



Kommunstyrelsen

kallas härmed till sammanträde **måndagen den 11 januari 2021 i Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen kl 09:00** för att behandla följande ärenden:

Sammanträdet är öppet för allmänheten från kl 11.00 punkterna 3-23.

Möjlighet för politiker m fl att delta via Microsoft-Teams, länk skickas via e-post.

Ärende

1. Grundläggande granskning 2020 - kommunstyrelsen kl 09.00-10.30
Dnr 2021-00003 04
2. Information fastighetschef Camilla Sandin ang revidering riktlinjer internhyror kl 10:30-11:00
3. Upprop
4. Val av justerare
5. Godkännande av ärendelista
Dnr 9602
6. Meddelanden ks 210111
Dnr 2020-00533 101
7. Redovisning delegerade ärenden
8. Val ersättare (S) - kommunstyrelsens utvecklingsutskott (Reinhold A avsagt)
Dnr 2020-00525 102
9. Val ledamot (S) - samverkansråd för landsbygdsfrågor (Reinhold A avsagt)
Dnr 2020-00526 102
10. Trygghetsboende Månstrimman - kommunal medfinansiering
Dnr 2020-00461 73
11. Trygghetsboende kvarteret Duvan - kommunal medfinansiering
Dnr 2020-00428 101



Ärende

12. Månadsrapport 2020 - kommunstyrelsen
Dnr 2020-00077 04
13. Månadsrapport 2020 - kommunen
Dnr 2020-00076 04
14. Privata företagsmöjligheter att vara rådgivande i frågor som berör näringsliv - utredningsuppdrag
Dnr 2020-00472 101
15. Politisk organisation och politiska arvoden
Dnr 2020-00418 101
16. Finansieringsform för fordonsparken
Dnr 2020-00505 04
17. Strategi för samverkan och kriskommunikation vid samhällsstörningar i Norrbottens län
Dnr 2020-00446 00
18. Återrapport 2020 nämndsdialog - utveckling av demokrati, inflytande och information -kommunstyrelsen
Dnr 2020-00544 101
19. Återrapport 2020 nämndsdialog - utveckling av demokrati, inflytande och information -samtliga nämnder
Dnr 2020-00543 101
20. Ekonomiska ersättningar för förtroendevalda - intyg för förlorad arbetsinkomst
Dnr 2020-00513 101
21. Utvärdering av det personalpolitiska programmet
Dnr 2020-00514 00
22. Uthyrningspolicy för bostäder - Kalix kommun
Dnr 2020-00545 206
23. Taxa för automatiska brandlarm anslutna till räddningstjänsten
Dnr 2020-00546 17

Helena Landström
Nämndsekreterare



§

Meddelanden**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

- 1 Dnr 2020-00529
Regeringskansliet, Infrastrukturdepartementet har den 27 november 2020 expedierat tre regeringsbeslut. Uppdrag att förbättra möjligheterna till god mobil uppkoppling på fjärrtåg. Uppdrag att bistå Post- och telestyrelsen i arbetet att förbättra möjligheterna till god mobil uppkoppling på fjärrtåg. Erbjudande att upprätthålla en funktion som regional bredbandskoordinator.
- 2 Dnr 2020-00404
Socialstyrelsen har den 27 november 2020 beslutat bevilja Kalix kommun statsbidrag för regioner och kommuner (omgång 1) att ekonomiskt stödja verksamheter inom hälso- och sjukvård respektive socialtjänst till följd av sjukdomen covid-19 med kostnader för sammanlagt 4 183 182 kr.
- 3 Dnr 2020-00535
Analys och åtgärdsförslag från nationella Vårdkompetensrådet om kompetensförsörjningen i hälso- och sjukvården efter pandemivåren 2020.
- 4 Dnr 2020-00539
Budget och VEP 2021-2023, Trafikekonomiprognos Länstrafiken 2020 för Regionala Trafikmyndigheten.
- 5 Dnr 2020-00553
Minnesanteckningar från Huvudmannagruppsmöte för Norrbotnianegruppen, 2020-08-20.
- 6 Dnr 2020-00551
Utbildningsnämndens sammanträdesplan för år 2021.
- 7 Dnr 2020-00548
Kommunens revisorer meddelar den 9 december 2020, att de har granskat om socialnämnden säkerställer en ändamålsenlig styrning avseende insatser till barn och unga samt en tillräcklig intern kontroll inom området.

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande



- 8 Dnr 2020-00557
Fritids- och kulturnämnden meddelar i protokoll den 10 december 2020, § 95, revisionsrapport – arvodesregler för förtroendevalda, att de beslutar uppdra till fritids- och kulturchef Karl-Göran Lindbäck att i samverkan med kommunstyrelsen se till att utsedda attester ges relevant utbildning för uppdraget samt se till att tillämpliga arbetsätt och processer dokumenteras, tydliggörs och utvärderas. Resultatet från utvärderingen redovisas för nämnd, kommunstyrelse och kommunfullmäktige.
- 9 Dnr 2020-00558
Utbildningsnämnden meddelar i protokoll den 11 december 2020, § 122, revisionsrapport – arvodesregler för förtroendevalda, att de beslutar att utifrån genomförd granskning lämna följande svar på rekommendationer av vilka utbildningsnämnden berörs enligt följande: för att utveckla kontrollfunktionen bör dels kommunstyrelsen se till att utsedda attester ges relevant utbildning för uppdraget, dels kommunstyrelse och nämnder inkludera "korrekt lön och arvoden" i sina internkontrollplaner. Svar: ett arbete pågår redan via kommunstyrelsen.
- 10 Dnr 2020-00559
Utbildningsnämnden meddelar i protokoll den 11 december 2020, § 123, revisionsrapport – direktupphandlingar, att nämnden tar del av och beslutar lägga rapporten till handlingarna utan åtgärd.
- 11 Dnr 2020-00564
Statistiska Centralbyrån har den 21 december 2020, översänt resultat av beräkningarna avseende den kommunalekonomiska utjämningen för år 2021.
- 12
Sveriges kommuner och regioners cirkulär 20:57, ny skatteunderlagsprognos, definitivt beskattningsutfall för inkomståret 2019, befolkningsuppgifter per den 1 november 2020 och reviderad befolkningsprognos, kommunal verksamhet – sammanvägt prisindex, information om utbetalning av kompensation för periodiseringsfonder, datum för utbetalning av preliminära skatter och bidrag 2021 samt nya instruktioner till modellen Skatter & bidrag.
- 13
Sveriges kommuner och regioners cirkulär 20:58, Redovisningsfrågor 2020 och 2021 | som ett stöd för arbetet med bokslut och årsredovisning 2020 och inför redovisningen under år 2021 ges här en sammanfattande information om ett antal aktuella redovisningsfrågor.
- 14
Sveriges kommuner och regioners cirkulär 20:60, Slutligt utfall av 2019 års kommunala fastighetsavgift, prognos 2020-2022
- 15 Dnr 2020-00571
Socialnämnden meddelar i protokoll den 22 december 2020, § 158/20 sammanträdesplan för 2021.

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande



2021-01-11

16 Dnr 2020-00569
Socialnämnden meddelar i protokoll den 9 december 2020, § 156/20, revisionsrapport – arvodesregler för förtroendevalda, att de tar del av revisionsrapporten samt beslutar inkludera "korrekt lön och arvoden" i socialnämndens internkontrollplan. Socialnämnden skickar beslutet till kommunstyrelsen för sammanställning av svar till Kalix kommuns revisorer.

17 Dnr 2020-00563
Diskrimineringsombudsmannen (DO) meddelar den 18 december 2020, att Kalix kommun var en av de kommuner och regioner som ingick i en tillsyn som gjordes under 2019/2020 och var en uppföljning av en tidigare granskning från 2017/2018 och avsåg hur kommuner och regioner efterlevde diskrimineringslagens krav på att arbetsgivare ska ha riktlinjer och rutiner mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier. DO har bedömt att de handlingar som lämnats in inte helt uppfyller kraven, men kommer inte att genomföra någon ytterligare granskning under 2020.

18 Dnr 2020-00572
Meddelande från Region Norrbotten den 28 december 2020, uppsägning av samverkansavtal för medicinskt förbrukningsmaterial samt försörjning av hjälpmedel till personer med funktionsnedsättning.



2021-01-11

Redovisning delegerade ärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-12.

Beskrivning av ärendet

Till stab kansli har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

- 1 Stab kansli meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.
- 2 Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.
- 3 Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 14 december 2020, §§ 110-113.
- 4 Dnr 2020-00515
Thomas Johansson, kansliansvarig har den 25 november 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 14.1, väcka och föra kommunens talan vid domstolar och myndigheter och bevaka kommunens rättigheter i alla mål och ärenden där detta inte på grund av lag eller kommunfullmäktiges beslut ankommer på annan, lämnat yttrande över länsstyrelsens konsekvensutredning angående myndighetens beslut om föreskrift rörande åtgärder visavi covid-19.
- 5 Dnr 2020-00463
Kommundirektör Maria S Henriksson har den 25 november 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 9.5 Medfinansiering av externa projekt beslutat bevilja stöd till grannsamverkan med 10 000 kr för år 2020-2021.
- 5 Dnr 2020-00528
Kommundirektör Maria S Henriksson har den 27 november 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 9.5 Medfinansiering av externa projekt beslutat bevilja stöd till Kalixföretagarna för genomförande av en undersökning om kompetensbehovet i företag verksamma i Kalix.
- 6 Dnr 2020-00536
Tommy Nilsson (S), kommunstyrelsens ordförande har den 1 december 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 4.1 Framställningar till och yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m m, meddelat att kommunstyrelsen har ingen erinran över detaljplan Pålänge 3:75 m fl.

