



Socialnämnden

Plats och tid	Folkets Hus, Bergön, onsdagen den 28 februari 2024 kl 09:00 – 15:00.		
Beslutande	Ledamöter Inga-Lis Samuelsson (C), ordförande § 1-19 kl. 09.00-12.00 Bertil Sundqvist (S), vice ordförande § 20-35 kl. 13.00-15.00 Britt-Marie Wikström (S) ersätter Inga-Lis Samuelsson (C) § 20-35 kl. 13.00-15.00 Dan Brännmark (S) ersätter Mona Sundqvist (S) Jesper Granér (S) Lotten Olofsson (S) Maria Nilsson (MP) Stefan Granström (C) Irma Spårman (M) Moa Alsterlid (M) Birgitta Evling (M) ersätter Birgitta Spets (L) Kristina Karlsson (SD)		
	Ersättare Britt-Marie Wikström (S) Ritva Persson (S) Bertil Blomdahl (S) Ethel Björkman (S) Monica Ljung (M) Bertil Sandström (SD)		
Övriga närvarande	Anna-Lena Andersson, förvaltningschef Ann-Kristin Andersson, nämndsekreterare Nina Lindwall-Borg, ledningsresurs Emma Ekholm, kvalitetsutvecklare Barbro Bergström, systemförvaltare Maria Eliasson, enhetschef Veronica Sundberg, områdeschef ordinärt boende Marianne Strömbäck, projektledare Linda Johansson, kompetensförsörjningsstrateg Eva Stridfeldt, förvaltningsekonom Hanna Henriksson, områdeschef individ- och familjeomsorgen		
Justerare	Dan Brännmark (S)		
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen, 2024-03-13 §§ 1 -19, 2024-03-01 §§ 20-35, 2024-02-28 §§ 12-14		
Underskrifter			
	Sekreterare	_____	Paragrafer §§ 1-35
		Ann-Kristin Andersson	
	Ordförande	_____	
		Inga-Lis Samuelsson § 1-19	Bertil Sundqvist § 20-35
	Justerare	_____	
		Dan Brännmark	



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
2(59)

Sammanträdesdatum
2024-02-28

Socialnämnden

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-02-28		
Datum då anslaget sätts upp	2024-03-13	Datum då anslaget tas ned	2024-04-04
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		
Underskrift	<hr/> Ann-Kristin Andersson		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Ärendelista

§ 1	Dnr 2024-00044	5
	Information om Krisberedskap	5
§ 2	6	
	Upprop	6
§ 3	7	
	Val av justerare	7
§ 4	8	
	Fastställande av ärendelista	8
§ 5	Dnr 2024-00047 70	9
	Information om Combine	9
§ 6	Dnr 2024-00040 70	10
	Information om Hemtjänsten	10
§ 7	Dnr 2024-00041 70	11
	Information om Nytt särskilt boende	11
§ 8	Dnr 2024-00042 70	12
	Information om Kompetensförsörjningen	12
§ 9	Dnr 2024-00001 70	13
	Meddelanden och delgivningar	13
§ 10	Dnr 2024-00002 70	15
	Redovisning av delegationsbeslut	15
§ 11	Dnr 2024-00007 70	16
	Ärenden till nämnd sammanställning	16
§ 12	Dnr 2024-00024 70	17
	Utnämmande av dataskyddsombud	17
§ 13	Dnr 2024-00045	19
	Val av ledamot till socialnämndens arbetsutskott	19
§ 14	Dnr 2024-00046	20
	Förordnande av beslutanderätt enligt lag - kompletterande beslutanderätt	20
§ 15	Dnr 2024-00005 70	22
	Årsredovisning med verksamhetsberättelse och bokslut 2023	22
§ 16	Dnr 2024-00006 70	26
	Internkontrollplan 2023	26
§ 17	Dnr 2024-00027 70	29
	Arbetsmiljöberättelse (SAM)	29
§ 18	Dnr 2024-00013 70	32
	Media- och PR plan	32
§ 19	Dnr 2024-00010 70	34
	Hemtjänstindex 2023	34
§ 20	Dnr 2024-00014 70	35
	Nämndsdialoger 2024	35
§ 21	Dnr 2024-00015 70	37
	Redovisning av verksamhet med Personligt ombud 2023	37



§ 22	Dnr 2024-00016 70	39
	Ansökan om statsbidrag till verksamhet för Personligt ombud 2024.	39
§ 23	Dnr 2024-00019 70	41
	Ansökan om statsbidrag för att stärka socialtjänst och hälso- och sjukvårdens beredskap 2024	41
§ 24	Dnr 2024-00036 70	43
	Ansökan om statsbidrag för att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre dnr 9.1-2403/2024	43
§ 25	Dnr 2024-00049 70	45
	Ansökan om statsbidrag för att främja hbtqi personers situation dnr 9.1-1678/2024	45
§ 26	Dnr 2024-00018 70	47
	Riktlinje Förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2024	47
§ 27	Dnr 2021-00156 70	48
	Uppföljning avfallsplan	48
§ 28	Dnr 2023-00306 70	49
	Hjärtstartare i Sangis	49
§ 29	Dnr 2024-00008 70	50
	Gynnande beslut i särskilt boende	50
§ 30	Dnr 2024-00009 70	51
	Ej verkställda beslut kvartal 4 2023	51
§ 31	Dnr 2024-00021 70	54
	Inkomna ärenden från Inspektionen för vård och omsorg	54
§ 32	Dnr 2024-00022 70	55
	Inkomna ärenden från Arbetsmiljöverket	55
§ 33	Dnr 2024-00023 70	56
	Inkomna ärenden från Patientnämnden	56
§ 34	Dnr 2024-00029 70	57
	Goda exempel från socialförvaltningen	57
§ 35	Dnr 2024-00020 70	58
	Information från förvaltningschef och nämndordförande	58



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

§ 1

Dnr 2024-00044

Information om Krisberedskap

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Emma Ekholm, kvalitetsutvecklare informerar om krisberedskap.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

§ 2

Upprop

Socialnämndens beslut

Inga-Lis Samuelsson (C) ordförande genomför upprop.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

§ 3

Val av justerare

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar utse Dan Brännmark (S) att jämte ordförande justera protokollet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

§ 4

Fastställande av ärendelista

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar godkänna ärendelistan för dagens sammanträde.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

§ 5

Dnr 2024-00047 70

Information om Combine

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Barbro Bergström, systemförvaltare och Maria Eliasson, enhetschef informerar om nuläget av införandet av Combine.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

§ 6

Dnr 2024-00040 70

Information om Hemtjänsten

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Veronica Sundberg, områdeschef informerar om arbetet i hemtjänsten.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

§ 7

Dnr 2024-00041 70

Information om Nytt särskilt boende

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Marianne Strömbäck, projektledare informerar om tidplanen för nytt särskilt boende.



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

§ 8

Dnr 2024-00042 70

Information om Kompetensförsörjningen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Linda Johansson, kompetensförsörjningsstrateg informerar om arbetet med kompetensförsörjningen.



Socialnämnden

§ 9

Dnr 2024-00001 70

Meddelanden och delgivningar

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av redovisningen av meddelanden och delgivningar.

Sammanfattning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

1. Avslutsbrev 2024-01-22 från Arbetsmiljöverket beteckning 2023/066652 rörande anmälan av ett allvarligt tillbud inom individ- och familjeomsorgen.
2. Protokoll från Kommunala pensionärsrådet och Kommunala tillgänglighetsrådet 2023-12-19 samt mötesplan för 2024.
3. Kommunstyrelsens protokoll § 8 Kommunövergripande Internkontrollplan 2024
4. Kommunstyrelsens protokoll § 6 Friskvårdsförmåner – uppföljning
5. Kommunfullmäktiges beslut § 12 Val ledamot (M) socialnämnden t o m 2026-12-31.
6. Kommunfullmäktiges beslut § 21 Uppföljning av personalpolitiska programmet.
7. Kommunfullmäktiges beslut § 22 Äldreplan för Kalix kommun. Beslutar godkänna den nya äldreplanen och att äldreplanen antagen i kommunfullmäktige den 17 juni 2018 § 119 (dnr 2018-00457 00) upphör att gälla.
8. Kommunfullmäktiges beslut § 18 Riktlinjer för investeringar – revidering
9. Kommunfullmäktiges beslut § 19 Riktlinjer för ekonomistyrning
10. Beslut från Socialstyrelsen 2024-01-31 dnr 9.1-102766/2023 om statsbidrag till kommuner för att förbereda, starta, utöka eller förbättra verksamhet enligt metoden Bostad först. Socialstyrelsen beslutar bevilja Kalix kommun 525 000 kronor i statsbidrag för 2024.
11. Meddelande nr 3/2024 från Sveriges Kommuner och Regioner om överenskommelse om Omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst – 2024.



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

12. Beslut 2024-01-31 från Socialstyrelsen, dnr 9.1-102766/2023 – Bostad först 2024. Beviljar Kalix kommun 525 000 kronor i statsbidrag för 2024. Statsbidraget beviljas för det ändamål som beskrivs i ansökan.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 10

Dnr 2024-00002 70

Redovisning av delegationsbeslut

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av redovisningen av delegationsbeslut för perioden 2023-12-01--2024-01-31.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av delegationsbeslut för perioden 2023-12-01—2024-01-31.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut Ekonomiskt bistånd
Delegationsbeslut Familjerätt faderskap
Delegationsbeslut Flykting
Delegationsbeslut FN SoL
Delegationsbeslut IFO Barn
Delegationsbeslut IFO Vuxen
Delegationsbeslut LSS PASFB
Delegationsbeslut ÄO



Socialnämnden

§ 11

Dnr 2024-00007 70

Ärenden till nämnd sammanställning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar informationen i form av sammanställning tagna ärenden av nämnden.

Sammanfattning av ärendet

En sammanställning för att följa upp ärenden tagna av nämnden har tagit fram för att systematiskt följa fattade beslut samt vidtagna åtgärder under året. Informationen sammanställs löpande och kommer redovisas till nämnden i samband med helårsprognos, delårsrapport och årsbokslut.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-07
Sammanställning ärenden nämnd 2023



§ 12

Dnr 2024-00024 70

Utnämning av dataskyddsbud

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att utnämna Isak Nyberg till dataskyddsbud från och med 28 februari 2024.

Paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning av ärendet

Kalix Kommun behandlar personuppgifter och behöver därför utse ett dataskyddsbud. Ombudets roll är att kontrollera att dataskyddsförordningen (GDPR) följs inom organisationen genom att till exempel utföra kontroller och informationsinsatser.

Den övergripande och viktigaste uppgiften för dataskyddsbudet är att övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen.

Det innebär bland annat att

- samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter
- kontrollera att organisationen följer bestämmelser och interna styrdokument
- informera och ge råd inom organisationen.

Dataskyddsbudet ska också

- ge råd om konsekvensbedömningar
- vara kontaktperson för Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)
- vara kontaktperson för de registrerade och personalen inom organisationen
- samarbeta med IMY, till exempel vid inspektioner.

Konsekvensbedömningar

Dataskyddsbudet ska alltid vara inblandat om en organisation gör, eller överväger att göra, en konsekvensbedömning för behandling av personuppgifter. En konsekvensbedömning behövs om vi ska samla in personuppgifter och det finns hög risk för personers rättigheter och friheter.

Dataskyddsbudet är inte ansvarigt

Dataskyddsbudet har inget eget ansvar för att organisationen följer dataskyddsförordningen. Det ansvaret ligger alltid hos den personuppgiftsansvariga eller hos personuppgiftsbiträdet. Personuppgiftsansvarig får heller inte bestraffa dataskyddsbudet för att ha utfört sina arbetsuppgifter.



Socialnämnden

Dataskyddsombudets roll

Dataskyddsombudet ska bland annat

- ha kunskaper om dataskyddsförordningen
- känna organisationens kärnverksamhet, hur organisationen behandlar personuppgifter och veta hur organisationens informationsteknik och IT-säkerhet fungerar
- ha förmåga att sprida information och etablera en dataskyddskultur inom organisationen.

Därför är också dataskyddsombudets personliga egenskaper viktiga. Ju mer komplex personuppgiftsbehandlingen är och ju större mängd känsliga uppgifter som behandlas, desto mer sakkunskap behöver dataskyddsombudet.

En oberoende ställning

Dataskyddsombudet ska kunna arbeta självständigt och oberoende, utan att bli påverkad av andra inom organisationen. Det är därför viktigt att dataskyddsombudet inte har andra arbetsuppgifter som kan krocka med rollen som dataskyddsombud.

Det är till exempel inte lämpligt att dataskyddsombudet sitter i organisationens ledning eller är med och fattar strategiska beslut om kärnverksamheten som omfattar personuppgiftsbehandling.

Rätt resurser för uppdraget

Dataskyddsombudet ska ha resurser för att kunna utföra sina uppgifter inom organisationen.

Nämnderna

Kommunens nämnder och styrelsen är var för sig en offentlig myndighet och därmed personuppgiftsansvarig (PuA) enligt dataskyddsförordningen med skyldigheten att utse dataskyddsombud. De kommunägda bolagen likställs i detta avseende med nämnderna.

Jämställdhetsanalys

Ärendet har ingen påverkan på kommunens jämställdhetsmål och föranleder ingen jämställdhetsanalys.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-01-31
Blankett dataskyddsombud

Protokollsutdrag skickas till

Integritetskyddsmyndigheten (IMY)
Isak Nyberg
Socialförvaltningens ledningsgrupp



§ 13

Dnr 2024-00045

Val av ledamot till socialnämndens arbetsutskott

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att utse Moa Alsterlid (M) till ordinarie ledamot i socialnämndens arbetsutskott till och med 31 december 2026.

Paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 27 november 2023 § 170 beviljat Linus Häggström (M) befrielse från uppdraget som ledamot i socialnämnden fr o m den 31 december 2023. Linus Häggström var tillika ordinarie ledamot i socialnämndens arbetsutskott.

Kommunfullmäktige har den 5 februari 2024 § 12 beslutat utse Moa Alsterlid (M) som ledamot i socialnämnden t o m den 31 december 2026.

Val av ny ledamot till socialnämndens arbetsutskott ska utses vid dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll § 12

Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp
Ann-Kristin Andersson
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret



§ 14

Dnr 2024-00046

Förordnande av beslutanderätt enligt lag - kompletterande beslutanderätt

Socialnämndens beslut

Socialnämnden förordnar att

- utöver ordförande Inga-Lis Samuelsson (C) och vice ordförande Bertil Sundqvist (S) i socialnämnden, utse Lotten Olofsson Lundegren (S) och Irma Spårman (M) som ingår i socialnämndens arbetsutskott att fatta beslut enligt 6 § 1 och 2 st LVU, 11 § 1 och 3 st LVU, 11 § 2 och 3 st LVU, 27 § 2 st LVU och 13 § LVM.

Beslut av socialnämnden 2023-01-11 § 7 upphör därmed att gälla.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Nämndens ordförande har rätt att fatta beslut i vissa fall när nämndens avgörande ej kan avvaktas. Vidare har nämnden möjlighet att förordna annan ledamot än ordförande att fatta denna typ av beslut när nämndens beslut inte kan avvaktas. Detta beslut att uppdra åt socialnämndens arbetsutskotts ledamöter kräver ett särskilt förordnande där de som förordnas ska namnges.

Sammanfattning av ärendet

I 10 kap 4 § socialtjänstlagen (2001:453) föreskrivs begränsningar i socialnämndens rätt att delegera. Där stadgas att uppdrag att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är en uppgift för nämnden, bland annat beslut om omedelbart omhändertagande, endast får ges åt en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden, ett så kallat utskott. Vid sidan av reglerna om delegation finns det bestämmelser om rätt att i närmare angivna situationer av brådskande karaktär fatta beslut i nämndens ställe, så kallad kompletterande beslutanderätt. Beslutanderätten anges direkt i lag och för det fall annan nämndledamot ska förordnas behövs ett särskilt förordnande där denna person namnges.

För följande beslut behövs ett särskilt förordnande för kompletterande beslutanderätt:

- 6 § 1 och 2 st Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU
- 11 § 1 och 3 st LVU
- 11 § 2 och 3 st LVU
- 27 § 2 st LVU
- 13 § Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall, LVM



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-14

Protokollsutdrag skickas till

Förvaltningsrätten i Luleå
Individ- och familjeomsorgen
Socialförvaltningens ledningsgrupp

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 15

Dnr 2024-00005 70

Årsredovisning med verksamhetsberättelse och bokslut 2023

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna årsredovisning med verksamhetsberättelse och bokslut 2023 och överlämna den till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden visar för 2023 ett överskott om cirka 8,3 mkr mot budget. Arbetet som ägt rum under året summeras och slutredovisas i årsredovisning med verksamhetsberättelse och bokslut för år 2023.

1.1 Årets resultat

<i>Belopp i tkr</i>		Belopp
Årsbudget		503 909
Intäkter		-112 229
Kostnader		622 628
Avskrivningar		5 886
Generella statsbidrag	<i>Belopp</i>	-21 439
<i>Prestationsbaserade medel minska timanställningar</i>	-19 988	
<i>Prestationsbaserade medel öka bemanning ssk inom Säbo</i>	-997	
<i>Statsbidrag tillfälligt stöd med anledning av kriget i Ukraina</i>	-454	
Finansiella intäkter/kostnader		624
Internränta		147
Budgetavvikelse		8 292

Socialförvaltningen har för året ett budgetöverskott om 8,3 mkr. Detta relaterar till de prestationsbaserade statsbidragen Socialstyrelsen beviljat för prestationer uppnådda inom områdena Utöka bemanningen av sjuksköterskor på särskilda boenden samt Minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre. Utbetalt bidrag är 10,4 mkr varav 6,9 mkr förs över till 2024.

I förvaltningens budget och resultat ingår även 17,5 mkr av det prestationsbaserade statsbidraget som erhöles föregående år och finansierar bland annat höjda hyror och andra indexuppräknade kostnader samt delar av de statsbidragsfinansierade satsningarna som



påbörjats under 2021-2022. För vissa av dessa satsningar har vi beviljats andra statsbidrag, bland annat har fortsatt finansiering erhållits för att säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer, den så kallade Äldreomsorgssatsningen.

I posten gemensamma funktioner ingår ledningsfunktion, enhetschefer, stab, statsbidrag, projektverksamhet, systemkostnader, kompetensmedel och leasingbilar. Här ligger även nämndens reserv för oförutsedda kostnader. Överskottet som ligger i perioden, 12 mkr, består främst av de emottagna prestationsbaserade statsbidragen. De bidrar till att täcka äldreomsorgens budgetunderskott inklusive kostnaden för sommaravtalet.

Förvaltningen erfar fortsatt höga kostnader för sjukfrånvaro, även om de är lägre än föregående år. Övertidskostnaden har minskat något i jämförelse med förra året, dock är det fortsatt höga kostnader och då framför allt inom äldreomsorgens särskilda boenden. Kostnaden för inköp av förbruknings-, hygien- och skyddsmaterial ligger kvar på en hög nivå och påverkar budgetutfallet negativt. Vi ser prisökningar på till exempel på inkontinenshjälpmedel, livsmedel och andra förbrukningsartiklar. Kostnaderna till Regionen för utskrivningsklara är för året ca 1,1 mkr, vilket är en stor förbättring mot föregående år. Det särskilda sommaravtalet har medfört kostnader om ca 3,8 mkr totalt för hela förvaltningen.

Hälso- och sjukvårdsenheten har för året ett mindre underskott mot budget, 0,7 mkr, vilket bland annat föranleds av högre kostnader för bemanning. Lönenivåerna har de senaste åren ökat kraftigt och då framför allt timlönerna för vikarier. Heltidssatsningen och arbetstidsförkortningen som genomfördes för några år sedan, finns inte kompenserad för i budget. Under sommarperioden har inhyrd personal anlitats.

Äldreomsorgen som helhet har ett budgetunderskott om 7,6 mkr. Kostnader för utskrivningsklara ingår med 1,1 mkr. Äldreomsorgens särskilda boenden har ett underskott om 7,4 mkr, vilket utgörs av högre personalkostnader. Sommarbonusen utgör 1,9 mkr och i övrigt ser vi att kostnader för sjukfrånvaro, fortsatt övertidsuttag samt även bedriven kohortvård medför högre personalkostnader än budgeterat. En del boenden har avancerat vårdbehov som är personalkrävande. Därtill har årets lönerevision utfallit högre än budgeterat för. Sommarperioden har bidragit med höga kostnader inom vissa av våra boenden, både sjukskrivningar och brist på vikarier har påverkat. Kostnaderna för inköp av livsmedel, hygien- och skyddsmaterial överstiger budget, vilket delvis kompenseras av ett budgetöverskott på intäktssidan då även avgifterna höjs med index, liksom att statsbidrag kunnat användas.

Det ordinära boendet visar för perioden ett överskott om 1,8 mkr. Nattpatrullen har utökade resurser finansierade inom ramen för



Socialnämnden

statsbidraget Äldreomsorgssatsningen. Färdtjänsten går med underskott om 1,6 mkr. Ett ökat antal resor är den främsta anledningen, men även att priset per resa är något högre. Tallkronans boende för äldre visar ett överskott, då det bidrag som sökts efter årsskiftet från kommunstyrelsen för värden, inte budgeterats för i avvaktan på beslut. Även trygghetslarmen visar för helåret ett positivt utfall mot budget.

Individ- och familjeomsorgens resultat visar på ett budgetöverskott om 1,9 mkr, vilket är bättre än i tidigare lagd prognos. Placeringskostnader överstiger budget med ca 4,1 mkr. De ökade kostnaderna beror framför allt på fler vuxenplaceringar. Individ- och familjeomsorgen har erhållit statsbidrag för subventioner av familjehemsplaceringar, 0,7 mkr för helåret, vilket ger en viss kompensation. Försörjningsstödet har ett budgetöverskott om 0,2 mkr, ett resultat av enhetens målinriktade arbete att analysera och minska kostnaden.

Arbetsmarknadsenheten och integrationen bidrar tillsammans med ett budgetöverskott om ca 4,7 mkr.

Stöd och omsorg om funktionshindrade personer har ett överskott mot budget med 2,5 mkr som till största delen kan hänföras till den dagliga verksamheten. Rekryteringsprocesser i flertalet av verksamheterna fortgår, dröjsmål i detta och god samverkan bidrar till resultatet.

Kapitalkostnaderna, d.v.s. avskrivningar och internränta, visar för året ett mindre överskott.

1.2 Väsentliga händelser

Här nedan nämns några axplock från årets händelser i socialnämnden.

Arbetet med att bygga ett nytt särskilda boende för äldre till 2025, med 30 nya boendeplatser samt ett nytt korttidsboende med 20 enskilda rum har fortskridit. Arbetsgrupp bestående av olika kompetenser så som bland annat undersköterskor, hälso- och sjukvårdpersonal, chefer och skyddsombud har arbetat vidare och en projektledare i socialnämndens område har tillsatts.

Grundat på arbetsmiljöverkets krav på åtgärder och socialnämndens egna utredningar har arbetet med att förbättra hemtjänsten ansträngda situation fortgått och åtgärder har vidtagits.

Ett nytt avtal med Övre bygden har slutits under året som levererar hemtjänst i kommunen.

Nämnden har antagit indikatorerna till de nya målen samt även en ny äldreplan som fullmäktige föreslås anta.

Förvaltningen erhöll i juni 2022 27 mkr i statsbidrag för arbetet med att minska timanställningar under 2021, ett välkommet tillskott till den



Socialnämnden

ordinarie budgeten som vi kunnat nyttja även 2023.

Vi har också ett beslut att byta ut fordonsparken till elbilar, vilket skett under året.

En stor utmaning under hela året har varit att få tag i tillräckligt med medarbetare och då speciellt sommartid. Kompetensförsörjningsutmaningen avser i princip alla yrkeskategorier. Ett aktivt arbete inom området har gett effekt 2023.

Byte till nytt läns-gemensamt verksamhetssystem pågår, vilket kräver både resurser och arbete. Under 2023 har förberedande arbete påbörjats och projektet fortsätter under 2024.

Jämställdhetsanalys

Årsredovisningen är en finansiell rapport som redogör för utfallet av året mot nämndens tagna mål och budget och föranleder ingen jämställdhetsanalys

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-01-26
Årsredovisning 2023 (Socialnämnden)
Presentation SocN årsbokslut 2023

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige
Socialförvaltningens ledningsgrupp



§ 16

Dnr 2024-00006 70

Internkontrollplan 2023

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna utförd internkontroll 2023 och överlämnar den till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen, som har ett övergripande ansvar, utarbetar gemensamma regler och riktlinjer i förvaltningsövergripande frågor. Kommunstyrelsen bär därmed bland annat ansvaret att se över och besluta vilka kommunövergripande internkontrollområden som skall gälla årligen. Sedan 2012-11-26 § 182 har kommunfullmäktige antagit "Riktlinjer för internkontroll Kalix kommun". Utifrån de antagna riktlinjerna har det arbetats fram kontrollområden som skall granskas närmare.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-01-16 § 28, dnr 2022-00664 04, anta den kommunövergripande internkontrollplanen för 2023 med obligatoriska kontroll-moment vilka gäller för samtliga nämnder/styrelse. Utöver de kommunövergripande obligatoriska kontrollmomenten kompletterar de olika facknämnderna sina internkontrollplaner med egna nämndspecifika kontrollområden.

Åtta kommunövergripande områden har arbetats fram, dessa områden anses viktiga för alla nämnder/styrelse att kontrollera:

Krishantering I slutet av 2019 fastställde kommunstyrelsen en mall och ett stöd för arbetet med krisplaner i kommunen. Under början av 2020 fördrogs dessa handlingar för förvaltningscheferna och de fick uppdraget att påbörja upprättandet av krisplaner. Under perioden fram till nu har dessa krisplaner testats i förhållandet till olika händelser stora som små. Kommunen har bland annat haft en brostängning och en pandemi som belastat verksamheterna och där aktiv krishantering har behövts för att hantera händelserna. Under 2023 behöver förvaltningarna arbeta vidare med sin krishantering och att hålla sina krisplaner aktuella och uppdaterade. Förvaltningarna behöver även utvärdera sin krishantering i förhållande till pandemin och analysera om detta kommer att medföra några justeringar av deras krisplaners utformning.

Informationssäkerhet. Hindra information från att felaktigt läcka ut, förvanskas och förstöras. Rätt information ska finnas tillgänglig för rätt befattning och i rätt tid. Risken finns att kommunen inte kan använda information, tvingas betala skadestånd och tappa i förtroende om inte detta område säkerställs.

Säkerställande att ramavtal eller upphandlingskontrakt finns och att avtalade priser och annat i avtalet följs.



Socialnämnden

- Finns ett gällande avtal till grund för inköpet?
- Stämmer de avtalade priserna mot fakturorna?
- Det är av stor vikt att kunna säkerställa att verksamheterna följer upphandlade avtal och betalar enligt dessa, kommunens inköpsvolym är stora.
- Eftersom det är många inblandade i dessa processer dvs. allt från avtalsskrivande till betalning av faktura, kan det medföra svårigheter att göra avtalen kända och därmed svårt att verkligen säkerställa att rätt avtalade pris betalas till leverantören. År 2022 fokuserar kontrollen på om de avtalade priserna stämmer mot fakturan?
- År 2023 sker kontroll av om fakturorna betalas i rätt tid? Kommunens förtroende hos leverantörer skadas och kommunen får betala förseningsavgifter och räntekostnader om kommunen betalar efter förfallodatum.

Direktupphandlingar i förvaltningarna. Om olika leverantörers anbud och erbjudanden inte jämförs fördyras verksamheten och förtroendet för kommunen minskar hos framför allt lokala leverantörer. Risken finns att existerande och lämpliga avtal inte används eller att möjligheten till konkurrensutsättning inte nyttjas och att möjliga leverantörer inte kontaktas vid direktupphandling.

Moms – hantering av ingående moms gällande bostäder, fordon och representation kontrolleras år 2023.

Säkerställa att författningssamlingen genom policy-, riktlinjer samt regeldokument är korrekta och aktuella.

I dagsläget finns det en hel del dokument som skall efterlevas. För att kunna efterleva dessa dokument måste de hela tiden granskas så att de är korrekta och uppdaterade.

Korrekt rapporterad pension påverkar utbetalningen till arbetstagarna då de går i pension. Brister i system kan leda till att felaktig pensionsgrundande lön rapporteras in. Felaktig rapportering är negativt ur arbetsgivarperspektivet då medarbetare får minskat förtroende för kommunen som arbetsgivare.

Korrekt lön och arvoden ska utbetalas till arbetstagarna och de förtroendevalda. Brister i kunskap, rutiner och system leder till att felaktiga löner och arvoden ibland betalas ut. Felaktiga löner är negativt ur arbetsgivarperspektivet då medarbetare får minskat förtroende för kommunen som arbetsgivare. Dessutom uppstår merkostnader för extrautbetalningar, felaktiga löneskulder och merarbete för både chefer och medarbetare inom arbetsgivar- och ekonomienheten när rättelser behöver ske.



Socialnämnden

Socialnämnden har utfört kontrollmomenten i internkontrollen och analyserat utfallet.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har utfört kontrollmomenten i internkontrollen och analyserat utfallet.

Jämställdhetsanalys

Internkontrollen föranleder ingen jämställdhetsanalys

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-01-26

Kommunövergripande Internkontroll 2023 (Socialnämnden)

Kommunstyrelsens beslut 2023-01-16 § 28

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige

Socialförvaltningens ledningsgrupp



§ 17

Dnr 2024-00027 70

Arbetsmiljöberättelse (SAM)

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporten och redovisningen av det Systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) och skickar den vidare till KSAPU.

Sammanfattning av ärendet

Det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) är väl utvecklat i Kalix kommun och styrdokument, riktlinjer, lagstiftning, chefshandbok med mera och IT-verktyg (Stratsys) finns. SAM är gjord 2023 i förvaltningen och dokumentation på varje enhet är gjord i Worddokument eller skriftligt. En sammanställning och analys är gjord på förvaltningsnivå och varje område för året.

Socialnämnden har sammanställt förvaltningen arbete med SAM för 2023.

Jämställdhetsanalys

Kvinnor och män ska ha samma rättigheter till en god arbetsmiljö, men arbetsvillkoren skiljer sig ofta åt mellan kvinno- och mansdominerade verksamheter och arbetsmarknaden är fortfarande mycket könsuppdelad. Det finns fortfarande en föreställning att kvinnor är födda med bättre förmåga till omvårdnad än män, vilket till exempel bidragit till att vård- och omsorgssektorn domineras av kvinnor. Det är också dessa arbetsuppgifter som ofta värderas lägre än arbetsuppgifter i mansdominerade yrkeskategorier.

Generellt sett har medarbetare i vård- och omsorgssektorn mer repetitiva arbetsuppgifter där dom hjälper människor att förflytta sig medan medarbetare i traditionella manliga verksamheter där lyft ofta sker med hjälp av maskiner och verktyg. Officiell statistik från arbetsmiljöverket visar att kvinnor i högre grad blir sjuka av sina arbeten, medan män i högre grad drabbas av olyckor med sjukfrånvaro och dödsfall på jobbet. Den visar också att fler kvinnor än män är sjukskrivna från arbetet och fler kvinnor än män tvingas avsluta sitt arbetsliv i förtid på grund av hälsoskäl, detta trots att det idag finns nästan lika många kvinnor som män på arbetsmarknaden.

Förutsättningarna att genomföra sina arbetsuppgifter mellan mans- och kvinnodominerade verksamheter skiljer sig åt, men skillnaderna, i arbetsmiljö och ohälsa, mellan kvinnor och män inte har biologiska orsaker. När män och kvinnor har samma arbetsuppgifter drabbas de som regel av samma besvär, det är alltså hur arbetet är organiserat och fördelningen av resurser som avgör.

När arbetsmiljön i kommunal kvinno- respektive mansdominerad verksamhet jämförs har ofta den kvinnodominerade verksamheten färre stödfunktioner och mindre resurser i form av utrustning och bilar än mansdominerad verksamhet. Inom den kvinnodominerade verksamheten



Socialnämnden

är ofta arbetskraven i form av arbetsuppgifter och arbetsmängd ofta hög i förhållande till de tillgängliga personalresurserna. Det som får en stor påverkan på arbetsmiljön är att kvinnodominerad verksamhet oftast är uppgiftsstyrt vilket minskar möjligheten att påverka upplägget och genomförandet av det egna arbetet om en uppgift tar längre tid. Det handlar då om att försöka hämta igen tiden under arbetsdagen.

En annan aspekt på arbetsmiljöarbetet ur ett jämställdhetsperspektiv är förutom tillgång till resurser och möjligheten att påverka sin arbetssituation, tillgången till arbetskläder och arbetsskor, en viktig fråga för jämställdheten är om både kvinnor och män har samma tillgång till skydds- och arbetskläder oavsett kön och arbetsplats?

För att komma till rätta med en ojämnställd arbetsmiljö som visas tydligt av arbetsmiljöverkets utredning krävs ett genusmedvetet arbetsmiljöarbete för att synliggöra de strukturer som driver arbetsrelaterad ohälsa.

- I kvinnodominerat arbete är förutsättningarna sämre, riskerna för ohälsa större och risken högre att arbetstagare slutar till följd av ohälsa eller missnöje. Vilket vi också kan se inom flera verksamheter.
- Alltför hög fysisk och emotionell belastning (samvetsstress) i kvinnodominerat arbete är följder av brister i arbetsmiljön, som drabbar både kvinnor och män, det är alltså inte en fråga om biologi utan om vilken belastning man utsätts för.
- De högsta sjuktalen är relaterade till organisatoriska och sociala faktorer i arbetsmiljön. De måste därför hanteras på en övergripande organisatorisk nivå och inte på individnivå.
- De värderingar och normer som ligger bakom att arbetsvillkor och arbetsmiljö är ojämnställda och måste ifrågasättas, gör vi skillnad och ger olika förutsättningar för medarbetare och chefer i traditionellt manliga och kvinnliga yrken/arbetsplatser?

Organisationer kan skapa en bättre arbetsmiljö om de identifierar medvetna och omedvetna föreställningar och förväntningar på hur kvinnor och män ska vara och aktivt arbeta för att skapa en mer jämställd arbetsmiljö.



Socialnämnden

Sammanfattande jämförelse - medarbetare

Hemtjänst	Teknisk verksamhet
Liten egenkontroll och handlingsutrymme i arbetet	Ganska bra kontroll och handlingsutrymme i arbetet
Svårt att hantera den höga pressen i arbetet	Kan hantera pressen i arbetet
Nästan alltid stressade	Ibland stressade
Arbetsmängd, bemanning och andra resurser ej anpassade till det som förväntas	Arbetsmängd, bemanning och övriga resurser ganska väl anpassade till det som förväntas

Sammanfattande jämförelse - chefer

Hemtjänst	Teknisk verksamhet
73 procent av cheferna har fler än 30 medarbetare	10 procent av cheferna har mer än 30 medarbetare
Tidsbrist, mycket administration, många relationsytor, svårt att vara närvarande i verksamheten och stödja medarbetarna	Ganska bra tid till att stödja medarbetarna, kan vara närvarande och hantera problem i den dagliga verksamheten
Mycket pressade chefer	Pressade chefer

Underlag

Jämställdhet i arbetsmiljön - Arbetsmiljöverket (av.se)

<https://www.av.se/arbetsmiljoarbete-och-inspektioner/arbetsmiljon/jamstalldhet-i-arbetsmiljon/#3>

(Online) 2022-04-05

Hur kan arbetsmiljön bli bättre för både kvinnor och män? (av.se)

<https://www.av.se/globalassets/filer/publikationer/broschyror/hur-kan-arbetsmiljon-bli-battre-for-bade-kvinnor-och-man-broschyr-adi-685.pdf>

(Online) 2022-04-05

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-15

Uppföljningsrapporter SAM (Socialnämnd) 2023

Protokollsutdrag skickas till

Kommunstyrelsens APU

Socialförvaltningens ledningsgrupp



Socialnämnden

§ 18

Dnr 2024-00013 70

Media- och PR plan

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att anta mediastrategi och PR-plan för socialförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Kalix kommun socialtjänsten är en stor och omfattande verksamhet där mycket sker både bra och utmanande händelser som vi alla vill berätta om till medarbetare, allmänheten och andra intressenter. Genom mediastrategin och PR-planen vill vi stärka varumärket Kalix Kommun Socialförvaltningen, och att skapa ökad kunskap om det vi gör som vi tillsammans kan förmedla vidare. Vi vill även lyfta fram alla duktiga och fina medarbetare som gör skillnad för dem vi är till. Vi behöver bli bättre på att berätta om socialtjänsten för medarbetare, brukare och allmänhet och bana väg för att öka attraktionen och även främja rekrytering.

Det är viktigt att vi berättar om socialtjänsten och den välfärd vi bedriver på ett professionellt och faktabaserat sätt där människan är i blickfånget, dels för att beskriva uppdraget och förmedla den trygghet och tillit som symboliserar socialförvaltningen. Vi gör så mycket bra saker för dem vi är till för, och ibland går det fel, och det ska vi berätta om. I dagsläget berättar vi alldeles för lite om vad som händer inom socialförvaltningen. Det gör att den information som allmänheten får oftast är enbart medias nyheter och tyvärr ofta när något inte gått som det ska. Många av de mer positiva nyheterna om framsteg, innovationer, lyckade aktiviteter och dylikt som vi även kan se att andra kommuner berättar om, som vi kanske redan gjort eller redan kommit långt i med goda resultat som vi inte berättar om på ett strukturerat sätt.

Jämställdhetsanalys

Socialnämndens verksamheter är idag och historiskt kvinnodominerad. Det finns många aspekter att visa på det arbetet vi gör och en del i att klara framtidens kompetensförsörjning genom att attrahera fler personer till välfärden och däri även fler män som är underrepresenterade inom de flesta välfärdsyrken. I välfärdscommissionens slutredovisning till regeringen (promemoria Fi2021/) framkommer det att endast en av fem anställda är män i kommuner och regioner. Det betyder att en stor del av arbetskraften väljer bort yrken inom välfärden vilket påverkar. Genom att visa en bild av vad arbetet innebär och det som görs inom verksamheterna kan det attrahera fler till välfärdsyrkena inom socialförvaltningen samtidigt som medborgare får ta del av det arbete vi gör. I ungdomsbarometerns undersökningar framkommer att inte alla har en tydlig bild av vad det innebär att jobba i välfärden, en önskan är att få större inblick i hur en dag på jobbet kan vara vilket ett aktivt arbete enligt Mediastrategin och PR-planen kan bidra med.



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
33(59)

Sammanträdesdatum
2024-02-28

Socialnämnden

Genom att informera om våra verksamheter ger vi också medborgarna/anhöriga/brukare en större inblick i, och förståelse, för vårt uppdrag och vad vi erbjuder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-01-31

Mediastrategi och PR-plan för socialförvaltningen, 2024-02-20

Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 19

Dnr 2024-00010 70

Hemtjänstindex 2023

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av information gällande hemtjänstindex 2023.

Sammanfattning av ärendet

Hemtjänstindex ger utifrån seniorernas perspektiv en helhetsbild av hur bra en kommun är på att leverera hemtjänst. Indexet väger samma relevanta offentliga mätningar, fakta och statistik. Syftet är att göra det enkelt för kommunen att se vad som behöver göras för att höja kvalitén. Den första mätningen genomfördes under 2022 och erfarenheter från den mätningen har gjort att beräkningsmetoden förfinats för att minimera felmarginaler.

Kalix kommuns hemtjänstindex ligger i gruppen "nära medel" bland kommuner i Sverige och på plats 4 av länets 14 kommuner. Kommunen ligger lägre placerad än 2022 och den främsta orsaken är att många andra kommuner har vidareutvecklat sina webbplatser och därmed har det genomsnittliga indexvärdet för Information ökat. En annan anledning är att indikatorn om individbaserad systematisk uppföljning justerades och det påverkar kommunens resultat negativt.

I analysen framkommer att det finns utvecklingspotential inom flera områden och ett första steg kan vara att vidareutveckla den information som finns på kommunens webbsida.

Jämställdhetsanalys

Äldre människor är ingen homogen grupp. Det innebär att det finns olika behov hos de äldre medborgarna och att åldrandet ser olika ut för kvinnor och män, svenskar och utrikesfödda, för äldre på landsbygden, i samhällen och i städer samt för personer med funktionsvariationer. Äldreomsorg bör vara tillgänglig för och i möjligaste mån bidra till att förenkla för äldre att leva ett självständigt liv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-07
Kalix kommunanalys 2023

Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp



§ 20

Dnr 2024-00014 70

Nämndsdialoger 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att genomföra följande Nämndsdialoger under 2024.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2015-03-31 § 84 enligt följande: Nämndsdialogen ska ske minst en gång per år i varje nämnd och styrelse. Nämnden och styrelsen får själv besluta om formerna för dialogen och den ska dokumenteras och återrapporteras inom respektive nämnd samt till kommunfullmäktige. Dialogerna återrapporteras till kommunfullmäktige i februari.

I beslutet från fullmäktige förtydligas begreppet nämndsdialog. Nämndens politiker, samt tjänstemän ska diskutera frågor som berör nämndens ansvarsområde med de kommuninvånare som är berörda av nämnden.

Beslutsunderlag Nämndsdialogen 2024

Socialnämnden ska:

- Genomföra Äldredag för brukare, anhöriga och intresserade medborgare
- Genomföra och delta i möten med Kommunala pensionärsrådet samt kommunala tillgänglighetsrådet.
- Aktivt delta i möten med pensionärsorganisationer.
- Aktivt delta i möten med intresseföreningar/ organisationer. Landsbygdens frågor ska beaktas.
- Delta i de kommungemensamma medborgardialogerna
- Besöka kommunala arbetsplatser, verksamheter och företag inom nämndens område.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-01-12



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

Protokollsutdrag skickas till
Socialnämndens ledamöter och ersättare
Socialförvaltningens ledningsgrupp

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 21

Dnr 2024-00015 70

Redovisning av verksamhet med Personligt ombud 2023

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av verksamheten mer personligt ombud (PO) och skicka protokollsutdrag på redovisningen för år 2023 till Länsstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Uppdraget för ett personligt ombud är sammanfattningsvis att hjälpa människor med psykiska funktionsnedsättningar, ett personligt ombud hjälper till i kontakten med myndigheter, hjälper till med att se till att rättigheter blir tillgodosedda och hjälper till att söka den vård, stöd och service som alla har rätt till. Det ingår även i arbetsuppgifterna för ombuden att redovisa systemfel för att undvika att personer med psykiska funktionsnedsättningar inte hamnar mellan stolarna i myndighetsvärlden. Personligt ombud verksamhet har bedrivits gemensamt av fyra kommuner i Östra Norrbotten sedan år 2001–2015. Uppehåll av verksamheten år 2016 under år 2017–2021 tillhandahållit medel och tillika bedrivit verksamheten på nytt i Kalix.

Arbetsuppgifterna för ett personligt ombud är att:

- tillsammans med klienten identifiera och formulera hens behov av vård, stöd, service, rehabilitering och sysselsättning
- tillsammans med klienten se till att olika huvudmäns insatser planeras, samordnas och genomförs
- bistå klienten i kontakterna med olika myndigheter
- se till att klienten får vård, stöd och service, rehabilitering och sysselsättning utifrån
- egna önskemål, behov och lagliga rättigheter
- verka för att klienten får tillgång till rehabilitering, sysselsättning och/eller arbete

Målgruppen för personligt ombud är, enligt Socialstyrelsen, personer med psykiska funktionsnedsättningar 18 år och äldre som har:

- betydande och väsentliga svårigheter med att utföra aktiviteter på viktiga livsområden. Dessa begränsningar har funnits eller kan antas komma att bestå under en längre tid. Dessa svårigheter ska vara en konsekvens av (allvarlig) psykisk störning/sjukdom
- sammansatta och omfattande behov av vård, stöd, service, rehabilitering och sysselsättning samt har behov av långvarig kontakt med socialtjänst, primärvård och/eller den specialiserade psykiatrin (utan krav på diagnos) och andra myndigheter



Socialnämnden

Eftersom kommunen/socialtjänsten är huvudman för verksamheterna är det också kommunen/socialtjänsten som bjuder in och sätter samman ledningsgruppen. I ledningsgruppen ingår ofta, utöver kommunens/socialtjänstens representanter, representanter från landstingets psykiatri och primärvård, Arbetsförmedling och Försäkringskassan. Patient-, brukar- och anhörigorganisationer har också en viktig roll i ledningsgrupperna, de kan fungera som garant för att ombuden kan arbeta på uppdrag av klienterna och de kan driva på i arbetet med att åtgärda systembristerna samt se till att verksamheten utvecklas på det sätt som är tänkt. Verksamheter som solidarisk backas upp av flera berörda huvudmän får goda resultat och Socialstyrelsen framhåller vikten av en god samverkan med andra aktörer i samhället.

Sammanfattning av ärendet

Verksamheter med personligt ombud (PO) grundas på kommunalt ansvar och huvudmannaskap. Det innebär att kommunen/socialtjänsten ansvarar för att statsbidraget används för verksamhet med personligt ombud enligt de villkor som utarbetats av länsstyrelserna. Varje år ska kommunen ansöka om nya medel för PO samt meddela på vilket sätt verksamheten fortsatt kommer att bedrivas enligt förordningen SFS 2013:522, där såväl ansöknings- som redovisningsförfarandet beskrivs. Om en redovisning inte lämnas eller om bidraget helt eller delvis inte har använts för det ändamål som det har lämnats för kan kommunen bli återbetalningsskyldig. När ansvarig nämnd behandlat redovisningen för verksamheten ska därför ett protokollsutdrag sändas till Länsstyrelsen. Kalix kommun har för året 2022 tagit del av medel personligt ombud och skriftligen redovisat hur dessa beviljade medel använts. Statsbidraget om 592 309,5 kr har betalats ut för 2023 vilket motsvara hälften av 1,5 heltidstjänster.

Jämställdhetsanalys

Tillgängligheten till Personligt ombud är lika oberoende kön. Årsredovisningen av verksamheten personligt ombud påvisar år 2018, könsfördelning för klienter 17 män 10 kvinnor, 2019 är könsfördelning för klienter 18 män 16 kvinnor. Årsredovisningen av verksamheten Personligt ombud under år 2020 var könsfördelning för klienter 36 män och 18 kvinnor, år 2021 29 män och 25 kvinnor. För år 2022 var årsredovisning 23 män och 27 kvinnor. Årsredovisningen för år 2023 39 män och 12 kvinnor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-01
Redovisning PO 2023

Protokollsutdrag skickas till

Länsstyrelsen i Norrbottens län
Socialförvaltningens ledningsgrupp



§ 22

Dnr 2024-00016 70

Ansökan om statsbidrag till verksamhet för Personligt ombud 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att ansöka om medel som stöd till verksamhet med personligt ombud (PO) för år 2024 hos Länsstyrelsen i Norrbotten.

Sammanfattning av ärendet

Uppdraget för ett personligt ombud är sammanfattningsvis att hjälpa människor med psykiska funktionsnedsättningar. Ett personligt ombud hjälper bland annat till i kontakten med myndigheter, hjälper till med att se till att rättigheter blir tillgodosedda och hjälper till att söka den vård, stöd och service som alla har rätt till. Det ingår även i arbetsuppgifterna för ombuden att redovisa systemfel för att undvika att personer med psykiska funktionsnedsättningar hamnar mellan stolarna i myndighetsvärlden. Personligt ombud verksamhet har bedrivits gemensamt av fyra kommuner i Östra Norrbotten mellan år 2001–2015. Det var ett uppehåll av verksamheten 2016, men från 2017–2023 har medel tillhandahållits och verksamhet bedrivits i Kalix.

Arbetsuppgifterna för ett personligt ombud är att:

- tillsammans med klienten identifiera och formulera hens behov av vård, stöd, service, rehabilitering och sysselsättning
- tillsammans med klienten se till att olika huvudmäns insatser planeras, samordnas och genomförs
- bistå klienten i kontakterna med olika myndigheter
- se till att klienten får vård, stöd och service, rehabilitering och sysselsättning utifrån egna önskemål, behov och lagliga rättigheter
- verka för att klienten får tillgång till rehabilitering, sysselsättning och/eller arbete

Målgruppen för personligt ombud är, enligt Socialstyrelsen, personer med psykiska funktionsnedsättningar 18 år och äldre som har:

- betydande och väsentliga svårigheter med att utföra aktiviteter på viktiga livsområden. Dessa begränsningar har funnits eller kan antas komma att bestå under en längre tid. Dessa svårigheter ska vara en konsekvens av (allvarlig) psykisk störning/sjukdom
- sammansatta och omfattande behov av vård, stöd, service, rehabilitering och sysselsättning samt har behov av långvarig kontakt med socialtjänst, primärvård och/eller den specialiserade psykiatrin (utan krav på diagnos) och andra myndigheter.



Socialnämnden

Eftersom kommunen/socialtjänsten är huvudman för verksamheterna är det också kommunen/socialtjänsten som bjuder in och sätter samman ledningsgruppen. I ledningsgruppen ingår ofta, utöver kommunens/socialtjänstens representanter, representanter från landstingets psykiatri och primärvård, Arbetsförmedling och Försäkringskassan. Patient-, brukar- och anhörigorganisationer har också en viktig roll i ledningsgrupperna, de kan fungera som garant för att ombuden kan arbeta på uppdrag av klienterna och de kan driva på i arbetet med att åtgärda systembristerna samt se till att verksamheten utvecklas på det sätt som är tänkt. Verksamheter som solidarisk backas upp av flera berörda huvudmän får goda resultat och Socialstyrelsen framhåller vikten av en god samverkan med andra aktörer i samhället.

Sammanfattning av ärendet

Verksamheter med personligt ombud (PO) grundas på kommunalt ansvar och huvudmannaskap. Det innebär att kommunen/socialtjänsten ansvarar för att statsbidraget används för verksamhet med personligt ombud enligt de villkor som utarbetats av länsstyrelserna. Varje år ska kommunen ansöka om nya medel för PO samt meddela på vilket sätt verksamheten fortsatt kommer att bedrivas enligt förordningen SFS 2013:522, där såväl ansöknings- som redovisningsförfarandet beskrivs. Om en redovisning inte lämnas eller om bidraget helt eller delvis inte har använts för det ändamål som det har lämnats för kan kommunen bli återbetalningsskyldig. När ansvarig nämnd behandlat redovisningen för verksamheten ska därför ett protokollsutdrag sändas till Länsstyrelsen. Kalix kommun har för året 2023 tagit del av medel personligt ombud och skriftligen redovisat hur dessa beviljade medel använts. Statsbidraget för Kalix kommun år 2023 var 592 309,50 kr, vilket motsvara hälften av 1,50 heltidstjänster. Beloppet kan komma att justeras utifrån hur många ansökningar som kommit in.

Jämställdhetsanalys

Tillgängligheten till Personligt ombud är lika oberoende kön. Årsredovisningen av verksamheten personligt ombud påvisar år 2018, könsfördelning för klienter 17 män 10 kvinnor, 2019 är könsfördelning för klienter 18 män 16 kvinnor. Årsredovisningen av verksamheten Personligt ombud under år 2020 var könsfördelning för klienter 36 män och 18 kvinnor, år 2021 29 män och 25 kvinnor. För år 2022 var årsredovisning 23 män och 27 kvinnor. Årsredovisningen för år 2023 39 män och 12 kvinnor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-01
Ansökan om statsbidrag till verksamhet med personligt ombud samt verksamhetsplan.

Protokollsutdrag skickas till

Länsstyrelsen i Norrbottens län
Socialförvaltningens ledningsgrupp



§ 23

Dnr 2024-00019 70

Ansökan om statsbidrag för att stärka socialtjänst och hälso- och sjukvårdens beredskap 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att ansöka om statsbidrag för förberedande åtgärder som behövs för att verksamheter inom socialtjänst och hälso- och sjukvård kan upprätthållas under höjd beredskap.

Sammanfattning av ärendet

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att fördela statsbidrag till kommuner för att stärka socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap så att verksamhet inom socialtjänst och hälso- och sjukvård kan upprätthållas under höjd beredskap. Statsbidraget regleras i förordningen (2023:490) om statsbidrag till kommuner för socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap (förordningen).

Statsbidraget fördelas till kommuner efter ansökan. För bidragsåret 2024 finns totalt 292 500 000 kronor att fördela.

Statsbidrag kan sökas för lönekostnader för personal inom de förvaltningar som arbetar med åtgärder inom de sju nedanstående områdena för att stärka socialtjänst och hälso- och sjukvården under höjd beredskap. Statsbidraget kan även användas för lönekostnader för beredskapssamordnare, säkerhetssamordnare eller motsvarande. Statsbidraget ska endast bekosta den del av tjänsten som avser arbete med att stärka socialtjänstens och/eller hälso- och sjukvården under höjd beredskap. Bidraget kan även sökas för övriga kostnader inom de sju nedanstående områdena, exempelvis kostnader för köpta tjänster, konsultarvode samt administration. Även avseende övriga kostnader får bidraget endast bekosta del som avser arbete med att stärka socialtjänstens och/eller hälso- och sjukvården under höjd beredskap.

De sju områden som omfattas är:

1. Krigsorganisation och krigsplacering
2. Samverkan och ledning
3. Kontinuitetshantering
4. Beredskapsplanering
5. Utbildning och övning
6. Informationssäkerhet
7. Målgruppsanpassad kriskommunikation

Det går även att ansöka om statsbidrag för investeringar om den tydligt stärker beredskapen inom socialtjänst och hälso- och sjukvård så att verksamheten kan upprätthållas under höjd beredskap detsamma gäller inköp av utrustning och material för att minska sårbarheten under höjd beredskap. Det kan exempelvis vara inköp av material och medicinteknisk utrustning för lagerhållning som kan nyttjas under höjd



Socialnämnden

beredskap. Bidrag får enligt 7 § andra stycket i förordningen ges med högst 30 procent av den totala kostnaden för investering eller inköp av utrustning och material.

Statsbidraget fördelas till kommuner efter ansökan. För bidragsåret 2024 finns totalt 292 500 000 kronor att fördela. Ansökan ska ha inkommit senast 6 mars 2024. Varje kommun ska i mars 2025 åiterrapportera hur statsbidraget använts tillsammans med en bedömning av resultatet.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden föreslås ansöka om statsbidrag för att minska sårbarheten inom socialtjänst och hälso- och sjukvård under höjd beredskap.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-01

Anvisning om statsbidrag till kommuner för åtgärder i syfte att stärka socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap.

Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp



§ 24

Dnr 2024-00036 70

Ansökan om statsbidrag för att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre dnr 9.1-2403/2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att ansöka om statsbidrag för projekt att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre.

Sammanfattning av ärendet

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2024 fördela medel till kommuner för projekt med syfte att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre som bor på särskilt boende eller har insatser i form av hemtjänst. Regeringen beräknar att satsningen ska fortgå även under 2025 under förutsättning att riksdagen anvisar medel för ändamålet. Medel kan sökas för projekt som syftar till att stödja och underlätta för äldre att delta i sociala och hälsofrämjande aktiviteter med likasinnade inom sitt intresseområde. Projekten ska omfatta personer som har hemtjänstinsatser eller bor på särskilt boende i både kommunal och privat regi.

Sammanfattning av ärendet

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2024 fördela medel till kommuner för projekt med syfte att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre som bor på särskilt boende eller har insatser i form av hemtjänst. Medel fördelas efter ansökan hos Socialstyrelsen. Socialstyrelsen får prioritera mellan inkomna ansökningar om bidraget och ge företräde till de ansökningar som bedöms ha bäst förutsättningar att uppfylla syftet med bidraget. Beviljade medel betalas ut under 2024 och får användas till och med 31 december 2024. Projekten ska omfatta personer som har hemtjänstinsatser eller bor på särskilt boende i både kommunal och privat regi.

Medel kan sökas för nedanstående alternativ:

- Att påbörja, implementera eller utveckla projekt som syftar till att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre.
- Aktiviteter som underlättar deltagande på olika sätt, exempelvis genom att erbjuda transport eller ledsagning i samband med en aktivitet.
- Samverkan med andra kommunala aktörer, region eller civilsamhället.

Jämställdhetsanalys

Ansökan av statsbidraget och de åtgärder som kommer vidtas antas påverka både kvinnor och män lika och syftet är att motverka ensamhet bland både äldre kvinnor och män. Att ha betydande relationer är viktigt



Socialnämnden

i alla åldrar för att leva ett meningsfullt liv och för att hålla sig friskt. Jämfört med hela befolkningen, bor personer 85 år och äldre i större omfattning ensamma och har i mindre omfattning en nära vän de kan prata med. En större andel som lever ensamma är kvinnor, men de kvinnor som lever ensam har i större utsträckning än nära vän jämfört med män. (Socialstyrelsen 2019)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-02

Statsbidrag anvisningar projekt ofrivillig ensamhet äldre 2024

Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp



§ 25

Dnr 2024-00049 70

Ansökan om statsbidrag för att främja hbtqi personers situation dnr 9.1-1678/2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att ansöka om statsbidrag för hbtqi-personers situation 2024.

Sammanfattning av ärendet

Socialstyrelsen har i uppdrag att fördela statsbidrag till kommuner och regioner för insatser som främjar lika rättigheter och möjligheter oavsett sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck. Syftet med bidraget är att främja homosexuellas, bisexuellas, transpersoners, queeras och intersexpersoners (hbtqi-personer) situation. Socialstyrelsen prioriterar ansökningar som bedöms ha bäst förutsättningar att uppfylla bidragets syften och som har en hög grad av egen finansiering från kommunen eller regionen. I bedömningen beaktas också särskilt intresset av en geografisk spridning över hela landet och mellan tätort och landsbygd samt insatser som riktas till unga och äldre hbtqi-personer.

Sammanfattning av ärendet

Socialstyrelsen har i uppdrag att fördela statsbidrag till kommuner och regioner för insatser som främjar lika rättigheter och möjligheter oavsett sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck. Syftet med bidraget är att främja homosexuellas, bisexuellas, transpersoners, queeras och intersexpersoners (hbtqi-personer) situation. Medel fördelas efter ansökan hos Socialstyrelsen. Statsbidraget kan sökas för projekt som syftar till att;

- inom det egna verksamhetsområdet öka kunskapen om hbtqi-personers situation för att främja målgruppens rättigheter och möjligheter i kontakten med kommuner och regioner (lärandeprojekt), eller
- främja fysiska och digitala mötesplatser för hbtqi-personer.

Socialstyrelsen betalar ut statsbidraget under 2024 och medlen får användas för kostnader som uppstår från och med 1 januari 2024 till och med 31 december 2024.

Jämställdhetsanalys

Homosexuella, bisexuella, transpersoner, intersex och queera personer (hbtqi-personer) drabbas fortfarande av diskriminering och andra kränkningar i det svenska samhället. Det behövs därför ett fortsatt arbetet för att säkerställa lika rättigheter och möjligheter för hbtqi-personer.



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-05
Statsbidrag hbtqi personers situation 2024

Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 26

Dnr 2024-00018 70

Riktlinje Förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar anta 2024 års riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning.

Sammanfattning av ärendet

Översyn av riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning görs årligen med förslag till förändringar med den gemensamma värdegrunden och hjälpmedelspolicyn som underlag till förändringar. Förslaget tas fram av representanter från länets kommuner och Region Norrbotten. Förslaget innehåller endast förtydliganden som innebär förbättringar för förskrivaren att göra individuella behovsbedömningar i samverkan med patienten. Dokumentet publiceras på hjälpmedelsportalen för åtkomst för både personal inom kommun och Region.

Jämställdhetsanalys

Riktlinje för förskrivning av hjälpmedel tar inte hänsyn till kön utan behov ska avgöra. Enligt hälso- och sjukvårdslagen skall alla få god, säker och jämlik vård och behandling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-01

Beslut Norrbottens kommuners styrelse 2023-12-07 Riktlinjer hjälpmedel funktionsnedsättning 2024

Protokoll politisk samverkansberedning 2023-11-17

Bilaga 1, riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2024

Protokollsutdrag skickas till

Norrbottens kommuner

Socialförvaltningens ledningsgrupp



§ 27

Dnr 2021-00156 70

Uppföljning avfallsplan

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar godkänna uppföljningen av avfallsplanen och skickar den till samhällsbyggnadsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Kalix avfallsplan fastställdes 2021. Samhällsbyggnadsförvaltningen har ansvaret för uppföljning av avfallsplanens mål och åtgärder och ska årligen redovisa till samhällsbyggnadsnämnden hur arbetet fortlöper och avfallsplanens aktualitet. Uppföljningen följer avfallsplanen och är genomförd på de områden som berör socialnämndens verksamhetsområde

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då uppföljningen inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-01
Uppföljning avfallsplan 2024 Socialnämnden

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden
Socialförvaltningens ledningsgrupp



§ 28

Dnr 2023-00306 70

Hjärtstartare i Sangis

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av inkomna skrivelsen och beslutar skicka bifogat svar till PRO i Sangis.

Sammanfattning av ärendet

PRO i Sangis har inkommit med en skrivelse till socialnämnden gällande hjärtstater i Sangis och socialnämnden har behandlat frågan och skickar bifogat svar till PRO i Sangis.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-07

Svar på inkommen handling hjärtstarter Sangis 2312 240207

Skrivelse från PRO, 2023-11-07

Protokollsutdrag skickas till

PRO Sangis

Socialförvaltningens ledningsgrupp



Socialnämnden

§ 29

Dnr 2024-00008 70

Gynnande beslut i särskilt boende

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar godkänna redovisningen av gynnande beslut Säbo.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad redovisar förvaltningen de gynnande beslut som finns inom området Särskilda boenden för nämnden.

Förvaltningen följer upp samtliga fattade myndighetsbeslut för Särskilt boende, samt behov av boenden inom området på ett systematiskt arbetssätt på individnivå. Detta utförs varje vecka i boenderådet där berörda tjänstepersoner medverkar. Där analyseras de behov som finns och hur de ska verkställas på bästa sätt utifrån behovet och individen som berörs av beslutet.

Förvaltningen redovisar för nämnd på aggregerad nivå om hur många gynnade beslut till Särskilda boende som finns i vår kommun. Det finns totalt 264 boendeplatser samt 20 korttidsplatser.

Sammanfattning av ärendet

Gynnande beslut särskilt boenden enligt SoL:

November: 35

December: 40

Januari: 36

På korttidsenheten vistas (20 platser finns):

November: 20

December: 20

Januari: 20

Betalningsansvar/sanktionsavgift fakturerat från Regionen om ca 1,1 mkr 2023.

Betalningsansvar/sanktionsavgift fakturerat från Regionen ej fastställt 2024.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-01-30



§ 30

Dnr 2024-00009 70

Ej verkställda beslut kvartal 4 2023

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda beslut.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden skall rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Socialnämndens verksamheter har redovisat följande antal ej verkställda gynnande beslut perioden 2023-10-01-- 2023-12-31. Redovisningen har rapporterats till Inspektionen för vård och omsorg, Umeå.

För kvartal 4 2023 rapporteras enligt nedan:

Verksamheter inom ÄO = Äldreomsorg LSS OF= Omsorger om personer med funktionsnedsättning Barn och unga ärenden IFO Vuxenärenden IFO	Ej verkställda gynnande beslut fördelade på män respektive kvinnor		Barn	Summa total
	Män	Kvinnor		
Beslut enligt 4 kap 1 § SoL	8	10	1	
LSS OF 9 § 9 Boende för vuxna	1	2	1	
Summa totalt	9	12	2	23

Observandum att vissa personer kan ha två icke verkställda beslut i form av särskilt boende och dagligverksamhet.

Ej verkställda beslut

Kommunen är skyldig att anmäla samtliga gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader. Det framgår enligt

- 16 kap 6 f-h §§ socialtjänstlagen (SoL),
- 28 f-h §§ lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som beviljats bistånd.

Vilka insatser som avses och skälen till att besluten inte har verkställt framgår av tabellen nedan.



Sammanställning

Kön	Insats	Lagrum	Orsak	Datum för beslut	Datum för avbrott
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL	Saknar ledig lägenhet. Har hemtjänst i väntan på plats. 2024-01-11 Väntar på ledig plats.	2022-04-07	
Kvinna	Daglig verksamhet	4 kap 1 § SoL	Verkställd 20231120		2021-12-21
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL	Verkställt 20231214	2022-05-02	
Kvinna	9 § 5 Avlösarservice i hemmet	9 § 5 LSS	Tackat nej till avlösarservice i hemmet. Beviljats personlig assistans 2023-10-26	2022-05-13	2023-12-21
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL	2023-11-24 Beslut om tillfällig placering.	2022-06-02	
Kvinna	Bostad särskilt service	LSS 9 § 9	Tackat nej till erbjuden plats 2023-10-31. Erbjuden kompenserande insats.	2022-11-28	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL	Tackat nej till plats 23-09-14. 2024-01-17 erbjudande om kompenserande insats men tackar nej.	2023-05-25	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL	Saknar plats. Ej behov av kompenserande insats.	2023-06-02	
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL	Specifika önskemål om boende. Erbjuden utökad hemtjänst 23-12-09	2023-06-08	
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL	Den enskilde tackar nej till erbjuden plats 2023-09-29. Verkställt 2024-01-25	2023-06-16	
Barn	Öppenvård	4 kap 1 § SoL	Pausat i överenskommelse		2023-10-13
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL	Saknar plats. Erbjuden kompenserande insats. Verkställt 2024-01-05	2023-09-04	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL	Saknar plats. Erbjuden kompenserande insats.	2023-10-04	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL	Saknar plats. Ej behov av kompenserande insats.	2023-09-05	
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL	Saknar plats. Ej behov av kompenserande insats.	2023-09-22	



Socialnämnden

Man	Särskilt boende	4 kap 1§ SoL	Saknar plats. Tillfällig placering i väntan på särskilt boende.	2023-10-20	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1§ SoL	Saknar plats. Ej behov av kompenserande insats.	2023-10-20	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1§ SoL	Saknar plats. Beslut verkställt 2023-09-12.	2023-06-09	
Man	Särskilt boende	4 kap 1§ SoL	Saknar plats. Beslut verkställt 2023-10-06	2023-06-21	
Man	Särskilt boende	4 kap 1§ SoL	Saknar plats. Ej behov av kompenserande insats.	2023-09-20	
Man	Daglig verksamhet	9§ 10 LSS	Verkställighet avbröts. Beslut verkställt igen 2023-09-07.	2020-03-27	2023-03-31
Man/barn	Korttidsvistelse i form av korttidshem.	9§ 6 LSS	Verkställighet avbruten 2023-07-23. Erbjuden annan insats med tackat nej. Utredning pågår.	2021-09-01	2023-07-23
Man	Särskilt boende	4 kap 1§ SoL	Saknar plats. Tillfällig placering i väntan på särskilt boende.	2023-10-19	
Man	Särskilt boende	4 kap 1§ SoL	Saknar plats. Tackat nej till kompenserande insats.	2023-10-20	

Jämställdhetsanalys

Rapporteringen har sedan den infördes alltid haft en redovisning av antal män och kvinnor som rapporterats in till IVO. Vid ansökningar om särskild boendeplats är det alltid behovet som styr beslutet. Då behovet styr görs ingen skillnader mellan män och kvinnor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-08

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige
Socialförvaltningens ledningsgrupp



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

§ 31

Dnr 2024-00021 70

Inkomna ärenden från Inspektionen för vård och omsorg

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Anna-Lena Andersson, förvaltningschef informerar att det inte finns några inkomna ärenden att redovisa.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

§ 32

Dnr 2024-00022 70

Inkomna ärenden från Arbetsmiljöverket

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Anna-Lena Andersson, förvaltningschef informerar att det inte finns några inkomna ärenden att redovisa.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

§ 33

Dnr 2024-00023 70

Inkomna ärenden från Patientnämnden

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Anna-Lena Andersson, förvaltningschef informerar att det inte finns några inkomna ärenden att redovisa.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

§ 34

Dnr 2024-00029 70

Goda exempel från socialförvaltningen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen redovisar Goda exempel från verksamheten.

Beslutsunderlag

Goda exempel, 2024-02-07

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 35

Dnr 2024-00020 70

Information från förvaltningschef och nämndordförande

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef och nämndordförande informerar i aktuella ärenden.

Beslutsunderlag

Införande av Combine, Överkalix, Kalix, Kiruna och Arvidsjaur, ÖKKA Styrgruppsprotokoll

Socialchefs nätverket 2023-12-07

Sveriges Kommuner och Regioner – På gång december 2023

Nyhetsbrev från Norrbottens kommuner december 2023

Lottning centrala grupper Kalix

Informerat samtycke om intervju i forskningsprojekt – Tillitsbaserad styrning och ledning: en randomiserad fältstudie inom hemtjänsten

Informerat samtycke om intervju i forskningsprojekt fältobservation brukare – Tillitsbaserad styrning och ledning: en randomiserad fältstudie inom hemtjänsten

Informerat samtycke om intervju i forskningsprojekt fältobservation anställda och chefer – Tillitsbaserad styrning och ledning: en randomiserad fältstudie inom hemtjänsten

Informerat om forskningsprojekt Enkät – Tillitsbaserad styrning och ledning: en randomiserad fältstudie inom hemtjänsten

Sveriges Kommuner och Regioner – Hot, våld och otillåten påverkan SKR´s hemställan till regeringen

Beslut från Länsstyrelsen i Norrbottens län om revidering av kommunal 2023

Sveriges Kommuner och Regioner – Nära vård, Nära hälsa

Protokoll socialförvaltningens skyddskommitté 2024-02-07 signerat

Protokollsutdrag socialnämndens AU 2024-02-14 § 68 Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg, IVO - dnr 2022-00222 70



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-28

Protokollsutdrag socialnämndens AU 2024-02-14 § 65 Upphandling av
tolktjänster – dnr 2024-00034 05

Beslut om revidering av kommunal 2023 i Norrbottens län

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande