

**Kommunstyrelsen**

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen, måndagen den 29 april 2024 kl 09:00-11:45		
Beslutande	Susanne Andersson (S), ordf Mikael Engren (S) Nicklas Johansson (S) Ingela Rönnbäck (S) Åse Classon (S) Robert Fredriksson (C) Sven Nordlund (MP) Linda Frohm (M) Sandra Bergström (M) Rickard Mohss (L) Carl Otto Gählmán (FIK) Kristina Karlsson (SD) Britt-Inger Nordström (S) ers Stig Karlsson (S)	Närvarande ersättare Inga-Lis Samuelsson (C) Carina Strand (V) Jan-Ove Andersson (SD)	
Övriga närvarande	Maria Kruukka Olsson, nämndsekreterare Helena Landström, nämndsekreterare Jeanette Larsson, ekonomichef Alexander Johansson, VD stiftelsen Kalixbo, § 61 Ellinor Söderlund (S), ordf stiftelsen Kalixbo, § 61 Jan-Erik Nilsson (S), ordf Kalix Industrihotell AB, Kalix Nya Centrum KB, Kalix Brandstation AB, § 61 Christer Wallin, VD Kalix Industrihotell AB, Kalix Nya Centrum KB, Kalix Brandstation AB, § 61		
Ajournering	§ 79, kl 11:40-11:43		
Justerare	Ingela Rönnbäck (S) och Rickard Mohss (L)		
Justeringens plats och tid	Digital signering, tisdagen den 30 april 2024		
Underskrifter	Sekreterare	Maria Kruukka-Olsson (digital sign)	Paragrafer §§ 61-79
	Ordförande	Susanne Andersson (digital sign)	
	Justerare	Ingela Rönnbäck (digital sign) Rickard Mohss (digital sign)	

TILLKÄNNAGIVANDE

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-04-29		
Datum då anslaget sätts upp	2024-04-30	Datum då anslaget tas ned	2024-05-22
Förvaringsplats för protokollet	Service- och kommunikationsenheten		
Underskrift	Maria Kruukka-Olsson		

Kommunstyrelsen

Ärendelista

	Information.....	3
§ 62	4	
	Upprop.....	4
§ 63	5	
	Val av justerare.....	5
§ 64	6	
	Godkännande av ärendelista.....	6
§ 65	7	
	Redovisning av delegerade ärenden.....	7
§ 66	Dnr 2024-00136 00	
	Meddelanden.....	9
§ 67	Dnr 2024-00201 050	
	Avrop - Skrivare.....	10
§ 68	Dnr 2024-00173 101	
	Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - Kalix Industrihotell AB.....	11
§ 69	Dnr 2024-00175 101	
	Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - Kalix Brandstation AB.....	13
§ 70	Dnr 2024-00174 101	
	Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - Kalix Nya Centrum KB.....	15
§ 71	Dnr 2024-00186 101	
	Försäljning Torggatan 10 Kalix, del av fastigheten Kalix 4:58.....	17
§ 72	Dnr 2023-00465 04	
	Kommunövergripande internkontrollplan år 2024 - revidering.....	18
§ 73	Dnr 2024-00003 00	
	Uppföljning av Plan för kontroll och uppföljning av privata utförare.....	19
§ 74	Dnr 2024-00153 101	
	Friluftspolitisk handlingsplan - årlig utvärdering.....	23
§ 75	Dnr 2023-00519 103	
	Motionssvar - Lokaluthyrning till företag.....	25
§ 76	Dnr 2021-00435 103	
	Motionssvar - tomma hus.....	27
§ 77	Dnr 2022-00210 103	
	Motionssvar - Renovering av Stureplan.....	30
§ 78	Dnr 2022-00414 103	
	Motionssvar - ny organisation för fastighetsservice.....	32
§ 79	Dnr 2024-00212 101	
	Undantag från Avfallsförordningen vad gäller trädgårdsavfall - nämndinitiativ.....	34

Kommunstyrelsen

§ 61

Information

Vid dagens sammanträde lämnas följande information:

Ägardialog, ordföranden och VD i de kommunala bolagen Kalix Industrihotell AB, Kalix Nya Centrum KB, Kalix Brandstation samt Stiftelsen Kalixbo enligt kommunallagens uppsiktsplikt.

Dialogen kommer att följa upp följande:

- Beskriv det kommunala ändamålet med verksamheten och redogör för hur väl verksamheten har överensstämt med det under året.
- Viktiga händelser under året.
- Ekonomiskt resultat.
- Måluppfyllelse med de nya kommunala målen och visionen.
- De kommande årens utveckling och utmaning för bolagen/stiftelsen.
- Samverkan med övriga aktörer och civilsamhället.
- Övriga frågor ni vill lyfta.

Ekonomichef Jeanette Larsson informerar om budgetprocessen 2025 och budgetberedningens förslag till nämnderna för konsekvensbeskrivning.

Informationerna föranleder inte till särskilt beslut.



Kommunstyrelsen

§ 62

Upprop

Kommunstyrelsens beslut

Ordförande Susanne Andersson (S) förrättar upprop inför dagens sammanträde.



Kommunstyrelsen

§ 63

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar utse Ingela Rönnbäck (S) och Rickard Mohss (L) att justera dagens protokoll.

Kommunstyrelsen

§ 64

Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ärendelistan till dagens sammanträde med följande tillägg:

Punkt 19 Undantag från Avfallsförordningen vad gäller trädgårdsavfall – nämndinitiativ.

Kommunstyrelsen

§ 65

Redovisning av delegerade ärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-7.

Beskrivning av ärendet

Till service- och kommunikationsenheten har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

1

Stab kansli meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.

2

Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.

3

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 8 april 2024, §§ 35-39.

4

Dnr 2024-00123

Kommundirektör Maria S Henriksson har den 21 mars 2024, enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.6 Bidrag, medfinansiering allmänt KS, beslutat bevilja Bris Region Nord bidrag för år 2024 med 30 000 kr.

4

Dnr 2024-00012

Susanne Andersson, kommunstyrelsens ordförande har den 8 april 2024, enligt kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut i protokoll den 8 april 2024, § 39, enligt kommunstyrelsens delegationsordning 13.1 Beslut i brådskande ärende, beslutat avge remissvar till Kulturdepartementet. Remiss av SOU 2023:68 Som om vi aldrig funnits – exkludering och assimilering av tornedalingar, kväner och kantalaiset.

5

Dnr 2024-00127

Susanne Andersson, kommunstyrelsens ordförande har den 2 april 2024, enligt kommunstyrelsens delegationsordning 5.1 Utse ombud att utöva kommunens rösträtt vid bolags- och föreningsstämmor i företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, utfärdat fullmakt för Stig Karlsson (S) till årsstämma och ägarmöte i Norrbotniabanan AB måndagen den 15 april 2024.

6

Dnr 2024-00178

Susanne Andersson, kommunstyrelsens ordförande har den 17 april 2024, enligt kommunstyrelsens delegationsordning 5.1 Utse ombud att utöva kommunens rösträtt vid bolags- och föreningsstämmor i företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, utfärdat fullmakt för Mikael Engren (S) till årsstämma Bothnian Arc rf årsmöte den 16 maj 2024.

Kommunstyrelsen

7

Dnr 2024-00187

Susanne Andersson, kommunstyrelsens ordförande har den 17 april 2024, enligt kommunstyrelsens delegationsordning 5.1 Utse ombud att utöva kommunens rösträtt vid bolags- och föreningsstämmor i företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, utfärdat fullmakt för Sven Nordlund (MP) till Styrelsen för Kalix älv ekonomisk förening ordinarie årsstämma den 27 april 2024.

Kommunstyrelsen

§ 66

Dnr 2024-00136 00

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

- 1 Dnr 2024-00135
Sveriges kommuner och regioner (SKR) styrelses arbetsutskott (SKR) har den 15 mars 2024 beslutat om sammanträdesplan för beredningar/delegationer/arbetsutskott och styrelse för år 2025.
- 2 Dnr 2024-00140
Länsstyrelsen i Stockholm har den 15 mars 2024 beslutat utbetala 1 160 000 kr till Kalix kommun i statsbidrag till kommuner i förvaltningsområde.
- 3 Dnr 2024-00128
Norrbotniabanan har den 12 mars 2024 översänt Norrbotniabanan ABs synpunkter på Trafikverkets inriktningsförslag inför infrastrukturpropositionen avseende Nationell Plan 2026-2037.
- 4 Dnr 2024-00159
Protokoll från RKM Direktionsmöte nr 1 2024-03-26.
- 5 Dnr 2024-00025
KKiK - Kommunens kvalitet i korthet 2023.
- 6 Dnr 2024-00108
Protokoll från ägarsamråd Investeringar i Norrbotten AB 2024-03-15.
- 7 Dnr 2024-00109
Protokoll från ägarsamråd Filmpool Nord AB 2024-03-15.
- 8 Dnr 2024-00110
Protokoll från ägarsamråd Energikontor Norr AB 2024-03-15.
- 9 Dnr 2024-00111
Protokoll från ägarsamråd IT Norrbotten AB 2024-03-15.
- 10 Dnr 2024-00128
Norrbotniabanan (NBBABs) och Norrbotniabanegruppen (NBBGs) gemensamma remissvar angående Trafikverkets inriktningsunderlag Remissvar gällande "Trafikverkets inriktningsunderlag inför infrastrukturplaneringen för perioden 2026—2037, rapport 2024:003.

Kommunstyrelsen

§ 67

Dnr 2024-00201 050

Avrop - Skrivare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar göra en avropsanmälan till Addas ramavtal, Multifunktionsskrivare, skrivare och tjänster 2019 samt tillstyrker att avrop ska ske från detta.

Avrop sker genom avropsförfarandet dynamisk rangordning.

Beslut om avbrytande av avrop samt att initiera nytt avrop efter ett eventuellt avbrytande delegeras till kommundirektör.

Kommunstyrelsen delegerar också till kommundirektör att teckna avropskontrakt med den av de tre ramavtalsleverantörerna som är nummer ett i den dynamiska rangordningen.

Beskrivning av ärendet

IT-chef Fredrik Lind meddelar i tjänsteskrivelse den 22 april 2024, att IT-enheten har identifierat det totala behovet av skrivare, tillval, tjänster och programvaror under en tidsperiod på 5 år. Behovet har beräknats till totalt 80 skrivare.

I samband med införandet av livscykelhantering som en del av tjänstekatalogen kommer IT-enheten hantera alla inköp av datorer, telefoner och skrivare för att sedan hyra ut dessa till verksamheterna under en viss livscykel. Inköp som utförs av IT på ADDAS ramavtal för skrivare ska därför omfatta samtliga nämnder.

Beställning på Addas ramavtal *Multifunktionsskrivare, skrivare och tjänster 2019* sker genom dynamisk rangordning. ADDA tillhandahåller ett stöd i form av avropsverktyg som underlättar för upphandlande myndighet och leverantörer att identifiera vinnaren i respektive avrop. Kommunen identifierar det totala behovet av produkter, tillval, tjänster och programvaror och matar sedan in uppgifterna i stödverktyget. Efter att all data (behovet) är inmatat kommer stödverktyget räkna ut vilken av de tre ramavtalsleverantörerna som har det lägsta totalpriset. Kalix kommun avser att skriva avtal med denna leverantör.

Beslutsunderlag

IT-chef Fredrik Lind meddelar i tjänsteskrivelse den 22 april 2024.

Protokollsutdrag skickas till

Fredrik Lind
Kommundirektör Maria S Henriksson

Kommunstyrelsen

§ 68

Dnr 2024-00173 101

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - Kalix Industrihotell AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen bedömer att Kalix Industrihotell AB bedrivit verksamhet som varit förenligt med det kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Katja Sundström meddelar i tjänsteskrivelse den 19 april 2024, att när kommunfullmäktige beslutar om att viss kommunal verksamhet ska bedrivas i bolagsform ska bolagets verksamhet och det kommunala ändamålet med bolagets verksamhet anges i bolagsordningen.

I kommunallagen (KL 6 kap. 1§ 2st) finns en skyldighet för kommunstyrelsen att i dess uppsiktsplikt, årligen i beslut, pröva om kommunens bolag bedrivit sin verksamhet på sätt som är förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för den kommunala befogenheten. Om kommunstyrelsen finner att ett bolag bedriver verksamhet som inte är förenlig med det fastställda ändamålet eller strider mot den kommunala befogenheten för bolaget, ska styrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Ägarförhållanden

Kalix Industrihotell AB ägs av Kalix kommun till 100 %. 8 november 2023 beslutades att Brandstationen Kalix 21:1 AB att BKAB ska genom fusion ska gå upp i KIAB. Bolagsverket har den 30 januari 2024 beslutat om tillstånd att verkställa fusionen.

Ändamål och kommunala befogenheter

Ur bolagsordningens 3-4§§ (KF § 141 2017-09-25) framgår verksamhetsföremål samt ändamålet med bolagets verksamhet.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Kalix kommun uppföra, köpa, sälja, äga och förvalta fastigheter. Bolaget har även till föremål för sin verksamhet att inom Kalix kommun bedriva hamn- och farledsverksamhet.

Bolaget är skyldigt att utföra de uppdrag som bolaget tilldelas av sina ägare.

Verksamheten ska bedrivas åt ägaren/i ägarens ställe.

§ 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Bolagets ändamål är att på affärsmässiga grunder främja näringsverksamheten i Kalix kommun genom att tillhandahålla ändamålsenliga lokaler och fastigheter för små företag samt att på affärsmässiga grunder driva och utveckla hamnverksamhet i Kalix hamn.

Kommunstyrelsen

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla aktieinnehavarna i förhållande till sitt aktieinnehav.

Årligen bjuds bolagets styrelseordförande och VD in till Kommunstyrelsens sammanträde. I samband med sammanträdet ställs frågor som besvaras såväl muntligt som skriftligt. Detta utgör grunden för den prövning kommunstyrelsen har att göra enligt kommunallagen 6 kap. § 1.

Kalix Industrihotell AB årsredovisning, styrelseprotokoll, bolagsordning och ägardirektiv utgör underlag för bedömning om verksamhet varit förenligt med det kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Uppfattningen är att Kalix Industrihotell AB, bedrivit sin verksamhet under verksamhetsåret 2023 på ett sätt som är förenligt med fastställda ändamål och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse den 19 april 2024.

Protokollsutdrag skickas till

Kalix Industrihotell AB

Kommunstyrelsen

§ 69

Dnr 2024-00175 101

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - Kalix Brandstation AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen bedömer att Brandstationen Kalix 21:1 AB (BKAB) bedrivit verksamhet som varit förenligt med det kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Katja Sundström meddelar i tjänsteskrivelse den 19 april 2024, att när kommunfullmäktige beslutar om att viss kommunal verksamhet ska bedrivas i bolagsform ska bolagets verksamhet och det kommunala ändamålet med bolagets verksamhet anges i bolagsordningen.

I kommunallagen (KL 6 kap. 1§ 2st) finns en skyldighet för kommunstyrelsen att i dess uppsiktsplikt, årligen i beslut, pröva om kommunens bolag bedrivit sin verksamhet på sätt som är förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för den kommunala befogenheten. Om kommunstyrelsen finner att ett bolag bedriver verksamhet som inte är förenlig med det fastställda ändamålet eller strider mot den kommunala befogenheten för bolaget, ska styrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Ägarförhållanden, ändamål och kommunala befogenheter

BKAB var under 2023 helägt av det kommunala bolaget Kalix Industrihotell AB (KIAB). BKAB var ett fastighetsbolag som förvaltade och hyrde ut fastigheten, Kalix 21:1, Kalix brandstation. 8 november 2023 beslutade bolagens styrelser i nämnda bolag att BKAB ska genom fusion ska gå upp i KIAB. Bolagsverket har den 30 januari 2024 beslutat om tillstånd att verkställa fusionen.

Nedan ur BKAB:s bolagsordning:

§ 3 Verksamhet

Föremålet för bolagets verksamhet är att äga och förvalta fast egendom samt bedriva därmed förenlig verksamhet.

Årligen bjuds bolagets styrelseordförande/VD in till Kommunstyrelsens sammanträde. I samband med sammanträdet ställs frågor som besvaras såväl muntligt som skriftligt. Detta utgör grunden för den prövning kommunstyrelsen har att göra enligt kommunallagen 6 kap. 1§.

Brandstationen Kalix 21:1 AB årsredovisning och bolagsordning utgör underlag för bedömning om verksamhet varit förenligt med det kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Uppfattningen är att Brandstationen Kalix 21:1 AB, bedrivit sin verksamhet under verksamhetsåret 2023 på ett sätt som är förenligt med fastställda ändamål och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutsunderlag

Justerandes sign

Utdraqsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse den 19 april 2024.

Protokollsutdrag skickas till
Kalix Brandstation AB

Kommunstyrelsen

§ 70

Dnr 2024-00174 101

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - Kalix Nya Centrum KB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen bedömer att Kalix Nya Centrum KB bedrivit verksamhet som varit förenligt med det kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Katja Sundström meddelar i tjänsteskrivelse den 19 april 2024, att när kommunfullmäktige beslutar om att viss kommunal verksamhet skall bedrivas i bolagsform ska bolagets verksamhet och det kommunala ändamålet med bolagets verksamhet anges i bolagsordningen och återfinnas i ägardirektiven som fullmäktige utfärdar.

I kommunallagen (KL kap 6 § 1, 2 st) finns en skyldighet för kommunstyrelsen att i dess uppsiktsplikt, årligen i beslut, pröva om kommunens bolag bedrivit sin verksamhet på sätt som är förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för den kommunala befogenheten. Om kommunstyrelsen finner att ett bolag bedriver verksamhet som inte är förenlig med det fastställda ändamålet eller strider mot den kommunala befogenheten för bolaget, ska styrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Ägarförhållanden

Kalix kommun äger 95 % av andelarna och Kalix Industrihotell AB äger de resterande 5 %.

Ändamål och kommunala befogenheter

Ur Kommanditbolagsavtalet 4-5§§ (KF § 143 2017-09-25) framgår verksamhetsföremål samt ändamålet med bolagets verksamhet.

§ 4 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att äga, förvalta och hyra ut fastigheter och centrumanläggningar för näringsverksamhet, handel och yttre miljö inom Kalix kommun. Bolaget är skyldigt att utföra de uppdrag som bolaget tilldelas av sina ägare. Verksamheten ska bedrivas åt ägarna/i ägarnas ställe.

§ 5 Ändamålet med bolagets verksamhet

Bolagets ändamål är att på affärsmässiga grunder främja handel och näringsverksamhet i regionen och därigenom skapa förutsättningar för ett attraktivt handelscentrum i Kalix kommun genom att tillhandahålla lokaler och fastigheter för små företag.

Årligen bjuds bolagets styrelseordförande och VD in till Kommunstyrelsens sammanträde. I samband med sammanträdet ställs frågor som besvaras såväl muntligt som skriftligt. Detta utgör grunden för den prövning kommunstyrelsen har att göra enligt kommunallagen 6 kap. § 1.

Kommunstyrelsen

Kalix Nya Centrum KB årsredovisning, styrelseprotokoll, bolagsordning och ägardirektiv utgör underlag för bedömning om verksamhet varit förenligt med det kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Uppfattningen är att Kalix Nya Centrum KB, bedrivit sin verksamhet under verksamhetsåret 2023 på ett sätt som är förenligt med fastställda ändamål och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse den 19 april 2024.

Protokollsutdrag skickas till

Kalix Nya Centrum KB

Kommunstyrelsen

§ 71

Dnr 2024-00186 101

Försäljning Torggatan 10 Kalix, del av fastigheten Kalix 4:58

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar ge sitt medgivande till Stiftelsen Kalixbostäder att sälja fastigheten Torggatan 10, Kalix, del av fastighet KALIX 4:58.

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Katja Sundström meddelar i tjänsteskrivelse den 19 april 2024, att Stiftelsen Kalixbostäder har inkommit med en skrivelse till kommunstyrelsen i Kalix kommun den 11 april 2024, där stiftelsen önskar få kommunstyrelsens medgivande till försäljning av fastighet Torggatan 10, Kalix, del av fastighet 4:58 (se bifogad skrivelse i ärendet).

Stiftelsen Kalixbostäders styrelse beslutade den 12 februari 2024, § 14, om försäljning av fastigheten till Kalix kommun. Försäljningsförfarandet har enligt skrivelsen skett via förfrågan.

Stiftelsen Kalixbostäders stadgar § 17 fastställer att kommunstyrelsen måste ge sitt medgivande till stiftelsen när de vill försälja en fastighet:

§ 17 Stiftelsen äger endast efter medgivande av kommunstyrelsen rätt att avhända sig fastighet eller tomträtt.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Katja Sundström tjänsteskrivelse den 19 april 2024.

Protokollsutdrag skickas till

Stiftelsen Kalixbostäder

Kommunstyrelsen

§ 72

Dnr 2023-00465 04

Kommunövergripande internkontrollplan år 2024 - revidering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna revideringen av internkontrollplan 2024.

Beskrivning av ärendet

HR-chef Åsa Mohss meddelar i tjänsteskrivelse den 4 mars 2024, att efter en revisionsgranskning gällande hanteringen av bisyssla gjordes ett antal ändringar i hanteringen.

Utifrån revisionsgranskningen av bisyssla infördes följande hantering/moment:

- Digital hantering – medarbetaren gör en digital ansökan som ansvarig chef beviljar.
- Bisysslor följs upp årligen via en årlig interkontroll. Momentet läggs in i internkontrollplanen.
- Nuvarande riktlinje ses över och ändras till den nya digitala hanteringen.

Det medför att ytterligare en internkontroll behöver läggas till. En kontroll av antalet hanterade ansökningar samt antalet avslag kommer att kontrolleras årligen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 40/24.
HR-chef Åsa Mohss tjänsteskrivelse den 4 mars 2024.
Bilaga internkontrollplan.

Protokollsutdrag skickas till

HR-chef Åsa Mohss

Kommunstyrelsen

§ 73

Dnr 2024-00003 00

Uppföljning av Plan för kontroll och uppföljning av privata utförare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga redovisningen med godkännande till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 4 april 2024, att kommunfullmäktige antog den 3 februari 2020, § 10, Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare. I enlighet med denna har varje nämnd/styrelse/bolag samt stiftelsen uppdraget att ta fram en plan för kontroll och uppföljning av privata utförare. Styrelsens/Nämndernas planer för kontroll och uppföljning av privata utförare syftar till att tillgodose uppföljning och insyn i den verksamhet som lämnats över till privata utförare. Uppföljningen är viktigt för att *säkerställa en god kvalitet och att utförare följer gällande avtal*. Uppföljningen ska också bidra till kvalitetsförbättringar, lärande och utveckling i verksamheterna. Uppföljningen baseras på en genomförd riskbedömning och beskriver när under året de olika kontrollerna kommer att genomföras. Resultatet av kontrollerna ligger till grund för nästa års uppföljningsplan och redovisas i samband med denna. Nämnderna har redovisat sitt arbete till Kommunstyrelsen och denna sammanställning redovisar aktuellt läge i Kalix kommun.

Kommunstyrelsen har inga avtal att följa upp som träffas av lagstiftningen.

Fritids- och kulturnämnden har inga avtal att följa upp som träffas av lagstiftningen.

Samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden har den 13 februari 2024 beslutat, att fastställa *Rapport internkontrollplan 2023 samt plan för kontroll av privata utförare 2023*, se bilagd redovisning.

Den punkt som delvis motsvarar lagstiftningens kontroll av privata utförare är följande:

Säkerställande att ramavtal eller upphandlingskontrakt finns och att avtalade priser och annat i avtalet följs.

Kontrollpunkterna gäller: Finns ett gällande avtal till grund för inköpet? Stämmer de avtalade priserna mot fakturorna?

Det är av stor vikt att kunna säkerställa att verksamheterna följer upphandlade avtal och betalar enligt dessa, kommunens inköpsvolym är stora. Eftersom det är många inblandade i dessa processer dvs. allt från avtalsskrivande till betalning av faktura, kan det medföra svårigheter att göra avtalen kända och därmed svårt att verkligen säkerställa att rätt avtalade pris betalas till leverantören.

År 2022 fokuserade kontrollen på om de avtalade priserna stämmer mot fakturan. År 2023 genomfördes kontroll av om fakturorna betalas i rätt tid. Kommunens

Kommunstyrelsen

förtroende hos leverantörer skadas och kommunen får betala förseningsavgifter och räntekostnader om kommunen betalar efter förfallodatum.

Resultat: 35 fakturor har kontrollerats. Av de kontrollerade fakturorna har 31 fakturor betalats i tid vilket innebär ett resultat på 89 %.

Kommentar och förslag till åtgärder: 2 av de 4 fakturor som betalats för sent var sådana fakturor där kostnaden delas mellan flera förvaltningar. Det är en faktor till att de blivit för sent betalda då fler personer är inblandade i kontering och attestering av fakturorna. För att förbättra resultatet kommer granskningsattesterer och beslutsattesterer påminnas om vikten av att hantera leverantörsfakturor i tid.

Socialnämnden

I nämndens årliga på plan för uppföljning finns krav för uppföljning och insyn som ställs i *Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare* inarbetats. Planen innehåller en "miniuppföljning" samt en djupare uppföljning som ska följas upp och redovisas i samband med årsredovisningen.

Den verksamhet som idag levereras i Servicecentrum i Övre Bygden följs löpande upp av förvaltningen och verksamheten följer de krav som är uppställda i avtalet och nämndens årliga plan för uppföljning och insyn.

Utbildningsnämnden

Just nu är följande utbildningsleverantörer aktuella för vuxenutbildningen Kalix:

Arena Utbildning
Astar
Hermods
Svea education
Yrkesakademin

Att få kvalitetsrapporter från externa utbildningsleverantörer har varit/är en stor utmaning. För år 2022 mottogs enbart en rapport från Hermods, trots flera påminnelser. Arena Utbildning har enbart lämnat olika dokument kring ex. hur de arbetar med att säkerställa betyg och bedömning, men ingen sammanhållen rapport över deras kvalitetsarbete.

Hermods rapport är bifogat årets kvalitetsrapport 2022. Rektorerna i samverkansområdet med den nyttillträdda samordnaren kommer under året att ta fram ett gemensamt underlag från samverkansområdet för kvalitetsrapporter, som sedan implementeras hos utbildningsleverantörer.

Det sker en typ av kontinuerlig kvalitetskontroll vid kursråden, där det som fungerar bra och avvikelser tas upp och följs upp så att avvikelserna åtgärdas av leverantören. Det finns en gemensam avvikelserrapport inom samverkansområdet, där de olika leverantörernas avvikelser kort dokumenteras i syfte att se ifall samma typ av avvikelser förekommer hos andra kommuner och vilka lyfts i kursråd eller specifika möten med berörd leverantör.

Kommunstyrelsen

Rektorerna planerar att genomföra en uppföljning av avtalen med leverantörer under första kvartalet 2024 i syfte att se hur leverantörer uppfyllt kraven i avtalen under 2023.

Det ekonomiska läget och det mycket låga antalet ansökningar som kommit in till yrkesutbildningar, har ställt till det, speciellt hos några av leverantörerna, under 2023 (Astar, Infokomp och YA), vilket påverkat deras verksamhet och förmåga att få till kvalitativ undervisning för våra elever negativt.

De avropade utbildningarna hos Arena Utbildningar fungerar väl för våra elever och följs upp av våra vägledare. Även avropade utbildningar hos Hermods fungerar väl för våra elever. Infokomp valde att avbryta avtalet i förtid i juli 2023 med mycket kort varsel, efter mycket strul och en personuppgiftsincident.

YA är i slutet av rekonstruktionsprocessen och har valt att flytta svets, CNC och anläggningsförarutbildningar till Luleå. Astar går på förlust sedan några månader tillbaka och hotet om nedläggning finns om läget inte förändrats.

Kursråden har behandlat en del ärenden med Svea education under 2023, vilket lett till att det nu fungerar bättre i de avropade utbildningarna. Personalomsättningen hos Svea har varit en bidragande orsak till att avvikelser förekommit under 2023, vilket verkar nu har lugnat sig och strukturen/rutiner förbättrats.

Beredningens bedömning

Uppföljningen visar att berörda nämnder arbetar med uppföljning av privata utförare. Årets sammanställning av beslutsunderlag som behandlats av nämnd/styrelse beskriver vilka nämnder som antagit handlingsplaner och på vilket sätt det ska följas upp.

Beredningen bedömer att lagstiftningens mål, att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare och öka allmänhetens insyn i privata utförarens verksamhet samt att stimulera till ett strategiskt förhållningssätt när privata utförare anlitas, delvis kommer att uppfyllas.

Kommunstyrelsen samt Fritids- och kulturnämnden har idag inga avtalsuppföljningar att redovisa som omfattas av "Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare".

Kommunen är huvudman för alla sina angelägenheter oavsett om utförandet sker i egen regi eller av en privat aktör. Därmed är kommunen enligt lag ansvarig att tillhandahålla tjänster med tillfredställande och lagenliga kvalitéer till kommunens invånare.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 4 april 2024.



Kommunstyrelsen

Protokollsutdrag skickas till
Samtliga nämnder

Kommunstyrelsen

§ 74

Dnr 2024-00153 101

Friluftspolitisk handlingsplan - årlig utvärdering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna sammanställningen av förvaltningarnas och nämndernas arbete, enligt bilaga, med friluftsliv under 2023 utifrån Kalix kommuns friluftspolitiska policy och friluftspolitiska handlingsplan.

Sammanfattning av ärendet

Fritids- och kulturnämnden meddelar i protokoll den 21 mars 2024, § 31, att kommunfullmäktige den 4 februari 2019, § 20, § 22 beslutat anta en friluftspolitisk policy och en friluftspolitisk handlingsplan.

Policyn gäller en mandatperiod från antagandet. Den är översiktlig och av principiell karaktär och bör därför kunna vara aktuell över ett längre tidsspann men kan aktualiseras tidigare. Ansvaret för policyn och dess aktualisering har fritids- och kulturförvaltningen.

Handlingsplanen revideras årligen, då en jämställdhetsanalys ska ingå. Friluftspolitisk handlingsplanen är ett levande dokument som ska följa samhällsutveckling, aktuell forskning och andra rådande förutsättningar för friluftslivet. Ansvaret för dokumentet och dess aktualisering har fritids- och kulturförvaltningen.

Jämställdhetsanalys

Ju närmare ett grönområde man bor, desto oftare besöker man det är ett samband gäller oavsett kön, ålder och social och ekonomisk position i samhället.

SCB:s statistik kring utövande av friluftsliv visar att omkring en tredjedel av befolkningen är friluftaktiv, men att det finns stora skillnader mellan olika grupper. Störst andel friluftaktiva finns i åldersgruppen 55–74 år, där omkring två femtedelar utövar friluftsliv frekvent. De som bor i glesbefolkade kommuner är mer friluftaktiva än människor i storstäder och förortskommuner. Inrikesfödda är också i högre grad friluftaktiva jämfört med utrikesfödda.

Undersökningar från naturvårdsverket visar på att kvinnor utövar friluftsliv i högre grad än män, att personer som bor i hushåll med lägre inkomster utövar friluftsliv i mindre omfattning jämfört med personer i hushåll med högre inkomster. De som har en funktionsnedsättning utövar friluftsliv i lägre grad jämfört med de som inte har det och personer som själva eller vars far eller mor växt upp i land utanför Europa utövar friluftsliv i lägre omfattning jämfört med personer med en europeisk bakgrund.

Beslutsunderlag

Fritids- och kulturnämndens protokoll den 21 mars 2024, § 31.
Bilaga till Friluftspolitisk handlingsplan och policy för Kalix kommunutvärdering nämnderna 2023.



Kommunstyrelsen

Protokollsutdrag skickas till
Fritids- och kulturnämnden

Kommunstyrelsen

§ 75

Dnr 2023-00519 103

Motionssvar - Lokaluthyrning till företag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) föreslår i motion den 27 november 2023 följande:

”Framtid i Kalix har länge motionerat och interPELLERAT om vikten av att alla taxor och avgifter tas i Kommunfullmäktige. Nu gör vi det igen med anledning av artikel i NSD lördag v2346.

När kommunen hyr ut anläggningar till privatpersoner, företag och föreningar måste vi säkerställa i ramarna för hur uthyrningen skall gå till. Principen om likabehandling är oerhört viktig. En annan viktig princip är transparens;

Företag måste i förväg kunna räkna fram vad lokalhyran blir utifrån exempelvis lokal och tid som man hyr lokal av kommun. Fritids- och kulturnämnden skickar tyvärr inte sina förslag till beslut om taxor och avgifter till Kommunfullmäktige för beslut. FoK anser med andra ord att de klarar denna uppgift på egen hand.

Nämnden föreslår en summa per lokal, sedan står att läsa; Vid större bokning, företag; Begär offert.

Vad menas exempelvis med en ”större bokning”? Hur beslutas om hyran i offerten som ska lämnas till företag?

Att möjligheten finns att begära offert vid större bokning innebär att just hyran vid större bokningar inte föreslås av nämnden utan av någon annan. Varför? Det står också att läsa att det ingår projektor, duk, whiteboard, anteckningspapper, pennor, isvatten och godis. Detta innebär att de som bokar lokal för konferens får ”extra allt” medan andra inte får detta! Sedan framgår inte om gemensamma utrymmen och garderob ingår etc, etc.

Som fullmäktige ser är det dessa ovanstående och många flera frågor som uppstår efter att vi i Framtid i Kalix läst NSD-artikeln. Eftersom Framtid i Kalix gillar ordning och reda yrkar undertecknade att;

- Att Kommunfullmäktige ger i uppdrag till Fritids- och kulturnämnden att ta fram en hyresmodell för kommunala anläggningar där det tydligt framgår vilka riktlinjer som ska tillämpas för uthyrning till föreningar, privatpersoner och företag. Nämnden ska även ta fram en hyra per timme och anläggning för att möjliggöra för den som hyr att tidigt räkna på vad lokalkostnaderna blir. Hyresmodellen som ska tas fram bygger på likabehandlingsprincipen och tar hänsyn till ovan ställda frågor.”

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige har den 27 november 2023, § 199, beslutat lämna motionen till fritids- och kulturnämnden för beredning.

Fritids- och kulturnämnden meddelar i protokoll den 21 mars 2024, § 32, att fritids- och kulturnämnden har den 28 september 2023, § 68, antagit Fritid- och kulturnämndens hyror och avgifter. Dessa har sedan reviderats den 7 december 2023, § 109, samt den 15 februari 2024, § 7.

Vid uthyrning till privatpersoner, företag och föreningar följer fritids- och kulturförvaltningen den av fritids- och kulturnämndens beslutade prislistan. Alla som begär offert får det och den bygger på nämndens beslutade prislista. I alla bokningar av lokal ingår projektor, alternativt TV-skärm, duk, whiteboard, anteckningspapper, pennor och isvatten. Vad gäller allmänna ytor till exempel garderob och foajé ingår detta utan kostnad.

Med anledning av ovanstående rekommenderar fritids- och kulturnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll § 199/23.

Motion från Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) den 27 november 2023.

Kommunstyrelsen

§ 76

Dnr 2021-00435 103

Motionssvar - tomma hus

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Inga-Lis Samuelsson (C), föreslår i motion 14 september 2021, följande:

”Anm med Tomma Hus förstås hus utanför Kalix tätort med ägare folkbokförda utanför kommunen och som används sporadiskt eller inte alls. En del kan vara rena ödehus.

I många kommuner i Sverige arbetar man nu med att kartlägga dessa hus i syfte att se om de kan komma till försäljning. Då kan husen räddas med ny inflyttning till kommunerna. Närmaste exempel är projektet ”Hej Hemby” gemensamt för Pajala och Övertorneå kommuner.

Vi anser att Kalix kommun snarast bör starta ett likande projekt. Detta inte minst för att bidra till inflyttning med anledning av de stora industriprojekt som planeras och pågår i länet. Med fortsatta satsningar på persontransporter på järnväg kan pendling ske från grannkommuner. Men också för att gjuta liv i småorter och i landsbygdsområden. T ex skulle det hårt drabbade Morjärvsområdet kunna väckas till liv igen.

Givetvis är en inventering av Tomma Hus en startpunkt. Kommunen måste finansiera denna men också vara beredd att satsa resurser för att stödja i arbetet med de ibland komplicerade frågor som finns vid fastighetsförsäljningar. I det nämnda Tornedalsprojektet involverades banker och fastighetsförmedlare, men kommunerna höll i trådarna.

Centerpartiet i Kalix föreslår:

- att Kalix kommun snarast startar projektet här benämnt Tomma Hus”.

Kommunfullmäktige har den 18 oktober 2021, § 211, beslutat lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

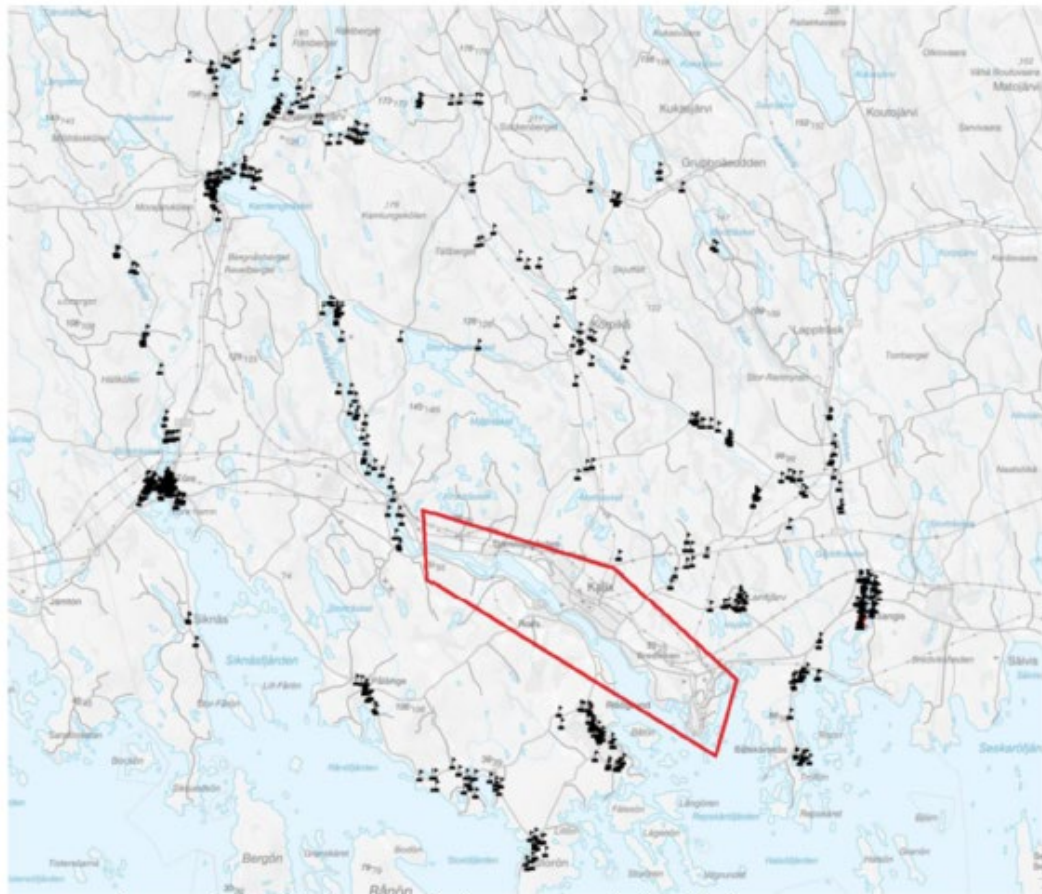
Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 26 mars 2024, § 51, att en student som praktiserade på planavdelningen vårterminen 2023 genomförde en förstudie om obebodda hus samt ett examensarbete i samma ämne. Under praktiktiden togs en inventeringsmodell fram genom kommunens kartsystem (GIS), bland annat, och där Sangis by var pilotobjekt. Inventeringen visade att omkring 15 % av husen i Sangis var obebodda.

Informationen visade att andelen obebodda hus är en ganska stor outnyttjad resurs i Kalix kommun och som behöver tydliggöras i det pågående arbetet med ny kommuntäckande översiktsplan, vilket gjorde att studenten fick en projektanställning under sommaren 2023 (juni-augusti) för att inventera

Kommunstyrelsen

resten av kommunens byar. Kalix centralortsområde har dock inte inventerats på grund av tidsbrist. Inventeringens aktualitet avser förhållandena i augusti-september 2023.

Under hösten 2023 har Kalix kommuns näringslivsenhet anställt en ny landsbygdsutvecklare som kommer att jobba vidare med obebodda hus i Kalix kommun och som förhoppningsvis kommer att leda till att några av dessa kommer att tillgängliggöras och som kommer att bidra till ökad inflyttning till kommunen.



Inventering av obebodda hus i Kalix kommun. Obebodda hus, svart markering. Kalix centralortsområde har inte inventerats, röd markering.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 51/24.



Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges protokoll, § 211/21.
Motion från Inga-Lis Samuelsson (C) den 14 september 2021.

Kommunstyrelsen

§ 77

Dnr 2022-00210 103

Motionssvar - Renovering av Stureplan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Reservation

Linda Frohm (M), Sandra Bergström (M), Rickard Mohss (L), Carl Otto Gählman (FIK) och Kristina Karlsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Rickard Mohss förslag.

Beskrivning av ärendet

Rickard Mohss (L) föreslår i motion den 4 april 2022, följande:

”För många av kommunens idrottsintresserade ungdomar är möjligheterna att utöva sina idrotter begränsade under vinterhalvåret. På Stureplan tränar varje vecka hundratals ungdomar fotboll och friidrott. Här samsas IFK Kalix, Gammelgårdens IF, Nyborgs SK, Kalix Friidrott m.fl. klubbar om tiderna i den enda hallen i kommunen som erbjuder möjligheter att spela fotboll och träna löpning vintertid.

Under ett antal år har hallen, och den konstgräsmatta som finns, tillåtits förfalla. Bilderna som bifogas visar hur det nu ser ut där. Man bör särskilt lägga märke till det trasiga konstgräset med hål och revor som är direkt farligt att springa och träna på. Toaletten är sönderslagen och det allmänna skicket bedrävligt.

Flera klubbar har nu gjort bedömningen att de fr.o.m. nästa inomhussäsong inte kan tillåta sina lag att träna där med anledning av skaderisken. De kommer därför att kräva träningstider på Sportcity och i Furuheadshallen, vilket kommer att göra att många föreningar och lag riskerar att helt bli utan träningstider nästa vinter om inte Stureplan renoveras snarast.

Därför vill Liberalerna att:

Fritids- och kulturnämnden åtgärdar de mest akuta problemen på Stureplan innan nästa inomhussäsong, så att det går att bedriva träning där utan risk för skador. En långsiktig renoveringsplan bör också utarbetas av nämnden där hela hallens framtid och skick tas i beaktande.”

Kommunfullmäktige har den 11 april 2022, § 77, beslutat lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 26 mars 2024, § 49, att konstgräset är bytt och toaletten renoverad. Bevakning av området sker med väktare i förebyggande syfte med målet att kunna fortsätta med generösa nyttjandetider. I dagsläget finns i övrigt inget större underhållsbehov av lokalen.

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Förslag till beslut på sammanträdet

Sven Nordlund (MP): Motionen anses besvarad.

Rickard Mohss (L): Bifall till motionen.

Ordföranden ställer Sven Nordlund (MP) och Rickard Mohss (L) skilda förslag för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller Sven Nordlunds förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen beslutar bifalla följande omröstningsordning:

JA-röst – Bifall till Sven Nordlunds (MP) förslag.

NEJ-röst: Bifall till Rickard Mohss (L) förslag.

Susanne Andersson (S)	JA
Mikael Engren (S)	JA
Nicklas Johansson (S)	JA
Ingela Rönnbäck (S)	JA
Britt-Inger Nordström (S)	JA
Åse Classon (S)	JA
Robert Fredriksson (C)	JA
Sven Nordlund (MP)	JA
Linda Frohm (M)	NEJ
Sandra Bergström (M)	NEJ
Rickard Mohss (L)	NEJ
Carl Otto Gählman (FIK)	NEJ
Kristina Karlsson (SD)	NEJ

Omröstningsresultat

Med 8 JA-röster och 5 NEJ-röster finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar bifalla Sven Nordlunds (MP) förslag.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 77/24.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 77/22.

Motion från Rickard Mohss (L) den 4 april 2022

Kommunstyrelsen

§ 78

Dnr 2022-00414 103

Motionssvar - ny organisation för fastighetservice

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

Reservation

Carl Otto Gählman (FIK) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman, Johanna Söderman, Doris Lilian Kerttu (FIK) föreslår i motion den 10 juni 2022, följande:

”Framtid i Kalix kan konstatera att kommunens divergerade organisation för fastighetservice/-skötsel inte är den mest optimala. Idag är fastighets servicen/-skötseln organiserad under tre enheter, primärkommunen (i form av Fritid och Kultur samt samhällsbyggnadsförvaltningen), Kalix-Bo samt KIAB. Två av dessa enheter har egna fastighetsskötare medan den tredje anlitar extern utförare.

Det är nu dags att ta nya tag! Framtid i Kalix anser att den som framgent skall hantera kommunens totala fastighetsskötsel är ett kommunalt AB som ”interndebiterar” sina tjänster. Det kommunala AB:t har alla förutsättningar att utföra efterfrågad effektivisering. Denna effektivisering kommer också att ha det goda med sig att det framgent kommer att finnas budgetmedel att fördela på bland annat välbehövligt fastighetsunderhåll!

Motionen i korthet;

- (Om)organisera kommunens totala fastighets service/-skötsel under nybildat kommunalt AB.”

Kommunfullmäktige har den 13 juni 2022 2022, § 127, beslutat lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 26 mars 2024, § 50, att fastighetsdrift- och skötsel organiseras inom samhällsbyggnadsnämnden för de kommunala verksamhetslokalerna/fastigheterna samt KIAB:s bestånd. Även verksamhetsvaktmästarna inom förskola, skola och socialförvaltningen organiseras inom samma organisation, bl.a. för att nå samordningsfördelar.

Idag finns inga restriktioner av vilka arbeten som kan anmälas, där fastighetssystemet DeDU är *en väg in* för felanmälan och beställning av verksamhetsjobb.

DeDU används även för utplanering av ordrar för förebyggande underhåll, ronderingar och kontroller. Statistik förs över kategorier av arbeten och mer än hälften tillhör kategorin *övriga* eller *verksamhetsarbeten*, där *övriga* till stor del är verksamhetsrelaterade.

Kommunstyrelsen

I den organisation som nu bedrivs, där stor vikt läggs på att ge bred service till de så kallade kärnverksamheterna, har det inte varit aktuellt att göra några ändringar. De som nyttjar tjänsten har krav på att få arbetena utförda relativt snabbt. Vid en effektivisering skulle det innebära både en fördröjning och begränsning av verksamhetsjobb. Om effektivisering görs inom drift och skötsel blir konsekvenserna desamma.

Vid personal- och lokalförändringar ses organisationen över, där hänsyn tas till fastighetsbeståndets omfattning och komplexitet. Vid behov av rekrytering görs analyser av vilka kompetenser som behöver tillsättas för att få en så bred kunskapsbas som möjligt och på så sätt vara relativt oberoende av externa resurser.

I dagsläget förs en dialog mellan fastighetsavdelningen och KIAB, att utöka samverkan ytterligare där fler av fastighetsavdelningens resurser kan komma KIAB till del.

Huruvida nuvarande organisation och arbetssätt är i behov av förändring, där även stiftelsen Kalixbo involveras behöver utredas på uppdrag av politiken.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Förslag på sammanträdet

Mikael Engren (S): Avslag till motionen.

Ordförande ställer Mikael Engrens förslag för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller Mikael Engrens förslag.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 50/24.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 77/22.

Motion från Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) den 10 juni 2022.

Kommunstyrelsen

§ 79

Dnr 2024-00212 101

Undantag från Avfallsförordningen vad gäller trädgårdsavfall - nämndinitiativ

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar avslå inlämnat initiativärende.

Reservation

Linda Frohm (M), Sandra Bergström (M), Rickard Mohss (L), Carl Otto Gählman (FIK) och Kristina Karlsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Linda Frohm (M), har vid dagens sammanträde initierat följande ärende till kommunstyrelsen:

”Sedan den 1 januari 2024 är det inte tillåtet att elda upp trädgårdsavfall enligt Avfallsförordningen. Moderaterna i Kalix anser att förändringen inte beror på ett nytt EU-direktiv utan helt och hållet är sprunget ur Naturvårdsverkets alldeles för strikta tolkning. Kommunerna har möjlighet att besluta om undantag i denna förordning. Vi anser att Trädgårdsavfall i första hand skall komposteras eller återvinnas vilket är bäst både för miljön och människors hälsa. Däremot så är det en alldeles för långtgående restriktion att förbjuda människor att elda upp grenar, stubbar, gräs mm. Det är av yttersta vikt att vi slår vakt om människors rätt att välja själv. Det är en frihetsfråga att det offentliga inte ska lägga sig i medborgares privata liv då det inte är befogat.

Med anledning av ovanstående föreslår vi att:

- Kommunstyrelsen bereder ett ärende som föreslår Kommunfullmäktige den 17 juni –2024 att besluta om ett generellt undantag från Avfallsförordningen vad gäller eldning av trädgårdsavfall
- Kommunstyrelsen beslutar att de regler som gällt innan den 1 januari – 2024 på området skall tillämpas tom det datum Kommunfullmäktiges beslut vinner laga kraft”.

Ajournering

Kl 11:40-11:43.

Beslutsunderlag

Linda Frohm (M) nämndinitiativ den 29 april 2024.

Protokollsutdrag skickas till

Linda Frohm