



Kommunstyrelsen

kallas härmed till sammanträde **måndagen den 17 februari 2020 i Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen kl 09:00** för att behandla följande ärenden:

Ärende

1. Informationer
2. Upprop
3. Val av justerare
4. Godkännande av ärendelista
5. Meddelande ks 200217
Dnr 2020-00021 101
6. Redovisning av delegerade ärenden
7. Rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2016-2021 (direktjustering)
Dnr 2020-00025 00
8. Ansökan om åldersvänlig kommun
Dnr 2019-00417 101
9. Lokalutredning Furuheadsskolan
Dnr 2019-00545 101
10. Ansökan om basfinansiering - IUC Norr
Dnr 2020-00018 14
11. Kommunstyrelsens årsredovisning med måluppfyllelse år 2019
Dnr 2020-00033 04
12. Kommunstyrelsens internkontrollplan 2019 - uppföljning
Dnr 2020-00034 04
13. Budget för finska och meänkieli förvaltningsområde 2020
Dnr 2020-00038 101



KALIX KOMMUN

Datum
2020-02-12

Ärende

14. Överföring av upphandlingsverksamheten från samhällsbyggnadsnämnden till kommunstyrelsen
Dnr 2020-00050 101
15. Överenskommelse mellan Kalix kommun och Arbetsförmedlingen
Dnr 2020-00032 101

Helena Landström
Nämndsekreterare



2020-02-17

§

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

- 1 Dnr 2019-00284
Maria S Henriksson, kommundirektör har den 17 januari 2020, skickat kompletterande svar till konkurrensverket angående drift av golfbana Kalix.
- 2
Sveriges Kommuner och regioners cirkulär nr 2020:05, Ett strakare skydd för välfärdssystemen.
- 3
Sveriges Kommuner och regioners cirkulär nr 2020:06, Information till arbetsgivare med anledning av epidemi- eller pandemiutbrott.
- 4 Dnr 2020-00040
Förvaltningsrätten i Luleå, dom den 30 januari 2020, över överklagan av kommunfullmäktiges beslut den 15 november 2019, § 59 och 60. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande



§

Redovisning delegerade ärenden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-8.

Beskrivning av ärendet

Till kansliet har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

1

Kanslienheten meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.

2

Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.

3

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 13 januari 2020, §§ 1-5. Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll den 27 januari 2020, §§ 1-5 samt 7-9.

4

Dnr 2020-00024

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson, har den 20 januari 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 13.1 Beslut i brådskande ärende, beslutat om resurser för tekniska åtgärder.

5

Dnr 2019-00541

Kommundirektör Maria S Henriksson, har den 21 januari 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.5 Medfinansiering av externa projekt, beslutat att Kalix kommun delfinansierar externt projekt Inera, säker digital kommunikation tillsammans med Sveriges kommuner med max 0,93 kr/kommuninvånare för år 2020.

6

Dnr 2020-00047

Maria S Henriksson, kommundirektör, har den 9 december 2019, enligt delegationsbeslut från kommunstyrelsen den 25 februari 2019, § 65, Uppdragsbeskrivning för kommundirektör, beslutat om handlingsplan för krisberedskap och hantering av extraordinär händelse.



KALIX KOMMUN

BESLUTSUNDERLAG

2020-02-17

7 Dnr 2020-00048
Maria S Henriksson, kommundirektör, har den 9 december 2019, enligt delegationsbeslut från kommunstyrelsen den 25 februari 2019, § 65, Uppdragsbeskrivning för kommundirektör, beslutat om utbildnings- och övningsplan 2019-2022.

8 Dnr 2020-00049
Maria S Henriksson, kommundirektör, har den 9 december 2019, enligt delegationsbeslut från kommunstyrelsen den 25 februari 2019, § 65, Uppdragsbeskrivning för kommundirektör, beslutat om kriskommunikationsplan – Riktlinjer för kommunikation vid allvarlig och extraordinär händelse.



Inrapportering av enkätsvar "Frågor till kommunerna för rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2019"

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till svar. Samhällsbyggnadschef får i uppdrag att inrapportera svaren.

Beskrivning av ärendet

Vattenmyndigheterna i samverkan har begärt in svar av Kalix kommun gällande årliga rapporteringen av genomförandet av vattenmyndigheternas åtgärdsprogram.

Alla kommuner ska, enligt åtgärdsprogrammets första punkt, senast sista februari varje år rapportera föregående års genomförande av åtgärdsprogrammet till vattenmyndigheterna. Rapporteringens syfte är att säkerställa att miljökvalitetsnormerna för vatten följs.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt svar på frågor vilka redovisas i bilaga.

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Mårten Öhman
Samhällsbyggnadschef



Kommunstyrelsen

Utredning, ansökan åldersvänlig kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte ansöka om medverkan i WHO Global Network for Age-friendly Cities and Communities.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2019-11-11 i enlighet med skrivelse från Tommy Nilsson, Ks ordförande, samt Jan-Erik Nilsson, Ks vice ordförande att kommundirektören får i uppdrag att utreda om Kalix kommun ska ansöka till WHO för att bli antagen som en åldersvänlig kommun. Utredningen ska visa på vilka åtaganden, samt ekonomiska insatser som krävs för att medverka i WHOs åldersvänliga kommun, men även vilka positiva effekter det kan få att medverka. Utredningen ska presenteras för kommunstyrelsen senast februari 2020.

Beredning

WHO och åldersvänliga städer

Det globala nätverket WHO Global Network for Age-friendly Cities and Communities engagerar över 830 orter i fler än 40 länder, enligt vad som framgår av WHO. Städerna/orterna arbetar med att förbättra fysisk och social miljö för att bli bättre platser att åldras i. Angreppsätten är att verka mot ålderism, underlätta autonomi och stödja ett hälsosamt åldrande på alla nivåer. Begreppet age-friendly översätts i svenska dokument med åldersvänlig.

Strategiska mål inom Agefriendly cities

WHO:s strategiska mål med åldersvänliga städer är att aktörer från olika sektorer inklusive representanter för äldre i städer och samhällen gemensamt arbetar för att ta ansvar för att öka hälsa och välmående i Europa. Åldersvänliga städer syftar till att åstadkomma stödjande miljöer så att äldre människor kan åldras mer aktivt och hälsosamt i olika roller, även som volontärer och arbetsföra.

Ramverket och nätverket syftar till att inspirera, stödja, koppla ihop och hjälpa aktörer ta vidare steg i utvecklandet av åldersvänliga städer, för att utveckla åldersvänlig kommunal service, fysisk och social miljö. Målet med åldersvänliga städer är just att planera och genomföra åtgärder för att städer ska bli mer åldersvänliga, inkluderande och tillgängliga i vilket arbetet kan ske på olika sätt.

Åldersvänliga städer i Norden

I en publikation från Nordens välfärdscenter har erfarenheter samlats från nordiska anslutna städer. Från Sverige är bland annat Stockholm och Göteborg med. Vid planering i städerna är Publikationen En bättre plats att åldras på – Arbeta för åldersvänliga städer i Norden, Ann Jönsson 2018, Nordens välfärdscenter,



några av utgångspunkterna att prata med äldre och använda "åldersglasögon". En prognos visar att år 2040 kommer 8,6 procent av nordens befolkning vara över 80 år. Det framgår också att äldre är en heterogen grupp och 40 år eller nästan två generationer kan skilja mellan en 65-åring och en 105 åring.

För gott åldrande anses följande fyra faktorer ha särskild betydelse:

- Fysisk aktivitet
- Bra matvanor
- Social gemenskap
- Meningsfullhet

Exempel ges på utveckling runt samarbeten, integrering av äldre i stadens utveckling eller särskilda fokus på geografiska områden. I planering och utformning av städerna inkluderas det som rör äldres trygghet och möjlighet att kunna bo kvar hemma hela livet eller olika satsningar för ökad friskvård och fysisk aktivitet.