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

BESLUTSUNDERLAG

2021-01-11



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE

2020-12-14

Sidan 1 av 1

Vårt diarienummer
2020-00461

7 Dnr 2020-00540
Jeanette Larsson, ekonomichef har den 1 december 2020, med stöd kommunstyrelsens delegationsordning 7.2 förlängning /omplacering av redan befintliga lån, beslutat omplacera befintligt lån om 50 milj kr hos Kommuninvest med fast ränta 0,21 % (marginal till referens 0,19 % enligt offert).

8 Dnr 2020-00547
Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4. 1 - Framställningar till yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m m - beslutar Tommy Nilsson, kommunstyrelsens ordförande den 10 december 2020, att kommunstyrelsen inte har någon erinran över förslag till ändring av detaljplan för Bodön 1:76 mfl.

9 Dnr 2020-00555
Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4. 1 - Framställningar till yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m m - beslutar Tommy Nilsson, kommunstyrelsens ordförande den 16 december 2020, att kommunstyrelsen inte har någon erinran över förslag till ändring av detaljplan för del av Rågholmen, Vånafjärden 1:14.

10 Dnr 2020-00554
Stabsansvarig Kenneth Björnfot har den 16 december 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 10.1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, beslutat teckna avtal med J2 Global Sweden AB (IT-säkerhet för skyddande av e-post och domännamn) under perioden 21-01-01-24-01-01 med en summa av 131 000 kr.

11 Dnr 2018-00573
Stabsansvarig Kenneth Björnfot har den 17 november 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 10. 1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, beslutat teckna avtal med Stratsys (ledningssystem) för tiden 21-01-01-22-04-31.

12 Dnr 2020-00556
Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson (S) har den 21 december 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 13.1 Beslut i brådskande ärende, beslutat, under förutsättning att Skid-SM genomförs, bevilja 40 000 kr till Kalix Skidklubb för SM i skidor under 2021.

Kommunstyrelsen

Trygghetsboende – ansökan om fortsatt medfinansiering

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar bevilja Fastigheten Månstrimma AB fortsatt kommunal medfinansiering av trygghetsboende för perioden 1 maj 2020 – 30 april 2021 med 348 874 kr.

Beskrivning av ärendet

Den 23 oktober 2020 inkommer behörig firmatecknare för Fastigheten Månstrimman AB med en ansökan om kommunal medfinansiering för trygghetsboende, på totalt 326 200 kr för perioden 1 maj 2020 – 30 april 2021. Ansökan avser 16 lägenheter och är gjord på tidigare blankett med dåvarande regler. Ansökt summa är inte indexuppräknad.

Den 28 september 2020 beslutade kommunfullmäktige att ändra regelverket om medfinansiering, bl.a. ersättningsmodell, ändrad benämning från Trygghetsboende till Boende för äldre av typ trygghetsboende samt ändringen att lägenheterna kan innehas av personer som fyllt 65 år (tidigare 70 år). Beslutet har vunnit laga kraft den 1 november 2020.

Med anledning av att ansökan har inkommit innan det nya regelverket vunnit laga kraft, har ansökan behandlats enligt dåvarande regelverk.

Samhällsbyggnadsförvaltningens fastighetsavdelning har i uppdrag att bereda ärendet och gör bedömningen att Fastigheten Månstrimman fortsatt uppfyller ställda kriterier. Genomförd kontroll visar att de 16 lägenheter ansökan avser innehas av personer som är 70 år eller äldre.

Med det anses att Fastigheten Månstrimman AB, via Simon Johansson, kan beviljas fortsatt kommunal medfinansiering av trygghetsboende för perioden 1 maj 2020 – 30 april 2021 med 348 874 kr i enlighet med inkommen ansökan den 23 oktober 2020 och efter indexuppräknning.

I tjänsten

Camilla Sandin
Fastighetschef

Adress: Besöksadress: Telefon: 0923-650 00 www.kalix.se
Kalix kommun Nygatan 4 Fax: 0923-150 92 kommun@kalix.se
952 81 Kalix

Adress: Besöksadress: Telefon: 0923-650 00 www.kalix.se
Kalix kommun Nygatan 4 Fax: 0923-150 92 kommun@kalix.se
952 81 Kalix



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE
2020-12-14

Sidan 1 av 1

Vårt diarienummer
2020-00428

Kommunstyrelsen

Trygghetsboende – ansökan om fortsatt medfinansiering vid kvarteret Duvan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar bevilja stiftelsen Kalixbostäder kommunal medfinansiering av trygghetsboendet vid kvarteret Duvan, Tallhedsgatan 1 för perioden 1 oktober 2020 till 30 september 2021 till en summa av totalt 348 874 kr.

Beskrivning av ärendet

Den 5 oktober 2020 inkommer behörig firmatecknare, Ingela Rönnbäck VD Kalixbostäder, in med en ansökan om kommunal medfinansiering för trygghetsboendet vid kvarteret Duvan. Ansökan är på totalt 326 200 kr för perioden 1 oktober 2020 – 30 september 2021. Ansökan avser 16 lägenheter och är gjort på tidigare blankett med dåvarande regler. Ansökt summa är inte indexuppräknad.

Den 28 september 2020 beslutade kommunfullmäktige att ändra regelverket om medfinansiering, bl.a. ersättningsmodell, ändrad benämning från Trygghetsboende till Boende för äldre av typ trygghetsboende samt ändringen att lägenheterna kan innehas av personer som fyllt 65 år (tidigare 70 år). Beslutet har vunnit laga kraft den 1 november 2020.

Med anledning av att ansökan har inkommit innan det nya regelverket vunnit laga kraft, har ansökan behandlats enligt dåvarande regelverk.

Samhällsbyggnadsförvaltningens fastighetsavdelning har i uppdrag att bereda ärendet och gör bedömningen att trygghetsboendet vid kvarteret Duvan fortsatt uppfyller ställda kriterier. Genomförd kontroll visar att de 16 lägenheter ansökan avser innehas av personer som är 70 år eller äldre.

Med det anses att Kalixbostäder kan beviljas fortsatt kommunal medfinansiering av trygghetsboende för perioden 1 oktober 2020 – 30 september 2021 med 348 874 kr i enlighet med inkommen ansökan den 5 oktober 2020 och efter indexuppräkning.

I tjänsten

Camilla Sandin
Fastighetschef

Adress: Kalix kommun
952 81 Kalix
Besöksadress: Nygatan 4
Telefon: 0923-650 00
Fax: 0923-150 92
www.kalix.se
kommun@kalix.se



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 7(15)
Sammanträdesdatum
2020-12-14

§ 121

Dnr 2020-00077 04

Månadsrapport 2020 - kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporten för januari-november 2020 till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för kommunstyrelsen perioden januari–november 2020.

tkr	Årsbudget 2020	Helårsprognos 2020	Helårs- avvikelse
Kommunfullmäktige	2 196	2 066	130
Krisledningsnämnden	12 000	5 100	6 900
Revision	1 260	1 260	0
Överförmyndare	1 634	1 834	- 200
Valnämnden	74	54	30
Kommunstyrelsen	17 852	17 352	500
Arbetsgivarenheten	12 485	12 485	0
Ekonomienheten	6 969	7 319	- 350
Kommundirektör	13 852	14 452	- 600
Näringslivsenheten	4 390	3 930	460
Säkerhetsenheten	1 200	1 200	0
Stab (Information, IT, Upphandling, Fordonssamordnare och Bilpool)	15 630	15 630	0
Resultat	89 542	82 672	6 870

Helårsprognos:

Kommunstyrelsen prognostiserar i sin helhet + 6 870 tkr i jämförelse med budget år 2020, prognosen är förändrad sedan föregående månad beträffande några budgetposter.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 8(15)

Sammanträdesdatum
2020-12-14

Kommunfullmäktige har tagit ett beslut om en tilläggsbudget år 2020 på 12 000 tkr den 15 juni. Prognostiserade kostnader innehåller de åtgärder som redan genomförts utifrån krisledningsnämndens beslut under våren samt de beslut som togs i kommunfullmäktige respektive kommunstyrelsen under hösten. De sistnämnda är beslut rörande tilläggsanslag med 1 000 tkr till föreningslivet för att mildra konsekvenserna av Covid-19 samt en gåva till kommunens anställda samt extra medel till familjer som lever på försörjningsstöd eller på existensminimum som åt totalt kostnadsberäknat till ca 1 000 tkr. Socialstyrelsen har beviljat bidrag enligt beslut den 27 november motsvarande 91,4 % av redovisade merkostnader där evakueringsboenden som Krisledningsnämnden beslutade om under våren finns inkluderade. Prognosen är därmed för närvarande att kostnaderna uppgår till 7 000 tkr och det statliga bidraget utbetalas med ca 1 900 tkr gällande denna post.

Kommunfullmäktiges kostnader prognostiseras understiga budget utifrån de kostnader som hittills belastat resultatet fram till och med november. Kostnader kopplade till årets sista sammanträde i november återstår. Överförmyndarens kostnader prognostiseras överstiga budget med 200 tkr vid årets slut. Kommunstyrelsen bedöms kvarstå med hittills upparbetat överskott för verksamhetskostnader såsom resor, utbildning, medfinansiering i olika projekt, medlemskap m.m. även vid årets slut, och prognosen är därmed + 500 tkr.

Arbetsgivarenheten prognostiserar en budget i balans, ökande kostnader finns för företagshälsovården men bland andra verksamheten för fackliga företrädare visar mindre överskott.

Ekonomienheten prognostiserar -350 tkr, eftersom att kommunens försäkringar blev avsevärt mycket dyrare, med 480 tkr per år, från och med år 2020 i upphandlingen som genomfördes hösten 2019. Det försäkringsbolag som kommunen tidigare hade kommunförsäkringen hos aviserade sitt utträde från marknaden tidigt, vilket innebar nya förutsättningar på marknaden för kommunförsäkringar. Denna kostnadsökning drabbar inte bara kommunledningsförvaltningen utan främst kommunens totala fastighetskostnader.

Det totala underskottet för ekonomienheten blir något mindre dels eftersom att restriktivitet gäller övriga verksamhetskostnader men främst eftersom att kostnaden för pendlingsbidrag prognostiseras bli lägre utifrån pandemisituationen med restriktioner och distansundervisning under delar av året.

