunjurist har den 5 september 2023 enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt 14.3 Prövning och beslut om avvisning av för sent inkomna besvär, beslutat avvisa överklagande som kommit in för sent enligt 45 § Förvaltningslagen (FL).

6

Dnr 2023-00373

HR-chef Åsa Mohss har den 6 september 2023, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 10.1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, tecknat tilläggsavtal med Visma PubliTech AB för Novi - ett effektivt arbete kring medarbetaranteckningar.

7

Dnr 2023-00332

HR-chef Åsa Mohss har den 19 september 2023, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 10.1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, tecknat tilläggsavtal med Visma PubliTech AB till befintligt avtal JOF20101001 Folkbokföringsdata.



BESLUTSUNDERLAG

2023-10-02

KALIX KOMMUN

8

Dnr 2023-00413

Kommunstyrelsens vice ordförande Mikael Engren (S), har den 20 september 2023, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 13.1 Beslut i brådskande ärende, beslutat att kommunstyrelsen ger Stiftelsen Kalixbostäder medgivande till försäljning av del av fastigheten Töre 5:50 till Töre Djurklinik.

Adress:

Besöksadress:

Telefon: 0923-650 00

www.kalix.se

Kalix kommun

Nygatan 4

Fax: 0923-150 92

kommun@kalix.se

952 81 Kalix



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

§ 81

Dnr 2023-00371 00

Riktlinje bisyssla - revidering

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar godkänna de ändringar som gjorts i riktlinjen då hanteringen av anställdas bisysslor digitaliseras.

Beskrivning av ärendet

HR-chef Åsa Mohss meddelar i tjänsteskrivelse den 6 september 2023, att efter en revision har Arbetsgivarenheten har fått uppdraget att ta fram en ny förenklad rutin för hantering av bisysslor i Kalix kommun. Utifrån revisionsgranskningen av bisyssla införs nu en digital hantering. Medarbetaren gör en digital ansökan som ansvarig chef beviljar. I och med den förändrade hanteringen har riktlinjen uppdaterats.

Beslutsunderlag

HR-chef Åsa Mohss tjänsteskrivelse den 6 september 2023.
Riktlinje bisyssla.

Protokollsutdrag skickas till

Revisorerna
Arbetsgivarenheten



Kommunstyrelsen

Angående försäljning av fastigheter i Karlsborg

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge sitt medgivande till att stiftelsen Kalixbostäder säljer fastigheter i Karlsborg enligt bifogad lista i bilaga.

Beskrivning av ärendet

Stiftelsen Kalixbostäder har inkommit med en skrivelse till kommunstyrelsen i Kalix kommun i september 2023 där stiftelsen önskar få kommunstyrelsens medgivande till försäljning av fastigheter i Karlsborg (se bifogad skrivelse i ärendet). Stiftelsen Kalixbostäders styrelse beslutade den 9 maj 2023 § 43 om försäljning av fastigheterna till Kalix kommun. Försäljningsförfarandet har enligt skrivelsen skett via förfrågan.

Kommunfullmäktige i Kalix tog den 25 november 2019, § 221, beslut om nuvarande stadgar för stiftelsen Kalixbostäder. Paragraf 17 fastställer att kommunstyrelsen måste ge sitt medgivande till stiftelsen när de vill försälja en fastighet:

§ 17

Stiftelsen äger endast efter medgivande av kommunstyrelsen rätt att avhända sig fastighet eller tomträtt.

I tjänsten

Jeanette Larsson
Ekonomichef



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE
2023-09-26

Diarienummer
2023-00353

Kommunstyrelsen

Delårsrapport för perioden 1/1–31/8 2023 - Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna delårsrapport 2023 inklusive helårsprognos och målredovisning enligt bilaga.

Sammanfattning

Bilaga Delårsrapport 2023 Kommunstyrelsens rapport

Beskrivning av ärendet

Kommunallagen 11 kap 16 § fastställer att minst en delårsrapport per år skall upprättas. Kommunfullmäktige beslutade 2015-02-09 § 38 övergå från att göra två delårsrapporter per år till att årligen genomföra en delårsrapport per den sista augusti samt en helårsprognos per den sista april.

Delårsrapporten skall innehålla periodens drift- och investeringsresultat, resultatkommentarer, helårsprognos mot årsbudget samt uppföljning av alla nämndsmål.

I tjänsten

Jeanette Larsson

Jeanette Larsson
Ekonomichef



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE
2023-09-26

Dnr 2023-00354

Kommunstyrelsen

Delårsrapport för perioden 1/1 - 31/8 2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar Kommunfullmäktige besluta anta delårsrapporten för perioden 1/1 – 31/8 2023.

Sammanfattning

Bilaga Delårsrapport 2023

Beskrivning av ärendet

Kommunallagen 11 kap 16 § fastställer att minst en delårsrapport per år skall upprättas. Kommunfullmäktige beslutade 2015-02-09 § 38 att övergå från att göra två delårsrapporter per år till att årligen genomföra en delårsrapport per den sista augusti samt en helårsprognos per den sista april.

Delårsrapporten skall, enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning 13 kap, innehålla periodens resultat- och balansräkning samt en förenklad förvaltningsberättelse. Jämförelsetal i form av resultaträkningens delposter per föregående års motsvarande period samt helår ska finnas med tillsammans med prognos för resultatet för räkenskapsåret samt budget för innevarande räkenskapsår. För varje post eller delpost i balansräkningen i en delårsrapport ska belopp för motsvarande post för närmast föregående räkenskapsårs utgång redovisas.

Drift- och investeringsredovisning, resultat- och prognoskommentarer samt uppföljning av styrelsens och nämndernas mål kompletterar Kalix kommuns delårsrapport. De kommunala bolagens resultat för perioden samt helårsprognos finns bifogade.

I tjänsten

Jeanette Larsson

Jeanette Larsson
Ekonomichef



Kommunstyrelsen

Ansökan om borgen, Marahamns Väg- och Hamnförening

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar Kommunfullmäktige besluta att såsom för egen skuld teckna proprieborgen för Marahamns Väg och Hamnförening ekonomisk förening org. nr 769641-8925 (nedan kallad föreningen) låneförpliktelser med maximalt 5 000 000 SEK jämte därpå löpande ränta och kostnader fram till och med 2033-12-31.

Kommunens firmatecknare får i uppdrag att för kommunens del skriva under borgensförbindelser när lån upptas av föreningen inom den beslutade borgensramen 5 000 000 SEK. En ny borgensförbindelse måste tecknas för varje nytt lån inom borgensramen. Villkoren för lånen ska godkännas av kommunen innan nya borgensförbindelser tecknas. Föreningen ska tillhandahålla den information som krävs för att kommunens firmatecknare ska kunna bedöma lånevillkor som rimliga. Föreningen förväntas ingå låneavtal och lånevillkor som ryms inom föreningens ekonomi och likviditet. Företagsinteckning motsvarande det lånebelopp som kommunen tecknar borgensförbindelse för överlämnas av föreningen som säkerhet i skriftlig form till Kalix kommun. Kalix kommun registreras som inteckningsbrevhavare i inteckningsbrevregistret.

Övriga uppgifter angående borgensåtagandet gäller enligt nedanstående punkter samt Kalix kommuns borgenspolicy antagen i KF 2013-11-25 § 177.

- **Beslutets giltighet;** 2023-10-16—2033-12-31
- **Borgensåtagandets löptid;** 2024-01-01—2033-12-31
- **Uppgift om låntagare/gäldenär för vilken förpliktelsen ställs;** Marahamns Väg och Hamnförening ekonomisk förening organisationsnummer 769641-8925
- **Uppgift om för vilket objekt eller vilken investering borgensåtagandet utställs;** investeringar i hamnen enligt Mark- och miljödomstolens dom i mål nr M 149-22 samt utbyte/komplettering av bryggor, inventarier.
- **Typ av borgen;** proprieborgen. Kommunen har regressrätt.
- **Typ av lån och lånets omfattning samt uppgift om eventuell amorteringsplan;** ingen uppgift om lån har inlämnats, men maximal amorteringstid 10 år anges i ansökan.
- **Beloppsbegränsning för borgensåtagandet;** maximalt 5 000 000 SEK
- **Storleken på borgensavgiften;** en aktuell och marknadsmässig borgensavgift fastställs årligen och debiteras i slutet på året (Kalix kommuns finanspolicy)
- **Tidsbegränsning för borgensåtagandet;** 10 år



KALIX KOMMUN

Beskrivning av ärendet

I ett brev daterat 2023-08-09 ansöker Marahamns Väg och Hamnförening ekonomisk förening (nedan fortsatt kallad föreningen), genom styrelseledamöterna Tore Sandström och Karl-Axel Bergström, om kommunal borgen för bankkrediter för genomförande av investeringar i hamnen enligt laga kraft vunnen dom från Mark- och miljödomstolen mån nr M 149-22 (se bilaga) samt för utbyte/kompletteringar av bryggor, inventarier som kommer att försäljas till föreningen av Kalix kommun vid årsskiftet 2023/2024. I Samhällsbyggnadsnämndens beslut om försäljning av inventarier m.m. för 1 kr (dnr 2021-00029 SBN § 61 2023) finns ett värdeutlåtande utfört av SVEFA daterat 2022-05-13 som underlag till beslut. Detta visar ett värde på 3 700 000 SEK för hamnanläggningen som föreningen övertar. Ansökan innehåller vidare följande text:

Muddringsarbeten är planerade med preliminär start 1 november i år under förutsättning att finansieringen är ordnad samt att det finns tillgång till maskiner, bryggor, m.m. Beträffande investeringen i bryggor är den beroende av framtida behov av ytterligare båtplatser samt hur länge de gamla, slitna bryggorna kan hållas igång innan de måste bytas ut, samt det viktigaste att ekonomin/finansieringen tillåter det. Föreningen ansöker om ett borgensbelopp på 5 milj kr och med en amorteringstid på 10 år.

En kommun har skyldighet att ha god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Kommunala medel ska hanteras med försiktighet. Av detta följer att stor restriktivitet ska prägla kommunens iklädande av borgensansvar. Kommunal borgen får endast lämnas till förmån för helägt kommunalt aktiebolag, delägt kommunalt aktiebolag, stiftelse samt till föreningar och organisationer vars verksamhet har ett väsentligt intresse för kommuninvånarna. Ett borgensåtagande innebär alltid ett risktagande. Kommunens beslut att ingå ett borgensåtagande ska alltid föregås av en noggrann analys/bedömning av den risk som borgensåtagandet medför för kommunen. Kommunfullmäktige i Kalix har den 25 november 2013 § 177 antagit en borgenspolicy. I borgenspolicyen finns ett antal kriterier som ska uppfyllas för eventuell borgen vilka redovisas nedan.

Borgensåtagandets syfte

I kommunallagen finns kompetensbegränsande principer för kommuner. En kommun måste agera inom sin kommunala kompetens. Det innebär att det måste finnas ett allmänintresse av den verksamhet som kommunens stöd riktar sig mot. För att kommunen ska göra ett borgensåtagande ska dess syfte vara att stödja verksamhet som inte bedrivs av kommunen själv, men som ur kommunalpolitisk synpunkt anses angelägen och ligger inom ramen för kommunens befogenheter. De ändamål som åtagandet gynnar ska alltså sammanfalla med kommunens egna syften och intressen. Kommunen har beslutat att hamnverksamhet fortsättningsvis ska bedrivas främst av hamnföreningarna själva, se beslut av fullmäktige §99 2021-04-12, kommunen fortsätter dock att äga marken där hamnanläggningarna ligger. I detta beslut behöver fullmäktige anse att det är en angelägen verksamhet ur kommunalpolitisk synpunkt.



KALIX KOMMUN

Verksamhet och ändamål – allmänna begränsningar

Kommunal borgen får endast lämnas till förmån för helägt kommunalt aktiebolag, delägt kommunalt aktiebolag, stiftelse samt till föreningar och organisationer.

Borgensåtaganden för allmännyttiga ideella och ekonomiska föreningar ska företrädesvis avse förening/organisation som bedriver verksamhet som främjar kommunens invånare.

Marahamns Väg och Hamnförening ekonomisk förening (organisationsnummer 769641–892) verksamhet ska vara att tillhandahålla bryggplatser samt att förvalta och vårda hamn, väg och bilparkering. Detta innebär att fullmäktige behöver bedöma huruvida föreningens verksamhet främjar kommunens innevånare.

Typ av borgen

Det finns flera olika former av borgensåtaganden, exempelvis; enkel borgen, proprieborgen samt generell borgen. Vid proprieborgen ingår kommunen borgen med förbindelsen som gäller "såsom för egen skuld" vilket innebär att långgivaren vid utebliven betalning har möjlighet att kräva vem långgivaren vill av låntagaren eller borgensmannen det vill säga att det föreligger ett solidariskt ansvar. Generell borgen är en variant av proprieborgen och innebär att inte endast befintliga, utan även kommande, skulder till långgivaren omfattas av borgensåtagandet. Detta borgensåtagande formuleras såsom proprieborgen. Dock avser föreningen i sin investeringsplan inte att ta upp lån för 5 000 000 kr vid ett tillfälle utan de avser att uppta mindre lån löpande och vid behov under en 10-årsperiod, men aldrig till en högre total än borgensramen 5 000 000 kr.

Belopps- och tidsgränser

Ett borgensåtagande skall vara tydligt avgränsat vad avser belopp och tid. Vid borgen till annan än hel- eller delägt kommunalt bolag/stiftelse ska kommunens åtagande tidsbegränsas till längst 10 år. Låntagaren ska redovisa en amorteringsplan och amortering ska påbörjas inom ett år. Kommunens regressrätt, dvs. kommunens rätt att kräva tillbaka en utbetalning från den som egentligen bör stå för denna, ska skrivas in i villkoren för borgensåtagandet.

Föreningen har redovisat en investeringsplan som visar att lån upptas succesivt och amorteras allteftersom. Föreningen avser att avsätta 565 000 kr åren 2024–2027 och senare kan intäkterna öka genom antingen ökade avgifter och/eller fler båtplatser och då anges att större belopp på drygt 700 000 kr kan amorteras åren 2028–2033 om så krävs. Föreningen avser att påbörja amortering inom ett år: under år 2024. När borgensbeslutet slutar gälla per 2033-12-31 behöver samtliga lån vara avbetalade och ingen skuld kvarstå.

Risکانalysis/bedömningar

Ett borgensåtagande innebär alltid ett risktagande, varför en riskanalys/ bedömning är av stor vikt.

I bilaga finns föreningens preliminära investeringsplan 2023–2028 (samt en alternativ med lägre totalkostnad pga. färre åtgärder). En reviderad investeringsplan har inkommit senare, 2023-09-08, med totalbelopp för årliga investeringar, plan för upptagande av lån samt amorteringsplan, resultat- och balansräkning för år 2022 samt budget för år 2023. Den



KALIX KOMMUN

senaste versionen av investeringsplan är den som utvärderas i denna analys. Budget för fler år framåt saknas. En flerårig investeringsplan finns.

Resultatet år 2022 var positivt med 134 500 kr. I kassa och bank fanns 859 931 kr vid årsskiftet sista december 2022 och eget kapital är 866 296 kr. Kortfristiga fordringar och skulder av lägre belopp och inga övriga tillgångar eller skulder.

Budgeten visar intäkter på 731 000 kr, varav medlemsavgifterna är 123 000 kr och båtplatsavgifterna är 532 000 kr. Budgeterade kostnader är 252 000 kr. Detta ger ett budgeterat resultat på 479 000 kr år 2023.

I den reviderade investeringsplanen framgår att föreningen avser att amortera 565 000 kr årligen åren 2024–2027, vilket också förutsätter årliga avgiftshöjningar med 10 %. Åren 2028–2033 behöver föreningen ta ett nytt beslut om att återigen höja avgifterna och med en större % för att klara den föreslagna högre amorteringstakten. Föreningen kan även välja att inte genomföra alla investeringar i planen om efterfrågan på fler båtplatser ej finns. Om efterfrågan finns och alla investeringar genomförs ökar också intäkterna eftersom antalet båtplatser ökar. Föreningen har idag ca 450 båtplatser och genomsnittlig årlig avgift per båtplats är år 2023 1 312 kr + moms.

- *Affärsmässiga risker - innefattande låntagarens marknadsposition:*

Föreningen har ca 450 båtplatser varav 100 % är uthyrda idag och med en kö på 20 platser. Efterfrågan på båtplatser i Marahamn och därmed föreningens intäkter bedöms inte minska inom de närmsta 10 åren. Hamnen har nyttjats som fritidsbåthamn sedan slutet på 1960-talet då hamnföreningen bildades, men har en längre historia än så, tillbaka till 1850-talet som hamn enligt planbeskrivningen.

- *Finansiella risker:*

Föreningens intäkter och likviditet behöver räcka till 565 000 kr-730 000 kr i amortering, upp till ca 100 000 kr i räntekostnader (beroende på räntesats och att investeringsplanens upplåningstakt sker), borgensavgift och övriga driftskostnader. Intäkterna beräknas år 2023 till 731 000 kr med en årlig ökning med 10 % på avgifterna fram till år 2027. Därefter kan nytt beslut om höjning av avgifterna tas. I kassan fanns drygt 850 000 kr vid ingången av år 2023, enligt tillkommande uppgifter finns ca 1 500 000 kr tillgängliga vid första investeringstillfället och investeringsplanens utgifter under år 2023 kan täckas av egen likviditet (underlag finns ej inlämnat på detta, men kommunal borgen söks inte heller för denna del av investeringsplanen).

Låneobjekt redovisas i ansökan genom att Mark- och miljödomstolens beslut finns bilagda. Det rör underhåll av befintlig hamnanläggning såväl som möjlig utveckling genom fler båtplatser. De möjliggör att hamnverksamheten fortsätter att bedrivas. Föreningen har sämre förutsättningar gällande möjligheten att få lån utan kommunal borgen, enligt fråga och svar från Swedbank tas endast företagsinteckningar i aktiebolag som säkerhet för lån i banken. Bedömning av lånevillkor kan inte göras här eftersom föreningen ännu inte ansökt om lån och inlämnat denna uppgift. Eftersom inget underlag på lån och lånevillkor ännu finns tillgängligt vid beslutstillfället behöver kontroll ske av att banken godkänner en sådan amorteringsnivå som föreningen klarar av utifrån ovan beskrivna intäkter innan varje borgensförbindelse skrivs på.

Föreningen behöver tillhandahålla den information som krävs för att kommunen ska



KALIX KOMMUN

kunna bedöma detta innan borgensförbindelse skrivs för lån som upptas inom borgensramen.

	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Investeringar	-1 500 000	-1 630 000		-630 000		-1 000 000	-940 000	-1 410 000	-530 000	-480 000	-8 120 000
Egen finansiering	1 500 000										1 500 000
Nya lån		1 630 000	0	630 000	0	1 000 000	940 000	1 410 000	530 000	480 000	0
Amortering		-565 000	-565 000	-565 000	-565 000	-725 000	-725 000	-725 000	-725 000	-730 000	-730 000
Totalt lån vid årets slut		1 065 000	500 000	565 000	0	275 000	490 000	1 175 000	980 000	730 000	0
Ränta (ber 4,5%)		-47 925	-22 500	-25 425	0	-12 375	-22 050	-52 875	-44 100	-32 850	0

Enligt reviderad investeringsplan, se bild ovan/bilaga, avser inte föreningen att vid slutet på något enskilt år ha en högre total av lån än 1 200 000 kr, men i ansökan om borgen och denna analys ges föreningen möjlighet att teckna lån upp till totala borgensramen 5 000 000 kr. Utifrån det måste bedömningen göras gällande detta belopp. Föreningen bedöms kunna amortera på en sådan lånesumma med de amorteringsbelopp som anges i investeringsplanen per år utifrån att efterfrågan på båtplatser är stabil och intäkterna därmed beräknas inflyta.

Riskavgift

Kommunens borgensåtaganden är förenade med kostnader och risker för kommunen som ska kompenseras genom en avgift. Avgiften ska täcka kostnader för administration och dylikt. Storleken på avgiften ska sättas i proportion till risken i borgensåtagandet samt att avgiften skall erläggas en gång per år i samband med årsboks slutet. En aktuell avgift beräknas årligen.

Säkerheter

Vid tecknande av kommunal borgen bör kommunen, om möjligt, kräva säkerhet från låntagaren för hela eller delar av borgensåtagandet. Säkerhet kan bland annat utgöras av:

- pantbrev i fast egendom
- företagsinteckning
- säkerhetsöverlåtelse av byggnad på ofri grund
- solidarisk borgen från styrelsemedlemmar (personlig, eller annan typ av underborgen) och/eller
- intäkter från kommande bidrag.

Låntagare ska förbinda sig att hålla de investeringar som borgen lämnats för betryggande försäkrade under den tid borgen ska gälla och även fortlöpande underrätta kommunen om att försäkringen gäller. Föreningen erbjuder företagsinteckning som säkerhet till borgensåtagandet. Enligt underlag till beslut i samhällsbyggnadsnämnden § 61 2023-05-11 har hamnanläggningen ett marknadsvärde på 3 700 000 kr, vilket föreningen övertar från kommunen till en köpeskilling om 1 kr i årsskiftet 2023/2024. Föreningen kommer därmed att ha ett värde i form av detta samt nya tillgångar allteftersom de nya investeringarna utförs. Rekommendationen är därmed att föreningen lämnar företagsinteckningar som säkerhet i paritet med de lån som upptas och kommunen borgar för.

I tjänsten

Jeanette Larsson
Ekonomichef



Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

§ 84

Dnr 2023-00350 00

Fusion mellan Kalix Industrihotell AB (KIAB), och det helägda dotterbolaget Brandstationen Kalix 21:1 AB (BKAB)

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar godkänna att fusion sker mellan de kommunala bolagen Kalix Industrihotell AB och Brandstationen i Kalix AB.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 25 augusti 2023, att styrelsen för Kalix Industrihotell AB (KIAB) beslutade den 15 augusti 2023 att göra en framställan till Kommunstyrelsen om att få genomföra en fusion mellan KIAB och Brandstationen i Kalix AB (BKAB). Som stöd för sin framställan har PWC anlåtats för att utreda lämpligheten för fusion, se bilaga.

PWC anger i skrivelsen att eftersom BKAB:s verksamhet inte inbegriper högre risker än KIAB:s egen verksamhet och innehavet är långsiktigt rekommenderas att KIAB inleder en fusion med det helägda dotterbolaget. De bedömer att det kommer att ge synergieffekter genom effektivare administration och lägre omkostnader för skötsel och administration av fastigheten.

I enlighet med KIAB:s bolagsordning, § 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning, så ska bolaget bereda kommunfullmäktige i Kalix kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår Kommunstyrelsen rekommendera Kommunfullmäktige besluta att godkänna att fusion sker mellan de kommunala bolagen Kalix Industrihotell AB och Brandstationen i Kalix AB.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 25 augusti 2023.
Bilaga, skrivelse från VD KIAB, Christer Wallin den 21 augusti 2023.
Bilaga, skrivelse från PWC den 17 augusti 2023.



Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

§ 83

Dnr 2023-00307 003

Reglemente för Kalix kommuns revisorer - revidering

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar behålla nuvarande formulering i reglementet för revisorerna.

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Karin Hietala meddelar i tjänsteskrivelse den 7 september 2023, att revisorerna vid sammanträde den 21 juni 2023, beslutat föreslå kommunfullmäktige att revisorernas reglemente § 22 framgent får följande lydelse:

”Revisionsberättelsen lämnas till fullmäktige så att fullmäktige kan fullgöra behandling och beslut i ansvarsfrågan senast den 30 juni året efter det år som revisionsberättelsen avser. Till revisionsberättelsen fogas en redogörelse för resultatet av revisorernas granskning. Lekmannarevisorernas granskningsrapporter i bolag samt revisionsberättelser i övriga kommunala företagsformer skall lämnas till fullmäktige vid samma tidpunkt”.

I gällande reglemente stadgas att revisionsberättelsen lämnas till fullmäktige senast 2 veckor efter det att styrelsen överlämnat årsredovisningen till fullmäktige och revisorerna. Revisorerna har i ärendet beskrivit orsaken till föreslagen förändring och motiverar förändringen utifrån att kommunallagen redan tydliggör tidpunkten för när revisorerna senast skall erhålla årsredovisningen (15 april) samt när revisionsberättelsen senast ska behandlas i kommunfullmäktige (30 juni). Därmed anser revisorerna att det inte finns någon anledning att ytterligare reglera tidpunkten i reglementet.

Sveriges Kommuner och Regioner har i deras underlag till reglemente för revisorer föreslagit att tidpunkten för när revisionsberättelsen ska lämnas till kommunfullmäktige *kan* regleras närmare i reglementet.

Kommunfullmäktige har beslutat att behandla årsredovisningen vid sitt sammanträde i april. Kommunfullmäktige och allmänheten behöver få möjlighet att ta del av revisionsberättelsen i god tid innan behandling och beslut i ansvarsfrågan. Handlingar och underlag till kommunfullmäktiges sammanträde behöver vara inlämnade och klara vid tidpunkten för kungörelsen för sammanträdet som ska behandla ansvarsfrågan. Kungörelsen ska anslås minst en vecka före sammanträdet.

För att kommunstyrelsen ska ges rimlig tid att färdigställa årsredovisningen till kommunfullmäktige och revisorerna efter årsskiftet och för att möjliggöra behandling och beslut i ansvarsfrågan under kommunfullmäktiges sammanträde i april, så måste nuvarande formulering i revisorernas reglemente kvarstå.



KALIX KOMMUN

**Kommunstyrelsens arbets- och
personalutskott**

Beslutsunderlag

Kommunjurist Karin Hietalas tjänsteskrivelse den 7 september 2023.
Protokoll från revisorerna den 21 juni 2023.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Kalix kommuns risk- och sårbarhetsanalys för 2023-2026 samt handlingsprogram för krisberedskap och civilt försvar 2023-2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande:

1. Fastställa kommunens övergripande risk- och sårbarhetsanalys för mandatperioden 2023-2026 i enlighet med bifogad bilaga.
2. Fastställa handlingsprogram för krisberedskap och civilt försvar 2023-2026 i enlighet med bifogad bilaga.

Sammanfattning

Kalix kommun är enligt *Lag (2006:554) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjdberedskap (LEH)* skyldig att inför varje ny mandatperiod analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i kommunen och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet skall värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys.

Vidare i enlighet med Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019-2022 (förlängd till och med 31 december 2023) mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) ska kommunen ta fram ett styrdokument för sitt arbete med krisberedskap. För Kalix kommun är handlingsprogram för krisberedskap och civilt försvar tillika vårt styrdokument.

Beskrivning av ärendet

Klimatförändringar, it-störningar, pandemier, terrorattentat. Hot och risker går tvärs över olika samhällssektorer och nationsgränser. Samhällets krisberedskap handlar om att vi ska förebygga och vara beredd för att kunna motstå och hantera hoten om de blir verklighet. Svenska krisberedskapen syftar till att skydda människors liv och hälsa, samhällets funktionalitet, samt förmågan att upprätthålla grundläggande värden som demokrati, rättssäkerhet och mänskliga rättigheter. Detta utgör även en grund i arbetet med civila försvaret.

Syftet med risk- och sårbarhetsanalysen är att identifiera vilka verksamheter som är samhällsviktiga inom kommunens geografiska område, identifiera lägsta acceptabla nivå i dessa verksamheter samt identifiera de kritiska beroendena under och efter en fredstida extraordinär händelse eller större störning.

Målet med risk- och sårbarhetsanalysen är att den ska utgöra planeringsunderlag i kommunens förvaltning och bolag för de förbättringar som behövs för att robustare stå emot extraordinära händelser och samhällsstörningar i kommunens samhällsviktiga verksamheter. Dessa förbättringar ska i sin tur skapa förutsättningar



för kommunens förmåga att verka under höjd beredskap, som en del av totalförsvaret.

Handlingsprogrammet syftar till att skapa en strategisk inriktning för kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar. Den beskriver även närmare hur kommunen tänkt förvalta slutsatserna i risk- och sårbarhetsanalysen samt de lärdomar kommunen dragit från de händelser vi genomgått de senaste åren. Vidare beskriver handlingsprogrammet kommunens mål, inriktning och prioriteringar för arbete med krisberedskap och civilt försvar under perioden 2023-2026.

Ekonomi och stöd

Kommunen får statlig ersättning för att stärka förmågan att hantera extraordinära händelser och upprätthålla en grundläggande förmåga till civilt försvar. Hur ersättningen ska användas och vilket stöd kommunerna får regleras i överenskommelser mellan MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) och SKR (Sveriges kommuner och regioner).

I tjänsten

Patrik Fallström
Säkerhetschef



Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

§ 82

Dnr 2023-00314 006

Sammanträdesplan 2024 - kommunstyrelsens arbets- och personalutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar godkänna de i sammanträdesplanen redovisade tiderna för kommunstyrelsens arbets- och personalutskott och kommunstyrelsens sammanträden för år 2024.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar vidare kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar godkänna de i sammanträdesplanen redovisade tiderna för kommunfullmäktiges sammanträden för år 2024.

Beskrivning av ärendet

Service- och kommunikationsenheten meddelar i tjänsteskrivelse den 22 augusti 2023, att enligt 5 kap 12 § kommunallagen bestämmer kommunfullmäktige när ordinarie sammanträde med fullmäktige ska hållas. Enligt 5 § i arbetsordningen för fullmäktige ska ordinarie sammanträde hållas enligt av fullmäktige godkänd sammanträdesplan. Av reglementet framgår att styrelsen bestämmer dag och tid för sina sammanträden.

Förslaget för sammanträdesplanen har tagits fram i samråd med ekonomienheten med hänsyn till Kalix kommuns styrprocess som reglerar ekonomiska rapporter i enlighet med kommunallagen.

Enligt § 10 i arbetsordningen kan kommunfullmäktige besluta att förlänga tiden för sammanträde om kommunfullmäktige inte hinner slutföra ett sammanträde på den utsatta sammanträdesdagen.

Kommunfullmäktige kan också besluta att avbryta sammanträdet och hålla fortsatt sammanträde en senare dag för att behandla de ärenden som återstår.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från service- och kommunikationsenheten den 22 augusti 2023. Service- och kommunikationsenhetens förslag till sammanträdesplan 2024.



§ 132

Dnr 2023-00136 70

Yttrande - Motion från Framtid i Kalix - Evakueringsplan för kommunens äldreboenden

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige:

- Att avslå motionen om evakueringsplan för kommunens äldreboende

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK) föreslår i motion den 11 april 2023, följande:

"112 kommuner i Sverige saknar evakueringsplan för sina äldreboenden - däribland Kalix! Krisberedskapen på landets äldreboenden är bristfällig - så också i Kalix. 112 av landets kommuner saknar en tydlig evakueringsplan för att trygga exempelvis el- och vattentillgången för de äldre, visar genomgång som tv4 gjort. Allvarligt menar MSB, Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap - och Framtid i Kalix instämmer naturligtvis till fullo! Framtid i Kalix föreslår att KF skickar motionen till KS som i sin tur ger kommunens säkerhetschef i uppdrag att effektuera av MSB efterfrågad planering."

Socialnämndens beredning

Socialnämnden arbetar aktivt med att arbeta fram och vidareutveckla krisberedskap och tillhörande planering för kommunens särskilda boenden för äldre och kommer att arbeta än mer intensivt med frågan under hösten 2023 för hela förvaltningen. Socialnämnden förslår fullmäktige att avslå motionen mot bakgrund av att socialnämnden inte har en säkerhetschef i nämndens verksamheter som motionären förslår vi ska ge uppdraget till, för att effektuera MSB:s efterfrågade planeringen.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då en eventuell evakueringsplan har samma påverkan oavsett kön.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-05-31

Motion från Framtid i Kalix, 2023-04-08

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-04-11 § 72

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige

Socialförvaltningens ledningsgrupp



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Motionssvar – Evakueringsplan för kommunens äldreboenden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK) Doris Lilian Kerttu (FIK) Johanna Söderman (FIK) föreslår i motion 18 juni 2023, följande:

”112 kommuner i Sverige saknar evakueringsplan för sina äldreboenden - däribland Kalix! Krisberedskapen på landets äldreboenden är bristfällig - så också i Kalix. 112 av landets kommuner saknar en tydlig evakueringsplan för att trygga exempelvis el- och vattentillgången för de äldre på boenden etc., visar genomgång som tv4 gjort. Allvarligt menar MSB, Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap - och Framtid i Kalix instämmer naturligtvis till fullo! Framtid i Kalix föreslår att KF skickar motionen till KS som i sin tur ger kommunens säkerhetschef i uppdrag att effektuera av MSB efterfrågad planering.”

Beredning

Säkerhetsenheten under Kommunstyrelsen arbetar övergripande med att stödja nämnderna att säkerhetsställa upprätthållandet av samhällsviktig verksamhet som kommunen bedriver. Säkerhetsenheten stödjer nämnderna via processer så som riskhantering, krishantering och kontinuitetshantering.

Vidare har några av fokusområden för kontinuitetshantering varit bland annat att upprätta kontinuitetsplaner för bortfall av kritiska resurser så som el, vatten och lokaler.

Nämnderna har dock ett eget ansvar att upprätta och vidmakthålla dessa planer utifrån sina egna behov. Ansvarsprincipen tydligöret detta genom att meddela att den som har ansvar för verksamheten i normaltid även har det under försvårande omständigheter så som kris, extraordinär händelse och krig. Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att avslå motionen.

I tjänsten

Patrik Fallström

Patrik Fallström
Säkerhetschef