Fokusområden inom Agefriendly cities

I anslutna städers dialog med äldre har följande åtta viktiga områden pekats ut som viktiga för att skapa åldersvänliga miljöer:

- Utomhusmiljöer och bebyggelse
- Bostäder
- Transporter
- Respekt och social inkludering
- Socialt deltagande
- Delaktighet i samhälle och arbetsliv
- Kommunikation och information
- Samhällsstöd och hälsovård

Ansökan Age-friendly cities

Vid intresse om att delta ingår att fylla i en ansökan och en kontaktperson ska utses. Till ansökan bifogas brev från stadens borgmästare om åtagandet. Åtaganden och samverkan med äldre och övriga parter ska beskrivas, liksom att berätta vad som motiverar staden att ingå i nätverket samt hur man förväntas bidra till nätverket.

Stadens planer och arbete kommer synliggöras på nätverkets webbsida och syftar till nätverkande mellan olika städer och utbyte av erfarenheter.

Följande ska förberedas i samband med ansökan.

1. Upprätta mekanismer för att involvera äldre i hela den åldersvänliga staden och samhällscykeln. Det uppmuntras också att städerna bygger partnerskap med regering och civilsamhället inklusive frivilligorganisationer och akademiska institutioner.
2. Utveckling av en grundläggande bedömning av stadens åldersvänlighet. I denna ska ingå samtliga, av nätverket ovan identifierade åtta områden.



3. Utveckling av en treårig stadsövergripande plan som baseras på resultaten av den grundläggande bedömningen. Planen förväntas länkas till andra kommunala instrument med kärnuppdrag för att samtliga avdelningar/förvaltningar att bli åldersvänliga.

4. Identifiering av indikatorer för att följa framstegen mot den beslutade planen.

WHO och Healthy cities

Nätverket Healthy cities har funnits i över 30 år och har som övergripande mål att arbeta strategiskt för en jämlik folkhälsa och hållbar utveckling. I nätverket ingår över 100 städer och ett 30-tal nationella nätverk. Malmö stad ingår med politisk representation i nätverket och Frida Trollmyr är för närvarande ordförande i det svenska nätverket. Nätverket syftar till att tackla ojämlikhet samt främja styre och ledarskap för hälsa och välbefinnande. En undersökning presenterad av WHO2 visar att städer som är medlemmar i Healthy cities är mer aktiva i att utveckla regelverk och service som stödjer ett hälsosamt och aktivt åldrande än andra.

Äldrebarometern tar tempen på kommuner

Våren 2015 publicerade PRO3 undersökningen Äldrebarometern som tog temperaturen på åldersvänliga kommuner. Nätverket åldersvänliga städers åtta fokusområden ingick i undersökningen. Svaren från 181 kommuner bygger på medlemmarnas bedömning. Kalix fick medelbetyget 2,96 av 5 med högsta betyget för tillgänglighet i offentliga byggnader och lägsta betyget för äldre i kommunalpolitiken och subventionerade lokalhyror.

Rapport vem är den äldre

Rapporten "Vem är den äldre" behandlar forskning om äldre. Äldre beskrivs som en heterogen grupp med skillnader i inkomst, livsstil, medellivslängd, hälsa, deltagande i samhällsliv och boendeförhållande.

Vidare behandlas kategorisering av ålder, äldre och ålderism samt äldre utlandsfödda. Begreppet ålderism, från engelskans ageism används inom forskning om äldre, åldrande och stereotypa föreställningar samt kring konsekvenser såsom diskriminering. Det framgår att majoriteten av 65 åringar och äldre i Sverige klarar sig självständigt.

De har god hälsa som sätts i förbindelse till en känsla av sammanhang och meningsfullhet. Samtidigt lever 20 procent med psykisk ohälsa, på grund av förlust av förmågor, förlust av anhöriga och biverkning av mediciner. Rapporten behandlar vidare äldre och exempelvis transporter, konsumtion, boendeformer och vård samt teknislösningar för ökad självständighet. Det framförs resonemang om attityder och föreställningar om äldre. Bilder framställs av friska äldre aktiva konsumenter som är aktiva i högre ålder på arbetsmarknaden. En motsatt bild är den som förknippas med äldre med vård och omsorgsbehov. I beskrivningen av åldrandet skiljer det sig mellan män, kvinnor, rika, fattiga, utbildningsnivåer och bostadsmiljö. Bland framtida utmaningar finns frågor om jämlik vård och att förändra stereotypa bilder av äldre.

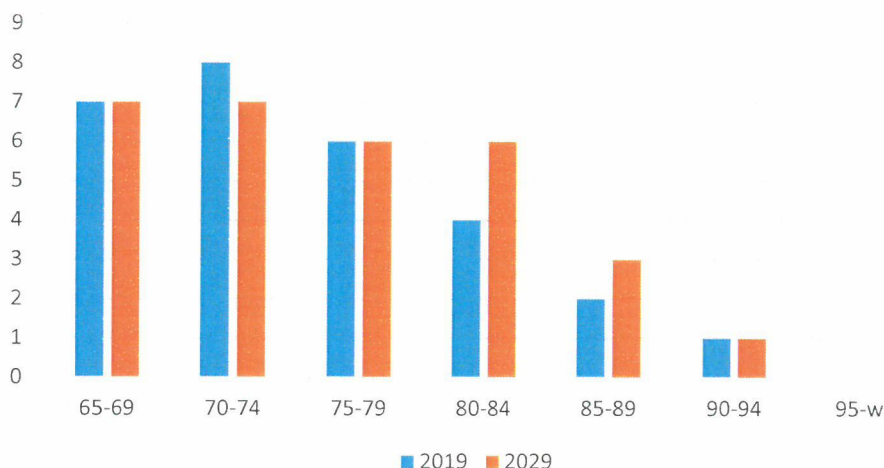
**Nationella styrdokument**

Den nationella funktionshinderspolitiken baseras på FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Målet är jämlika levnadsvillkor och full delaktighet i samhället för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med

mångfald som grund. Länsstyrelsen har fått ett särskilt uppdrag att stödja kommunernas utveckling i enlighet med att FN tagit fram globala hållbarhetsmål (Agenda 2030).

Statistik från SCB 2019 visar att 29 procent invånare i Kalix var 65 år eller äldre. Prognosen för de närmsta 10 åren i Kalix är 31 %. Den största ökningen sker bland 80+, gruppens andel ökar från 7 procent till 10 procent av Kalix befolkning.

Åldersstruktur % av totala befolkningen

**Kalix kommuns samråd, beslut och styrdokument**

Kommunala pensionärsrådet under kommunstyrelsen är ett forum för dialog och information mellan politiker, tjänstepersoner och pensionärsorganisationer.

I "Övergripande politiska inriktningsdirektiv för budgetarbetet 2021" som faställdes av Kommunfullmäktige 2019-11-25 framgår särskilt att kommunen ska arbeta för att implementera Agenda 2030. I mål 10 - Minskad ojämlikhet uttryck tydligt vad det innebär: Grunden för ett hållbart samhälle är en rättvis fördelning av resurser och såväl ekonomiskt, socialt och politiskt inflytande i samhället. Globala målens ledord är Leave No One Behind och mål 10 belyser vikten av att verka för ett samhälle där ingen lämnas utanför i utvecklingen. Ett jämlikt samhälle bygger på principen om allas lika rättigheter och möjligheter oberoende av t.ex. kön, etnicitet, religion, funktionsvariation, ålder och annan ställning. Även om många länder har haft en positiv ekonomisk utveckling med minskad fattigdom under de senaste decennierna, så har klyftorna ökat både inom och mellan länder. Jämlikhet minskar risken för konflikter och främjar alla människors möjlighet att delta i och påverka samhällsutvecklingen.



KALIX KOMMUN

I budgetmål för 2020 framgår: Vision och kommunövergripande mål för 2020 talar om Omtänksamhet och Framtidstro. De kommunövergripande målen är: Ett öppet, tolerant och jämlikt Kalix där alla människor ska ha förutsättningar att leva ett bra liv. Ett attraktivt och hållbart Kalix utifrån människors behov och med hänsyn till miljön.

Socialnämnden har tagit fram en Äldreplan som fastställdes av Kommunfullmäktige i juni 2019. Äldreplanen ska i sin helhet användas i det dagliga arbetet i äldreomsorgen och ett styrande dokument för den kommunala verksamheten som berör området. En kortversion ska tas fram för medborgare i Kalix kommun. Kalix kommun har som ambition att vara ett åldersvänligt samhälle.

I vår kommun värnar vi om alla, oavsett bakgrund, livssituation och förutsättningar. När du behöver vård- och omsorg ska du mötas med respekt och omtanke. Det ska upplevas tryggt att åldras i Kalix kommun oavsett vem du är. Socialnämndens arbete ska kännetecknas av goda etiska värden och normer vilket är en grund för att skapa en kultur där alla ska känna sig delaktiga och trygga. En sådan kultur kännetecknas av ett öppet och tillåtande klimat, med gott engagemang och motivation för en gemensam strävan mot allas delaktighet vilket inkluderar att våga ge uttryck för sin egen mening.

Vi lever allt längre och det friska åldrandet ökar vilket bidrar till att fler kan se fram emot många friska år. Människor är idag aktiva i samhället och samhällsdebatten högt upp i åldrarna.

I Kalix ska äldre kunna vara delaktiga i sociala, ekonomiska, själsliga, kulturella och medborgerliga frågor. Äldre ska kunna lita på att det finns en god omsorg när det behövs. Uppgiften för Kalix kommun och andra aktörer blir att skapa förutsättningar för detta.

I Kalix kommun utgör personer över 65 år nästan 30 procent av befolkningen och andelen över 80 år ökar. Äldreomsorg berör oss alla oavsett ålder, för många är det en stor och viktig del av vardagslivet. Detta gäller för både dem som själva behöver vård- och omsorg och för alla anhöriga. Det är under det sista levnadsåret som personer behöver mest vård och omsorg. Vi vet att åldrandet ser olika ut för kvinnor och män, för svenskar och utrikesfödda, för rika och fattiga, för dem med låg och hög utbildningsnivå, för äldre på landsbygden, i samhällen och i städer samt för personer med funktionsvariationer.

Alla som arbetar i kommunens äldreomsorg i Kalix ska arbeta för att varje dag, året runt tillhandahålla en vård- och omsorg som gör att äldre och anhöriga kan leva ett värdigt liv och känna välbefinnande. I denna Äldreplan beskriver vi vad vi i Kalix kommun gör för den äldre befolkningen och vilka behov, utmaningar och planer som finns.

Äldreplanen ska fungera som ett viktigt styrdokument för äldreomsorgen i kommunen. Grunden för Äldreplanen är socialnämndens politiska mål och riktlinjer, samt andra styrdokument som antagits av kommunfullmäktige och gällande lagar och förordningar.



Samhällsbyggnadsnämnden har tagit fram ett Kostpolitiskt program för att kunna erbjuda:

- Hållbara måltider - hälsa, miljö och mänskliga rättigheter
- Goda måltider - måltidsplanering, produktion och servering
Kommunen ska erbjuda god och näringsriktig mat.
- Trivsamma måltider - En viktig del av en positiv upplevelse av måltiden är miljön i restaurangen/mat-salen, vilken också är en viktig del av arbetsmiljön. För att få lugn och ro vid måltiden och tillräckligt med tid att äta är det viktigt med en bra grundläggande planering samt att måltiderna fördelas jämnt över dagen.
- Näringsriktiga måltider - Vid planering av matsedlar för olika grupper av människor använder vi Nordiska Näringsrekommendationer (NNR 2012), Livsmedelsverkets och Skolmatens Vänners "Råd för bra mat i förskolan", "Råd för bra mat i skolan", Livsmedels-verkets "Mat och Näring för sjuka inom vård och omsorg" samt Socialstyrelsens "Mat för Äldre". I övrigt följs gällande lagar och föreskrifter.
- Äldre- och handikappomsorg
För att förebygga undernäring och övervikt samt verka för god livskvalitet ska brukarna erbjudas vällagade måltider vilka håller hög kvalitet, hög säkerhet, har ett bra näringsinnehåll och anpassas efter brukarens egna behov, vanor och önskemål.

Samhällsbyggnadsnämnden har även arbetat för att öka tillgängligheten i befintliga miljöer, inte bara invänta att de byggs om eller ersätts. Enkelt avhjälpna hinder ska

åtgärdas i lokaler dit allmänheten har tillträde, så kallade publika lokaler, och på allmänna platser. Det rör sig om förhållandevis små åtgärder som är av stor betydelse för att personer med nedsatt rörelse- eller orienterings-förmåga ska kunna använda publika lokaler eller allmänna platser.

En bostadsförsörjningsplan antogs den 10 april som analyserat behovet av bostäder för äldre:

Kalix är en liten kommun med små medel samtidigt som andelen äldre ökar. Under 2015 var det enligt socialnämnden i Kalix högt tryck på platserna till särskilda boenden för äldre. Även hemtjänst- och nattpatrull insatserna har ökat då allt fler vill bo hemma, liksom hemsjukvårdande insatser. Under 2015 startades en arbetsgrupp för att arbeta fram en handlingsplan och ta ställning till om fler särskilda boendeplatser för äldre behövs, samt vilken form av boende. Socialförvaltningens bedömning är att det behövs ca 16-20 platser avsedda för särskilt boende i framtiden. Förvaltningen eftersträvar att upplåta de nya platserna för särskilt boende i anslutning till ett befintligt sådant. För att Kalix ska klara av det ökande antalet äldre är det en förutsättning att äldre ska kunna och vilja bo kvar hemma så länge som möjligt. Ett av fyra av socialnämndens mål i Kalix är "-Att öka möjligheten att bo kvar hemma".

I Kalix finns det endast 5 st flerfamiljshus som är försedda med hiss och de flesta bostadshus har otillgängliga entréer. För att öka möjligheten för äldre som bor i flerbostadshus är en tillgänglighetsanpassning av flertalet bostäder nödvändig. Socialförvaltningen ser ett behov av fler trygghetsboenden där de boende villkoras inträdet till dessa lägenheter. Mellanboendeformer, "kamrat-bo" och andra sociala boendeformer bör tillskapas för att äldre medborgare ska ha flera alternativ till ett väl



KALIX KOMMUN

fungerande boende i Kalix.

Utbildningsnämnden har tidigare tittat på möjligheten att samordna förskola med äldreboende, främst "kvällis" och "helgis", Syftet var att ytterligare stärka förskolans värdegrundsarbete genom att på ett konkret sätt låta barnen utveckla sin empati och omtanke samt skapa öppenhet och respekt för människors olika behov och skillnader. Av olika skäl gick inte det att genomföra.

Nämndernas yttranden

Samtliga nämnder har yttrat sig i ärendet. Nämndernas yttranden biläggs i sin helhet som beslutsunderlag.

Socialnämnden

Socialnämnden beslutar rekommendera kommunstyrelsen att inte ansöka om att bli antagen som en åldersvänlig kommun.

Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden rekommenderar kommunen att inte ansöka om medverkan i WHO Global Network for Age-friendly Cities and Communities.

Samhällsbyggnadsnämnden

Nämnden föreslår att kommunen inte ansöker till WHO om att bli en åldersvänlig kommun då man anser att arbetet kan bedrivas på annat sätt.

Fritids- och kulturnämnden

Fritids- och kulturnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta att inte ansöka om medverkan i WHO Global Network for Age-friendly Cities and Communities.

Jämställdhetsanalys.

Kommunfullmäktige fattade den 5 februari enligt dnr 2018-00014 101, § 17 beslut att använda en checklista för jämställda beslut för att främja jämställdhet i kommunen. För att främja jämställdhet ska planeringen och genomförandet av insatserna göras utifrån Regeringens jämställdhetspolitiska mål "En jämn fördelning av makt och inflytande" (prop. 2005/06:155). Åtgärden i sig påverkar både kvinnor och män lika, men eftersom kvinnor lever längre och vi har fler äldre som är kvinnor därför påverkar beslutet kvinnor högre utsträckning.

Beredningens förslag

I ärendet framgår att äldre är en heterogen grupp med olika förutsättningar kring livsvillkor. De som kallas äldre omfattar två generationer. Inkludering av en så heterogen grupp innebär att Kalix kommun måste ha fokus på medborgare med olika behov. Det finns internationella och nationella styrdokument som stödjer arbetet mot jämlika livsvillkor för medborgare. Kommunfullmäktige har dessutom beslutat om särskilda fokus på äldre genom lokala styrdokument. Av budgetmål 2020 framgår att Kalix kommun ska verka för jämlika livsvillkor. Det finns därmed ett fokus på jämlika livsvillkor som omfattar samtliga verksamheter.

Att ansluta till WHO nätverket åldersvänliga städer förutsätter nätverkande, en tydlig målsättning, en ansvarig person och åtagande om 3 års utveckling enligt ansökan. Nätverkande kommer bland annat att innebära resor med miljöklimatepåverkan. Deltagande i nätverket och utarbetande av ansökan förutsätter att ekonomiska och personella resurser tillskjuts från någon/några nämnder.



KALIX KOMMUN

Åtagandet kräver tydligt avsatta resurser i form av en projektansvarig, administrativt stöd samt tillsättande av en styrgrupp och en arbetsgrupp som engagerar samtliga nämnder.

Projektbudget år 1:

Personal (1 proj ledare, 0,5 admin)	1 000 000 kr
Resor	150 000 kr
Övrigt (Föreläsningar, workshops,) aktiviteter	100 000 kr
Totalt	1 250 000 kr

Nämnderna föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionen då de anser att arbetet redan bedrivs och arbetet kan utvecklas i sin nuvarande form. Förslaget är att kommunstyrelsen ansluter sig till denna bedömning.

Tillgänglighet, användbarhet och åldersvänlighet är särskilt viktigt att beakta i en kommun med stort fokus på den unga befolkningen. De av WHO åtta identifierade områdena, bidrar till att fokusera på angelägna områden mot åldersvänlighet.

I praktiken pågår olika former av samverkan och insatser mellan Kalix kommun, äldre medborgare och andra aktörer för att utveckla Kalix mot jämlika livsvillkor.

Beredningens förslag är att fortsätta utvecklingen mot jämlika livsvillkor i Kalix kommun, inom beslutade ramar och styrdokument men att avstå från att ansluta sig till WHO:s nätverk för åldersvänliga städer och att inte utarbeta ansökan för att ingå i nätverket.

I tjänsten

Maria S Henriksson
Kommundirektör



Kommunfullmäktige

Remissvar Lokalutredning – Furuhedsskolan F-huset

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta föreliggande remissvar som sitt eget.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden beslutade 2019-12-06 att skicka skiss/förslag på utformning av nya F-Huset vid Furuhedsskolan på remiss till samhällsbyggnads-nämnden, socialnämnden, kommunstyrelsen och fritids- och kulturnämnden samt att personalen vid gymnasieskolan även ges möjlighet att lämna in synpunkter.

Särskilt vill nämnden få in synpunkter om det är möjligt att bedriva de olika verksamheterna i de ytor som är avsatta. Detaljer och exakt placering av rum kommer samhällsbyggnadsnämnden arbeta fram i samverkan med berörda verksamheter då det står klart att varje berörd nämnd ser att det går att samsas i den totala ytan som är avsatt för varje verksamhet. Svar ska skickas till utbildningsnämnden senast den 28 februari 2020.

Utbildningsnämnden anför följande: På grund av att dagens lokaler är både nedslitna och inte ändamålsenliga utifrån jämlikhet/jämställdhet, arbetsmiljö så har utbildningsnämnden startat ett arbete med att bygga om F-huset vid Furuhedsskolan.

Nämnden beslutade den 8 februari 2019 § 30 att målet med ombyggnationen ska vara höjd kvalitet, bättre jämlikhet och jämställdhet samt effektivare utnyttjande av lokalerna.

Utredningen bör ske i samverkan mellan samhällsbyggnadsnämnden, socialnämnden, utbildningsnämnden samt fritids- och kulturnämnden där samhällsbyggnadsnämnden är sammankallande. Utredningen ska vara en del i utbildningsnämndens kontinuerliga arbete med att utveckla vår gymnasieskola.

Nämnden har även haft som mål att vara så kostnadseffektiva som möjligt inom kommunkoncernen och därför finns även med som förslag att socialförvaltningen flyttar in i de här lokalerna och lämnar dyrare lokaler som används idag.

Kommunstyrelsen har följt ärendet och kommer nedan att ge sina synpunkter på utvecklingen av F-huset ur förvaltningarnas behov och kommunkoncernens möjligheter.

Beredning

Socialnämnden har idag ett hyresavtal för Hemtjänsten i Kalixbos fastighet Torggården. Lokalerna omfattar 973 m² och hyresavtalet gäller fram till 2022-12-31. Hyreskostnaden är ca 900 000 kr per år.

Idag är lokalerna för trånga för hemtjänstens verksamheter och därför pågår en diskussion med KIAB om att få hyra ytterligare lokaler i JUCs fastighet för sociala omsorgens del av hemtjänsten. Den tillkommande hyreskostnaden beräknas till ca 200 000 kr.



KALIX KOMMUN

De ytor som erbjuds i F-huset är inte tillräckliga för att inrymma hela hemtjänsten men kan med vissa justeringar erbjuda något mindre ytor som på Torggården. Vilket gör att man även i detta förslag behöver tillkommande ytor i andra lokaler.

Det är mycket viktigt att lokalerna kan tillgodose bättre flöden än dagens lokaler för tex mat och nycklar. Detaljerna i ritningarna kan förhoppningsvis tillgodose de behoven annars är inte en flytt motiverad. Hyreskostnaden för de nya lokalerna i F-huset för socialnämndens nyttjade ytor kommer att tangera nuvarande hyresnivåer på Torggården.

Det som ändå kan motivera en flytt är följande:

- Lokalerna går att utforma mer ändamålsenligt än dagens lokaler (föreliggande ritning gör inte det)
- Parkeringsplatser kan tillgodoses på ett bättre sätt än idag
- Att närheten till vård- och omsorgsutbildningarna ger ett mervärde
- Under förutsättning att Kalixbo kan använda fastigheten för alternativ användning som gör att lösningen är koncernneutral.

Beslutsunderlaget bör beskriva de för- och nackdelar som en så stor satsning innebär.

Utbildningsnämndens behov är skissat utifrån dagens behov och sedan dess har signaler kommit att behoven kan komma att ändras inom snar framtid dessutom kommer Yrkesakademien att fortsätta sin verksamhet. Yrkesutbildningar inom gymnasieskolan liksom vuxnas möjlighet till yrkesutbildning är en högt prioriterad fråga. De kvarvarande lokalerna enligt förslaget kan riskera att bli för trånga för att tillgodose framtidens behov av yrkesutbildningar. Den radikala ombyggnationen gör att det inte går att återställa utan stora kostnader.

Ett förtydligande gällande Yrkesakademins möjligheter till andra lokaler och dess betydelse för yrkesutbildning i kommunen är önskvärt.

Skolans hyreskostnader kommer i sig att kunna vara på samma nivå som idag eftersom ytorna uppgår till mindre än hälften.

F-husets utformning och skick måste under alla förhållanden åtgärdas för att möta framtidens behov och elevernas trivsel inte minst ur ett jämställdhets- och rekryteringsperspektiv. Utbildningsnämnden har idag, enligt utredningen, stora överytor för yrkesprogrammen och ett samnyttjande av lokaler med annan nämnd är ett gott initiativ som är nödvändigt för att få en acceptabel kostnadsnivå på en så stor investering. Effektivt lokalnyttjande är en viktig framtidsfråga på alla områden.

Kalixbo har inte fått möjlighet att yttra sig då Utbildningsnämnden främst tittat på F-husets funktion i förhållande till Utbildnings- och Socialförvaltningens behov. Kommunstyrelsen har en skyldighet att lyfta koncernperspektivet och har därför ställt frågan till vd Ingela Rönnbäck hur en uppsägning av hyreskontraktet påverkar stiftelsen.

Torggårdens avtal löper till och med 2022-12-31. I avtalet finns inget skrivet om återställning. Det går att bygga om till lägenheter, troligen finns det inte några problem vad gäller detaljplan och bygglov men det behöver säkerställas. Det är inte helt enkelt med ombyggnation av lokalen då det i vissa delar är öppet mellan 2 våningsplan. Antal lägenheter uppskattas till cirka 8-10 st + gemensamhetsytor.



Ombyggnadskostnaden hamnar uppskattningsvis kring 1,5 mkr/lgh. Fastigheten har ett gemensamt bokfört värde vilket gör att framtida hyresnivå får tas in i kommande beräkningar.

Det kan gå att göra något liknande kommunens boende för äldre, Tallkronan (seniorboende med gemensamhetslokaler och värdinna) och då kan det eventuellt finnas bidrag att söka. Det behöver utredas.

Stiftelsen har en tom lokal som ligger alldeles intill sitt trygghetsboende på Tallhedsgatan (f d Missionskyrkan). Den blir tom inom kort och skulle efter ombyggnad kunna vara ett alternativ lösning för hemtjänsten för att lösa trångboddheten. Lokalen är kring 670 kvm.

Vd Ingela Rönnbäck ser gärna att vi träffas och diskuterar frågan ur olika aspekter. Hon ser en fördel med att ses på plats i de olika fastigheterna. Allt för att få till en bra och långsiktig lösning för hemtjänsten och använda de fastigheter vi har (inom koncernen) så optimalt som vi bara kan.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har medverkat tillsammans med White arkitektbyrå för att ta fram de olika förslagen. White har tagit fram en preliminär kostnadskalkyl som visar på en ombyggnadskostnad på 42,5 mkr. Ombyggnationen medför därmed en kapitalkostnad på ca 2 150 tkr årligen. Om Kalixbo hittar en alternativ användning av lokalerna på Torggården och vi kan anta att driftskostnaderna sjunker med en modernare utformning av lokalernas värme och ventilation kommer dock inte merkostnaden att vara lika hög.

Kommunstyrelsens uppmaning blir sammanfattningsvis:

- Säkerställ att Utbildningsnämnden med förslagen utformning tillfredsställer behovet av lokaler för jämställda, attraktiva Yrkesutbildningar både på kort och lång sikt.
- En framtidsspaning för att ringa in framtidens yrkesutbildningar behöver göras som grund för beslut.
- Kostnadskalkyler till grund för hyresnivåer behöver tas fram för båda nämnderna så att driftspåverkan kan budgeteras.
- Säkerställ arbetsmiljöaspekterna för hemtjänsten i de nya lokalerna innan definitivt beslut tas om utformning. Ny detaljrättning krävs.
- Säkerställ en alternativ användning av Torggården.
- Möjliggör en dialog med bolagen/stiftelsen för ett beslut som gagnar koncernen.

Enligt uppdrag

Maria Henriksson
Kommundirektör



Kommunstyrelsens utvecklingsutskott

§ 6

Dnr 2020-00018 14

Ansökan om basfinansiering - IUC Norr

Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts beslut

Kommunstyrelsens utvecklingsutskott beslutar föreslå, att kommunstyrelsen beslutar bevilja IUC i Norrbotten basfinansiering med 40 000 kr årligen från och med 2020. Medel tas från kommunstyrelsen till förfogande. Uppföljning av resultat för Kalixföretagen ska ske senast mars 2022 till kommunstyrelsens utvecklingsutskott samt till kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 19 januari 2020, att för att fortsatt kunna fungera som ett tydligt och närvarande stöd för olika typer av frågor rörande industriell utveckling i Kalix ansöker IUC Norr om en basfinansiering hos Kalix kommun.

I ansökan ges en bakgrundsbeskrivning enligt följande:

Sveriges industri står "inför stora utmaningar där konkurrensen från omvärlden ökar kraftigt samtidigt som den nya digitala tekniken driver på industrins redan höga omställningstakt samt genererar nya affärsmöjligheter och affärsmodeller. Genom ökad automation ges möjligheter för lönsam och hållbar produktion.

I norra Sverige är situationen den att Basindustrin ställer allt större krav på leverantörerna. Prispress samtidigt som kraven ökar på kompetens och leveransförmåga innebär att många leverantörer har svårt att klara sig konkurrensen från större aktörer. Samtidigt är bristen på kompetent personal mycket stor vilket leder till att många SMF inte kan offerera de uppdrag som erbjuds.

Vi kan även konstatera att det är i de industriella SMF som tillväxtpotentialerna är som störst, men samtidigt den grupp av företag som har störst behov av utvecklingsstöd. Dessutom har många företag extremt svårt att klara sin kompetensförsörjning på både kort och lång sikt. Orsaken är dels den snabba utvecklingstakten inom industrin samt att många företag står inför expansionsbehov."

"IUC Norr (IUC) har i dagsläget 120 ägare, huvudsakligen från näringslivet och är en erfaren och effektiv tillväxtmotor för industriella små och medelstora företag i norra Sverige. IUC har en operativ förmåga att genomföra effektiva satsningar riktade till företagen - med fokus på affärsnytta. Verksamheten utgår från företagens behov och utmaningar, och stöttar företagen att successivt nå sina utvecklingsmål." Se bilaga 1.

Syftet med ansökan om basfinansiering är att skapa förutsättningar för IUC att långsiktigt initiera satsningar för ökad tillväxt hos industriella SMF i Kalix kommun. Genom en beprövad metod för behovsinventering har de möjlighet att skapa individuellt anpassade insatser, och på detta sätt kan bidra till att förflytta individer, företag och regionen till ett nytt och bättre läge.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsens utvecklingsutskott

Målsättningen är att långsiktigt säkra en operativ stöttning av små och medelstora industriella företag i Kalix vilket skapar möjligheter till förflyttning och tillväxt.

För att fortsatt kunna fungera som ett tydligt och närvarande stöd för industriell utveckling ansöker IUC Norr om en finansiering om 40 000 kronor per år med start 2020. Det sökta beloppet baseras på en summa om 2,50 kronor per invånare. Beräkningsmodellen har använts vid ansökningar som gjorts till andra kommuner.

Kommunstyrelsens utvecklingsutskott har att besluta om basfinansiering.

Beslutsunderlag

Näringslivschef Birgitta M Larssons tjänsteskrivelse den 19 januari 2020.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE
2020-02-11

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens årsredovisning med måluppfyllelse år 2019

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna årsredovisningen med måluppfyllelse år 2019.

Sammanfattning

Bilaga 1 Kommunstyrelsens årsredovisning med måluppfyllelse år 2019.

Beskrivning av ärendet

Årets resultat

Kommunstyrelsens resultat år 2019 är 68 826 tkr, vilket innebär + 7 018 tkr mot budget.

Arbetsgivarenheten har en årsavvikelse på + 98 tkr, vilken hänförs till överskott gällande Friskvårdssatsningen, ett mycket bra program har kunnat utföras utan alltför stora kostnader.

Ekonomienheten har ett överskott på 11 tkr.

Kommundirektörens verksamheter inklusive säkerhetsenheten lämnar ett överskott med 45 tkr. Säkerhetsenheten har startats upp under året och fria medel för aktiv utveckling och bevakning samt budgeten för utbildning under kommundirektörens budgetansvar har använts för att täcka stora delar av de kostnader som säkerhetsenheten genererat under dess första år.

Näringslivsenheten har ett positivt resultat med 774 tkr i jämförelse med budget när samtliga verksamheter sammanställs. Verksamheten med störst överskott är Landsbygdsutveckling.

Resultatet för enheten *Stab* uppgår till + 622 tkr. Detta överskott hänförs till IT och Information. Upphandling och fordonssamordning uppvisar underskott.

Området *Övriga kostnader* har ett resultat som uppgår till totalt + 5 468 tkr. Kalix Industrihotell AB begär ej kapitaltäckning från kommunen och den budgeterade posten på 1 000 tkr för detta syfte ingår därmed som ett överskott i resultatet. Under Kommunstyrelsen ligger 1 076 tkr kvar i ofördelad central lönepott för hela kommunen gällande år 2018, motsvarande pott för år 2019 uppgår till 1 325 tkr. Efter att lönerrevisionen blivit färdig för kommunen återstår dessa budgetmedel. År 2020 ligger pottterna kvar i budget och medlen kan användas under kommande år.

KS till förfogande lämnar 1 190 tkr som överskott, liksom budgeten för elitsponsring på 200 tkr.



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE 2020-02-11

Överskotten härrör till en stor återhållsamhet och restriktivitet utifrån att skatteintäkterna samt övriga nämnders prognoser visade på stora underskott från början på året.

Väsentliga händelser

Tillväxtverket fördelar stöd till ett antal kommuner med geografiska och demografiska utmaningar för utveckling av kommunernas näringsliv under åren 2018-2020. Det är framför allt mindre kommuner med begränsade resurser att driva ett strategiskt utvecklingsarbete som får ta del av stödet. Kalix kommun är en av dessa kommuner. En av aktiviteterna som stödet använts till är utbildningen Förenkla helt enkelt som utförs av Sveriges Kommuner och Regioner och vilken ett stort antal medarbetare som representerar samtliga förvaltningar har deltagit i.

Under året har, med hjälp av konsultstöd, ett strategiskt arbete kunnat genomföras som resulterat i att marknadsföringsplan, kommunikationsstrategi samt platsidentitet kunnat antas. Arbetsprocessen har involverat delaktighet från näringsliv, föreningar och privatpersoner.

En positiv utveckling av näringslivet märks bland annat genom att KIABs uthyrningsgrad har ökat med ett flertal etableringar, bland annat i Töre.

Den helt nya säkerhetsenheten har bildats under det andra halvåret 2019. Säkerhetsenheten innehåller säkerhetschefen som är arbetsledande och har personalansvar för en säkerhetskamordnare samt en trygghets- och preventionssamordnare. Psykisk ohälsa och droger ökar bland unga i hela landet och Kalix kommun vill arbeta med att förebygga denna utveckling genom samverkan mellan trygghets- och preventionssamordnaren och bland annat fritidsgården Frizon, ungdomsmottagningen, Familjecentralen, polisen och föreningar.

Kommundirektören har gjort stora utredningar bland annat gällande Kalix Folkets Hus, Golfverksamhet i Kalix, Sommarfesten samt lett arbetsgruppen med utredningen Framtidens idrottsanläggningar. Utredningarna har presenterats under året och utgör underlag i de politiska beslutsprocesserna.

Parallellt med vårens budgetberedning för nästkommande år har arbete skett med genomlysningar av Social- och Samhällsbyggnadsnämndens verksamhet utifrån ett ekonomiskt perspektiv. En arbetsgrupp från kommunledningsförvaltningen bestående av kommundirektören, ekonomichefen, respektive förvaltningsekonom samt en samordnare har arbetat med detta tillsammans med förvaltningscheferna i de berörda förvaltningarna.

Fordonssamordnare har anställts inom Stab för uppföljning och planering av hela kommunens fordonspark.

IT-reinvesteringar har genomförts med ny servermiljö och backupsystem. Arbetet med Stadsnätet har påbörjats vad avser dokumentation och inmätningar samt åtgärder avseende "Robust fiber". Viktigare investeringar mot bakgrund av MSB-åtgärder såsom släckningssystem, kylsystem samt avbrottsfri kraft i serverhallarna är genomförda.

Ett projekt avseende nytt intranät är påbörjat av Stab-Information.



TJÄNSTESKRIVELSE

2020-02-11

KALIX KOMMUN

Investeringar

De största investeringarna under Kommunstyrelsen genomförs av Stab-IT.

Ett större antal fleråriga licensavgifter har aktiverats som immateriella anläggningstillgångar.

Arbetet med Ledningsplats förvaltningsbyggnaden fortskrider, inom detta projekt erhålls även statliga investeringsmedel.

Måluppföljning

Bedömningen av måluppfyllelse genomförs med stöd av de indikatorer som är kopplade till målbeskrivningen.

Färgindikator för Måluppfyllelse

- Ej bedömt
- Ej uppnått
- ◆ Uppnått till mindre del
- ▲ Uppnått till större del
- Uppnått

Färgförklaring för indikator

- Indikator ej mätt
- Ej uppnått
- ◆ Delvis uppnått
- Uppnått

Område	Mål	Indikator	Kommentar
Ekonomi			
Utveckling	▲ Den lokala företagsamheten kännetecknas av ett bra näringslivsklimat	Antal nyregistrerade företag per 1000 invånare ska vara högre än 2014 (Mandatperiod)	Mätningen har tidigare inkluderats i KKiK, men finns ej längre där. Nyckeltalet är irrelevant då kommunen inte har rådighet över detta.
		● Det lokala näringslivets sammantagna omdöme om näringslivsklimatet jämfört med Sveriges kommuner	Företagsklimatet enligt NKI, Nöjd Kund Index, är totalt för Kalix kommun år 2019: 77.3. Kalix kommun jämför sig med kommungruppen landsbygdskommuner som har ett genomsnitt på 76.3. Kalix ligger därmed högre än genomsnittet i sin kommungrupp.



TJÄNSTESKRIVELSE

2020-02-11

KALIX KOMMUN

		<p>● Lokala näringslivets bedömning om näringslivsklimatet är lika eller bättre än året innan</p>	Företagsklimatet enligt NKI, Nöjd Kund Index, är totalt för år 2019: 77.3 av 100. Detta kan jämföras med året innan då motsvarande indextal var 55.9, vilket innebär en klar förbättring.
		● Andel företagssamma individer ska vara högre än 2014	Vid senaste mätning 2017
		◆ Andel företagssamma unga 16-34 år ska vara högre än 2014	Vid senaste mätning 2017
		■ Lokala företagens tillväxt är bland de 4 bästa i Norrbotten	Mätning nov. 2018 7 av 13.
	◆ Öka mångfalden och toleransen	● Andel utrikes födda	Vid senaste mätning 2018
		◆ Andel utrikes födda 0-19 år	Senaste mätning 2018.
		● Andel utrikes födda invånare 18-64 år med vistelsetid 6-10 år efter uppehållstillstånd	Senaste mätning 2017.
		◆ På vår arbetsplats arbetar vi aktivt med attityd och värderingsfrågor	Senaste mätning 2018.
		◆ På vår arbetsplats värdesätts medarbetarnas olika livserfarenheter	Senaste mätning 2018.
		● På vår arbetsplats har kvinnor och män lika villkor	Mätning 2018.
		◆ På vår arbetsplats arbetar vi aktivt för jämställdhet	Mätning 2018.
		● Jag upplever att Kalix kommun stimulerar och underlättar för sina anställda, både kvinnor och män, att nyttja föräldraledigheten.	Mätning 2018.



TJÄNSTESKRIVELSE

2020-02-11

KALIX KOMMUN

		♦ Jag känner till innehållet i kommunens diskriminerings- och likabehandlingsplan	Mätning 2018.
● Verksamheterna bidrar till minskad påverkan på miljö och klimat.	● Grön IT - Andel virtuella servrar		
	● Miljöanpassade multifunktionsskrivare		
	● Energianpassade IT-klienter		
	● Den totala förbrukningen av printerpapper ska minska med minst 25 %		
● Kalix kommun ska ha ett positivt inflyttningsnetto	● Inflyttningsnetto		Antal vid mätning 30 juni 2019 ger att målet är uppnått. Komplettering sker med uppföljning av detta mål per 2019-12-31 efter att SCB presenterat statistiken i slutet av februari.

I tjänsten

Jeanette Larsson
Ekonomichef



Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

§ 18

Dnr 2020-00034 04

Kommunstyrelsens internkontrollplan 2019 - uppföljning

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar godkänna uppföljning av internkontrollplan 2019 för kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 4 februari 2020, att kommunstyrelsen har till fullo uppnått målet i två av de sju kommunövergripande områdena: korrekt lön och semesteruttag.

Gällande informationssäkerhet så finns PUB-avtal (personuppgiftsbiträdesavtal) i 100 % av de fall kommunstyrelsens informationssystem ska ha ett sådant avtal upprättat, dock med förbehåll om närmare granskning av ett avtal. Angående upprättad riskanalys tillhörande varje informationssystem finns sådana i 78 % av kontrollerna. Av 35 system saknar två system en riskanalys och för sex system bör en mer fullständig riskanalys genomföras.

I fråga om avtalade priser har tre avtal valts ut och fem stickprov av fakturor tillhörande två avtal respektive 10 stickprov tillhörande det tredje avtalet har kontrollerats. Sju av de tjugo kontrollerade fakturorna innehöll olika avvikelser i form av ej avtalade artiklar och i två fall av leverantören felaktigt debiterade priser på enskilda artiklar.

Budgetdirektiv efterlevs till mycket stor del inom kommunstyrelsen. Rapporter och redovisning sker i enlighet med styrande dokument.

Gällande Representation har samtliga tio fakturor ett korrekt angett syfte och momsavdrag, tre av fakturorna saknar uppgift om datum för när representationstillfället genomfördes, och en faktura saknar en nog tydlig förteckning över deltagare alternativt deltagande grupp. Samtliga tio fakturor innehåller dokumentation av syfte och korrekt momsavdrag har gjorts.

Inom kontrollområdet Policy, regler och riktlinjer finns arbete att göra med att revidera styrdokument. Fyra av fem kontrollerade styrdokument får anmärkningar i kontrollen.

Genom att årligen besluta om en internkontrollplan formuleras obligatoriska kontroll-moment vilka gäller för samtliga nämnder/styrelse. Detta medför en gemensam standard för kommunens interna kontroll och utgår från en analys av vilka områden som har hög risk för att fel kan begås samt vart fel av väsentlig art uppstår. Utöver de kommunövergripande obligatoriska kontrollmomenten kompletterar de olika facknämnderna sina internkontrollplaner med egna nämnds-specifika kontrollområden.

Kommunstyrelsens kontrollområden är desamma som de sju kommunövergripande



Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

områdena; *Informationssäkerhet, Säkerställande att avtalade priser följs, Säkerställa att budgetdirektiv och -beslut i kommunstyrelsen/ nämnder och kommunfullmäktige verkställs och efterlevs, Kontroll avseende oegentligheter, mutor och jäv, Säkerställa att författningssamlingen är korrekt och aktuell, Korrekt lön och arvoden samt Säkerställa att semesteruttag sker med minst 20 dagar per år*

1.1 Informationssäkerhet

Kontrollmoment: Säkerställa att personuppgifter hanteras korrekt i våra system genom stickprov av att Personuppgiftsbiträdesavtal (PUB-avtal) finns där det krävs samt huruvida riskanalyser finns kopplade till respektive informationssystem. Av kommunstyrelsens 35 olika informationssystem är samtliga kontrollerade. Av dessa ska 12 system ha upprättade personuppgiftsavtal (PUB-avtal). Kontroll gällande att riskanalys finns till samtliga 35 informationssystem.

Resultat, kommentar och förslag till åtgärd: PUB-avtal: 100 %, dock med förbehåll om närmare granskning av ett avtal, vilket ansvarig enhetschef får i uppdrag att kontrollera. Riskanalyser: 78 %. Av 35 system saknar 2 system en riskanalys och till 6 system bör en mer fullständig riskanalys genomföras, vilket ansvariga enhetschefer får i uppdrag att genomföra.

1.2 Avtalade priser

Kontrollmoment: Säkerställa att avtalade priser stämmer överens med faktura gällande tre slumpmässigt utvalda avtal hos kommunstyrelsen. Stickprov av fakturor: fem fakturor tillhörande två av avtalen och tio fakturor tillhörande ett av avtalen.

Resultat, kommentar och förslag till åtgärd: Resultat av kontroll blev att avtalspriserna hölls på de kontrollerade fakturorna till stor del med avvikelse gällande ett fåtal artiklar på ett av avtalen. Stora avvikelser fanns gällande inköpta artiklar från leverantör som ej var avtalade gällande ett av avtalen. De brister som upptäckts återrapporteras till respektive budget-/avtalsansvarig för åtgärd. Rutinen för att hålla relevanta och gällande avtal lättåtkomliga för verksamheterna måste förbättras.

1.3 Budgetdirektiv och beslut i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige verkställs och efterlevs

Kontrollmoment: Kontrollera att månadsuppföljningar och bokslut genomförts och rapporterats till kommunstyrelsen samt budgetefterlevnaden.

Resultat, kommentar och förslag till åtgärd: Samtliga rapporteringar av kommunstyrelsens driftföljsamhet samt avvikelse mot budgeterat resultat har genomförts vid varje månadsskiftes snarast påföljande sammanträde av kommunstyrelsens arbets- och personalutskott samt kommunstyrelsen. Vid samtliga rapporttillfällen har kommunstyrelsen prognostiserat samt vid delårsbokslutet redovisat en totalt positiv budgetavvikelse, vilket innebär att kommunstyrelsen har följt kommunfullmäktiges budgetdirektiv. Kommunstyrelsen har beslutat om fördelningen av styrelsens totala budgetram. I kommunstyrelsens månadsrapporter redovisas helårsprognosen fördelad på tio budgetansvar/verksamhetsområden, den senast beslutade månadsrapporten per



Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

november 2019 visade en prognostiserad negativ budgetavvikelse på två av dessa verksamhetsområden. Regelbundna ekonomiska uppföljningar av de budgetansvariga ger möjligheten att tidigt arbeta med förebyggande samt åtgärdande arbete vid befarade eller konstaterade budgetunderskott. Därmed kan negativa trender tidigt brytas och de styrande ges kontroll över verksamheternas ekonomiska utveckling.

1.4 Kontroll avseende oegentligheter, mutor och jäv

Kontrollmoment: Kontroll har skett av att de tio största fakturorna bokförda på kontoslag 71010, extern representation följer kommunens riktlinjer för representation, gåvor och personalförmåner (kommunfullmäktige 2014-06-16 § 103), samt ekonomienhetens anvisning för momsavdrag

Resultat, kommentar och förslag till åtgärd: samtliga tio fakturor har ett korrekt angett syfte och momsavdrag, tre av fakturorna saknar uppgift om datum för när representationstillfället genomfördes, och en faktura saknar en nog tydlig förteckning över deltagare alternativt deltagande grupp. Fortsatt implementering av riktlinje och anvisning på området till kommunstyrelsens budgetansvariga krävs.

1.5 Policy, regler och riktlinjer

Kontrollmoment: Säkerställa att policy, regler och riktlinjer är korrekta och aktuella, Fem slumpvis utvalda dokument i författningssamlingen är kontrollerade. *Resultat, kommentar och förslag till åtgärd:* Ett av de kontrollerade dokumenten är godkända och övriga fyra kräver åtgärd. Kommundirektören ges i uppdrag att åtgärda anmärkningarna.

1.6 Korrekt lön

Kontrollmoment: Säkerställa att korrekt lön och arvoden utbetalas till arbetstagarna och politikerna genom stickprov av fem anställda och fem förtroendevaldas lönespecifikationer för oktober och november.

Resultat, kommentar och förslag till åtgärd: 100 % rätt. Resultatet påvisade att en ny rutin kommer att införas gällande lönetillägg samt en extra kontroll då anställningsformen byts under en månad.

1.7 Semesteruttag

Kontrollmoment: Säkerställa att minst 20 semesterdagar plockas ut genom stickprov av fem personers semesteruttag.

Resultat, kommentar och förslag till åtgärd:

Samtliga personer i urvalet som haft möjlighet att ta ut 20 semesterdagar har tagit ut minst 20 semesterdagar under 2019. Ansvarig chef kontrollerar att semesterdagar läggs in i självservice. En påminnelse går även ut till alla chefer under hösten innan semesteromställningen ska göras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från ekonomichef Jeanette Larsson den 4 februari 2020.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

§ 19

Dnr 2020-00038 101

Budget för finska och meänkieli förvaltningsområde 2020

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar anta budget år 2020 för arbetet med finska och meänkieli i vår kommun.

Beskrivning av ärendet

Koordinator för finska och meänkieli, Maria Vanhapiha Bergström meddelar i tjänsteskrivelse den 29 januari 2020, att Kalix kommun tillhör sedan 2011 förvaltningsområdet för finska och meänkieli, vilket innebär att kommun tagit på sig ett ansvar för dessa språk. Kommunen får årligen ett statsbidrag på 1 160 000 kr som ska användas i samråd med minoriteterna och ska gå till kommunens merkostnader som uppstår med anledning av lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk.

Budgeten behandlades på öppet samråd den 11 december 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från koordinator för finska och meänkieli Maria Vanhapiha Bergström den 29 januari 2020.



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE

2020-02-04

Vårt diarienummer

2020-0050

Kommunfullmäktige

Överföring av upphandlingsverksamheten från samhällsbyggnadsnämnden till kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att överföra upphandlingsverksamheten från samhällsbyggnadsnämnden till kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Upphandlingsverksamheten är idag uppdelad mellan samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen. Fördelat på 1,5 årsarbetare vid samhällsbyggnadsnämnden och 1,0 årsarbetare vid kommunstyrelsen. Förslaget att överföra upphandlingsarbetet till kommunstyrelsen har föregåtts av dialoger med berörda chefer och medarbetare samt av MBL-förhandling enligt §11.

Hösten 2018 förstärktes upphandlingsarbetet genom en nyanställning med placering inom kommunstyrelsen. Förutom upphandlingar utformades tjänsten att till en viss del även omfatta utbildningsinsatser och dialoger med lokala företag och i övrigt vara det lokala näringslivet behjälplig med upphandlingsfrågor. Utfallet enligt mätning genom Svenskt näringsliv har varit positivt.

Upphandlingsverksamheten är en stödfunktion likt andra verksamheter inom kommunstyrelsen som Personal- och löner, Säkerhet, Ekonomi, Information och IT.

För att fortsätta arbetet för en positiv utveckling genom en sammanhållen upphandlingsverksamhet som ger en mer tydlig samordning, styrning och uppföljning, är förslaget att överföra 2,0 årsarbetare så snart som möjligt från samhällsbyggnadsnämnden till kommunstyrelsen, vilket även innefattar personalbudget för 1,5 årsarbetare.

I Tjänsten

Maria S Henriksson
Kommundirektör



Kommunfullmäktige

Förslag till överenskommelse mellan Kalix kommun och Arbetsförmedlingen Norra Norrbotten

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna "Förslag på lokal överenskommelse om samverkan mellan Kalix kommun och Arbetsförmedlingen Norra Norrbotten", bilaga 1. Avtalet undertecknas av socialchef Anna-Lena Andersson. Till samordningsansvarig nämnd utses Socialnämnden och de stöds verksamhetsmässigt av Utbildningsnämnden.

Överenskommelsen gäller från 2020-05-01 och tills vidare. Översyn ska ske i slutet av varje år för eventuell revidering. Sammanställande för översyn är enhetschef för arbetsmarknadsenheten i Kalix.

Beskrivning av ärendet

Arbetsförmedlingen och Kalix kommun har en gemensam målsättning att samarbeta för att lösa utmaningar med ortens kompetensförsörjning. Insatser och arrangemang görs under året för att på kort och på lång sikt lösa olika rekryteringsbehov, både inom kommunal/offentlig sektor och i det privata näringslivet. Viktiga faktorer här är Kalix kommuns vuxenutbildning och Arbetsförmedlingens arbetsmarknadsutbildning.

Resultaten för Arbetsförmedlingens uppsatta mål 2019 i Kalix kommun, är goda jämfört med övriga kommuner med motsvarande förutsättningar (2019 års resultat, se bilaga 2). Andelen personer med funktionsnedsättning som går till arbete eller studier ska bibehållas. Andelen lågutbildade som påbörjar reguljära studier ska öka. Andel utrikesfödda – och då särskilt utrikesfödda kvinnor – som går till arbete eller studier ska öka. Satsning görs på att anställa mellan 30 personer som tillhör målgruppen i Extratjänst under 2020.

Organisation, operativ samverkan

Kalix kommun utser ansvariga för det operativa arbetet som rör överenskommelsen. På motsvarande sätt utses sektionschef på Arbetsförmedlingen Norra Norrbotten med ansvar för samverkan i Kalix. Ansvariga chefer träffas vid minst fyra tillfällen per år för uppföljning och avstämning. Kalix kommun är sammankallande.

Styrning av överenskommelse ex.

Strategisk nivå; Enhetschef (Arbetsförmedlingen), förvaltningschef (socialchef, skolchef) (två möten per år)

Operativ nivå; Sektionschef (Arbetsförmedlingen), enhetschef (kommun), rektorer (fyra möten per år)

Arbetsgrupper; Arbetsförmedlare, arbetsmarknadskonsulent, lärare med fler

I tjänsten

Maria Henriksson
Kommundirektör