Kommundirektörens budgetansvar beräknas ha ett underskott på 600 tkr vid årets slut bland annat på grund av en upphandlingsskadeavgift som aviserats. Rättsprocessen är inte klar ännu, men kostnaden befaras i prognosen. Kostnaden för lokalbanken har också ökat under året med 385 tkr. Övriga budgetposters mindre överskott täcker ej dessa stora kostnadsposter. Hyran för Sjöbovillan belastar kommundirektörens budgetansvar och även gällande dessa lokaler har Socialstyrelsen beviljat medel i tidigare nämnt beslut.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 9(15)

Sammanträdesdatum
2020-12-14

Näringslivsenhetens verksamheter prognostiseras ha 310 tkr som överskott vid årets slut utifrån situationen med uteblivna evenemang, utbildningar m.m. under år 2020, utöver detta tillkommer ett överskott på 150 tkr av evenemangsbudgeten för den uteblivna Sommarfesten. Underskott återfinns inom Hemsändningen. Det ökade nyttjandet av denna glesbygdsservice kan också härledas till den pågående pandemin.

Staben prognostiserar att IT kommer att ha ett överskott vid slutet på året, men upphandlingsenheten och bilpoolen prognostiserar minus och som helhet är prognosen 0 i budgetavvikelse. Nyttjandet av bilpoolen har minskat kraftigt under år 2020, kopplat till reserestriktioner under pandemin.

Faktorer som kan påverka resultatet:

Norrbottnen och Kalix har inte varit lika hårt drabbat av smittspridningen av Covid-19 såsom exempelvis storstadsregionerna under våren. De senaste veckorna har smittspridningen dock eskalerat snabbt även i Norrbotten. Detta kan innebära ökade sjukskrivningar, vanligtvis ersätts inte personal vid förvaltningen med vikarier vid kortvarig sjukdom, men i någon del av verksamheten såsom receptionen blir det aktuellt vid en hög sjukfrånvaro. En stor andel av personalen har även möjlighet att arbeta hemifrån och gör det, vilket minskar risken för smittspridning på arbetsplatserna.

Den ökande smittspridningen kan innebära att ytterligare åtgärder vidtas med medel ur krisledningsnämndens budget och då förändras prognosen i paritet med dessa åtgärder. Vid denna rapport framställas återstår dock mindre av en månad av budgetåret.

Näringslivsenheten har externa intäkter även år 2020 från Tillväxtverket i samma storleksordning som år 2019 vilket innebär att arbetet fokuserats i den riktningen i form av detaljplan industriområde, utvecklingsplan besöksnäring och process vattenutredning. År 2019 innebar detta fokus ett överskott gällande enhetens egen verksamhetsbudget och ett liknande scenario finns i år. Men coronakrisen påverkar dock denna enhet i högsta grad med en ökad arbetsbelastning och utgifter riktade mot de hittills hårdast drabbade näringarna: hotell, restaurang och handel. Det kan behövas resursförstärkningar riktade mot besöksnäringen för att hjälpa till både i kriskedet som föreligger nu, och sedan när samhället startar. Då behöver intresset för besökare till orten stimuleras. Detta scenario kommer dock inte tidsmässigt att hinna uppstå innan årets slut.

Staben ser ett underskott för upphandling och bilpoolen men detta bör kunna täckas till stor del av små överskott rörande övriga enheter. Bilpoolen har ett underskott utifrån ett avsevärt lägre antal bokningar och resor under perioden. Detta innebär dock överskott i andra verksamheters budget för resekostnader. Stadsnätets intäkter används till stor del till det pågående utvecklingsarbetet runt stadsnätet, men ett visst överskott beräknas kvarstå vid årets slut.

Utifrån den rådande coronapandemin märks generellt skillnader under Kommunstyrelsen på något ökade kostnader för inköp av IT-material, för att

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 10(15)

Sammanträdesdatum
2020-12-14

möjliggöra distansarbete, men detta uppvägs åt det positivt övervägande hållet av mycket låga resekostnader och lägre kostnader för utbildning då den sker digitalt istället.

Årets lönerrevision har varit mycket försenad på grund av coronapandemin. Vid den här tiden på året brukar det alltid finnas ett färdigt utfall av årets lönerrevision och därmed en säker prognos gällande budgetavvikelse för den centrala lönepotten. I år finns inte detta ännu eftersom att stora avtalsområden fortfarande handläggs för utbetalning i december. Förhandlingar osv. är dock slutförda och beräkningen är att medlen avsatta för lönerrevision åtgår i enlighet med budget. Avvikelser kan dock förekomma när de faktiska utbetalningarna skett och den slutliga summeringen görs. Kommunen är en stor arbetsgivare med många anställda som försvårar full exakthet i beräkningarna.

Åtgärder för en budget i balans:

Kostnader följs upp och analyseras kontinuerligt, restriktivitet tillämpas där det är möjligt. Utifrån nuvarande läge i samhället utförs inga utbildningar och konferenser som innebär tjänsteresor. Digitala utbildningar är ett tids- och kostnadseffektivt alternativ.

Beslutsunderlag

Ekonomienhetens rapport.

Justerandes sign _____ Utträqsbestyrkande _____



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 11(15)

Sammanträdesdatum
2020-12-14

§ 122

Dnr 2020-00076 04

Månadsrapport 2020 - kommunen

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporten för januari-november 2020 till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för kommunen perioden januari-november 2020.

Total	Årsbudget	Budget jan-nov	Utfall jan-nov	Helårs-prognos	Helårs-avvikelse	Föregående helårsavvikelse
Intäkter	-372 354	-343 158	-360 478	-383 419	11 065	13 627
Personal-kostnader	842 500	762 575	775 017	854 854	-12 354	-14 586
Övriga kostnader	502 335	458 916	444 454	499 424	2 911	-1 036
Resultat	972 481	878 333	858 992	970 859	1 622	-1 996

Beslutsunderlag

Ekonomienhetens rapport.

Justerandes sign _____ Utträqsbestyrkande _____



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE
2020-12-28

Sidan 1 av 4

Vårt diarienummer
2020-00472 101

Kommunstyrelsen

Privata företags möjligheter att vara rådgivande i frågor som berör näringsliv - utredningsuppdrag

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga utredningen med godkännande till handlingarna. Förslaget skickas ut till företagargenerationerna för att inhämta synpunkter och slutbehandlas på kommunstyrelsens sammanträde den 22 februari.

Beskrivning av ärendet

Tommy Nilsson (S), kommunstyrelsens ordförande och Jan Nilsson (S), kommunstyrelsens vice ordförande meddelar i skrivelse den 27 oktober 2020, att vid samtal med representanter för Kalixföretagarna om näringslivsklimatet framkom idén om att försöka skapa ett forum där privata företag kan vara rådgivande i frågor som berör näringslivet. Det främsta syftet med ett sådant forum är att skapa större förståelse för varandras verksamheter men även att kunna få de privata företagens syn på frågor som berör dem.

Många politiska beslut har indirekt eller direkt påverkan på näringslivet på något sätt. Utredningen ska därför även innefatta en analys om vilka områden och politiska nivåer som skulle kunna vara lämpliga för denna typ av rådgivande funktion.

Kommunstyrelsen beslutade ge kommundirektören i uppdrag, att utreda hur kommunens privata företag kan vara rådgivande i frågor som berör näringslivet. Utredningen ska presenteras för kommunstyrelsen den 11 januari 2021.

Beredning

Kommunledningen och representanter för näringslivsorganisationerna har under flera år under olika former träffats för samråd och ömsesidig information i frågor viktiga för näringslivets utveckling.

Man har gemensamt konstaterat att det finns behov av en långsiktigt stabil och mer formell samverkansplattform. Beredningen föreslår att samverkan tar formen ett näringslivsråd. Erfarenheter från andra kommuner visar att ett väl fungerande näringslivsråd på ett kraftfullt sätt kan lyfta fram gemensamma frågor och skapa verkningsfulla aktiviteter.

För att ett näringslivsråd ska fungera i en kommunal beslutsordning behöver ett reglemente tas fram som tydliggör näringslivsrådets roll, detta ska fastställas av Kommunfullmäktige.

Syftet med näringslivsrådet ska vara att främja en långsiktig och hållbar utveckling av det lokala näringslivet. Näringslivsrådet ska verka för god företagsutveckling och nyinvesteringar. Vidare ska rådets verksamhet bidra till ett bra företagsklimat som i sin tur främjar konkurrenskraft och branschutveckling. Genom att bidra till ett gott företagsklimat kan sysselsättningen i kommunen öka genom ett ökat egenföretagande och företagsetableringar. Ett gott företagsklimat bidrar till marknadsföringen av Kalix kommun.



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE
2020-12-28

Sidan 2 av 4

Vårt diarienummer
2020-00472 101

Målet med näringslivsrådets verksamhet ska vara att underlätta företagande i kommunen genom en ömsesidig och stimulerande dialog mellan kommunen och näringslivet, vilket bygger goda relationer. Ett gott företagsklimat ska på sikt ge en positiv utveckling och tillväxt för företag i kommunen, vilket också ökar förutsättningarna för fler jobb.

Beredningen föreslår därför kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige besluta inrätta ett näringslivsråd knutet till kommunstyrelsens utvecklingsutskott samt anta föreliggande förslag till reglemente enligt Bilaga 1.

I tjänsten

Maria S Henriksson

Maria S Henriksson
Kommundirektör

Kalix 2020-12-17

Politisk organisation och politiska arvoden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar tillsätta en tillfällig politisk beredning, enligt alternativ 1 eller 2. Beredningen ska ta fram förslag på en politisk organisation samt se över de politiska arvoden och ersättningarna för förtroendevalda i Kalix kommun enligt den tidigare framtagna målbilden, se bilaga. Beslut i ärendet ska ske i kommunfullmäktige senast juni 2021. Beredningens arbete upphör efter kommunfullmäktige i juni 2021.

Alternativ 1

Beredningen ska utföras av en beredning under kommunstyrelsen. Beredningens sammansättning ska vara en ordinarie ledamot och ersättare från alla 8 partier som finns representerade i kommunstyrelsen, samt adjungera in ordinarie ledamot från partiet Framtid i Kalix och adjungera in en ersättare från Framtid i Kalix samt Kalixpartiet.

Vid beredningsmötena ska de närvarande ledamöterna och ersättarna ha ersättning enligt ekonomiska ersättningar för förtroendevalda. Sammankallande och ordförande för beredningen är ledamot från socialdemokraterna.

Det fortsatta arbetet ska utgå från den tidigare beredningsgruppens rapport " *Tillfällig beredning Målbild – framtida politisk organisation och politiska arvoden,*" se bilaga. Beredningen ska ha tjänstepersonsstöd.

Alternativ 2

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att inrätta en tillfällig beredningsgrupp – Politisk organisation och politiska arvoden. Det fortsatta arbetet ska utgå från den tidigare beredningsgruppens rapport " *Tillfällig beredning Målbild – framtida politisk organisation och politiska arvoden,*" se bilaga.

Beredningens sammansättning: Sju (7) ledamöter tillsatta enligt proportionalitetsprincipen med hänsyn tagen till valsamverkan (4 st S, V, Mp och 3 st M, L, C, KXP). De politiska partier som har representation i kommunfullmäktige och ej får ordinarie plats i beredningen erbjuds en adjungerad plats i beredningen. Kommunfullmäktige väljer beredningsledare från de sju ordinarie ledamöterna i beredningen.

Beredningen ska ha tjänstepersonsstöd.

Budget för beredningen tas från kommunfullmäktiges budget.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen inrättade en tillfällig beredning under kommunstyrelsen i oktober månad 2020 för att ta fram en målbild för politisk organisation och politiska arvoden till kommunstyrelsen 7:e december.

Målbilden som presenterades var följande:

Övergripande mål:

En politisk organisation som breddar inflytandet för medborgare och politiska partier samt främjar tilliten till den lokala demokratin med ett effektivt nyttjande av resurser.

Kommunstyrelsen bedömde att arbetet med att ta fram förslag för politisk organisation och politiska arvoden ska fortsätta i beredningsform antingen under kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige under våren 2021.

Det fortsatta arbetet ska utgå från den tidigare beredningsgruppens rapport " *Tillfällig beredning Målbild – framtida politisk organisation och politiska arvoden,*" se bilaga. Beredningens förslag ska beslutas om i kommunfullmäktige i juni 2021.

Tommy Nilsson
Jan Nilsson
Katarina Burman

Kommunstyrelsens ordförande
1:e vice ordförande kommunstyrelsen
2: vice ordförande kommunstyrelsen



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE
2020-12-29



Dnr 2020-00505

Kommunstyrelsen

Finansieringsform för fordonsparken år 2021

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att finansiering av kommunens fordon får ske genom finansiell leasing upp till en nivå av maximalt 12 miljoner kronor under år 2021. Avskrivnings- och räntekostnader skall belasta och rymmas inom budgetram hos respektive nämnd/styrelse som avropar fordon.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 5 februari 2018 om att finansiering av kommunens fordon får ske genom finansiell leasing upp till en nivå av 23 miljoner kronor för åren 2018-2020 (Dnr 2018-00043).

För närvarande använder kommunen sig av SKL Kommentus ramavtal för Finansiell Fordonsleasing 2017. Kommunen har tecknat ett avtal med Handelsbanken där avtals-tiden sträcker sig till hösten 2021 i enlighet med ramavtalet. Ramavtalet gäller en leasingtjänst där leverantören (banken) löpande anskaffar fordon enligt önskemål om modell och varumärke från beställaren. Leverantören står som ägare och hyr ut bilarna till beställaren, som varje månad betalar en leasingavgift.

Merparten av kommunens fordon kommer att bytas ut i samband med att en ny upphandling av fordon genomförs under år 2022. Kommunen har två separata avtal, ett gällande fordon respektive det som beskrivs ovan och som gäller finansieringen av fordonen. Ett mindre urval av kommunens fordon har emellertid en annan avtalstid och dessa avtal löper ut redan under år 2021. Anskaffningspriset år 2019 för dessa fordon har varit 2,4 miljoner kronor. En övergripande uppskattning av behovet är att dessa fordon kommer att ersättas av likvärdiga under år 2021. Inför tecknande av nytt leasingavtal ska varje verksamhet särskilt utvärdera sitt behov gällande det enskilda fordonet.

Efter en genomförd kartläggning av kommunens fordonspark under år 2020 har fordonssamordnaren och staben presenterat att det dessutom finns ett antal fordon som finansieras via förlängda, äldre leasingavtal. Verksamheterna har blivit uppmanade att avsluta dessa avtal. Ett litet antal av dessa fordon kan komma att köpas av verksamheterna vilket innebär att nämndernas investeringsbudget nyttjas, några kommer att återlämnas och behovet av nyanskaffning kommer att finnas i några fall. Av denna anledning är behovet av nyanskaffning större under år 2021 än de 11 fordon som ska omsättas utifrån ovan nämnda ramavtal. Totalramen i detta beslut för år 2021 anges därmed till 12 miljoner för att säkerställa detta utrymme.

Adress: Kalix kommun 952 81 Kalix
Besöksadress: Nygatan 4
Telefon: 0923-650 00
Fax: 0923-150 92
www.kalix.se
kommun@kalix.se



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE
2020-12-29

Staben; upphandlingsenheten och fordonssamordnaren, tillsammans med ekonomienheten, arbetar med utformningen av en gemensam riktlinje för fordon inom Kalix kommun som kommer att beslutas av kommunfullmäktige under år 2021. Det är därför under utredning hur kommunen kommer att se på sitt ägande och behov av fordon och fordonstyper framöver.

Utifrån ovan angivna förutsättningar behöver kommunfullmäktige fatta ett nytt beslut om finansiering av kommunens fordon efter den 31 december 2020, för att nödvändig anskaffning av fordon ska kunna ske under år 2021. Kommunfullmäktige kan fatta ett beslut som gäller för fler år framåt i likhet med tidigare beslut, eller endast för nästa år utifrån att den övergripande fordonsriktlinjen är under utformning, vilket också är det föreslagna alternativet.

Kort om leasing

Nedanstående text är hämtad från Rådet för kommunal redovisning (RKR) R5. Leasingavtal är ett avtal där en leasinggivare enligt avtalade villkor under en avtalad period ger en leasetagare rätt att använda en tillgång i utbyte mot betalningar. Ett leasingavtal där de ekonomiska riskerna och fördelarna som förknippas med ägandet av ett objekt i allt väsentligt överförs från leasinggivaren till leasingtagaren är ett klassificera som finansiellt leasingavtal. Leasingavtal som inte klassificeras som finansiellt kallas operationella leasingavtal. Avgörande för om ett leasingavtal är ett finansiellt eller ett operationellt avtal är i vilken omfattning de ekonomiska riskerna och fördelarna med ägandet av det aktuella leasingobjektet finns hos leasegivaren eller leasetagaren. De ekonomiska riskerna kan vara t.ex. förlustrisker på grund av lägre kapacitetsutnyttjande än beräknat, teknisk inkurans samt varierande avkastning på grund av förändringar i de ekonomiska förutsättningarna.

Utifrån ovan nämnda rekommendation är bedömningen gjord sedan år 2018 att Kalix kommuns behov av leasing av fordon är att klassificera som finansiell leasing och redovisningen sker i enlighet med RKR R5. Ett finansiellt leasingavtal kan liknas vid en lånefinansierad investering av en tillgång och enligt Kalix kommuns finanspolicy skall finansiell leasing jämföras med upplåning och omfattas av reglerna för detta. Beslut om leasing skall alltid föregås av en prövning gentemot andra former för finansiering.

I samband med beslut om årsbudget fattar kommunfullmäktige beslut om storleken av kommunens långfristiga nyupplåning för budgetåret. Det är inte taget hänsyn till kapitalbehovet för fordonsupphandling i den antagna budgeten för 2021 varför kompletterande beslut måste tas av kommunfullmäktige. Avskrivnings- och räntekostnader skall, tillsammans med övriga kostnader förknippade med fordonen och dess användning, belasta och rymmas inom budgetram hos respektive nämnd som avropar fordon. Dessa investeringar belastar därmed inte den i dagsläget centrala budgetramen för avskrivningar.

All teckning av finansiella leasingavtal måste löpande rapporteras in till ekonomienheten för administration i anläggningsreskontran samt beräkning av de kostnader som skall belasta avropande nämnder. Ekonomienheten har anvisningar för hur detta skall gå till.

I tjänsten

Jeanette Larsson
Ekonomichef

Adress: Kalix kommun 952 81 Kalix
Besöksadress: Nygatan 4
Telefon: 0923-650 00
Fax: 0923-150 92
www.kalix.se
kommun@kalix.se



Kommunstyrelsen

Överenskommelse om samverkan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att inte underteckna Överenskommelse om samverkan, länsstyrelsens diarienummer 457-4596-2019.

Beskrivning av ärendet

Kalix kommun har 16 oktober 2020 ombetts av länsstyrelsen i Norrbottens län att underteckna en länsgemensam överenskommelse om samverkan och samordning i samband med samhällsstörningar. Överenskommelsen omfattar två strategidokument, *Strategi för samverkan vid samhällsstörningar i Norrbottens län* samt *Kriskommunikation vid samhällsstörningar i Norrbottens län* (se bifogade bilagor). Kalix kommun bör inte underteckna överenskommelsen. I likhet med vad andra kommuner redan framhållit tar överenskommelsen inte tillräcklig hänsyn till den kommunala självstyrelsens förutsättningar.

Överenskommelsen omfattar bland annat ett så kallat regional råd vars "deltagare (...) ska ha ett organisatoriskt övergripande mandat för sin aktör (...) det är (...) viktigt att alla deltagare har jämförbara mandat för att arbetet i rådet ska fungera ändamålsenligt." För kommunernas vidkommande sägs att detta mandat ska axlas av kommunstyrelsernas ordförande. Precis som bland andra Luleå kommun påpekar är detta problematiskt (se bifogad bilaga). Kommunstyrelsens ordförande har inte ett mandat som är likvärdigt med exempelvis statliga myndighetschefer. Skulle arbetet i rådet visa sig kräva rent principiella ställningstaganden behöver dem ovillkorligen inhämtas från fullmäktige i respektive kommun. Här kommer kommunstyrelsens ordförande överhuvudtaget inte på fråga som talesperson för sin kommun. Den representativa funktion som vanligtvis tilldelats kommunstyrelsens ordförande i myndighetens reglemente rör uteslutande kommunstyrelsens verksamhetsområde. Denna funktion åsidosätter inte motsvarande funktion för ordförandena i kommunens *övriga* nämnder. I den *egna* myndighetens löpande verksamhet har kommunstyrelsens ordförande för övrigt inte någon uppgift som går utöver ledning av kommundirektörens arbete. Det möter således betydande hinder att låta arbetet i det regionala rådet vila på det "organisatoriskt övergripande mandat" som tillskrivs kommunstyrelsernas ordförande.

Vidare omfattar överenskommelsen en regional samordningsgrupp vars "Representanter (...) ska ha mandat att företräda den egna organisationen eller de aktörer som de företräder." Två representanter från länets räddningstjänster, två säkerhetssamordnare från länets kommuner och ytterligare två representanter från länets så kallade kriskommunikationsnätverk pekas ut som kommunernas gruppmedlemmar. Precis som bland andra Pajala kommun påpekar är även detta problematiskt (se bifogad bilaga). Merparten av länets kommuner skulle uppenbarligen sakna stående representation i denna grupp. I rättsligt hänseende repareras inte denna omständighet av att ett fåtal permanent företrädda kommuner

(i de tre uppräknade kommunala verksamhetsgrenarna) ska uppfattas som behöriga att föra övriga kommuners talan. Majoriteten av länets kommuner skulle alltså inte ens vara nominellt representerade i denna del av överenskommelsen. Bestämmelsen att låta arbetet i den regionala samordningsgruppen vila på representanter som har "mandat att företräda den egna organisationen" har därför redan inledningsvis förlorat sin betydelse.

Av det ovan anförda framgår att den länsgemensamma samverkan väsentligen baserar sig på bindande beslut samt implementering i ett flertal för ändamålet tillskapade strukturer. "Regionala rådet fastställer en årlig aktivitetsplan som styr arbetsuppgifter i de olika arbetsgrupperna och projekt. (...) Den genomförande nivån har i uppgift att verkställa enligt uppdrag". Precis som bland andra Bodens kommun påpekar är detta problematiskt (NSD, 2020-12-14, s. 6). Något förenklat består kommunens grundorganisation av fullmäktige samt nämnder, inklusive kommunstyrelsen. De senare utgör egna separata myndigheter som mot bakgrund av lag och annan författning verkställer de uppgifter som fullmäktige delegerat till dem. Överenskommelsens strukturer för samverkan konkurrerar uppenbarligen med detta ansvarsförhållande. Det regionala rådet skulle i praktiken fungera som uppdragsgivare åt en eller flera nämnder och dessutom ta deras linjeorganisationer i anspråk för genomförandet av kollektivt fattade beslut. Åtminstone delar av den kommunala kompetensen skulle i så måtto förskjutats till en statligt ledd beslutsstruktur. Det kan därför konstateras att överenskommelsens betoning av styrning och genomförande inte ligger i linje med den kommunala självstyrelsen såsom den kommer till uttryck i regeringsformen och kommunallagen.

I tjänsten

Thomas Johansson
Kansliansvarig
072-700 05 70



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE
2020-12-28

Vårt dnr
2020-00544

Kommunstyrelsen

Återrapport nämnsdialoger 2020 – Utveckling av demokrati, inflytande och information

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår kommunstyrelsen att rekommendera kommunfullmäktige att godkänna redovisningen av nämnsdialoger 2020.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2015-03-31 § 84 enligt följande: Nämnsdialogen ska ske minst en gång per år i varje nämnd och styrelsen. Nämnden och styrelsen får själv besluta om formerna för dialogen, och att den ska dokumenteras och återrapporteras inom respektive nämnd samt till kommunfullmäktige. Dialogerna återrapporteras till kommunfullmäktige i februari.

I beslutet från fullmäktige förtydligas begreppet nämnsdialog. Nämndens politiker, samt tjänstemän ska diskutera frågor som berör nämndens ansvarsområde med de kommuninvånare som är berörda av nämndens verksamheter.

Aktiviteter under 2020

Kommunstyrelsen har årligen en återkommande dialog med alla elever i årskurs 5. Dialogen genomförs på det sättet att eleverna bjuds in klassvis till en träff med kommunstyrelsens ordförande eller vice ordförande till Sessionssalen där eleverna får ställa frågor och få en kort presentation hur det politiska arbetet bedrivs i vår kommun.

Med anledning till den rådande Coronapandemin, har kommunstyrelsen valt att inte genomfört denna dialog i år.

I tjänsten

Eva Nyman
Samordnare



KALIX KOMMUN

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 219

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Dnr 2020-00213

Sida
26(59)



Återrapport nämnsdialoger samhällsbyggnadsnämnden 2020 - utveckling, demokrati, inflytande och information

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Nämnden godkänner rapporten om genomförda nämnsdialoger under 2020 och överlämnar den till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 31 mars 2015, § 84, att nämnsdialog ska ske minst en gång per år i varje nämnd och styrelsen. Nämnden och styrelsen får själv besluta om formerna för dialogen. Dialogen ska dokumenteras och återrapporteras inom respektive nämnd samt till kommunfullmäktige. Dialogerna återrapporteras till kommunfullmäktige i februari.

I beslutet från kommunfullmäktige förtydligas begreppet nämnsdialog. Nämndens politiker, samt tjänstemän ska diskutera frågor som berör nämndens ansvarsområde med de kommuninvånare som är berörda av nämndens verksamheter.

Genomförda nämnsdialoger under 2020 inom samhällsbyggnadsnämndens verksamheter:

- Dialog om Töre utvecklingsplan
- Utvecklingsplan för besöksnäringen i Kalix
- Gång- och cykelvägsplanen samråd via socialmedia
- Information om resecentrum
- Filmer och inslag via kommunens informationskanaler
- Information om förebyggande brandskydd
- Invigning och information om SBO-projektet Tallkronan

Ett antal nämnsdialoger har blivit inställda under 2020 p g a Covid-19.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 26 november 2020.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige



KALIX KOMMUN
Socialnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-12-09

KALIX KOMMUN
Kommunstyrelsen
2020 -12- 23
Dnr 2020-00543
Aktbil

Sida
1(1)

§ 153

Dnr 2020-00341 70

Uppföljning Nämndsdialoger 2020

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av nämndsdialoger 2020 och beslutar skicka återrapporten vidare till Kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2015-03-31 § 84 enligt följande: Nämndsdialoger ska ske minst en gång per år i varje nämnd och styrelsen. Nämnden och styrelsen får själv besluta om formerna för dialogen, och att den ska dokumenteras och återrapporteras inom respektive nämnd samt till kommunfullmäktige. Dialogerna återrapporteras till kommunfullmäktige i februari.

I beslutet från fullmäktige förtydligas begreppet nämndsdialog. Nämndens politiker, samt tjänstemän ska diskutera frågor som berör nämndens ansvarsområde med de kommuninvånare som är berörda av nämndens verksamheter.

Varje år görs en återrapport som sedan presenteras för kommunfullmäktige. Året 2020 har arbetet med nämndsdialoger varit annorlunda grundat på pandemin som härjar i världen. Få möten har hållits och vi har undvikit deltagande i grupper. Vi ser behovet av att öka digitala nämndsdialoger i framtiden i Kalix. För att demokratiska förhållanden ska gälla behövs utbyggnad av infrastrukturen i kommunen och att stöd kan ges för medborgare som inte kan eller har tillgång till en dator eller smartphone.

Aktiviteter under 2020

Socialnämnden har under 2020

- Genomfört möten med Kommunala pensionärsrådet samt Kommunala tillgänglighetsrådet vid tre tillfällen vardera under året varav 2 var digitala via distanslösningar.
- Socialnämnden finns representerad i politisk samverkansberedning och socialberedning för länet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-11-06

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige
Socialförvaltningens ledningsgrupp



KALIX KOMMUN

Utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-12-11

KALIX KOMMUN
Kommunstyrelsen
2020 -12- 15
Dnr 2020-00543
Aktbil

Sida
1(1)

§ 134

Dnr 2020-00168 60

Nämndsdialoger återrapport 2020 - Utbildningsnämnden

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av nämndsdialoger 2020 enligt nedan och beslutar skicka återrapporten vidare till Kommunfullmäktige:

Aktiviteter under 2020

Nämnden har haft intention att ha sina sammanträden utlokalisera på olika skolor, i syfte att ha dialog med personal och elever; På grund av Coronapandemin har sammanträdena uteslutande hållits i Sessionssalen, undantaget 2020-02-07 då nämnden var utlokaliserad till Djuptjärnsskolan.

- Vidare har 2 dialogdagar ställts in av samma anledning som ovan.
- Dialog och workshop med Industri- och teknikföretagen inkluderande en studieresa till Wilhelmina har genomförts.

Verksamheterna skickar årligen ut brukarenkäter ut till föräldrar som sammanställs och redovisas till nämnden. 2020 skickade Skolinspektionen ut sin enkät inför planerad regelbunden inspektion hösten 2020.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2015-03-31 § 84 enligt följande: Nämndsdialogen ska ske minst en gång per år i varje nämnd och styrelsen. Nämnden och styrelsen får själv besluta om formerna för dialogen, och att den ska dokumenteras och återrapporteras inom respektive nämnd samt till kommunfullmäktige. Dialogerna återrapporteras till kommunfullmäktige i februari.

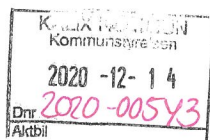
I beslutet från fullmäktige förtydligas begreppet nämndsdialog. Nämndens politiker, samt tjänstemän ska diskutera frågor som berör nämndens ansvarsområde med de kommuninvånare som är berörda av nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 201127 § 138
Tjänsteskrivelse - nämndsdialoger.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunstyrelsen



§ 93

Dnr 2020-00089 80

Utveckling av demokrati, inflytande och information (nämnddialogen) år 2020 - återrapportering - fritids- och kulturnämnden**Fritids- och kulturnämndens beslut**

Fritids- och kulturnämnden godkänner förvaltningens rapport på genomförda nämndsdialoger under 2020.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2015-03-31 § 84 att nämndsdialoger ska ske minst en gång per år i varje nämnd och styrelsen. Nämnden och styrelsen får själv besluta om formerna för dialogen, och att den ska dokumenteras och återrapporteras inom respektive nämnd samt till kommunfullmäktige. Dialogerna återrapporteras till kommunfullmäktige i februari.

De nämndsdialoger som har skett inom Fritids- och kulturförvaltningens ansvarsområde är:

Samtalsmodellen där en grupp bestående av fritids- och kulturnämndens arbetsutskott, förvaltningschef och föreningsstrateg träffar ett antal utvalda föreningar för dialog utifrån föreningens årsredovisning och verksamhetsplan om föreningsstödet för det kommande verksamhetsåret. De föreningar som ingått i samtalsmodellen under 2020 är Kalix konstförening, Kalix Riksteaterförening, Teaterföreningen Bröt, Stiftelsen Englundsgården, Strååkanäs 4H, Kalix Golfklubb, Kalix För Alla, Kalix Brukshundklubb samt Kalix Kennelklubb. Samtalsmodellen ska öka dialogen mellan nämnd, förvaltning och förening. Avsikten är att ta hänsyn till föreningars olika förutsättningar och fritids- och kulturnämndens mål, vilka ska ligga till grund för kommande års bidrag. Syftet är att skapa större trygghet för föreningen inför det kommande verksamhetsåret och göra det enklare att arbeta med verksamhetsutveckling. Dialogerna genomfördes under sex kvällar mellan 27 januari och 26 februari 2020.

Föreningsträff - Idrott genomförs under december månad 2020, svårt med exakt datum i dagsläget p.g.a. Coronapandemin, i samarbete med SISU Idrottsutbildarna och fotbollsförbundet. Temat är "Trygg Idrott". Tanken är att efter träffen, föreläsningen, ska det mynna ut i ett föreningsinternt arbete och föreningen gör en handlingsplan om hur man agerar när barn far illa. Inbjudna till mötet är nämndens politiker, tjänstepersoner samt representanter från kommunens föreningsliv, framförallt idrottsföreningarna.

Förenings- och studieförbundetsträff - kultur genomfördes 18 februari 2020. På träffen informerade Annika Hansson, handläggare kulturstöd vid Regionen Norrbotten, om deras projektstöd. Vilka kulturstöd som finns att söka, hur kulturstödet fördelas, fördelning av projektstöd per konstområde och aktuella fokusområden (barn- och unga samt nationella minoriteter).



Dialog och information om Seniordagen, Barnfesten, Sommarfesten och Kulturfesten. Deltagare var nämndens politiker, tjänstepersoner samt representanter från kommunens kulturföreningar och studieförbund.

Dialogmöte angående nytt ridhus i Björknäs ridanläggning. Dialog och information 4 november om nytt ridhus i ridanläggningen samt utveckling av ridverksamheten i Kalix kommun. Deltagare på mötet var politiker, tjänstepersoner, representanter från kommunens föreningar med ridverksamhet samt intresserade från allmänheten.

Arbetsutskottet föreslår 2020-11-20 § 75 nämnden att godkänna förvaltningens rapport på genomförda nämndsdialoger under 2020.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet § 75/20

Tjänsteskrivelse - Återrapport nämndsdialog 2020

Kommunfullmäktige § 84/15

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 12(15)

Sammanträdesdatum
2020-12-14

§ 123

Dnr 2020-00513 101

Ekonomiska ersättningar för förtroendevalda - intyg för förlorad arbetsinkomst

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar anta förslaget att ta bort andra stycket i § 16 i "Ekonomiska ersättningar för förtroendevalda -Allmänna bestämmelser" för att säkerställa att rätt ersättning betalas ut vid förlorad arbetsinkomst (se bilaga 1). Styrkande av inkomstbortfall kan ske exempelvis med lönespecifikation eller annat likvärdigt intyg.

Beskrivning av ärendet

HR-chef Åsa Mohss meddelar i tjänsteskrivelse den 24 november 2020, att arbetsgivarenheten avser att digitalisera hanteringen av ekonomiska ersättningar för förtroendevalda. För att säkerställa att rätt ersättning vid förlorad arbetsinkomst ska kunna utbetalas behöver inkomstbortfallet styrkas. I "Ekonomiska ersättningar för förtroendevalda -Allmänna bestämmelser" § 16 kan texten tolkas på olika sätt. I stycke ett skall de förtroendevalda styrka sina förluster eller kostnader. I stycke två står det att intyg endast ska lämnas första gången (se nedan).

Hur man begär ersättning

16 § För att få ersättning enligt 3-6 §§ och 11-15 §§ skall den förtroendevalda styrka sina förluster eller kostnader. Förluster eller kostnader skall anmälas till fullmäktiges eller nämndens sekreterare eller till annan som utsetts att ta emot dem.

Styrkande av inkomstbortfall sker genom att den förtroendevalda lämnar in ett intyg om inkomst i samband med första begäran om ersättning. Vid förändrade inkomstförhållanden skall ett nytt intyg lämnas in.

Arvode enligt 7-9 §§ betalas ut utan föregående anmälan.

Utifrån genomförd granskning av revisorerna gjord 2020 lämnas följande rekommendationer:

För att utveckla kontrollfunktionen bör dels kommunstyrelsen se till att utsedda attestanter ges relevant utbildning för uppdraget, dels kommunstyrelse och nämnder inkludera "korrekt lön och arvoden" i sina internkontrollplaner.

För att utveckla befintliga handlägningsrutiner bör kommunstyrelsen se till att tillämpade arbetssätt och processer dokumenteras och tydliggöras. Syftet med åtgärden är kvalitetssäkring och ökad effektivitet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 13(15)

Sammanträdesdatum
2020-12-14

För att utveckla uppföljning och rapportering bör kommunstyrelsen fatta beslut om hur tillämpning av gällande regelverk ska följas upp och utvärderas. Resultatet från utvärderingen redovisas för kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

Om andra stycket i § 16 tas bort uppfylls flera av rekommendationerna av revisorerna ovan.

Ajournering

Kl 11:00-11:05, 11:10-11:15.

Beslutsunderlag

HR-chef Åsa Mohss tjänsteskrivelse den 24 november 2020.

Bilaga1: Ekonomiska ersättningar för förtroendevalda -Allmänna bestämmelser.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida 14(15)

Sammanträdesdatum
2020-12-14

§ 124

Dnr 2020-00514 00

Utvärdering av det personalpolitiska programmet

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar anta förslag att förlänga samt göra aktuella ändringar i Personalpolitiska programmet för 2021-2023 (se kommentarer i bilaga 1).

Beskrivning av ärendet

HR-chef Åsa Mohss meddelar i tjänsteskrivelse den 24 november 2020, att rådande personalpolitiska program ska utvärderas senast tre år efter ikraftträdandet. Förslagen på ändringarna finns i det bifogade Personalpolitiska programmet.

Beslutsunderlag

HR-chef Åsa Mohss tjänsteskrivelse den 24 november 2020.

Bilaga 1: Personalpolitiska programmet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



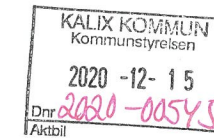
KALIX KOMMUN

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesprotokoll

Sida 27(59)

Sammanträdesdatum
2020-12-08



§ 220

Dnr 2020-00215 29

Uthyrningspolicy för bostäder - Kalix kommun

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Nämnden föreslår att kommunfullmäktige antar Uthyrningspolicy för bostäder - Kalix kommun.

Beskrivning av ärendet

Med anledning av uppförandet av 30 hyresrätter på fastigheten Tor 8 behöver Kalix kommun fastställa en uthyrningspolicy för bostäder uppförda av Kalix kommun.

Enligt kommunfullmäktiges beslut ska bostäderna uppföras i enlighet med Boverkets krav för att kunna söka statligt stöd för uppförande av bostäder. Det medför vissa krav, däribland att bostäderna ska förmedlas enligt allmännyttiga principer.

Den 29 september 2020, § 164 dnr 2020-00163, beslutade samhällsbyggnadsnämnden att ge förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med ett samarbetsavtal med Kalixbostäder om förmedling, administrativ och teknisk förvaltning av bostäder uppförda av Kalix kommun, där förmedling av bostäder med investeringsstöd uppfyller Boverkets regler.

Hyresbostäderna ska förmedlas genom en överenskommelse med den kommunala bostadsförmedlingen eller att fastighetsägaren på annat sätt ser till att bostäderna förmedlas enligt öppna och transparenta principer. Hyresvärden får endast ställa rimliga krav på bostadssökandens ekonomi.

Då Kalix kommun inte tidigare byggt bostäder i egen regi saknas en uthyrningspolicy. Stiftelsen Kalixbo som idag sköter kommunal bostadsförmedling har fastställt en Uthyrningspolicy. Den följer dock inte Boverkets föreskrifter.

Beredningen har därför tagit fram ett förslag till Uthyrningspolicy för Kalix kommun.

Uthyrningspolicyen för bostäder i Kalix kommun ska grundas på följande:

Boverkets föreskrifter och allmänna råd om statligt stöd för att anordna och tillhandahålla hyresbostäder och bostäder för studerande; beslutade den 14 november 2016.

Boverket föreskriver följande med stöd av 30 § förordningen (2016:880) om statligt stöd för att anordna och tillhandahålla hyresbostäder och bostäder för studerande.

Principer för förmedling av bostäder

5 § Vid tillämpningen av 9 § 1 förordningen ska följande hushåll ges företräde:

1. Hushåll som av ekonomiska skäl har bäst behov av en bostad till rimlig hyra.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
28(59)

2. Hushåll som av särskilda skäl behöver en bostad till rimlig hyra.

Företräde ges under förutsättning att hushållet har den nödvändiga betalningsförmågan som krävs enligt 6 § denna författning.

Stödmottagarens förmedlingsprinciper ska vara tydliga och lätt tillgängliga för bostadssökande.

Lokala behov och förutsättningar ska beaktas när principerna om förmedling fastställs.

6 § Vid förmedlingen av hyresbostäder och bostäder för studerande ska en stödmottagare ställa rimliga krav på bostadssökandens ekonomi. Det är tillräckligt att det är sannolikt att hyresgästen har möjlighet att betala hyran vid en kalkyl av vad hushållet har kvar att leva på efter att hyran är betald.

Allmänt råd
För att fastställa vad ett hushåll behöver ha kvar att leva på kan det av Kronofogdemyndigheten fastställda förbehållsbeloppet tillämpas. Förbehållsbeloppet fastställs årligen genom Kronofogdemyndighetens föreskrifter om bestämmande av förbehållsbeloppet vid utmätning av lön m.m. Till disponibla medel bör räknas även försörjningsstöd, bostadsbidrag och bostadstillägg.

Beredning av ärendet

Beredningen har bestått av fastighetschef Camilla Sandin och kommundirektör Maria Henriksson som i samråd med Kalixbo:s VD Ingela Rönnbäck tagit fram ett förslag till Uthyrningspolicy för Kalix kommun.

Beredningens förslag är att samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige antar förslag till Uthyrningspolicy för bostäder - Kalix kommun.



KALIX KOMMUN

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
29(59)

Uthyrningspolicy för bostäder - Kalix kommun

Kalix kommuns bostäder på Tor 8 förmedlas i särskild kö av Kalixbo som förvaltar kommunens bostäder enligt denna policy.

Intresserade har möjlighet att anmäla sitt intresse genom att göra ett aktivt val till lägenheterna på Tor 8. Intresseanmälan görs på kalix.se.

Grundkrav för att få hyra bostad av oss

- Du ska vara myndig för att få hyra bostad av oss.
- Du ska ha ett svenskt personnummer eller ett samordningsnummer.
- Du ska ha en regelbunden inkomst.
- Du får maximalt ha en (1) betalningsanmärkning under de senaste tolv månaderna och den ska vara reglerad av kronofogden.
- Du som har tecknat hyreskontraktet ska också vara den som bor, och är folkbok-förd, i lägenheten.
- Du måste själv skriva under kontraktet, vi godtar inte fullmakt.
- Du kan bara ha ett (1) förstahandskontrakt hos Kalix kommun.
- Du måste ange vid kontraktsskrivning vilket hemförsäkringsbolag du tänker anlita samt uppvisa hemförsäkring vid nyckelutlämning.
- Du måste bo minst ett år i samma lägenhet innan lägenhetsbyte kan ske.
- Antal personer som ska bo i lägenheten ska vara rimligt i förhållande till lägenhetens storlek. Det kravet finns för att förhindra osunda boendeförhållanden och prävas när du erbjuds en lägenhet. Följande riktlinjer gäller för rimligt antal personer i förhållande till lägenhetsstorlek (antalet personer avser vuxna och barn):

1 rum och kokvrå/kök:	3 personer
2 rum och kokvrå/kök:	4 personer
3 rum och kök:	6 personer
4 rum och kök:	8 personer
5 rum och kök:	10 personer
6 rum och kök:	12 personer

Söka lägenhet

Kalix kommuns lediga lägenheter publiceras på www.kalix.se Du gör en intresseanmälan, det vill säga anmäler dig på den eller de lägenheter som stämmer överens med dina önskemål.

Du kan maximalt ha tre pågående intresseanmälningar.

Hittar du ingen ledig lägenhet som överensstämmer med dina önskemål kan du göra en intresseanmälan. Där anger du till exempel vilken typ av lägenhet som du är intresserad av. När en sådan lägenhet blir ledig får du ett meddelande och har då möjlighet att göra en intresseanmälan.

Gå på visning

Har du blivit erbjuden att gå på lägenhetsvisning? Då gäller följande: Du får ett erbjudande om visning av lägenheten. I erbjudandet framgår hur du kontaktar oss för att boka tid för visning alternativt finns en tid för visning angiven i ditt erbjudande.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
30(59)

Efter att du varit på visning har du 7 dagar på dig att svara på lägenhetserbjudandet. Det gör du också på vår hemsida.

Principer för förmedlingen av bostäder

Följande hushåll ges företräde:

1. Hushåll som av ekonomiska skäl har bäst behov av en bostad till rimlig hyra.
2. Hushåll som av särskilda skäl behöver en bostad till rimlig hyra.

Företräde ges under förutsättning att hushållet har den nödvändiga betalningsförmågan som krävs. Vid förmedlingen av hyresbostäder och bostäder för studerande ska rimliga krav ställas på bostadssökandens ekonomi.

Det ska vara sannolikt att hyresgästen har möjlighet att betala hyran vid en kalkyl av vad hushållet har kvar att leva på efter att hyran är betald.

Kalix kommun tillämpar Boverkets allmänna råd:

För att fastställa vad ett hushåll behöver ha kvar att leva på ska det av Kronofogdemyndigheten fastställda förbehållsbeloppet tillämpas. Förbehållsbeloppet fastställs årligen genom Kronofogdemyndighetens föreskrifter om bestämmande av förbehållsbeloppet vid utmätning av lön m m.

Till disponibla medel räknas även försörjningsstöd, bostadsbidrag och bostadstillägg.

Kontroll av skulder och betalningsanmärkningar

Kalix kommuns lägenheter förvaltas av Kalixbo som därmed sköter kontroll av skulder och betalningsanmärkningar enligt nedan.

Vi tar en kreditupplysning på alla sökande om är aktuella för att bli erbjudna en lägenhet.

Vi kontrollerar betalningsanmärkningar och att det inte finns skulder till Kalix kommun eller andra hyresvärdar.

Vi gör ingen kreditupplysning på hyresgäster som bor hos oss eller hos vår förvaltare Kalixbo. Däremot ska du som hyresgäst ha skött dina hyresbetalningar och får inte ha några registrerade störningar under de senaste sex månaderna. Det här kontrolleras innan du får ett erbjudande om visning. Om du har registrerade störningar i ditt nuvarande boende kan det leda till att vi inte godkänner dig som hyresgäst för den nya bostaden som du har sökt. Dessa bedömningar görs från fall till fall.

Du får ha max en (1) betalningsanmärkning under de senaste 12 månaderna. Skulden ska vara betald.

För att få hyra en dyrare lägenhet än din nuvarande får det finnas max en (1) sen hyresbetalning från de senaste sex månaderna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
31(59)

Uthyrning

Lägenheterna på Tor 8 fördelas enligt eget kösystem av vår förvaltare Kalixbo. Du har möjlighet att ställa dig i kö till viss lägenhetstyp och kötiden räknas separat. Bland dem som uppfyller Uthyrningspolicyn görs en bedömning av längst kötid men undantag kan komma att göras om den sökande anför krav på "bäst behov av ekonomiska skäl" eller anför "andra särskilda skäl". Vid lika behov eller lika kötid kommer lottning att genomföras.

Andrahandsuthyrning

Du måste alltid ha Kalix kommuns skriftliga medgivande för att få hyra ut din lägenhet i andra hand. Kalixbo förvaltar våra bostäder. Kontakta vår förvaltare Kalixbos kundtjänst så får du hjälp. Vid olovlig andrahandsuthyrning riskerar du att bli av med ditt kontrakt.

Andrahandsuthyrning godkänns under en begränsad tid, normalt ett år i taget, om du som hyr i första hand har giltiga skäl. Vi följer hyreslagens regler för giltiga (beaktans-värda) skäl.

En och samma andrahandshyresgäst kan maximalt hyra bostaden i andra hand under två års tid. Andrahandshyresgästen ska uppfylla våra grundkrav.

Det är du som förstahandshyresgäst som är betalningsskyldig och har ansvar för störningar och skadegörelse under uthyrningsperioden. Har du sagt upp din lägenhet kan du aldrig hyra ut den i andra hand.

Hyra i andra hand

Om du som är intresserad av att hyra i andra hand har störningsanmärkningar hos oss eller hos vår förvaltare kan vi neka dig ett andrahandskontrakt.

Du kan maximalt hyra lägenheten i andra hand i två år och du kan aldrig överta lägenhetskontraktet.

Undantag från kösystemet

Ibland behöver Kalix kommun av olika skäl, till exempel rivning eller större ombyggnation, flytta på hyresgäster och då erbjuder vi berörda hyresgäster förtur till våra lediga lägenheter.

Säga upp sin lägenhet

Uppsägningstiden är tre hela kalendermånader, även vid omflyttning inom Kalix kommuns bestånd eller flytt till äldreböende.

Exempel: Om du säger upp ditt hyresavtal den 15 januari är det februari, mars, april som är uppsägningstiden och avtalet upphör från 1 maj.

Uppsägning ska alltid ske skriftligt till vår förvaltare Kalixbo. Uppsägning via E-post godtas men du har ansvaret att kontrollera med vår förvaltare Kalixbos kundtjänst att e-posten kommit oss tillhanda. Du får bekräftelse från oss att vi mottagit din uppsägning.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
32(59)

Har du inte fått någon bekräftelse kontakta vår kundtjänst omgående i annat fall är inte uppsägningen giltig.

Tänk på att boka besiktning av lägenheten hos vår förvaltare Kalixbo i god tid före avflyttning. Du har då större möjlighet att få en tid som passar dig.

Nycklarna hanteras av vår förvaltare Kalixbo och lämnas in till dess kundtjänst senast kl 12.00 första vardagen efter att kontraktet upphört. Har du inte lämnat in dina nycklar i tid debiteras du för ett byte av lås. Då ska en godkänd lägenhetsbesiktning redan ha genomförts av oss.

När du säger upp din lägenhet kommer den att visas för intressenter vid minst två tillfällen.

Om ni är två som står på kontraktet men en av parterna vill säga upp sin del av kontraktet gäller tre månaders uppsägningstid, om ni inte har kommit överens om något annat. Det här gäller även då den personen som säger upp sin del av avtalet tecknat nytt lägenhetskontrakt hos oss.

Uppsägning vid dödsfall

Vid dödsfall är uppsägningstiden en (1) kalendermånad. Dödsfallsintyg med tillhörande släktutredning ska uppvisas, dessutom ska uppsägningen som lämnas in vara påskriven av samtliga dödsbodelägare.

Exempel: Om avtalet sägs upp den 15 januari är det februari som är uppsägningstiden och avtalet upphör från 1 mars.

Uppsägning ska ske till vår förvaltare Kalixbo inom en (1) månad från det dödsfall skett.

Nycklar och städning

Nycklar ska lämnas in till vår förvaltare Kalixbo senast kl 12:00 första vardagen efter att kontraktet har upphört. Då ska en godkänd lägenhetsbesiktning redan ha genomförts av oss. Det är hyresgästens ansvar att boka en lägenhetsbesiktning. Om du tar emot nyckel från den avflyttande istället för att få den via vår förvaltare Kalixbo så räknas det som att du godkänner städningen av lägenheten.

Lägenhetsbesiktningar

Besiktningen bokar du hos vår förvaltare Kalixbo så snart som möjligt efter det att vi tagit emot din uppsägning. Du får då större möjlighet att välja en tid som passar dig.

En besiktningsman bedömer om det finns normalt eller onormalt slitage i lägenheten. Onormalt slitage debiteras avflyttande hyresgäst vid utflyttning.

Innan du lämnar lägenheten ska alla utrymmen städas ordentligt, även balkong, förråd och uteplats. Städningen ska sedan besiktas och godkännas av en besiktningsman.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
33(59)

Om städningen inte godkänns och vi måste anlita en städfirma för att göra om städningen, får den utflyttande hyresgästen betala.

Byte av bostad

Alla bostadsbyten måste godkännas av oss.

För att få tillstånd att byta din bostad med en annan kontraktshavare måste ni kunna uppge giltiga skäl, de skälen regleras i hyreslagen.

Rätt att byta gäller alla som har ett förstahandskontrakt.

För att vi ska godkänna ett byte krävs det att den nya hyresgästen uppfyller våra grundkrav och inte har misskött det tidigare boendet.

Din vanliga ansökan raderas vid bostadsbyte och därmed nollställs din kötid.

Om du nyligen har gjort ett bostadsbyte måste dina skäl för ett nytt byte vara starkare än det förra, eller att din livssituation har förändrats.

Bilplats följer inte med vid bostadsbyten.

Överlåtelse

För att få överlåta ditt lägenhetskontrakt till någon annan måste du uppvisa särskilda skäl. Du måste också ha ett gemensamt och permanent hus-håll tillsammans med den person som du vill överlåta hyreskontraktet till.

Personen måste ha varit skriven på adressen och bott tillsammans med dig under minst 3 år.

Kontraktet kan aldrig överlåtas till inneboende.

För att en överlåtelse ska godkännas ska du som överlåter kontraktet inte längre använda lägenheten. Du kan därför inte överlåta kontraktet och samtidigt bo kvar i lägenheten.

Personbevis är obligatoriskt vid ansökan om överlåtelse.

Giltiga skäl för överlåtelse är följande: skilsmässa, separation eller dödsfall.

Din nya adress måste alltid anges då du vill överlåta avtalet.

Intyg på separation, till exempel ansökan om äktenskapsskillnad ska bifogas om sådant finns.

Vid dödsfall kan överlåtelse av lägenhetskontrakt ske till kvarboende. Kortare tid än 3 år för sammanboende kan godkännas vid dödsfall.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
34(59)

Uthyrning av garage och parkeringsplatser

Vi hyr ut våra bilplatser genom särskild kö för bilplats. Det är bara du som har ett lägenhetskontrakt hos Kalix kommun som kan hyra en bilplats på Tor 8.

Lediga bilplatser förmedlas av vår förvaltare Kalixbo och presenteras på www.kalix.se

Fordonet som ska använda platsen ska vara samma typ av fordon som platsen är avsedd för, till exempel får enbart bilar parkeras på bilplats.

Bilplats kan du enbart hyra i ditt närområde. Om du flyttar inom samma område hos oss har du möjlighet att behålla din bilplats. Flyttar du till ett annat område måste bilplatsen sägas upp i samband med uppsägning av lägenheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 27 november 2020.

Protokollsutdrag skicks till

Kommunfullmäktige

Justerandes sign _____
Utdragsbestyrkande _____



KALIX KOMMUN

Samhällsbyggnadsnämnden

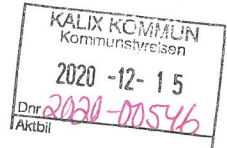
Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
56(59)

§ 231

Dnr 2020-00201 17



Taxa för automatiska brandlarm anslutna till räddningstjänsten

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Nämnden föreslår att kommunfullmäktige fastställer taxa för automatiska brandlarm anslutna till räddningstjänsten samt upphäva tidigare beslut 28 november 2011.

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsterna i Norrbotten har i ett projekt tagit fram förslag till avtal och taxa för automatiska brandlarm anslutna till räddningstjänsten.

Målsättningen med projektet är att antalet onödiga larm ska minska med 10 % per år och förenkla hantering av automatlarmsobjekt med en mer rättvis prismodell samt en taxa som bygger på en nationell prislista.

Beskrivning av ärendet

Länets räddningstjänster vill förenkla hantering av automatiska brandlarmsobjekt, debitering av anslutningsavgift, årsavgift och avgift för onödigt larm. Det nya systemet ger en mer rättvis modell med en prislista som är nationell motsvarande "ersättning vid utförd restvärdesräddning". Räddningstjänstens avgifter baseras på räddningstjänstens faktiska merkostnader ifrån automatiska brandlarm. Avgifterna är lika för alla automatlarmsobjekt i samtliga länets kommuner och indexregleras årligen.

Antalet onödiga automatiska brandlarm har under de senaste fem åren tenderat att öka kraftigt. Cirka 94-97 % av dessa larm beror på andra orsaker än brand, exempelvis rök från matlagning, hantverkare som orsakat damm eller rök vid arbete i lokalen. Förutom att det medför avbrott i räddningstjänstens och objektets verksamhet så kan det även få till följd att samhällets resurser finns på fel plats när väl en riktig olycka inträffar.

Avtalet och taxan som tagits fram bör innebära ett större incitament för objektsägare att sköta sin anläggning och arbeta aktivt för att minska de onödiga larmen. Modellen innebär att avtal kommer att behöva tecknas med samtliga objektsägare som då kan ta ställning till kriterierna.

Förändringen genomförs för att räddningstjänsten ska få kostnadstäckning för det arbete som genomförs vid bl.a. avtalsskrivning, dokumentation, uppföljning och respons vid onödiga larm. I dag är inte heller nyckelhanteringen avseende tillträde till de olika objekten effektiv ur varken verksamhets- eller kostnadssynpunkt. Därför kommer den nya modellen även att innehålla således ett system för hur tillträde till de objekten för de automatiska brandlarmanläggningarna ska fungera framöver.

Justerandes sign _____
Utdragsbestyrkande _____



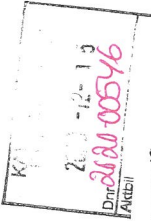
KALLIX KOMMUN

Samhällsbyggnadsnämnden

Sida
57(59)

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2020-12-08



Taxa

Vid upprättande av nytt avtal debiteras kunden en anslutningsavgift, därefter (från andra avtalsåret) kommer en årlig avgift debiteras. Beräkning för indexuppräknning genomförs årligen av Brandskyddsföreningen Restvärdesräddning.

Samtliga avgifter är exkl. moms.

Anslutningsavgift, första avtalsåret

Avgiften täcker Räddningstjänstens kostnader för administration vid upprättande och tecknade av avtal som en ny anslutning av ett automatiskt brandlarm medför. Förslag till räddningstjänstens anslutningsavgift: 4 499 kronor (2020-års prisläge).

Årsavgift, från och med andra avtalsåret

Avgiften som är lika för alla anläggningssägare täcker Räddningstjänstens kostnader för administration, debitering, uppföljning av efterlevnaden av avtal etc som en ansluten automatisk brandlarmanläggning medför. Förslag till räddningstjänstens årsavgift: 2 581 kronor (2020-års prisläge).

Avgift för onödigt larm

Avgift för onödigt larm kommer att faktureras den faktiska kostnaden över vad en uttryckning kostar samt administrativ kostnad detta medför. Avgiften ska täcka de fasta kostnaderna för en utryckning med räddningstjänstens operativa personal samt administrativt arbete. Förslag till räddningstjänstens avgift för onödiga larm: 5 028 kronor (2020-års prisläge).

Om anläggningssägaren meddelar motbud innan räddningstjänstens framkomst kommer halv avgift att debiteras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 30 november 2020.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige